

INFORME DE SOSTENIBILIDAD PARA LA LIGA VALLECAUCANA DE RUGBY



MELISSA ALEGRÍAS CAMBINDO

HEIDY JHOANA CHINGUAD OBANDO

UNIVERSIDAD DEL VALLE

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTADURÍA PÚBLICA

SANTIAGO DE CALI

2019

INTRODUCCIÓN

En este estudio se plantea un diseño de un informe de sostenibilidad para la Liga Vallecaucana de Rugby, basado en la guía del GRI (Global Reporting Initiative). La presente investigación se basa en plantear un modelo de informe de sostenibilidad para la Liga Vallecaucana de Rugby de acuerdo con las necesidades de información de los usuarios, teniendo como base algunas organizaciones sin ánimo de lucro ubicados en el territorio colombiano.

La Liga Vallecaucana de Rugby, es una organización sin ánimo de lucro que pretende por medio del deporte y de la práctica deportiva fomentar, patrocinar y organizar la práctica del deporte de rugby y sus modalidades deportivas. La Liga debe cumplir con requisitos legales como la presentación de información financiera, pero como es una entidad sin ánimo de lucro, es necesaria una explicación más amplia y no solo de los resultados financieros excluyendo así información relevante para sus grupos de interés. Como consecuencia a esto surge la necesidad de presentar información integral, que reúna tanto la exigencia de información financiera como no financiera permitiendo así satisfacer las necesidades de información de todos los grupos de interés que interactúan con la Liga Vallecaucana de Rugby (en adelante LVR).

La LVR necesita un informe de sostenibilidad que permita analizar el impacto ambiental, social y financiero con el fin de otorgarles a los usuarios de la información reportes claros sobre los diferentes capitales que se generan en la Liga.

Para este trabajo se utilizó el estudio de caso como método de investigación, como herramienta la entrevista para conocer las necesidades de información de los grupos de interés de la LVR y

posteriormente de acuerdo con la información recolectada en las entrevistas se propone un diseño de informe de sostenibilidad para la Liga Vallecaucana de Rugby.

Tabla de contenidos

1. DEFINICIÓN DEL PROBLEMA	1
1.1. Formulación del Problema	4
2. OBJETIVOS	5
2.1 Objetivo general	5
2.2 Objetivos específicos	5
3. JUSTIFICACIÓN	6
4. ANTECEDENTES	7
5. MARCO DE REFERENCIA	13
5.1 Marco teórico	13
5.2 Marco conceptual	23
5.4 Marco Legal	43
6. METODOLOGÍA	45
6.1 Tipo de estudio	45
6.2 Fuentes de información	45
6.3 Fases del Trabajo	46
7. CAPÍTULO 1: CARACTERIZACION DE MODELOS DE INFORME DE SOSTENIBILIDAD EN ORGANIZACIONES SIN ANIMO DE LUCRO EN COLOMBIA	48
7.1 Informe de sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017	51
7.2 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017	64
7.3 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017	75
7.4 Informe de sostenibilidad Caja de Compensación Familiar de Norte de Santander - Comfanorte 2017	87
8. CAPÍTULO 2: IDENTIFICACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERES Y ASUNTOS MATERIALES DE LA LVR	100
8.1 Identificación de los grupos de interés	101
8.2 Priorización de los grupos de interés	102
8.3 Entrevistas	105
8.4 Identificación de asuntos materiales	116

8.5 Priorización de asuntos materiales	117
9.6 Planteamiento de Temas Materiales para informe de sostenibilidad	119
9. CAPÍTULO 3: IMPLEMENTACION Y DISEÑO DEL INFORME DE SOSTENIBILIDAD EN LA LVR	122
9.1 Estándares generales y específicos a reportar por la LVR	122
CONCLUSIONES	154
REFERENCIAS	157

Listado de tablas

Tabla 1. Subsistemas de Información	24
Tabla 2. Criterios para declarar que un informe se ha elaborado de conformidad con los estándares GRI49	
Tabla 3. Estándares 102-1 a 102-13 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017	54
Tabla 4. <i>Estándares 102-14 a 102-15 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017</i>	55
Tabla 5. <i>Estándares 102-16 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017</i>	56
Tabla 6. Estándares 102-18 a 102-32 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017.....	57
Tabla 7. Estándares 102-40 a 102-44 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017.....	58
Tabla 8. Estándares 102-45 a 102-56 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017.....	59
Tabla 9. Estándares 103-1 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017	60
Tabla 10. Estándares 200 a 400 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017	61
Tabla 11. Estándares FBD 1 a FBD 24 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017	62
Tabla 12. Asuntos materiales, Comfenalco Valle Delagente 2017.	65
Tabla 13. Estándares 102-1 a 102-13 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.	66
Tabla 14. Estándares 102-14 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.....	68
Tabla 15. Estándares 102-16 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.....	69
Tabla 16. Estándares 102-18 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.....	69
Tabla 17. Estándares 102-40 a 102-44 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.	70
Tabla 18. Estándares 102-45 a 102-56 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.	71
Tabla 19. Estándares específicos 102-2 a 413-1 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.....	72
Tabla 20. Estándares 102-01 a 102-13 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017.....	75

Tabla 21. Estándares 102-14 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017.....	78
Tabla 22. Estándares 102-16 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017.....	78
Tabla 23. Estándares 102-18 y 102-26 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017.	79
Tabla 24. Estándares 102-40 a 102-44 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017.....	80
Tabla 25. Estándares 102-45 a 102-56 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017.....	81
Tabla 26. Estándares específicos 103-1 a 406-2 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017.....	83
Tabla 27. Estándares 102-1 a 102-13 Informe de sostenibilidad Comfanorte 2017.	88
Tabla 28. Estándares 102-14 a 102-15 Informe de sostenibilidad Comfanorte 2017.	89
Tabla 29. Estándares 102-16 a 102-17 Informe de sostenibilidad Comfanorte 2017.	90
Tabla 30. Estándares 102-18 a 102-36 Informe de sostenibilidad Comfanorte 2017.	91
Tabla 31. Estándares 102-40 a 102-44 Informe de sostenibilidad Comfanorte 2017.	93
Tabla 32. Estándares 102-45 a 102-56 Informe de sostenibilidad Comfanorte 2017.	94
Tabla 33. Estándares 200 a 400 Informe sostenibilidad Comfanorte 2017.	95
Tabla 34. Listado de grupos de interés Internos y externos LVR.	101
Tabla 35. Aspectos materiales identificados en las entrevistas	117
Tabla 36. Criterios para priorización de temas materiales	118
Tabla 37. Aspectos materiales identificados en las entrevistas que pasan a ser Temas materiales	119
Tabla 38. Temas materiales de la Liga Vallecaucana de rugby 2017.....	119
Tabla 39. Indicadores generales adaptados a la LVR.....	123
Tabla 40. Indicadores específicos adaptados a la LVR.....	124
Tabla 41. Estándares propios adaptados a la LVR.....	126

Listado de ilustraciones

Ilustración 1. Entidades / grupos de interés a tener en cuenta en la definición del alcance de la información reportada.	33
Ilustración 2. Matriz de materialidad, Fundación Bolívar Davivienda Informe 2017.	53
Ilustración 3. Matriz de materialidad Comfenalco Valle Delagente, 2017.....	65
Ilustración 4. Matriz de materialidad Universidad CES, 2017.	83
Ilustración 5. Matriz de poder - interés.....	102
Ilustración 6. Matriz de interés - poder LVR año 2017.....	104
Ilustración 7. Matriz de materialidad Liga Vallecaucana de Rugby 2017.....	119

1. DEFINICIÓN DEL PROBLEMA

En Colombia se pueden encontrar diferentes tipos de organizaciones, entre las cuales se hallan con ánimo y sin ánimo de lucro. Las entidades con ánimo de lucro son aquellas en las cuales las utilidades del ejercicio de la actividad económica son repartidas entre sus socios; estas empresas son regidas por el código de comercio y se les llaman sociedades comerciales además deben pagar impuestos; entre las entidades con ánimo de lucro se encuentran: sociedades colectivas, sociedades limitadas, sociedades en comandita simple, sociedades anónimas, sociedades en comandita por acciones, sociedades por acciones simplificadas, consorcios, uniones temporales y empresas unipersonales (Montaño O., 2011).

Se entiende por entidades sin ánimo de lucro las que son creadas con el fin de realizar actividades en beneficio de sus asociados o comunidad en general donde pretenden aportar a un cambio en la sociedad, para ello realizan operaciones propias de diferentes sectores del mercado con el fin de obtener recursos, también reciben recursos por parte de donaciones y en otros casos reciben apoyo directamente por parte del gobierno ya sea local, departamental o nacional. Adicionalmente, las utilidades o excedentes que se generan como consecuencia de la actividad no se distribuyen, por el contrario, se reinvierten en la organización.

Dentro de las Entidades sin ánimo de lucro se encuentran juntas de acción comunal, entidades de naturaleza cooperativa, fondos de empleados, entidades ambientales, asociaciones de copropietarios, coarrendatarios, arrendamiento de vivienda compartida y vecinos, asociaciones agropecuarias y campesinas nacionales y no nacionales, corporaciones, asociaciones y fundaciones, iglesias, confesiones y denominaciones religiosas, sus federaciones confederaciones

asociaciones de ministros, sindicatos y asociaciones de trabajadores y empleadores, partidos políticos y movimientos, entidades que conforman el sistema nacional del deporte de los niveles nacional, departamental y municipal regulados por la ley 181 de 1995 y decreto - ley 1228 de 1995, entre otras.

Las organizaciones con y sin ánimo de lucro tienen la necesidad de procesar la información generada por medio del conjunto de estados financieros establecidos en los nuevos marcos legales de la legislación contable colombiana, estados financieros juntos son definidos como un conjunto de informes que resumen, recogen, clasifican y permiten presentar razonablemente la situación financiera del ente económico, su rendimiento financiero y los flujos de efectivo de la entidad a una fecha de corte determinada (Montaño O., 2017)

Es claro que los entes de diferente orden deben cumplir con los requisitos de presentar estados financieros, pero para las entidades sin ánimo de lucro es necesaria una explicación más amplia del resultado que los informes tradicionales, como consecuencia de esto surge la necesidad de presentar información integral, que reúna tanto la exigencia de información financiera como los resultados, las expectativas de la organización, los resultados de orden social, ambiental y la creación de valor.

El reporte de sostenibilidad es un documento informativo que utilizan las empresas para comunicar su desempeño en un rango de tiempo determinado donde informan sus aspectos e impactos en el ámbito ambiental, social, cultural y/o financiero de manera muy puntual. Para el desarrollo de los reportes de sostenibilidad existen varias guías entre ellas los informes de sostenibilidad que se elaboran con base en GRI, en donde se desarrollan teniendo en cuenta los Indicadores de

Desempeño definidos por el Marco para la Elaboración de Memorias de Sostenibilidad definido Global Reporting Initiative (Acosta, 2013)

La Liga Vallecaucana de Rugby, es una organización sin ánimo de lucro que pretende por medio del deporte y de la práctica deportiva fomentar, patrocinar y organizar la práctica del deporte de rugby y sus modalidades deportivas, dentro del ámbito del Departamento del Valle de Cauca e impulsar programas de interés público y social.

Esta organización cuenta con personería Jurídica y con una estructura organizacional que incluye un órgano de dirección, un órgano de administración y un órgano de control con los cuales pretenden regular las operaciones en general que se llevan a cabo dentro de la organización. A pesar que la Liga Vallecaucana de rugby cuenta con una estructura adecuada para realizar las operaciones y llevar a cabo todos sus procesos de manera eficiente, han restado importancia a la elaboración de informes de una manera integral en todas sus áreas puesto que se han centrado exclusivamente en el área financiera, generando así una visión sesgada de la realidad de la Liga que no aporta al proceso de toma de decisiones ni a la evaluación de resultados.

La liga Vallecaucana de Rugby necesita un modelo de informe de sostenibilidad que permita analizar los resultados de su objeto social, tanto información financiera como no financiera, con el fin de otorgarle a los usuarios de la información reportes claros sobre los capitales financieros, industrial, intelectual, humano, natural, social y relacional además promover el entendimiento de sus interdependencias. Finalmente, esta organización debe generar la renovación de un proceso de toma de decisiones que se apoye en el pensamiento integrado y que como consecuencia derive en la creación de valor en el corto, medio y largo plazo.

1.1. Formulación del Problema

¿Cuál es la propuesta de informe de sostenibilidad que se requiere en la Liga Vallecaucana de Rugby?

2. OBJETIVOS

2.1 Objetivo general

Proponer un informe de sostenibilidad para la Liga Vallecaucana de Rugby

2.2 Objetivos específicos

Describir los modelos de informe de sostenibilidad que se utilizan en las entidades sin ánimo de lucro.

Determinar las necesidades de información para la Liga Vallecaucana de Rugby

Plantear un diseño de informe anual de sostenibilidad para la Liga Vallecaucana de Rugby basados en los estándares del GRI.

3. JUSTIFICACIÓN

Existe una necesidad en las organizaciones sin ánimo de lucro de integrar y centralizar la información tanto financiera como no financiera, que permita precisamente informar y tomar decisiones oportunas por partes de todos los usuarios de la información. Es cierto, que las organizaciones que se encuentran legalmente constituidas tienen obligaciones de presentar informes de orden financiero, los cuales tienen alto grado de importancia porque permiten medir los resultados, pero una organización sin ánimo de lucro que se financia no solo con ingresos propios sino también con ingresos por parte de los gobiernos, tanto nacionales como locales, no solo debe medir los resultados financieros, también deben medir los resultados no financieros (social, cultural y medio ambiental).

Una mayor revelación de información, con la calidad adecuada, ofrece confianza a los usuarios; independiente de si es positiva o negativa; si es positiva permite evidenciar las oportunidades y fortalezas, por el contrario, si es negativa, permite ver debilidades y amenazas, para construir estrategias de mejoramiento.

En el presente proyecto de investigación se pretende realizar la caracterización de un modelo que se ajuste a las necesidades de recolección, procesamiento y presentación de la información en un informe de sostenibilidad, con el fin de visualizar un panorama más amplio del impacto social de la Liga Vallecaucana de Rugby.

4. ANTECEDENTES

El tema de investigación del presente trabajo es informe de sostenibilidad para la LVR bajo los estándares GRI, por esta razón se presentan los siguientes artículos y monografías para ser tomados como precedentes a la presente investigación y que pueden contribuir para el adecuado desarrollo de la misma. Los antecedentes seleccionados en orden son:

- Primer antecedente Lozano (2014). *Desarrollo de una estrategia para la implementación del Global Reporting Initiative “GRI” para Expocafé S.A.* (Tesis de pregrado). Universidad Santo Tomás, Bogotá, Colombia.

La empresa Expocafé es una organización colombiana sin ánimo de lucro que fue objeto de estudio del presente antecedente, en el cual se estableció una estrategia para implementación de los estándares GRI Versión G.4 para presentación de memorias sostenibles. La necesidad surgió del interés de poder medir el impacto de la gestión realizada por Expocafé S.A en los distintos ámbitos de sostenibilidad y poder comunicarlos a sus diferentes grupos de interés.

El proceso llevado a cabo en el marco de la investigación del documento en mención fue (i) definición de los criterios de sostenibilidad a reportar (ii) diagnóstico del estado de la disponibilidad de la información requerida por los criterios (iii) establecimiento de la matriz de materialidad que contempla los aspectos ambientales y socioeconómicos más relevantes para Expocafé (iv) elaboración de un plan de actividades para llevar a cabo la implementación de los estándares GRI y (v) de desarrollo el contenido de la guía GRI Versión G.4.

Como la guía para la presentación de informes sostenibles posee un alto nivel de complejidad para la implementación, es decisión de los investigadores desarrollar primeramente una estrategia para aplicación del marco establecido por parte del Global Reporting Initiative y posteriormente por parte de la organización se llevará a cabo el desarrollo de la primera memoria sostenible.

Este antecedente aporta una visión sobre la implementación de la metodología GRI en organizaciones sin ánimo de lucro característica que posee la Liga Vallecaucana de Rugby que es fuente de información del presente proyecto de investigación, además permite aclarar cuál podría ser el proceso para llevar a cabo en cuanto a la aplicación del marco emitido por el GRI.

- Segundo antecedente Segura (2014). *Elaboración de la memoria de sostenibilidad basada en la metodología Gri (Global Reporting Initiative) para el periodo 2012 – 2013 en la empresa Aseo Urbano S.A.S. E.S.P.* (Tesis de pregrado). Universidad Francisco De Paula Santander, Cúcuta, Colombia.

El presente documento de investigación surge de la necesidad de establecer en la organización ASEO URBANO SAS ESP una herramienta que permita evidenciar los impactos del ejercicio de la Responsabilidad Social Empresarial y la metodología seleccionada para cumplir con este objetivo es la planteada por el GRI.

Gracias a las bases establecidas por el GRI en el presente antecedente se puede observar que se realizó un diseño e implementación de unas memorias sostenibles para el periodo 2012 – 2013 con la información recolectada por la organización. El fin último de este informe es cumplir con las

necesidades de información de los diferentes grupos de interés y ahondando en los temas considerados como materiales para tal empresa.

De este proyecto se logra inferir que la necesidad de conocer los impactos de la actividad organización es cada vez mayor y no distingue entre organizaciones con y sin ánimo de lucro; además el reconocimiento de los grupos de interés y sus necesidades de información son clave para llevar a cabo un desarrollo adecuado de un informe de sostenibilidad bajo la metodología GRI.

- Tercer antecedente, Ruiz (2015). *Alternativas de reportes en revelaciones de información sostenible*. Pontificia Universidad Javeriana.

Este trabajo plantea un cuestionamiento sobre las revelaciones y reportes relacionados con sostenibilidad y si realmente estos son los idóneos para generar información clara, relevante y oportuna. Ahora bien, el autor aclara que se trata de una evaluación externa basada en los reportes de las diferentes organizaciones que no pretende relacionar con las revelaciones establecidas en la normatividad internacional.

En cuanto a la importancia de los reportes integrados el autor considera que debieran ser de obligatoria presentación con el fin de contribuir con el paso del tiempo a la estrategia de sostenibilidad, ya que, comparado el informe de sostenibilidad con los informes presentados por las organizaciones que pertenecen a diferentes sectores de la economía, encuentra que son volúmenes muy altos de informes que no revelan el desempeño organizacional en todas las áreas.

- Cuarto antecedente, Franco (julio-septiembre de 2003, p 113-154) *Hacia una Contabilidad Integral*. Revista Internacional Legis de Contabilidad y Auditoría, No. 16.

En este artículo el autor hace referencia a los viejos paradigmas con los que fueron construidos la contabilidad, estos están basados desde una concepción económica y financiera, evidenciando la existencia de una sociedad capitalista “que rige sus relaciones sobre la base de la propiedad privada de los medios de producción, la existencia de grandes volúmenes de transacciones e información que tienen demanda entre unos usuarios, generalmente externos a la organización o entidad y el reconocimiento de un sistema monetario base de las mediciones y representaciones construidas por la contabilidad, es decir partió de una visión parcial de la vida, de una parte de la sociedad y de una concepción del capital como supremo hacedor de la actividad económica incorporando como principios determinantes unos elementos ideológicos que reivindican la existencia del capital como rector de la economía y definiendo por tanto a la contabilidad como su instrumento de control y supervivencia, de medición de la ganancia y la acumulación, concentrada exclusivamente en los asuntos relacionados con la creación y acumulación de riqueza y el control de su propiedad” (Franco Ortiz, 2003). En donde se ha dejado por fuera la relación que tiene la contabilidad con los diferentes entornos desde las organizaciones como es lo social, cultural y medioambiental.

La contabilidad solo se ha visto desde dos puntos de vista que son la del enfoque económico (los hechos económicos determinan el origen de los registros contables, la contabilidad es disciplina auxiliar de la economía) y desde la parte jurídica (los actos jurídicos dan origen a registros

contables, la contabilidad es un sistema documentado de información tendiente a constituirse en prueba judicial).

La contabilidad debe de tener la capacidad de informar el futuro y la realidad de su entorno (cultural, social y medioambiental) no solo se debe limitar a la información de hechos pasados. “Así la contabilidad se constituye en un instrumento para el control estratégico, un control que no va a ser lamentativo, pues permitirá evitar la emergencia súbita de las crisis al posibilitar predecirlas con la suficiente antelación para poder reorientar las estrategias empresariales y no caer en las condiciones en que hoy tantas empresas caen por la insuficiencia de la información.” (Franco Ruiz, 2003)

- Quinto antecedente Rodríguez & Ríos (2016). *Evaluación de sostenibilidad con metodología GRI*. Universidad de Antioquia. Medellín, Colombia

Este artículo es el resultado de la investigación realizado a 87 empresas que reportaron en el año 2015 bajo metodología GRI G4 en Colombia que a pesar de que existen más metodologías a nivel internacional la metodología GRI es la más aceptada, este estudio se hizo con el fin de definir el nivel definido por ellas mismas de la parte social, económica y ambiental de acuerdo con la experiencia adquiridas por ellas mismas. Archel en el Quinto Congreso de Economía en Navarra en la intervención Las memorias de sostenibilidad de la Global Reporting Initiative en el año 2003 menciona que las empresas que desean hacer la publicación de sus memorias d sostenibilidad deben entender el concepto de sostenibilidad desde los tres pilares conocidos como el “triple bottom line” o áreas de actuación que son el área económica, el área de la actuación social y el ámbito de las actuaciones medioambientales.

De acuerdo con los autores (Salas-Zapata, Ríos-Osorio, & Castillo, 2011, p. 140) *“la sostenibilidad, tiene tres maneras de entenderse; la primera como sinónimo de desarrollo sostenible, se asume como proyecto social y político de la humanidad; la segunda, se entiende como una relación equilibrada entre los seres humanos y el entorno social, económico y ambiental y la tercera, es la que asume la sostenibilidad como fenómeno observado en determinados sistemas socio ecológicos”*.

Es importante que las empresas por medio de los informes de sostenibilidad den respuestas a las necesidades de información de los grupos de interés en cuanto a los temas más relevantes en cuantos aspectos sociales, culturales y/o medioambientales de estos. La metodología GRI debe ser vista más que como una herramienta para tomar conciencia de su situación real en cuanto a los temas de sostenibilidad que les compete.

5. MARCO DE REFERENCIA

Para el adecuado desarrollo del presente proyecto se requiere la exposición de los siguientes conceptos y teorías desarrollados por investigadores que son un referente en cada una de las respectivas materias. Se establecerá una relación entre las siguientes teorías y conceptos: Paradigma de la utilidad, creación de valor, asimetría de la información, stakeholders, sistema de información contable, contabilidad cualitativa,

5.1 Marco teórico

5.1.1 Paradigma de la Utilidad.

La visión generalizada de la contabilidad ha permitido que, para la presentación de la información contable, se tengan en cuenta interrogantes tales como el ¿para quién?, ¿para qué? y el ¿cómo presentar dicha información. La información debe ser útil al usuario para la toma de decisiones según el entorno en el que se desenvuelve.

De acuerdo a estas necesidades en la década de los años setenta surge el Paradigma de la Utilidad. Este paradigma busca “orientar el contenido de los estados financieros a las necesidades del usuario (externo o interno), asumiendo que su principal requerimiento es el apoyo informativo adecuado para la toma de decisiones” (Granda R. & Trujillo F., 2017, pág. 1).

Santos (1997) , menciona que en el paradigma de la utilidad se logra ver la contabilidad como un conjunto interdisciplinario en donde necesita el apoyo de diversas disciplinas como las

matemáticas, la economía, la estadística, las ciencias sociales, las ciencias naturales, la sociología, entre otras para dar respuestas a las necesidades de los usuarios.

La implementación del Paradigma de la Utilidad de la Información permitió que la contabilidad tuviera un enfoque más extenso en la presentación de la información financiera como no financiera “permitiendo que se generen más informes, diferentes estados financieros y documentos anexos que soporten dichos datos, a la vez que se presenta un crecimiento de los usuarios por la diversidad de información que se puede generar a través de la contabilidad” (Granda R. & Trujillo F., 2017, pág. 10).

5.1.2 Creación de Valor.

Como bien se menciona en el paradigma de la utilidad de la información, la información se genera con el fin de suplir unas necesidades existentes en unos grupos específicos de usuarios que tienen relación directa o indirecta con la organización, el contenido de los diferentes informes deber ser pertinente para la toma de decisiones, además, debe dar a conocer diversos indicadores que permiten medir los efectos o impactos que se producen a causa del ejercicio empresarial.

La creación de valor es uno de los efectos que genera mayor interés por parte de los usuarios de la información, se ve experimentado tanto por los grupos de interés más cercanos como: directivos, socios, inversionistas, proveedores y entidades financieras, y grupos de interés no tan propios de la organización como lo son el Estado, la sociedad y entidades de control.

La creación de valor en la organización es el resultado de la interacción de los diferentes entornos externos al ente, relaciones con los grupos de interés y el aprovechamiento de los recursos y éste se ve reflejado en el aumento, disminución o transformación de los capitales; también es

importante resaltar que la creación de valor se gesta desde dos actores que a la vez se encuentran interrelacionadas, que son la organización en sí misma y los grupos de interés que interactúan con la organización, incluyendo la sociedad en general (IIRC, 2013).

La organización tiene diferentes grupos de interés, que tienen objetivos individuales propios, pero que dentro de la dinámica organizacional se deben ver armonizados en pro del objetivo de la compañía. La creación de valor como objetivo, integrado que anida los objetivos individuales de los directivos, accionistas, empleados, proveedores, acreedores, clientes, gobierno y sociedad, también debe responder de forma satisfactoria con las necesidades de cada uno de los grupos de interés, de la misma forma en que cada uno de estos realiza aportes a la organización, ya sea, de forma material e inmaterial, es así como el valor de la organización se crea y se logra mantener en el tiempo.

“...por una parte considera la renta residual o beneficio para el accionista, permite afrontar el crecimiento con la realización de nuevas inversiones -objetivo del directivo-, e incorpora la parte de riqueza que se dedica a retribuir la participación de los diversos grupos integrados en la empresa -trabajadores, clientes, proveedores, etc.-, en función de su importancia relativa.” (De Quevedo et al, 2005, pág. 88).

Para las empresas con ánimo de lucro, el objetivo principal con el cual se crea este tipo de organizaciones es crear valor a los dueños (accionistas), generalmente, que se refleja en el incremento de las utilidades. En cambio en las organizaciones sin ánimo lucro, el objetivo es el bienestar solidario y social, la creación de valor se mide en el cumplimiento de sus

intereses generalmente presentados en los balances sociales en los que se especifican los costos y beneficios de las actividades desarrolladas por la organización en la sociedad.

La creación de valor se ve experimentada no sólo por el aumento en el beneficio en la producción de bienes o prestación de servicios, incluye también, el conocimiento administrado en cada actividad ejecutada para obtener el bien o servicio final; puntualmente, integra generación de nuevos conocimientos, con buenas prácticas, aceptación por parte de los grupos de interés y beneficio obtenido por el consumidor final.

Para las empresas sin ánimo de lucro -como es el caso de la organización que es tema de investigación del presente documento-, el proceso de creación de valor no se evidencia desde el aumento del beneficio del capital, sino con la legitimación y buena reputación obtenida por sus actividades y la aceptación por parte de los grupos de interés como los colectivos vulnerables, integrantes, asociados y la sociedad en general. Es pertinente traer a colación la siguiente definición de creación de valor para las ESAL:

“Capacidad de producir beneficios e impactos positivos para los grupos sociales objetivos” (Velásquez, 2015, pág. 7)

Este concepto permitirá validar información relevante para la presente investigación, pues la creación de valor para esta entidad no se evidencia por el aumento del beneficio del capital, sino, por la aceptación y beneficio generado en los participantes de los diferentes proyectos.

5.1.3 Teoría de los stakeholders.

Para poder crear valor en las organizaciones sin Ánimo de Lucro es necesario identificar sus grupos de interés -stakeholders-. De acuerdo con Freeman (1984, pág. 25), son “cualquier grupo o individuo que puede afectar o ser afectado por la consecución de los objetivos de la empresa” La Teoría de los stakeholders está definida como la interacción que debe haber entre los grupos o individuos que afectan la consecución de los objetivos de las organizaciones, esta teoría plantea la interacción de la ética empresarial y la economía dialógica. La teoría de los stakeholders funciona como puente entre la ética empresarial y la responsabilidad social corporativa.

En los últimos años ha propuesto utilizar la teoría de los stakeholders como una metodología de gestión empresarial, considerando que desde ella es posible tender un puente para que la ética empresarial dialógica pueda pasar de la teoría a la práctica (González R., 2007, pág. 207).

En esta teoría se busca ubicar a la empresa como un organismo plural, puesto que así sea que pertenezcan al sector privado, público o tercer sector estas organizaciones nacen de las necesidades colectivas de una comunidad, por tal motivo, no se pueden limitar a buscar los intereses económicos, sociales o jurídicos sino también intereses medio ambientales, culturales, políticos, entre otros.

En los stakeholders interactúan diferentes agentes no solo accionistas, propietarios o trabajadores sino, todos los agentes que son afectados o pueden ser afectados en la adquisición de su objeto social. Cuando se logra que las empresas identifiquen sus stakeholders “...es fácil vislumbrar la

existencia de una responsabilidad social, entendida en sentido ético de la organización empresarial” (González R., 2007, pág. 209)

En las Entidades Sin Ánimo de Lucro es muy importante tener en cuenta los grupos de interés que interactúan en estas, puesto que al ser entidades sin fines lucrativos los objetivos que persiguen no es el de la utilidad sino el de ofrecer un bien común; por tal motivo la información que satisface para la toma de decisiones en las entidades con fines lucrativos no va a ser la misma para las entidades sin ánimo de lucro.

5.1.4 Teoría de la asimetría de la información.

La información y el acceso a la información va en aumento y en constante desarrollo; las nuevas tecnologías permiten acceder a información de mejor calidad y cantidad de manera más rápida, hay un concepto que resuena en las diferentes áreas de estudio y que cabalmente trata de cómo la falta de información puede ocasionar que las transacciones se lleven a cabo con inequitativo beneficio: la asimetría de la información.

La asimetría de la información es un obstáculo del mercado que impide realizar transacciones que sean beneficiosas para todas las partes, y se da cuando uno de los individuos o entes posee información que la otra u otras partes no poseen (Como cita Vilaboa et al, 2010).

Este concepto de asimetría de la información es aplicable a la contabilidad porque la baja calidad en el procesamiento de la información y un sistema de información deficiente, con el tiempo provoca que las organizaciones lleven a cabo transacciones desde una base de información inexacta o incompleta, esto como consecuencia genera desconfianza entre los usuarios de la información y los grupos de interés. Entonces hay muchas organizaciones que reportan

información con un alto grado de confianza y calidad de información, pero también hay empresas que presentan informes de baja calidad que generan desconfianza.

5.1.5 Sistema de Información Contable (SIC).

Delgadillo (2001) define el Sistema de Información Contable como:

“un segmento de la empresa en la cual se desarrollan procesos y actividades especiales por la cual, agrupa a personas, recursos con la función de manejar la información que generan sus transacciones, actividades y hechos económicos, a fin de producir y revelar información de carácter contable financiero que sea confiable y útil, de manera que los responsables de la administración dispongan de ella oportunamente para las decisiones sobre el manejo de los recursos y operaciones” (Pág. 17)

En los SIC se ofrece a los usuarios información actualizada de la organización por medio de la construcción de estados financieros e indicadores, pues estos permiten reflejar de manera clara y oportuna la realidad económica de la empresa.

En este orden de ideas el SIC en las organizaciones es importante pues permite caracterizar los entornos económicos, legales, sociales, políticos y tecnológicos que se ven afectados directamente en las actividades de la empresa. Como es el caso de esta investigación en donde la construcción de un sistema de información contable permitirá a la Liga Vallecaucana de Rugby contar con información financiera y no financiera útil, ya sea para la toma de decisiones o para presentar información a sus stakeholders.

5.1.6 Contabilidad cualitativa o no financiera.

Haciendo referencia al precedente concepto los sistemas de información contable se ven nutridos por diversos datos que son el resultado de las actividades organizacionales, éstos deben aportar información relevante para la organización, con el fin de obtener informes pertinentes en los cuales la gestión se pueda soportar.

Un sistema de información contable no debe enfocarse únicamente en la información de tipo cuantitativa para analizar la situación del ente económico, porque, ésta es una limitante que ignora otros hechos distintos a los económicos y financieros, es por esto que, un SIC requiere de información de tipo cualitativa que permita medir fenómenos ajenos a los tradicionales y además posibilite articular esta información con los objetivos y resultados organizacionales.

En la actualidad la información cualitativa es mucho más significativa en un sistema de información contable y una de las razones puede ser:

“Actualmente muchas empresas alrededor del mundo se percatan de que su éxito no puede ser medido y alcanzado exclusivamente por la cantidad de ingresos obtenidos, o por el nivel de costos abatidos, sino por medidas cualitativas conducentes a mejoras continuas y, a su vez, a mejores resultados financieros” (Morillo, 2004, pág. 70).

Ahora bien, para las entidades sin ánimo de lucro es mucho más importante -que para las entidades con ánimo de lucro- incluir información cualitativa al sistema de información contable, porque, los resultados de estas organizaciones no se miden con la utilidad, se miden con el beneficio generado por parte de la organización hacia los grupos de interés. Datos como: la edad, estrato

socioeconómico, género, nivel educativo, entre otros, permite generar en las entidades sin ánimo de lucro más certeza sobre cuáles son los impactos reales generados, cuáles son los aspectos a mejorar y cuáles son los objetivos a promover, es decir, la información de tipo cualitativa deberá permitirle a las ESAL a integrar sus objetivos y su estrategia no solo con información financiera sino con información no financiera como la social, ambiental y/o cultural que se requiera.

Con el propósito de dar mayor claridad al concepto de contabilidad cualitativa o no financiera, es pertinente ahondar y exponer a que se hace referencia con la información social, ambiental y cultural.

- ***Información de tipo ambiental.***

La información ambiental que se presenta por las diferentes organizaciones responden a múltiples cuestionamientos por parte de los usuarios de la información, estos cuestionamientos nacen de la necesidad de conocer sobre los impactos de la actividad del hombre en interacción con el medio ambiente, como se plantea en el siguiente texto:

“...es frecuente llamar información ambiental a los datos que permiten cuantificar y medir la calidad ambiental o el estado y evolución del medio físico como consecuencia de la actividad del hombre. Son datos sobre emisiones atmosféricas; sobre los distintos componentes de la calidad de las aguas; sobre la producción de residuos; sobre usos del suelo, etcétera. Según este concepto, la información ambiental se instrumentaliza a través

de los bancos de datos que recogen y ofrecen informaciones sobre la realidad del entorno y sobre los procesos de contaminación.” (Universidad de Salamanca, 2012)

Con relación al planteamiento anterior se hace necesario que las organizaciones integren dentro de sus informes datos de orden ambiental, que permitan dar a conocer cuáles son los impactos generados por su actividad y los cambios que están generando con fin de mejorar las condiciones ambientales actuales.

- ***Información de tipo Social***

Este tipo de información hace referencia a todo lo pertinente con la sociedad, La Real Academia Española define sociedad como la interacción de grupo de personas, familias, pueblos, naciones, empresa, u organizaciones; existen variables que mantienen unidos el vínculo de relación de estos individuos como es el caso de la formación académica y laboral, salud, seguridad de los habitantes, igualdad, diversidad, políticas públicas, discriminación, religión, gobierno, salud, vivienda, entre otros.

Es importante que las organizaciones expongan este tipo de variables puesto que ayudan a dar respuestas de la interacción, influencia y/o aportes que se están realizando desde la organización a sus diferentes grupos sociales.

- ***Información de tipo cultural.***

La información cultural hace alusión a los conocimientos, creencias, normas, costumbres, técnicas y demás comportamientos propios de una sociedad humana organizada. Los datos que se logran

conservar y reproducir pasan de generación en generación, con el fin de mantener la identidad y complejidad humana siempre y cuando no se olvide. La información cultural es la base para la transmisión acumulada del conocimiento del entorno (Antequera, 2005)

Ahora bien, la importancia de reportar esta información por parte de las organizaciones radica en que, las empresas de todo tipo se encuentran conformadas por personas de diferentes orígenes, que cuentan con identidades propias de sus raíces y que transmiten conocimientos de generación en generación, además todas las personas dentro de cada organización interactúan, comparten conocimiento y generan conocimientos nuevos que benefician no solo a las personas sino también a las organizaciones. Reportar cambios, conocimientos, beneficios y demás generados dentro de la organización en pro de la cultura es información relevante para los diferentes usuarios de la información.

5.2 Marco conceptual

5.2.1 Diseño de Sistema de Información.

Todas las organizaciones dependiendo del tipo de negocio necesita construir su diseño de Sistema de Información Contable, estos deben cumplir con todos los requerimientos para satisfacer a los usuarios de la información. Un buen diseño de su sistema de información contable les permite a las organizaciones crear estrategias para crear valor (Kaplan & Norton, 1996). Al mejorar la información de la empresa, mejoran la posibilidad de desarrollar mejores estrategias.

Los sistemas de información se presentan de forma digital o manual, permitiendo que cualquiera que sea su campo de compilación permita al usuario tener los datos adecuados de manera oportuna.

Estos además de contar con información para la toma de decisiones, deben tener de manera detallada la información más relevante para la entidad (Mora T., 2017).

Se identifican diferentes sistemas contables dentro de todo el sistema de información, de acuerdo a los objetivos perseguidos, y a los usuarios de cada uno. Entre los principales subsistemas contables están:

Tabla 1. *Subsistemas de Información*

SUBSISTEMA	DEFINICIÓN
Contabilidad Gerencial	Dirigido a usuarios internos, fundamenta las decisiones al interior de la empresa. Utiliza mucho los conceptos y técnicas de otras disciplinas como la economía, las matemáticas y las finanzas; además es muy importante la planeación del desarrollo futuro de la empresa.
Contabilidad Fiscal o Tributaria	Responde a la información requerida por el estado para verificar el cumplimiento de las obligaciones tributarias en términos económicos y formales.
Contabilidad Financiera	Dirigido a usuarios externos, se basa en los principios contables y en la ecuación contable.
Contabilidad Internacional	Es información preparada de acuerdo a las normas internacionales de contabilidad y permite concluir sobre la situación económica de las empresas Nacionales en distintas regiones del mundo; sirve a diferentes usuarios.
Contabilidad Estratégica	Permite evaluar la generación de valor en la empresa en cumplimiento de su visión, misión y objetivos, así como lo acertado de sus ventajas y estrategias competitivas. Se basa en la información ya existente y construye información adicional necesaria utilizando

	conceptos y técnicas actuales que dan mayor objetividad a las cifras.
Contabilidad Social	Informa sobre el efecto que la actividad empresarial tiene en el recurso humano interno, en la comunidad o en el medio ambiente en temas tales como empleo, salud, educación, recursos renovables, biodiversidad, entre otros. Este tipo de información puede ser útil a diferentes usuarios.

Fuente: Elaboración propia con base en autor: EAFIT (2006) El sistema de información contable y las decisiones económicas – financieras en la empresa.

Los subsistemas descritos anteriormente son algunos de los debe empezar a implementar la LVR para que puedan producir información útil para la toma de decisiones, puesto que la información que se maneja en la actualidad en la Liga se limita a exclusivamente a emitir información netamente financiera, ignorando la información no financiera como la ambiental, social, cultural entre otros.

5.2.2 Responsabilidad Social.

Martínez (2011) define la responsabilidad social empresarial como:

“El compromiso que tiene la empresa de contribuir con el desarrollo, el bienestar y el mejoramiento de la calidad de vida de los empleados, sus familias y la comunidad en general. Es la capacidad de valorar las consecuencias que tienen en la sociedad las acciones y decisiones que tomamos para lograr los objetivos y metas propias de nuestras organizaciones”

Consecuentemente con la definición anterior, es imperante que las organizaciones consideren cuáles son los efectos o secuelas que se producen o puedan llegar a producir, como consecuencia

de la actividad económica que ejecutan, esto porque, las acciones emprendidas por las empresas para cumplir sus objetivos no solo conciernen a la organización, sino, a otros actores entre los cuales se encuentran los stakeholders, el medio ambiente y la sociedad.

Es importante considerar cuales son los impactos que se producen, también evaluar cuáles son las razones por las que se producen, y en efecto, realizar cambios y mejoras que permitan a las organizaciones de alguna manera, resarcir el daño que se pueda causar con la actividad económica. La responsabilidad social empresarial no solo se trata de resarcir un daño, se trata además, de hacer más conscientes a las organizaciones sobre los males que pueden ocasionar y la deuda que pueden llegar generar con los grupos de interés, el medio ambiente y sociedad, con el fin de emprender acciones preventivas; desde el compromiso moral que deben poseer toda las organizaciones y que deben tener presente en cada actividad emprendida, promoviendo buenas prácticas organizacionales, en pro del beneficio común.

La RSE debería ser aplicada por todas las organizaciones de tipo lucrativas y no lucrativas, puesto que todas de una forma u otra se ven beneficiadas por el aprovechamiento de los recursos y éstas no lo retribuyen en la misma medida.

Para una organización como la Liga Vallecaucana de rugby (en adelante LVR) es necesario dar más importancia a actividades que permitan integrar el objeto social con el beneficio generado para los grupos de interés, medio ambiente y sociedad, puesto que el objeto social ha sido establecido desde un compromiso social con la comunidad, que busca el aprovechamiento del deporte Rugby para mejorar las condiciones de grupos específicos.

5.2.3 Transparencia en la información.

Es importante que la gestión de las organizaciones, con y sin ánimo de lucro, se encuentre fundamentadas en las buenas prácticas de RSE; esto responde a que las actividades que se lleven a cabo dentro de la organización se ejecuten con mayor conciencia de la incidencia de las mismas.

“Los informes financieros transparentes e imparciales permiten a los inversores tomar decisiones informadas basadas en el rendimiento financiero y las divulgaciones de una empresa” (Reason, 2008)

Es importante además que la información -financiera como no financiera - vaya de la mano con la conciencia de las prácticas empresariales, es decir, ser consciente que la información preparada y presentada represente fielmente la situación real de la organización.

“...es decir establece el paradigma de que la transparencia exige no sólo informar adecuadamente, sino en ocasiones informar sobre lo que no se informa, haciendo compatibles los principios de transparencia con los de confidencialidad necesaria y competitividad” (Rivero T., 2005, pág. 13).

La transparencia en el proceso de elaboración y presentación de informes beneficia en gran medida a los usuarios de la información, porque, evidencia tanto aspectos positivos como negativos, lo que permite elaborar planes de mejoramiento y contribuye a mejorar el nivel de aceptación por parte de los usuarios, porque la información presentada no solo pretende informar sobre los beneficios obtenidos o indicadores positivos, también pretende evidenciar aspectos a mejorar o a eliminar de la actividad económica.

5.2.4 Global Reporting Initiative (GRI).

El GRI (Global Reporting Initiative o en español Iniciativa de reporte global) es una organización privada que desde el año 1997 se ha encargado de establecer las bases para la presentación de memorias sostenibles por parte de diferentes organizaciones. El GRI ayuda a las empresas, gobiernos y otras organizaciones a comprender y comunicar el impacto de su actividad en temas críticos de sostenibilidad, tales como el cambio climático, los derechos humanos, la corrupción, entre otros. Además es el GRI quien posee los estándares más confiables y ampliamente usados alrededor del mundo para la elaboración de informes de sostenibilidad (KPMG, pág. 2)

Esta organización no gubernamental independiente, ayuda a las empresas, gobiernos y otras organizaciones a entender y comunicar a sus respectivos grupos de interés, el impactos que dichas organizaciones tienen en temas de sostenibilidad como cambio climático, derechos humanos, corrupción entre otros. Actualmente, cerca del 93% de las 250 empresas más grandes del mundo reportan en este formato. La elaboración de memorias de sostenibilidad ayuda a las organizaciones a marcarse objetivos, medir el desempeño y gestionar el cambio con el propósito de que sus operaciones sean más sostenibles (Rodríguez et al, 2016).

Hasta el momento se han publicado cuatro versiones de la guía, la primera G1, en el año 2000, focalizado en tópicos sociales, económicos y de gobernanza. Esta se convierte en el primer marco con esa referencia en el mundo, posteriormente publican la G3 que luego la complementa la G3.1 para posteriormente lanzar la G4, para el complemento de esta lanzan la última en el año 2016 GRI Standards con las cuales pretende convertirse en el marco universal para la elaboración de

informes de sostenibilidad. Desde la primera versión de los GRI que se presentó en el año 2000 se han venido enriquecido regularmente con las aportaciones de diferentes grupos de interés,

De acuerdo con Villamayor (2017):

“Estos últimos estándares no son una nueva versión de la guía ya que no cambian los principios ni hay modificaciones de fondo, pero sí que suponen un paso hacia un lenguaje más claro, una aplicación más sencilla y un mayor énfasis en la relevancia de los temas y en la importancia de los impactos a lo largo de la cadena de suministro”

El presente proyecto de investigación pretende desarrollar un informe de sostenibilidad adaptado a la LVR con base en la guía GRI G4, pues este modelo permite a las organizaciones relevar en mayor medida la estrategia de sostenibilidad adoptada por cada una de las compañías.

5.2.5 Reporte integrado <IR>.

Las organizaciones se encuentran inmersas en constantes cambios, como resultado de la interacción de los entornos empresariales y sus factores, en necesario que éstas se adapten a cada cambio con el propósito de mantener su actividad económica a flote; algunos de estos cambios están relacionados con el desarrollo de nuevas hipótesis y conceptos empresariales como: Responsabilidad social, contabilidad cualitativa, stakeholders, entre otros, que suponen nuevos retos para las empresas, especialmente relacionados con la emisión de información.

Los grupos de interés de cada organización son ahora más conscientes de sus necesidades, por tanto, requieren información clara y precisa de cómo la organización retribuye sus aportes y cómo

genera valor; los informes que tradicionalmente son proveídos por los diferentes entes no logran satisfacer las necesidades de los usuarios de la información.

“En respuesta a esta exigencia, las organizaciones han intentado mejorar la información producida para la toma de decisiones de stakeholders, suplementando los informes financieros tradicionales con reportes de información no financiera (Como cita Hauque & Rabasedas, 2014, pág. 2).

El Reporte integrado IR nace de la necesidad de integrar información financiera y no financiera, con el propósito de determinar cómo las empresas generan valor en el corto, mediano y largo plazo, además pretende informar cómo las organizaciones que lo presentan benefician a los stakeholders, medio ambiente y a la sociedad.

Un informe integrado es una comunicación concisa acerca de cómo la estrategia de una organización, su gobierno corporativo, desempeño y perspectivas, en el contexto de su entorno externo, la conducen a crear valor en el corto, medio y largo plazo (IIRC, 2013, pág. 9).

El reporte integrado cuenta con unas directrices que son establecidas en el Marco conceptual emitido por el IIRC¹ que han sido desarrolladas por la necesidad de determinar un camino a la

¹ El Consejo Internacional de Reporte Integrado (IIRC por sus siglas en inglés) es una coalición global de reguladores, inversores, empresas, reguladores de estándares, emisores de normas, profesionales contables y organizaciones no gubernamentales (ONGs). En conjunto, esta coalición comparte la visión de que la comunicación de la creación de valor debería ser el próximo paso en la evolución del reporting corporativo.

presentación de informes integrados. Para el IIRC el Reporte Integrado <IR> es el reporte del futuro y esperan que en unos cuantos años sea de obligatoria presentación.

Las siguientes Directrices guían la preparación y presentación de un informe integrado, explicando el contenido del informe y cómo se presenta la información: A) Enfoque estratégico y orientación futura B) Conectividad de la información C) Relación con los grupos de interés D) Materialidad E) Concisión F) Fiabilidad y exhaustividad G) Consistencia y comparabilidad (IIRC, 2013, pág. 17).

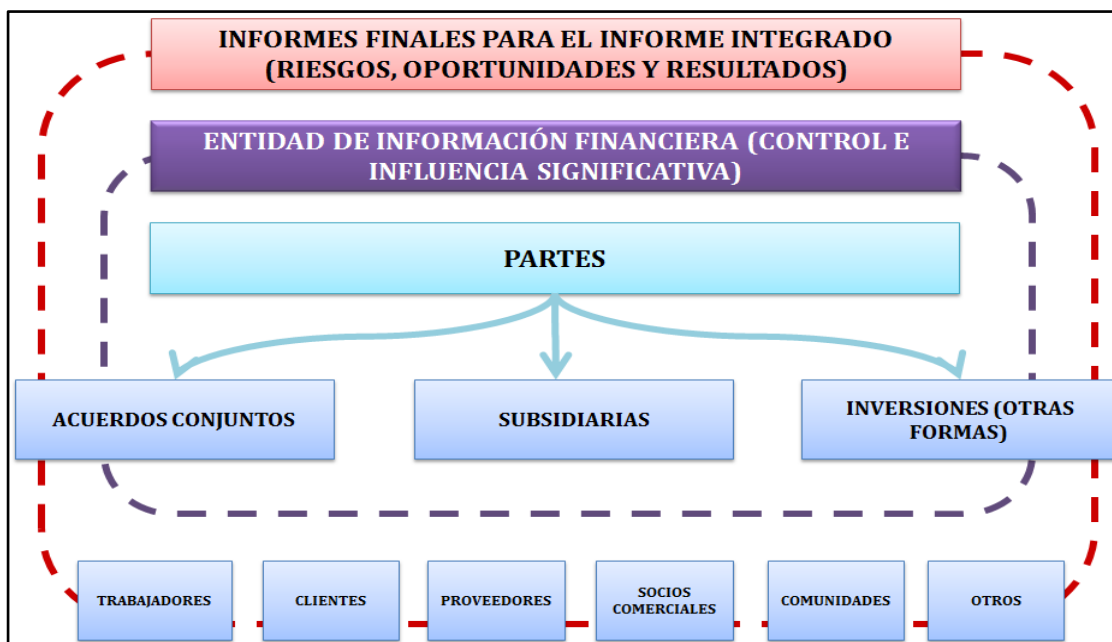
La primer directriz, enfoque estratégico y orientación futura, hace referencia a cómo la estrategia de la organización se relaciona con la capacidad de crear valor, informa además sobre riesgos y oportunidades futuras y sucesos pasados que puedan llegar a intervenir en la operación de la organización.

La segunda directriz, conectividad de la información, establece como el informe integrado debe mostrar una imagen integral de todos los factores que afectan la capacidad de la organización para crear valor. Esta directriz incluye toda la información generada por la organización, esta información debe adaptarse a las condiciones de los diferentes entornos y además debe permitir un proceso de toma de decisiones más oportuna. Las relaciones de conectividad con mayor grado de importancia dentro de un reporte integrado son: los contenidos, el pasado, presente y futuro, los capitales, información financiera y otra información, información cuantitativa y cualitativa, gestión de la información, información directiva e información reportada externamente.

La tercer directriz, Relaciones con los grupos de interés, hace mención a la naturaleza y calidad de las relaciones de la organización con los grupos de interés clave, de cómo los tiene en cuenta en su estrategia y cómo responde a sus necesidades, cabe aclarar que el Reporte Integrado no responde a las necesidades de información de los usuarios, sino cómo los estos perciben la creación de valor y como precisamente como consecuencia de estas relaciones se crea y se mantiene el valor en la organización.

La cuarta directriz, Materialidad, establece que un reporte integrado debe revelar información que afecte la generación de valor en el corto, mediano y largo plazo, esta información debe ser relevante y contener los hechos positivos como los negativos. Para determinar la importancia o materialidad de la información que debe contener un reporte integrado, la IIRC ha establecido unos factores que son: Identificación de los asuntos importantes, Evaluación de la importancia, Priorización de asuntos importantes, Determinación de la información a publicar, Alcance de la información reportada, Entidad que reporta la información financiera y Riesgos oportunidades y resultados.

Ilustración 1. Entidades / grupos de interés a tener en cuenta en la definición del alcance de la información reportada.



Tomado de: <http://integratedreporting.org/wp-content/uploads/2015/03/13-12-08-THE-INTERNATIONAL-IR-FRAMEWORK-SPANISH-1.pdf>

La quinta directriz, Concisión, se establece esta directriz con el propósito de orientar el Reporte Integrado como un informe conciso que contenga la información precisa y necesaria para que el usuario de la información pueda conocer acerca de la estrategia organizacional, gobierno corporativo, desempeño y perspectivas futuras. Para que un informe sea conciso debe seguir con las otras directrices como Materialidad y Conectividad de la información, que permiten determinar cuál es la información más relevante y que informe de manera integral todas las partes que conforman el reporte integrado, sin dar lugar a saturar de información al lector.

La sexta directriz, Fiabilidad e integridad, un reporte integrado se debe construir con base en información equilibrada y libre de errores materiales que contenga los hechos positivos como negativos.

La séptima directriz, Comparabilidad y consistencia, la información presentada por el Reporte Integrado, debiera servir para comparar con los mismos reportes de otras organizaciones y con la misma a lo largo del tiempo.

El informe de sostenibilidad que se pretende desarrollar para la Liga Vallecaucana de Rugby debe seguir con las directrices planteadas por la IIRC por lo que un informe de sostenibilidad es un tipo de reporte integrado ya que cuenta características planteadas en el marco conceptual de éste.

5.2.6 Usuarios de la información.

Williams, Haka & Bether (2000) indican que existen dos tipos de usuarios que se involucran en el sistema de información que son los usuarios internos y los externos;

- Usuarios internos: Son las entidades o individuos que se mantiene constantemente en las labores diarias de la organización desde la parte operativa hasta la ejecutiva. Buscan entregar la información ya previamente revisada y validación de los resultados esperados por los usuarios externos.
- Usuarios externos: Estas son entidades o individuos que tienen un interés social, cultural, ambiental o financiero sobre la organización que emite el informe. A diferencia de los usuarios internos estos no están vinculados directamente con la operación diaria de la compañía. Estos buscan el resultado presentado en los sistemas de información para, a partir de este, tomar una decisión sobre la operación a seguir como el tema de inversión, acreditación, patrocinio etc.

5.2.7 Herramientas para la identificación y posterior análisis de los stakeholders.

Los Stakeholders, son una parte fundamental en la gestión de las organizaciones pues son estos quienes en cierta medida determinan algunas de las responsabilidades de la organización, en cuanto a gestión de la información, por tal razón es de vital importancia que se identifiquen y gestionen de manera exhaustiva; reconociendo sus necesidades y estimulando el desarrollo de las mismas.

Las organizaciones tienen grupos de interés tanto dentro como fuera, algunos tienen un nivel de influencia y afectación mayor que los demás, es por esto que es necesario determinar cuáles son los grupos de interés que tienen mayor nivel de interacción con la organización o mayor afectación, para así mismo gestionarlos.

Para el caso de la LVR se deben gestionar las necesidades de información de los grupos de interés y se hace necesario el uso de una metodología que permita priorizar los grupos de interés, con el fin de realizar una gestión más precisa y específica.

Gardner (1989) desarrolla la matriz de poder - interés y poder - dinamismo para la caracterización y ponderación de los stakeholders; se trata de una matriz cartesiana en la cual se ubican los actores identificados por la organización, según su percepción. (Como se cita en Bernal & Rivas, 2012, pág. 11)

Con el desarrollo de esta matriz lo que se pretende es clasificar los grupos de interés de la organización de acuerdo a su nivel de “poder” y su nivel de “interés” que presentan por la estrategia

organizacional, para el caso de la presente investigación debe permitir clasificar a los grupos de interés de acuerdo a su poder e interés sobre la información que emite o debe emitir la LVR.

5.2.8 Metodología para la identificación de la información material.

El GRI² plantea un proceso de cuatro pasos que permite a las organizaciones identificar los temas materiales sobre los cuales se desarrollan los informes de sostenibilidad. Estos pasos en orden son: 1) **Identificación** de unos asuntos materiales basados en información recolectada de los grupos de interés, donde se pretende reunir todas las necesidades que los diferentes usuarios de la información que presentan interacción con la organización, 2) **Priorización** de los asuntos y aspectos materiales que fueron identificados en el paso anterior, para llevar a cabo este proceso es necesario aplicar el principio de materialidad expuesto en la cuarta directriz del concepto de informe de sostenibilidad desarrollado en el presente documento, 3) **Validación** de la información determinada como material, con el fin de precisar la exhaustividad de la información, si realmente contempla las necesidades de todos los grupos de interés y 4) el cuarto paso es la **revisión** que se ejecuta con el objetivo revise y evalúe el informe y se prepare para el siguiente periodo a informar. Es pertinente para el desarrollo del presente documento de investigación que se tenga en cuenta el proceso anteriormente expuesto, pues la LVR requiere de un diseño de informe de sostenibilidad y el planteado por el GRI reúne las disposiciones necesarias para el mismo.

² Global Reporting Initiative (GRI) es una organización internacional no gubernamental, que tiene como objetivo impulsar los Reportes de Sostenibilidad como herramienta para la planificación, medición, evaluación y comunicación de los avances e impactos en aspectos sociales, económicos y ambientales de una organización. Tomado de: <https://www.upb.edu.co/es/blogs/upb-sostenible/gri>

La entrevista

La entrevista como instrumento de recolección de datos. Para Denzin & Lincoln (2005, citado por Vargas 2012, Pág. 121) la entrevista es:

“Una conversación, es el arte de realizar preguntas y escuchar respuestas.”

“Se puede definir la entrevista como un encuentro entre dos personas en donde una de las partes por medio de preguntas pretende “conocer la perspectiva del sujeto estudiado, comprender sus categorías mentales, sus interpretaciones, sus percepciones y sentimientos, los motivos de sus actos” (Corbetta, 2003, pág. 448).

La ventaja esencial de la entrevista reside en que son los mismos actores sociales quienes proporcionan los datos relativos a sus conductas, opiniones, deseos, actitudes y expectativas, cosa que por su misma naturaleza es casi imposible de observar desde fuera. Nadie mejor que la misma persona involucrada para hablarnos acerca de todo aquello que piensa y siente, de lo que ha experimentado o proyecta hacer (Sabino, 1992, pág. 97).

La entrevista se puede clasificar según su estructura y diseño, en estructuradas, semiestructuradas, no estructuradas o abiertas. A continuación, describiremos cada una de estas:

- **Estructuradas:** Esta entrevista se caracteriza porque el entrevistador debe preparar con antelación las preguntas que desea presentarle al entrevistado; una de las ventajas de la entrevista estructurada es como se plantean las mismas preguntas para los entrevistados la información resultante puede ser manipulada de forma estandarizada, sencilla y objetiva.

- **No estructurada:** En esta entrevista el instrumento de la investigación es el investigador, para este tipo no se cuentan con protocolos ni formularios. Este tipo de entrevista nos permita acercarnos a los entrevistados de una manera abierta y natural, “sin que se sientan irrumpidos ni examinados, de manera tal de ir logrando la confianza y el vínculo necesario que toda recolección de información necesariamente demanda” (Trindade, 2017, pág. 3).
- **Semi estructurada:** Este tipo de entrevista se hace de una abierta y flexible, pero siempre teniendo en cuenta los objetivos establecidos inicialmente en la investigación. Como se menciona en el artículo, la entrevista, recurso flexible y dinámico de la revista Investigación en Educación Médica, una de las ventajas de la entrevista semiestructuradas “es la posibilidad de adaptarse a los sujetos con enormes posibilidades para motivar al interlocutor, aclarar términos, identificar ambigüedades y reducir formalismo (Díaz B. et al 2013).

5.3 Marco Contextual

5.3.1 Entidades sin ánimo de lucro.

Las Entidades Sin Ánimo de Lucro son personas jurídicas de naturaleza civil que bajo libre asociación de un número plural de asociados ya sean naturales o jurídicas “o por el aporte individual o colectivo en virtud de la donación de un bien o renta específica” (Montaño O., 2016, pág. 27) se integran para realizar actividades en pro del beneficio de sus asociados, terceras personas o comunidad en general.

Este tipo de organizaciones son financiadas por donaciones (realizadas por personas u organizaciones), subsidios, aporte de sus afiliados, entre otros; y en algunos casos reciben aporte de entidades gubernamentales locales, departamentales o nacionales. Las utilidades o excedentes que resulten de realizar su objeto social no son distribuidos entre sus asociados, sino que por el contrario son reinvertidos en la misma organización.

Si llegase a existir la disolución o liquidación de la sociedad el remanente patrimonial y/o las reservas sociales deberán ser trasladadas a otra entidad sin ánimo de lucro que previamente se haya estipulado en sus estatutos, y de no ser así deberá ser trasladado a una entidad que persiga un fin similar. (Montaño O., 2016)

5.3.2 Ligas Deportivas.

Coldeportes³ define las ligas deportivas como un organismo de derecho privado constituidas como asociaciones o corporaciones por un número mínimo de clubes deportivos o promotores o de ambas clases, para fomentar, patrocinar y organizar la práctica de un deporte con sus modalidades deportivas, dentro del ámbito territorial del departamento o del Distrito Capital, según el caso, e impulsarán programas de interés público y social.

Para el desarrollo de esta investigación se tomará como objeto de estudio la Liga Vallecaucana de Rugby (LVR) que es una liga deportiva afiliada a Coldeportes, ubicada en el departamento del Valle del Cauca en la ciudad de Cali.

³ El Departamento Administrativo del Deporte, la Recreación, la Actividad Física y el Aprovechamiento del Tiempo Libre. Tomado de: http://www.coldeportes.gov.co/coldeportes/quienes_somos

5.3.3 La Liga Vallecaucana de Rugby.

Organización formal

La Liga es un organismo deportivo de derecho privado, constituida como una asociación sin ánimo de lucro, dotada de personería jurídica, que impulsa programas de interés público y social, por delegación de la Federación Colombiana de Rugby; se reconoce con el nombre de LA LIGA VALLECAUCANA DE RUGBY, cuya sigla es LVR y se encuentra conformado por clubes deportivos asociados -el número mínimo de asociados es determinado por Coldeportes-. En el cumplimiento de los fines para los cuales ha sido creada, así como para el desarrollo de sus actividades, la LVR tiene jurisdicción en el departamento del Valle del Cauca. El objeto de la LVR es fomentar, patrocinar y organizar la práctica del deporte de RUGBY y sus modalidades deportivas, dentro del ámbito del departamento del Valle del Cauca e impulsar programas de interés público y social.

La LVR ha establecido una estructura administrativa basada en estructuras de otras ligas deportivas, la estructura adoptada para la LVR es:

- a. Un Órgano de Dirección, representado por la Asamblea de afiliados.
- b. Un Órgano de Administración Colegiado, constituido por cinco (5) miembros quienes una vez elegidos designarán un presidente, quien será el Representante Legal del Organismo, debiendo asignarse los demás cargos.
- c. Un Órgano de Control, representado por el Revisor Fiscal Principal y el Revisor Fiscal Suplente, ambos elegidos por la Asamblea.

- d. Un Órgano de Disciplina, constituido por una Comisión Disciplinaria, integrada por tres miembros, elegidos así: Dos (2) por el Órgano de Dirección y uno (1) por el Órgano de Administración.
- e. Una Comisión Técnica, cuya conformación y funciones será reglamentada por los miembros del Órgano de Administración de La Liga, como comisión asesora y dependiente.
- f. Una Comisión de Juzgamiento, cuya constitución y funciones, será reglamentado por los miembros del Órgano de Administración de La Liga, como comisión asesora y dependiente.

Organización real

La liga Vallecaucana de Rugby lleva a cabo sus funciones administrativas teniendo como base la estructura administrativa establecida en los estatutos; existe un órgano de dirección, un órgano de administración, un órgano de control, un órgano disciplinario, una comisión técnica y una comisión de juzgamiento, hay algunos de éstos que sólo se hallan en el papel y que por tanto sus funciones o responsabilidades no se llevan a cabo como debiera ser. En adelante se describe la situación de cada uno de los órganos y comités que conforman la LVR.

- El órgano de dirección está conformado por los presidentes (o representantes) de cada club inscrito, son ocho (8) clubes inscritos a la fecha: Club deportivo lobos, Buziracas Rugby club, Tikunas Rugby Club, Nativos Rugby Club, Sultanes Rugby club, Buziracos Rugby

Club, Phalanx Rugby Club y Centuriones Rugby Club, todos estos cuentan con reconocimiento deportivo por parte de la alcaldía de Santiago de Cali.

Cada club debe cumplir con las obligaciones establecidas en los estatutos. Durante el año la LVR cita reuniones, asambleas ordinarias y extraordinarias con el fin de informar e involucrar en mayor medida a los clubes afiliados a la Liga, pero no hay gran participación por parte de los clubes en las reuniones informativas y en los procesos de toma de decisión, hay un notorio desinterés por parte de éstos.

- El órgano administrativo se encuentra conformado por el presidente, vicepresidente, tesorero, secretario y vocal, los integrantes de este órgano fueron renovados en enero del 2018 por un periodo de cuatro años. Las personas que actualmente ocupan estos cargos se limitan a ejercer sus funciones cuando se requiere gestionar un contrato con Indervalle o la Secretaría de deporte, de lo contrario no se apersonan de los procesos que se llevan a cabo en la Liga.
- Órgano de control; Conformado por la revisora fiscal de la LVR y una suplente, actualmente la revisora fiscal es la contadora de la LVR, quien es la única persona encargada del proceso contable y generación de informes, lo que provoca una total dependencia de los procesos que se ejecutan en la liga. Un ejemplo de esto es que los estados financieros del año 2017 aún no se han presentado a la asamblea, puesto que, la contadora aún no ha enviado la información para poder convocar a la junta, y como el órgano de control está representado por la misma contadora no se ha podido realizar unas medidas correctivas en el caso.

Adicionalmente, la suplente de la revisoría fiscal desde lo que lleva corrido del año no se ha presentado formalmente a la Liga.

- Órgano de disciplina

La comisión disciplinaria está conformada por tres personas las cuales no están muy familiarizadas con el proceso interno que en estos momentos se maneja en la liga.

La LVR no solo está compuesta por los órganos descritos anteriormente, también hace parte de la liga los deportistas, las familiares de los deportistas, y demás personas que hacen beneficios de los servicios ofrecidos por la Liga. Estos grupos de personas se quejan constantemente de la poca gestión de la Liga; puesto que la información financiera y no financiera para la toma de decisiones que reposa en la Liga es de mala calidad.

Adicionalmente a ello, en la parte económica la Liga recibe además del aporte de los clubes, dinero del Estado. El control de estos dineros en este tipo de entidades no es transparente, lo que facilita la distorsión hacia otras actividades o en el peor de los casos la apropiación de estos recursos, generando así el detrimento del bienestar social.

Por lo tanto, un objetivo de este trabajo es mejorar la calidad de la información contable integral que se presente a los usuarios. Además, este tipo de trabajo puede servir como modelo a otras instituciones sin ánimo de lucro que posean los mismos inconvenientes.

5.4 Marco Legal

- Ley 1314 del 13 de Julio de 2009

- Ley 181 enero 18 de 1995 Artículo 75. Financiamiento del sistema nacional del deporte
- Ley 190 1995 Artículo 45 y Ley 50 1984 Artículo 17. Obligación de llevar la contabilidad a las ESAL.
- Decreto 2706 de 27 diciembre de 2012. Por el cual se reglamenta la Ley 1314 de 2009 sobre el marco técnico normativo de información financiera para las microempresas
- Decreto 3019 de 27 diciembre 2012, Por el cual se modifica el marco normativo de la Información Financiera para microempresas
- Orientación Técnica N° 14 el 20 de octubre de 2015.

6. METODOLOGÍA

La presente sección dará respuesta al objeto de la investigación en cuanto a tipo de estudio, fuente de información y fases de la investigación.

6.1 Tipo de estudio

El estudio de caso es un método de investigación cualitativa, que posibilita un estudio profundo sobre una organización social o educativa. Además, tiene como propósito comprender la particularidad de cada caso, las partes que lo conforman y las relaciones entre éstas (Barrio et al, 2016).

Para el caso de la Liga Vallecaucana de Rugby el estudio de caso es el método adecuado, porque permite conocer la realidad singular de la organización. Como herramienta de estudio se elaboran entrevistas estructuradas para conocer las necesidades de información de los grupos de interés de la LVR que dan a conocer a profundidad sus necesidades de informes, para posteriormente procesar estos datos en busca de un modelo que se adapte a estas necesidades.

6.2 Fuentes de información

Para llevar a cabo de manera adecuada la presente investigación es necesario extraer información de diversos orígenes, como se planteó en los objetivos, se pretende realizar un proceso de revisión y comparación de modelos, es por esto que, se establece que las fuentes de información que serán aplicadas en la investigación sean:

Fuentes primarias, marcos teóricos, artículos de revistas científicas, monografías, libros y entrevistas.

Fuentes secundarias, informes de sostenibilidad emitidos por 4 (cuatro) organizaciones sin ánimo de lucro, entrevistas realizadas a 5 integrantes de los grupos de interés de la LVR y documentos emitidos en relación a los informes de sostenibilidad.

Para identificar los grupos de interés de la Liga Vallecaucana de Rugby se utilizará la entrevista como instrumento de recolección de datos.

6.3 Fases del Trabajo

Fase 1. *Describir algunos de los modelos de informe de sostenibilidad que se utilizan en las entidades sin ánimo de lucro en Colombia y otros países.*

Se identificarán algunas organizaciones sin ánimo de lucro que actualmente están implementando informes de sostenibilidad, y realizar una caracterización del modelo aplicado en cada una de ellas, con el fin de encontrar elementos que se puedan incorporar en el diseño del informe de sostenibilidad para la Liga Vallecaucana de Rugby.

Fase 2 *Determinar las necesidades de información integral en la Liga Vallecaucana de Rugby*

Para esta fase se realizará una revisión detallada de cada una de las necesidades de información social, ambiental y financiera que tienen los diferentes órganos y miembros de la LVR, con esto se procederá a señalar la información relevante que sirva para la construcción del informe de sostenibilidad para la LVR.

Fase 3. *Proponer un modelo de informe de sostenibilidad para la Liga Vallecaucana de Rugby.*

De acuerdo a las necesidades encontradas en la fase 2 y teniendo como base la información hallada en la fase 1, en este punto se esboza un modelo de informe de sostenibilidad que reúna las necesidades de los usuarios de la información de la Liga Vallecaucana de Rugby.

7. CAPÍTULO 1: CARACTERIZACION DE MODELOS DE INFORME DE SOSTENIBILIDAD EN ORGANIZACIONES SIN ANIMO DE LUCRO EN COLOMBIA

En Colombia y algunos países de Latinoamérica, varias organizaciones han adoptado la metodología establecida por el GRI para la presentación tanto de su información financiera como no financiera, con el fin de tener una visión más generalizada de todos los entornos y grupos de interés que interactúan en las diferentes dinámicas, lo que conlleva a mejorar la confianza de sus stakeholders e identificar la generación de valor a corto, mediano y largo plazo.

Para el desarrollo de los informes bajo la metodología GRI los ejecutores deben responder preguntas tales como se mencionan a continuación, según Peñuela y Palomino (2017):

1. Como se define el éxito para cada uno de los recursos relacionados con terceros
2. Cuáles son las interdependientes y los intercambios entre ellos que, con el tiempo, influyen en la capacidad del negocio para crear valor
3. Cuál es su enfoque para valorar los vínculos entre su estrategia, actividades, inputs materiales de capital y su desempeño
4. Cuáles son los indicadores de desempeño clave para el negocio (KPI) para el negocio
5. Hay oportunidades para conectar de mejor manera e integrar las fuentes y los conductores del valor para su negocio

Para el desarrollo de este trabajo se realiza una descripción de diferentes modelos de reportes de las organizaciones; Fundación Bolívar Davivienda, Comfenalco Valle delagente, Universidad Ces

y Comfanorte. Cada una de ellas presenta su informe de sostenibilidad para el año 2017 y elaborado bajo estándares GRI.

El Global Reporting Initiative (GRI) plantea unos criterios que permiten determinar si un informe se encuentra desarrollado de conformidad con los estándares establecidos GRI, presentados a continuación:

Tabla 2. *Criterios para declarar que un informe se ha elaborado de conformidad con los estándares GRI*

Criterios para declarar que un informe se ha elaborado de conformidad con los estándares GRI		
Criterios obligatorios	Opción esencial	Opción Exhaustiva
Utilice la declaración correcta (declaración de uso) en cualquier material publicado con contenidos basados en los estándares GRI.	Incluya la siguiente afirmación “Este informe se ha elaborado de conformidad con la opción Esencial de los Estándares GRI”	Incluya la siguiente afirmación “Este informe se ha elaborado de conformidad con la opción Exhaustiva de los Estándares GRI”
Utilice el GRI 101: Fundamentos para seguir el proceso básico de elaboración de un informe de sostenibilidad	Cumpla todos los requerimientos de la Sección 2 del GRI 101: Fundamentos (“Uso de los Estándares GRI para la elaboración de informes de sostenibilidad”)	[Igual que para la opción Esencial]
Utilice el GRI 102: Contenidos Generales para elaborar informes sobre información contextual de la organización	Cumpla todos los requerimientos para elaborar informes que contengan los siguientes contenidos del GRI 102: Contenidos Generales: • Contenidos 102-1 a 102-13 (perfil de la organización) • Contenidos 102-14 (Estrategia) • Contenidos 102-16 (Ética e integridad) • Contenidos 102-18 (Gobernanza) • Contenidos 102-40 a 102-44	Cumpla todos los requerimientos para elaborar informes que contengan todos los contenidos del GRI 102: Contenidos Generales Se permiten motivos para la omisión solo en los siguientes contenidos: Contenido 102-17 (Ética e integridad) y Contenidos 102-19 a 102-39 (Gobernanza). Consulte la cláusula 3.2 para obtener más

	(Participación de los grupos de interés) • Contenidos 102-45 a 102-56 (Prácticas para la elaboración de informes)	información
Utilice el GRI 103: Enfoque de Gestión para informar del enfoque de gestión y la Cobertura del tema para todos los temas materiales	Para cada tema material, cumpla todos los requerimientos para la elaboración de informes del GRI 103: Enfoque de Gestión	[Igual que para la opción Esencial]
	Se permiten motivos para la omisión sólo en los Contenidos 103-2 y 103-3 (consulte la cláusula 3.2)	
Utilice los Estándares temáticos GRI (series 200, 300 y 400) para informar sobre temas materiales	Para cada tema material cubierto por un Estándar GRI temático: • cumpla todos los requerimientos para la elaboración de informes de la sección “Contenido sobre el Enfoque de Gestión” • cumpla todos los requerimientos para la elaboración de informes de al menos un contenido sobre el tema. Para cada tema material no cubierto por un Estándar GRI, se recomienda incluir otras informaciones apropiadas para este tema (consulte la cláusula 2.5.3).	Para cada tema material cubierto por un Estándar GRI temático: • cumpla todos los requerimientos para la elaboración de informes de la sección “Contenido sobre el Enfoque de Gestión” • cumpla todos los requerimientos para la elaboración de informes de todas las informaciones sobre el tema. Para cada tema material no cubierto por un Estándar GRI, se recomienda incluir otras informaciones apropiadas para este tema (consulte la cláusula 2.5.3).
	Se permiten motivos para la omisión en todos los contenidos sobre el tema (consulte la cláusula 3.2)	Se permiten motivos para la omisión en todas las informaciones sobre el tema (consulte la cláusula 3.2)
Asegúrese de que los motivos para la omisión se utilicen	Cumpla todos los requerimientos de la cláusula	[Igual que para la opción Esencial]

correctamente, si procede	3.2 (“Motivos para la omisión”)	
Notifique a GRI el uso de los Estándares	Cumpla todos los requisitos de la cláusula 3.4 (Notificando a GRI el uso de los Estándares)	[Igual que para la opción Esencial]

Tomado de: GRI Standards, GRI 101: Fundamentos 2016, Pág. 23.

7.1 Informe de sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017

La fundación Bolívar Davivienda es una organización social que pertenece al grupo Bolívar y que enfoca sus actividades en desarrollar talento para construir país, tiene como misión apoyar y potenciar proyectos transformadores y de alto impacto en pro de una sociedad más justa, equitativa e innovadora.

El informe de sostenibilidad que genera la fundación Bolívar Davivienda para el año 2017 afirma fue elaborado de acuerdo a los parámetros del estándar Global GRI, cumpliendo la opción esencial “De conformidad”, por lo que incluye:

- Indicadores basados en GRI
- Matriz de materialidad
- Carta de verificación
- Estados financieros consolidados y sus notas correspondientes
- Enfoques de gestión

En general este informe no cuenta con una estructura orgánica que permita visualizar de forma eficiente cada uno de los estándares desarrollados o el desarrollo completo del estándar, algunos de éstos a pesar de ser listados dentro de la tabla GRI de indicadores generales y tabla GRI de

indicadores específicos, no se hallan en el cuerpo del documento o no fueron desarrollados con tal claridad que permita identificarlos.

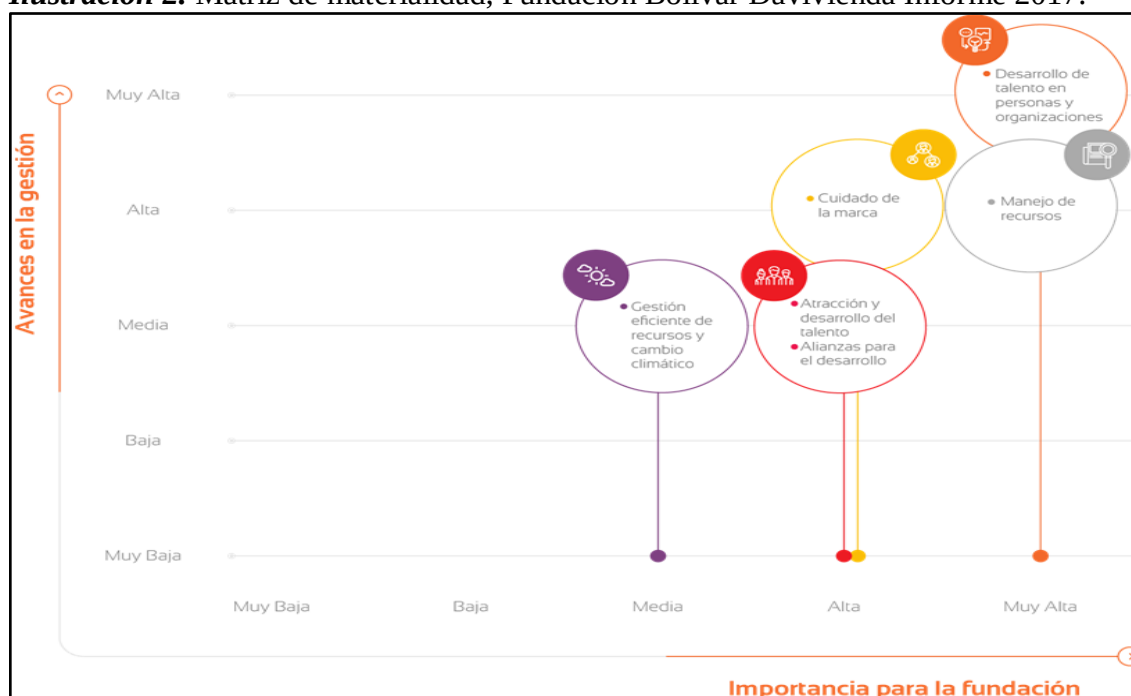
Dentro del manual para la aplicación de los estándares GRI se encuentran los criterios que permiten declarar si la organización elaboró el informe de conformidad con los estándares GRI, para el caso de la Fundación Bolívar Davivienda se determinará el nivel de conformidad.

ENFOQUE DE GESTIÓN

Asuntos materiales identificados en el enfoque de gestión.

1. Manejo de recursos
2. Cuidado de la marca
3. Alianzas para el desarrollo
4. Desarrollo del talento en personas
5. Desarrollo de talento en organizaciones
6. Atracción y desarrollo de talento
7. Gestión eficiente de los recursos naturales y cambio climático

Ilustración 2. Matriz de materialidad, Fundación Bolívar Davivienda Informe 2017.



Tomado de:

https://www.fundacionbolivardavivienda.org/sostenibilidad/images/2017/quienes_somos/estrategia_de_sostenibilidad/nuestra_matriz_de_materialidad.png

La primera parte del informe se encuentra desarrollada bajo el estándar GRI-102 que hace referencia a: Contenidos generales.

1. Perfil de la organización

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia al perfil de la organización dentro del informe de sostenibilidad de la fundación bolívar Davivienda se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 3. Estándares 102-1 a 102-13 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-1	Nombre de la organización	Sí	Sí	En el informe
102-2	Actividades, marcas, productos y servicios	Sí	Sí	En el informe
102-3	Ubicación de la sede	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-4	Ubicación de las operaciones	Sí	Sí	En el informe
102-5	Propiedad y forma jurídica.	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-6	Mercados servidos	Sí	Sí (incompleto)	En el informe
102-7	Tamaño de la organización	Sí	Sí (incompleto)	En el informe
102-8	información sobre empleados y otros trabajadores	Sí	Sí	En el informe
102-9	Cadena de suministro	Sí	No	No desarrollado
102-10	Cambios significativos de la organización y su cadena de suministro	No	No	No listado, no desarrollado
102-11	Principio o enfoque de precaución	Sí	Sí	En el informe

102-12	Iniciativas externas	Sí	No	No desarrollado
102-13	Afiliación a asociaciones	Sí	Sí (incompleto)	En la tabla GRI indicadores generales

Fuente: Elaboración propia

En cuanto al desarrollo de los estándares que hacen referencia el contenido general de la organización como contexto, operación, productos, proveedores, colaboradores y cifras generales, hay gran cantidad de información faltante que permita determinar el cumplimiento de los estándares de esta sección.

2. Estrategia

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a la estrategia de la organización dentro del informe de sostenibilidad de la fundación bolívar Davivienda se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 4. Estándares 102-14 a 102-15 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-14	Declaración de altos ejecutivos responsables de la toma de decisiones	Sí	Sí	En el informe
102-15	Principales impactos, riesgos y oportunidades	Sí	Sí	En el informe

Fuente: Elaboración propia

El estándar 102-15 no es de obligatorio cumplimiento de acuerdo a la opción esencial de este informe, aun así, fue desarrollado.

3. Ética e integridad

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a la ética e integridad de la organización dentro del informe de sostenibilidad de la fundación bolívar Davivienda se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 5. Estándares 102-16 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-16	Valores, principios, estándares y normas de conducta	Sí	No	No desarrollado

Fuente: Elaboración propia

El estándar 102-17 no es de obligatorio cumplimiento de acuerdo a la opción esencial de este informe.

En cuanto a la información presenta para cumplir con los estándares de este apartado, a pesar de estar listado dentro de la tabla GRI indicadores generales no es posible acceder a la información presentada y en su página web no se encuentra su código de ética como es mencionado en el informe, de tal manera que no se puede acceder a esta información.

4. Gobernanza

Tabla 6. *Estándares 102-18 a 102-32 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-18	Estructura de gobernanza	Sí	Sí	En el informe
102-24	Nominación y selección del máximo órgano de gobierno	Sí	Sí (incompleto)	En la tabla GRI indicadores generales
102-32	Función del máximo órgano de gobierno en la elaboración de informes de sostenibilidad	Sí	Sí	En el informe

Fuente: Elaboración propia

Los estándares 102-19 a 102-39 no son de obligatorio cumplimiento de acuerdo a la opción esencial de este informe, se listan los estándares que aun así fueron desarrollados (102-24 y 102-32).

5. Participación de los grupos de interés

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a la participación de los grupos de interés de la organización dentro del informe de sostenibilidad de la fundación bolívar Davivienda se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 7. *Estándares 102-40 a 102-44 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-40	Lista de grupos de interés	Sí	Sí	En el informe
102-41	Acuerdos de negociación colectiva	No	No	No listado, no desarrollado
102-42	Identificación y selección de grupos de interés	Sí	Sí	En el informe
102-43	Enfoque para la participación de los grupos de interés	Sí	Sí	En el informe
102-44	Temas y preocupaciones clave mencionados	Sí	No	No desarrollado

Fuente: Elaboración propia

Este apartado no cuenta con información suficiente que permita determinar la participación de cada uno de los grupos de interés en la organización, tampoco permite identificar cuáles son los intereses de los mismos y como la Fundación Bolívar Davivienda da solución a éstos.

6. Prácticas para la elaboración de informes

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a las prácticas para la elaboración de informes de la organización dentro del informe de sostenibilidad de la fundación bolívar Davivienda se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 8. *Estándares 102-45 a 102-56 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-45	Entidades incluidas en los estados financieros consolidados	Sí	Sí	En el informe
102-46	Definición de los contenidos de los informes y las Coberturas del tema	Sí	Sí	En el informe
102-47	Lista de temas materiales	Sí	Sí	En el informe
102-48	Re-expresión de la información	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-49	Cambios en la elaboración de informes	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-50	Periodo objeto del informe	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales

102-51	Fecha del último informe	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-52	Ciclo de elaboración de informes	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-53	Punto de contacto para preguntas sobre el informe	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-54	Declaración de elaboración del informe de conformidad con los estándares GRI	Sí	Sí	En el informe
102-55	Índice de contenidos GRI	Sí	Sí	En el informe
102-56	Verificación externa	Sí	Sí	En el informe

Fuente: Elaboración propia

En la primera parte también se encuentra desarrollado el estándar 103 que hace referencia a: Enfoque de gestión.

Tabla 9. *Estándares 103-1 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
103-01	Explicación del tema material y su Cobertura	Sí	Sí	En el informe

Fuente: Elaboración propia

En la segunda parte se desarrollan los estándares específicos que hacen referencia a los temas materiales de la organización.

Tabla 10. *Estándares 200 a 400 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017*

Estándar	Nombre estándar	Asunto Material	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
GRI 201-1	Valor económico directo generado y distribuido	Manejo de recursos	Sí	En el informe
GRI 302-1	Consumo energético dentro de la organización	Gestión eficiente de recursos naturales y cambio climático	Sí	En el informe
GRI 303-1	Extracción de agua por fuente		Sí	En el informe
GRI 401-1	Nuevas contrataciones de empleados y rotación de personal	Atracción y desarrollo del talento	Sí	En el informe
GRI 404-1	Media de horas de formación al año por empleado		Sí	En el informe

Fuente: Elaboración propia

La fundación Bolívar Davivienda presenta unos estándares propios de acuerdo a los asuntos materiales establecidos en su enfoque de gestión, estos estándares se listan para efectos de la caracterización.

Tabla 11. *Estándares FBD 1 a FBD 24 Informe sostenibilidad Fundación Bolívar Davivienda 2017*

Estándar	concepto	Asunto material
FBD 1	Fuentes de financiación, desglosada por categoría, los 5 donantes principales por monto y valor de la distribución.	Manejo de recursos
FBD 3	Inversión económica en los proyectos	
FBD 2	OTS Oportunidades de exposición de los contenidos de comunicación a la audiencia (Incluye medios tradicionales y digitales)	
FBD 4	Resultado del estudio de Brand Equity de la Fundación Bolívar Davivienda	Cuidado de la marca
FBD 5	Resultados de la encuesta de Clima.	
FBD 6	Número de aliados y valor movilizado por el aliado en cada uno de los proyectos de la FBD.	
FBD 7	Número de organizaciones impactadas con donaciones a través de los comités de inversión social en las regionales.	Atracción y desarrollo del talento Alianzas para el desarrollo Desarrollo del talento en personas (Voluntario, Inversión social, FJC y premio)
FBD 8	Apoyo económico dado a los proyectos que generen protección a la niñez, juventud y adolescencia	
FBD 9	Apoyo económico a proyectos de convivencia y paz	
FBD 10	Público alcanzado en vivo y en streaming de los conciertos de la FJC	
FBD 11	Número de postulaciones recibidas para el Premio Nacional de Periodismo Simón Bolívar	
FBD 14	Número de conciertos y ciudades visitadas por la FJC	Desarrollo de talento en Organizaciones (Aflora y Emprende País).
FBD 17	Número de beneficiarios del programa de voluntariado	
FBD 19	Horas voluntariado	
FBD 20	Número de voluntarios	
FBD 12	Número total de horas de formación (presencial y digital) para el programa Aflora	
FBD 13	Número de organizaciones que ascienden de nivel	
FBD 15	Número de empresas que han participado en el	

	programa Emprendimiento de la Fundación Bolívar Davivienda	
FBD 16	Número de organizaciones # de Organizaciones que firmaron el Pacto de la Transparencia y Anticorrupción	
FBD 18	Número de Organizaciones formalizadas por el programa Aflora para todos	
FBD 21	Número de empresas que terminan el programa anual de Emprendimiento Vs el número de empresas seleccionadas	
FBD 22	Consumo de papel	Gestión eficiente de recursos naturales y cambio climático
FBD 23	Cálculo de la huella de carbono de la Fundación Bolívar Davivienda	
FBD 24	Toneladas de CO2 compensadas por la FBD	

Fuente: Elaboración propia

De acuerdo a los criterios establecidos por el Global Sustainability Standards Board (GSSB) en el estándar GRI 101-fundamentos, el informe de la fundación Bolívar cumple con los criterios para presentación del informe conforme a la opción esencial del informe basado en GRI.

De este informe se puede obtener que:

- Por ser una fundación que tiene como objetivo desarrollar talento por medio de proyectos, enfoca su informe a indicadores que permitan visualizar los beneficios generados en su gestión y las alianzas estratégicas que favorecen a los proyectos y a las comunidades que se ven involucradas.
- También desarrolla indicadores que permiten informar sobre su estructura de colaboradores dentro del país que incluyen la planta interna como los voluntariados.

- Por último, pero no menos importante informa por medio de los estándares el impacto ambiental que se genera como consecuencia de su actividad y presenta los planes de mitigación de los mismos.

7.2 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017

La Caja de Compensación Familiar Comfenalco del Valle del Cauca, es una entidad privada sin ánimo de lucro que presta servicios como caja de compensación y EPS, tiene como misión aportar al bienestar social de sus afiliados (trabajadores, familias y empresas).

Presenta su informe de sostenibilidad realizado bajo los lineamientos del Estándar del Global Reporting Initiative GRI. Su alcance contempla una aplicación parcial de las directrices de la guía. El informe determina cuales son los temas materiales en el ámbito social, ambiental y de gobierno corporativo, así mismo como su relación con los grupos de intereses y la creación de valor.

Este informe se divide en 10 apartados donde se desarrollan en totalidad todos los indicadores listados en las tablas GRI indicadores generales y en la tabla de indicadores específicos.

- Carta del director
- Aspectos materiales y cobertura
- Participación grupos de interés
- Gobierno corporativo
- Valores y principios de actuación
- Sostenibilidad financiera: cifras relevantes

- Nuestros colaboradores
- Nuestros servicios y principales impactos
- Nuestro compromiso con el medio ambiente
- Tabla de indicadores

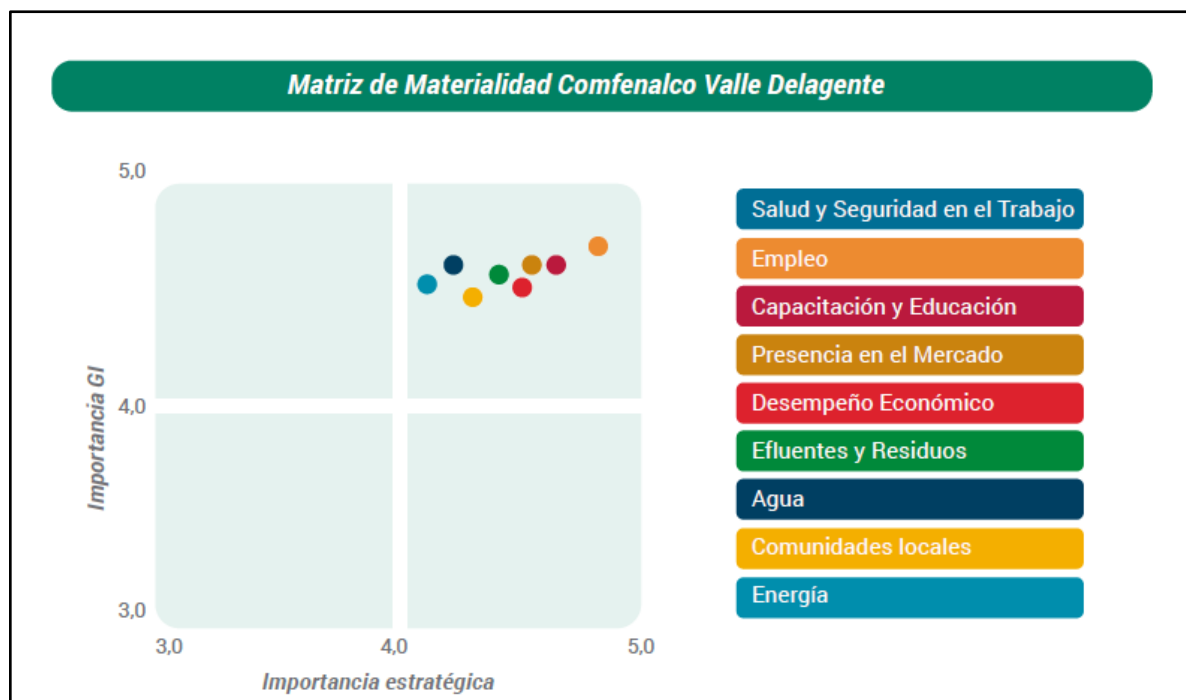
La primera parte de este informe se establece los aspectos materiales y se presenta la matriz de materialidad, para posteriormente desarrollar cada uno de los estándares aplicados.

Tabla 12. *Asuntos materiales, Comfenalco Valle Delagente 2017.*

Asunto	Importancia estratégica	Importancia grupos de interés
Salud y Seguridad en el Trabajo	4.6	4.9
Empleo	4.6	4.8
Capacitación y Educación	4.5	4.8
Presencia en el Mercado	4.4	4.8
Desempeño Económico	4.4	4.7
Efluentes y Residuos	4.3	4.8
Agua	4.2	4.8
Comunidades locales	4.2	4.7
Energía	4.1	4.7

Tomado de: Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017, pág. 11.

Ilustración 3. Matriz de materialidad Comfenalco Valle Delagente, 2017.



Tomado de: Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017, pág. 12.

La primera parte del informe se encuentra desarrollada bajo el estándar GRI-102 que hace referencia a: Contenidos generales.

1. Perfil de la organización

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia al perfil de la organización dentro del informe de sostenibilidad de Comfenalco Valle Delagente se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 13. *Estándares 102-1 a 102-13 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-1	Nombre de la organización	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-2	Actividades, marcas, productos y servicios	Sí	Sí	En el informe
102-3	Ubicación de la sede	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-4	Ubicación de las operaciones	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-5	Propiedad y forma jurídica.	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-6	Mercados servidos	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-7	Tamaño de la organización	Sí	Sí	En el informe
102-8	información sobre empleados y otros trabajadores	Sí	Sí	En el informe
102-9	Cadena de suministro	Sí	No	No desarrollado
102-10	Cambios significativos de la organización y su cadena de suministro	No	No	No listado, no desarrollado

102-11	Principio o enfoque de precaución	Sí	Sí	En el informe
102-12	Iniciativas externas	Sí	Sí	En el informe
102-13	Afiliación a asociaciones	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales

Fuente: Elaboración propia

2. Estrategia

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a la estrategia de la organización dentro del informe de sostenibilidad de Comfenalco Valle Delagente se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 14. *Estándares 102-14 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-14	Declaración de altos ejecutivos responsables de la toma de decisiones	Sí	Sí	En el informe

Fuente: Elaboración propia

El Estándar 102-15 no es de obligatorio cumplimiento.

3. Ética e integridad

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a la ética e integridad de la organización dentro del informe de sostenibilidad de Comfenalco Valle Delagente se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 15. *Estándares 102-16 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-16	Valores, principios, estándares y normas de conducta	Sí	Sí	En el informe

Fuente: Elaboración propia

El Estándar 102-15 no es de obligatorio cumplimiento.

4. Gobernanza

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a gobernanza de la organización dentro del informe de sostenibilidad de Comfenalco Valle Delagente se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 16. *Estándares 102-18 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-18	Estructura de gobernanza	Sí	Sí	En el informe

Fuente: elaboración propia

Los estándares 102-19 a 102-39 no son de obligatorio cumplimiento, Comfenalco no desarrolló ninguno de ellos.

5. Participación de los grupos de interés

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a la participación de los grupos de interés de la organización dentro del informe de sostenibilidad de Comfenalco Valle Delagente se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 17. *Estándares 102-40 a 102-44 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-40	Lista de grupos de interés	Sí	Sí	En el informe
102-41	Acuerdos de negociación colectiva	Sí	No	En la tabla GRI indicadores generales
102-42	Identificación y selección de grupos de interés	Sí	Sí	En el informe
102-43	Enfoque para la participación de los grupos de interés	Sí	Sí	En el informe
102-44	Temas preocupaciones clave mencionados	Sí	Si	En el informe

Fuente: Elaboración propia

6. Prácticas para la elaboración de informes

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a las prácticas para la elaboración de informes de la organización dentro del informe de sostenibilidad de Comfenalco Valle Delagente se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 18. *Estándares 102-45 a 102-56 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-45	Entidades incluidas en los estados financieros consolidados	Sí	Sí	En el informe
102-46	Definición de los contenidos de los informes y las Coberturas del tema	Sí	Sí	En el informe
102-47	Lista de temas materiales	Sí	Sí	En el informe
102-48	Re-expresión de la información	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-49	Cambios en la elaboración de informes	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-50	Periodo objeto del informe	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales

102-51	Fecha del último informe	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-52	Ciclo de elaboración de informes	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-53	Punto de contacto para preguntas sobre el informe	Sí	Sí	En la tabla GRI indicadores generales
102-54	Declaración de elaboración del informe de conformidad con los estándares GRI	Sí	Sí	En el informe
102-55	Índice de contenidos GRI	Sí	Sí	En el informe
102-56	Verificación externa	Sí	Sí	No cuenta con verificación externa

Fuente: Elaboración propia

Para el desarrollo de los aspectos materiales seleccionados por Comfenalco Valle Delagente en su reporte, se desarrollaron algunos estándares establecidos por GRI, se relacionan directamente con un estándar específico de la organización, pero no se especifica a qué aspecto material pertenece.

Tabla 19. *Estándares específicos 102-2 a 413-1 Informe de sostenibilidad Comfenalco Valle Delagente 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Aspecto material
GRI 102-2	Principales marcas y servicios (Subsidios y transferencias monetarias)	Desempeño económico

GRI 102-2	Principales marcas y servicios (Programas de salud y recreación)	Comunidades locales
GRI 102-2	Principales marcas y servicios (Programas de educación y cultura)	Capacitación y educación
GRI 102-2	Principales marcas y servicios (Programas de empleo)	Empleo
GRI 102-2	Principales marcas y servicios (Programas de vivienda)	Comunidades locales
GRI 102-2	Principales marcas y servicios (Programas de cooperación internacional)	Presencia en el mercado
GRI 108-2	Desglose de las características de la plantilla de colaboradores	Empleo
GRI 201-1	Valor económico directo generado y distribuido.	Desempeño económico
GRI 201-3	Cobertura de las obligaciones de la organización derivadas de su plan de prestaciones.	
GRI 202-1	Relación entre el salario inicial desglosado por sexo y el salario mínimo local en lugares donde se desarrollan operaciones significativas.	Empleo
GRI 302-1	Consumo energético interno.	Energía
GRI 303-1	Captación total de agua según la fuente.	Agua
GRI 306-2	Peso total de los residuos, según tipo y método de tratamiento.	Efluentes y residuos
GRI 403-2	Tipo y tasa de lesiones, enfermedades profesionales, días perdidos, absentismo y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región y por sexo.	Salud y seguridad en el trabajo
GRI 403-3	Trabajadores cuya profesión tiene una incidencia o un riesgo elevados de enfermedad.	Capacitación y educación
GRI 404-1	Media de horas de formación al año por Empleado.	
GRI 404-2	Programas para mejorar las aptitudes de los empleados y programas de ayuda a la transición.	

GRI 404-3	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas del desempeño y desarrollo profesional.
GRI 413-1	Porcentaje de centros donde se han implantado programas de desarrollo, evaluaciones de impactos y participación de la comunidad local.

Fuente: Elaboración propia

De este informe se puede inferir que los estándares desarrollados responden a las necesidades de información de sus grupos de interés y que por tratarse de una caja de compensación presta mayor atención a asuntos tales como:

- Programas y proyectos que mejoren las condiciones de vida de sus grupos objetivos, por medio de subsidios, programas de salud, vivienda y educación. Presenta la información relevante que permite identificar los beneficiarios y los colaboradores que se llegan a ver identificados.
- También presenta la información específica de cómo los trabajadores de la caja de compensación se ven beneficiados por el desarrollo económico de la organización, con programas de capacitación y de salud y seguridad en el trabajo.
- Finalmente presentan estándares que hacen referencia a la huella ambiental generada por la organización y el resultado de los programas de conservación ambiental que llevan a cabo.

7.3 Informe de sostenibilidad Universidad Corporacion para Estudios en la Salud (CES)

2017

La Universidad CES es una Institución de Educación Superior que ofrece servicios educativos de pregrado y posgrado en todas las áreas del conocimiento, con énfasis en el área de la salud a nivel técnico profesional, tecnológico y profesional con las más altas calidades humanas, éticas y científicas, que estimula el pluralismo cultural, social, ideológico, político y religioso.

El informe de Sostenibilidad de la Universidad CES del año 2017 se presenta bajo la opción del criterio de conformidad esencial de acuerdo los estándares GRI (Global Reporting Initiative), además de los indicadores GRI en este informe también se exponen algunos indicadores propios que reflejan la condición de la Universidad (docencia, investigación, innovación y extensión)

Este informe cuenta con los estándares como el 102, 103, 201, 205, 302, 303, 305, 306, 401,404, 405, 419, que serán presentados a continuación:

1. Perfil de la organización

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 Contenidos generales de la Universidad CES se encuentra lo siguiente:

Tabla 20. *Estándares 102-01 a 102-13 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
-----------------	------------------------	---	---	----------------------------

102-1	Nombre de la organización	Sí	Sí	En el informe
102-2	Actividades, marcas, productos y servicios	Sí	Sí	En el informe
102-3	Ubicación de la sede	Sí	Sí	En el informe
102-4	Ubicación de las operaciones	Sí	Sí	En el informe
102-5	Propiedad y forma jurídica.	Sí	Sí	En el informe
102-6	Mercados servidos	Sí	Sí (incompleto)	En el informe
102-7	Tamaño de la organización	Sí	Sí (incompleto)	En el informe
102-8	información sobre empleados y otros trabajadores	Sí	Sí	En el informe
102-9	Cadena de suministro	Sí	No	En el informe
102-10	Cambios significativos de la organización y su cadena de suministro	No	No	(No aplica)
102-11	Principio o enfoque de precaución	Sí	Sí	En el informe
102-12	Iniciativas externas	Sí	No	En el informe

102-13	Afiliación a asociaciones	Sí	Sí (incompleto)	En el informe
--------	---------------------------	----	-----------------	---------------

Fuente: Elaboración propia

Dentro de las anotaciones a realizar en el perfil de la organización:

- 102-6: Mercados servidos En el informe no se presentó las ubicaciones geográficas en los que se ofrecen los productos y servicios.
- 102-7: Tamaño de la organización Solo detallaron los activos totales de la organización y no se describieron, la propiedad efectiva, incluidos la identidad y el porcentaje de propiedad de los mayores accionistas; los desgloses de los ingresos netos por región
- 102-9: Cadena de suministro Se describió de una manera general
- 102-12 Iniciativas externas: Al recopilar la información especificada en el Contenido la organización informante debería incluir la fecha de adopción, así como la gama de grupos de interés implicados en el desarrollo y el cumplimiento de estas iniciativas
- 102-13 Afiliación a asociaciones: No están listadas

2. Estrategia

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a la estrategia de la organización dentro del informe de sostenibilidad de la Universidad CES se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 21. *Estándares 102-14 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-14	Declaración de altos ejecutivos responsables de la toma de decisiones	Sí	Sí	En el informe

Fuente: Elaboración propia

3. Ética e integridad

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a la ética e integridad de la organización dentro del informe de sostenibilidad de la Universidad CES se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 22. *Estándares 102-16 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-16	Valores, principios, estándares y normas de conducta	Sí	Si	En el informe

Fuente: Elaboración propia

4. Gobernanza

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a gobernanza dentro del informe de sostenibilidad de la Universidad CES se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 23. *Estándares 102-18 y 102-26 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-18	Estructura de gobernanza	Sí	Sí	En el informe
102-26	Función del máximo órgano de gobierno en la selección de objetivos, valores y estrategia	Sí	Sí	En el informe

Fuente: Elaboración propia

5. Participación de los grupos de interés

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a la participación de los grupos de interés dentro del informe de sostenibilidad de la Universidad CES se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 24. *Estándares 102-40 a 102-44 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-40	Lista de grupos de interés	Sí	Sí	En el informe
102-41	Acuerdos de negociación colectiva	No	No	No listado, no desarrollado (No Aplica)
102-42	Identificación y selección de grupos de interés	Sí	Sí	En el informe
102-43	Enfoque para la participación de los grupos de interés	Sí	Sí	En el informe
102-44	Temas y preocupaciones clave mencionados	Sí	Si	En el informe

Fuente: Elaboración propia

6. Prácticas para la elaboración de informes

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a las prácticas para la elaboración de informes de la organización dentro del informe de sostenibilidad de la Universidad CES se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 25. *Estándares 102-45 a 102-56 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-45	Entidades incluidas en los estados financieros consolidados	Sí	Sí	En el informe
102-46	Definición de los contenidos de los informes y las Coberturas del tema	Sí	Si	En el informe
102-47	Lista de temas materiales	Sí	Si	En el informe
102-48	Re-expresión de la información	No	No	No listado, no desarrollado (No Aplica)
102-49	Cambios en la elaboración de informes	Sí	Sí	En el informe
102-50	Periodo objeto del informe	Sí	Sí	En el informe
102-51	Fecha del último informe	Sí	Sí	En el informe
102-52	Ciclo de elaboración de informes	Sí	Sí	En el informe

102-53	Punto de contacto para preguntas sobre el informe	Sí	Sí	En el informe
102-54	Declaración de elaboración del informe de conformidad con los estándares GRI	Sí	Sí	En el informe
102-55	Índice de contenidos GRI	Sí	Sí	En el informe
102-56	Verificación externa	No	No	No listado, no desarrollado (No Aplica)

Fuente: elaboración propia

En la segunda parte se desarrollan los estándares específicos que hacen referencia a los temas materiales de la organización, se encuentran ejecutados el estándar 103 (Enfoque de gestión), 205 (Lucha contra la corrupción), 401 (Empleo), 404 (Formación y enseñanza), y 419 (Cumplimiento socioeconómico).

Ilustración 4. Matriz de materialidad Universidad CES, 2017.



Tomado de:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc5jsVYod8FVBQrG6c7Y0wxKxkeLt_u5XcljGkrBSC_d7orCg/viewform

Tabla 26. Estándares específicos 103-1 a 406-2 Informe de sostenibilidad Universidad CES 2017

Estándar	Nombre estándar	Asunto Material	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
GRI 103-1	Valor económico directo generado y distribuido	Cumplimiento Socioeconómico	Sí	En el informe

GRI 103-2	El enfoque de gestión y sus componentes		Sí	En el informe
GRI 103-3	Evolución del enfoque gestión		Sí	En el informe
GRI 205-1	Operaciones evaluadas para riesgos relacionados con corrupción		Sí	En el informe
GRI 205-2	Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción		Sí	En el informe
GRI 205-3	Incidentes de corrupción confirmados y medidas Adoptadas.		Sí	En el informe
GRI 103-1	Valor económico directo generado y distribuido	Excelencia Académica	Sí	En el informe
GRI 103-2	El enfoque de gestión y sus componentes		Sí	En el informe
GRI 103-3	Evolución del enfoque gestión		Sí	En el informe
GRI 103-1	Valor económico directo generado y distribuido	Desarrollo del talento	Sí	En el informe
GRI 103-2	El enfoque de gestión y sus componentes		Sí	En el informe
GRI 103-3	Evolución del enfoque gestión		Sí	En el informe
GRI 401-1	Nuevas contrataciones de empleados y rotación de personal		Sí	En el informe
GRI 404-3	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas del desempeño y desarrollo profesional		Sí	En el informe
GRI 405-2	Ratio del salario base y de la remuneración de mujeres frente a hombres		Sí	En el informe

GRI 103-1	Valor económico directo generado y distribuido	Atracción y permanencia de estudiantes	Sí	En el informe
GRI 103-2	El enfoque de gestión y sus componentes		Sí	En el informe
GRI 103-3	Evolución del enfoque gestión		Sí	En el informe
GRI 103-1	Explicación del tema material y sus límites	Infraestructura	Sí	En el informe
GRI 103-2	El enfoque de gestión y sus componentes		Sí	En el informe
GRI 103-1	Valor económico directo generado y distribuido	Ecoeficiencia	Sí	En el informe
GRI 103-2	El enfoque de gestión y sus componentes		Sí	En el informe
GRI 103-3	Evolución del enfoque gestión		Sí	En el informe
GRI 302-1	Consumo de energía dentro de la organización		Sí	En el informe
GRI 302-3	Intensidad energética		Sí	En el informe
GRI 303-1	Captación de agua por fuente		Sí	En el informe
GRI 305-1	Emisiones directas de GEI		Sí	En el informe
GRI 305-2	Emisiones indirectas de GEI		Sí	En el informe
GRI 305-5	Reducción de las emisiones de GEI		Sí	En el informe
GRI 306-2	Peso total de residuos por tipo y método de disposición		Sí	En el informe
GRI 103-1	Valor económico directo generado y distribuido	Proyección laboral	Sí	En el informe
GRI 103-2	El enfoque de gestión y sus componentes		Sí	En el informe
GRI 103-3	Evolución del enfoque gestión		Sí	En el informe
GRI 103-1	Valor económico directo generado y distribuido	Gestión social	Sí	En el informe

GRI 103-2	El enfoque de gestión y sus componentes		Sí	En el informe
GRI 103-3	Evolución del enfoque gestión		Sí	En el informe
GRI 203-2	Impactos económicos indirectos significativos		Sí	En el informe
GRI 103-1	Valor económico directo generado y distribuido	Crecimiento y posicionamiento	Sí	En el informe
GRI 103-2	El enfoque de gestión y sus componentes		Sí	En el informe
GRI 201-1	Valor económico generado y distribuido		Sí	En el informe
GRI 103-1	Valor económico directo generado y distribuido	Globalización	Sí	En el informe
GRI 103-2	El enfoque de gestión y sus componentes		Sí	En el informe
GRI 103-3	Evolución del enfoque gestión		Sí	En el informe
GRI 103-2	El enfoque de gestión y sus componentes	Investigación e innovación	Sí	En el informe
GRI 103-3	Evolución del enfoque gestión		Sí	En el informe

Fuente: Elaboración propia

El informe de la Universidad CES cumple con los criterios para presentación del informe conforme a la opción esencial del informe basado en GRI. La presentación del índice GRI para los temas del estándar 102 se realizaron en el orden establecido en la guía; pero para la presentación de los temas materiales se optó por organizar de acuerdo al asunto material y no seguir el orden establecido en la guía. En este reporte se exponen de manera clara los asuntos materiales su ejecución e impactos que tiene cada uno de estos en los grupos de interés

7.4 Informe de sostenibilidad Caja de Compensación Familiar de Norte de Santander - Comfanorte 2017

La Caja de Compensación Familiar de Norte de Santander - Comfanorte, es una corporación de carácter privado, sin ánimo de lucro, que cumple funciones de seguridad social, con personalidad jurídica, otorgada por el Ministerio de Justicia mediante la resolución No 2894 de octubre 18 de 1957.

El informe de Sostenibilidad de la Caja de Compensación Familiar de Norte de Santander - Comfanorte del año 2017 se presenta bajo la opción del criterio de conformidad esencial de acuerdo los estándares GRI (Global Reporting Initiative), además de los indicadores GRI. Este reporte fue elaborado por el proceso de planeación y verificación de la Dirección Administrativa, no cuenta con verificación externa.

Este informe cuenta con los estándares como el 102, 201, 202, 203, 205, 301, 304, 308, 401, 402, 403, 404, 405, 410, 412, 414, 417 y 418 que serán presentados a continuación:

1. Perfil de la organización

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 Contenidos generales de la Caja de Compensación Familiar de Norte de Santander - Comfanorte se encuentra lo siguiente:

Tabla 27. *Estándares 102-1 a 102-13 Informe de sostenibilidad Comfanorte 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-1	Nombre de la organización	Si	Si	En el informe
102-2	Actividades, marcas, productos y servicios	Si	Si	En el informe
102-3	Ubicación de la sede	Si	Si	En el informe
102-4	Ubicación de las operaciones	Si	Si	En el informe
102-5	Propiedad y forma jurídica.	Si	Si	En el informe
102-6	Mercados servidos	Si	Si	En el informe
102-7	Tamaño de la organización	Si	Si (Incompleto)	El informe
102-8	información sobre empleados y otros trabajadores	Si	Si	En el informe
102-9	Cadena de suministro	Si	Si	En el informe
102-10	Cambios significativos de la organización y su cadena de suministro	Si	Si	En el informe
102-11	Principio o enfoque de precaución	Si	Si	En el informe
102-12	Iniciativas externas	Si	Si	El informe
102-13	Afiliación a asociaciones	Si	Si	En el informe

Fuente: Elaboración propia

Dentro de las anotaciones a realizar en el perfil de la organización:

- En el indicador 102-7: Tamaño de la organización, e incluir: falta incluir. 1) el número total de empleados; 2) el número total de operaciones; 3) las ventas netas (para organizaciones del sector privado) o la capitalización total (para organizaciones del sector privado) desglosada en términos de deuda y capital; la cantidad de productos o servicios proporcionados o prestados.

2. Estrategia

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a la estrategia de la organización dentro del informe de sostenibilidad de Comfanorte se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 28. *Estándares 102-14 a 102-15 Informe de sostenibilidad Comfanorte 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-14	Declaración de altos ejecutivos responsables de la toma de decisiones	Si	Si	En el informe
102-15	Impacto, riesgos y oportunidades principales	Si	Si	En el informe

Fuente: Elaboración propia

3. Ética e integridad

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a la ética e integridad de la organización dentro del informe de sostenibilidad de Comfanorte se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 29. *Estándares 102-16 a 102-17 Informe de sostenibilidad Comfanorte 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-16	Valores, principios, estándares y normas de conducta	Si	Si	En el informe
102-17	Mecanismo de asesoramiento y preocupaciones éticas	Si	Si	En el informe

Fuente: Elaboración propia

4. Gobernanza

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a gobernanza dentro del informe de sostenibilidad de Comfanorte se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 30. *Estándares 102-18 a 102-36 Informe de sostenibilidad Comfanorte 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-18	Estructura de gobernanza	Si	Si (incompleto)	En el informe
102-19	Delegación de autoridad	Si	Si (incompleto)	En el informe
102-21	Consulta a grupos de interés sobre temas económicos, ambientales y sociales	Si	Si	En el informe
102-22	Composición del máximo órgano de gobierno	Si	Si	En el informe
102-23	Presidente del máximo órgano de gobierno	Si	Si	El informe
102-24	Nominación y selección del máximo órgano de gobierno	Si	Si	El informe
102-25	Conflicto de interés	Si	Si	El informe
102-26	Función del máximo órgano de gobierno en la selección de objetivos, valores y estrategia	Si	Si	En el informe

102-28	Evaluación del desempeño del máximo órgano de gobierno	Si	Si	En el informe
102-29	Identificación y gestión de impactos económicos, ambientales y sociales.	Si	Si	En el informe
102-30	Eficacia de los procesos de gestión del riesgo	Si	Si	En el informe
102-31	Evaluación de temas económicos, ambientales y sociales	Si	Si	En el informe
102-32	Función del máximo órgano de gobierno en la elaboración de informes de sostenibilidad	Si	Si	En el informe
102-33	Comunicación de preocupaciones críticas	Si	Si	En el informe
102-34	Naturaleza y número total de preocupaciones críticas	Si	Si	En el informe
102-35	Políticas de remuneración	Si	Si	En el informe
102-36	Proceso para determinar remuneración	Si	Si	En el informe

Fuente: Elaboración propia

El estándar 102-18 y 102-19 se encuentra desarrollado parcialmente y se encuentra detallado en el Acta 1021 de Consejo Directivo en el mes de febrero del año 2017

5. Participación de los grupos de interés

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a la participación de los grupos de interés dentro del informe de sostenibilidad de Comfanorte se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 31. *Estándares 102-40 a 102-44 Informe de sostenibilidad Comfanorte 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-40	Lista de grupos de interés	Si	Si	En el informe
102-41	Acuerdos de negociación colectiva	Si	Si	En el informe
102-42	Identificación y selección de grupos de interés	Si	Si	En el informe
102-43	Enfoque para la participación de los grupos de interés	Si	Si	En el informe
102-44	Temas y preocupaciones clave mencionados	Si	Si	En el informe

Fuente: Elaboración propia

6. Prácticas para la elaboración de informes

De acuerdo a los estándares establecidos en el GRI 102 que hace referencia a las prácticas para la elaboración de informes de la organización dentro del informe de sostenibilidad de Comfanorte se desarrollan los siguientes estándares.

Tabla 32. *Estándares 102-45 a 102-56 Informe de sostenibilidad Comfanorte 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Listado en la tabla GRI de indicadores generales	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
102-45	Entidades incluidas en los estados financieros consolidados	Si	Si	En el informe
102-46	Definición de los contenidos de los informes y las Coberturas del tema	Si	Si	En el informe
102-47	Lista de temas materiales	Si	Si	En el informe
102-48	Re-expresión de la información	Si	Si	En el informe
102-49	Cambios en la elaboración de informes	Si	Si	En el informe
102-50	Periodo objeto del informe	Si	Si	En el informe
102-51	Fecha del último informe	Si	Si	En la tabla GRI

102-52	Ciclo de elaboración de informes	Si	Si	En el informe
102-53	Punto de contacto para preguntas sobre el informe	Si	Si	En el informe
102-54	Declaración de elaboración del informe de conformidad con los estándares GRI	Si	Si	En el informe
102-55	Índice de contenidos GRI	Si	Si	En el informe
102-56	Verificación externa	Si	No	Este informe no cuenta con verificación externa

Fuente: Elaboración propia

7. Estándares específicos

A continuación, se especifican los estándares materiales de Confanorte del Estándar 200 al 400

Tabla 33. *Estándares 200 a 400 Informe sostenibilidad Comfanorte 2017.*

Estándar	Nombre estándar	Asunto Material	Cumple con lo establecido en el estándar	Donde se desarrolla
GRI 201-1	Valor económico directo generado y distribuido	Manejo de recursos	Sí	En el informe

GRI 201-3	Las obligaciones del plan de beneficios definidos y otros planes de jubilación		Sí	En el informe
GRI 202-2	Proporción de altos ejecutivos contratados de la comunidad local	Presencia en el mercado	Sí	En el informe
GRI 203-1	Inversiones en infraestructura y servicios apoyados	Impactos económicos indirectos	Sí	En el informe
GRI 203-2	Impactos económicos indirectos significativos		Sí	En el informe
GRI 205-2	Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción	Anticorrupción	Sí	En el informe
GRI 301-1	Materiales utilizados por peso o volumen	Materiales	Sí	En el informe
GRI 304-1	Centros de operaciones en propiedad, arrendados o gestionados ubicados dentro de o junto a áreas protegidas o zonas de gran valor para la biodiversidad fuera de áreas protegidas	Biodiversidad	Sí	En el informe
GRI 304-2	Impactos significativos de las actividades, los productos y los servicios en la biodiversidad		Sí	En el informe

GRI 308-1	Nuevos proveedores que han pasado filtros de evaluación y selección de acuerdo con los criterios ambientales	Evaluación ambiental de proveedores	Sí	En el informe
GRI 308-2	Impactos ambientales negativos en la cadena de suministro y medidas tomadas		Sí	En el informe
GRI 401-1	Nuevas contrataciones de empleados y rotación de personal	Sociales	Sí	En el informe
GRI 401-2	Beneficios para los empleados a tiempo completo que no se dan a los empleados a tiempo parcial o temporales		Sí	En el informe
GRI 401-3	Permiso parental		Sí	En el informe
GRI 402-1	Plazos de aviso mínimos sobre cambios operacionales	Relaciones trabajador - empresa	Sí	En el informe
GRI 403-1	Representación de los trabajadores en comités formales trabajador empresa de salud y seguridad.	Salud y seguridad en el trabajo	Sí	En el informe

GRI 403-2	Tipos de accidentes y tasa de frecuencia de accidentes, enfermedades profesionales, días perdidos, ausentismo y número de muertes por accidente laboral o enfermedad profesional		Sí	En el informe
GRI 404-2	Programas para mejorar las aptitudes de los empleados y programas de ayuda a la transición	Formación y enseñanza	Sí	En el informe
GRI 404-3	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas del desempeño y desarrollo profesional		Sí	En el informe
GRI 405-1	Diversidad en órganos de gobierno y empleados	Diversidad e igualdad de oportunidades	Sí	En el informe
GRI 405-2	Ratio del salario base y de la remuneración de mujeres frente a hombres		Sí	En el informe
GRI 410-1	Personal de seguridad capacitado en políticas o procedimientos de Derechos Humanos	Prácticas en materia de seguridad	Sí	En el informe
GRI 412-2	Formación de empleados en políticas o procedimientos sobre Derechos Humanos	Evaluación de derechos humanos	Sí	En el informe

GRI 414-1	Nuevos proveedores que han pasado filtros de selección de acuerdo con los criterios sociales	Evaluación social de los proveedores	Sí	En el informe
GRI 417-1	Requerimientos para la información y el etiquetado de productos y servicios	Marketing y etiquetado	Sí	En el informe

Fuente: Elaboración propia

En este informe se puede evidenciar que a pesar de que no cuenta con verificación externa se cumple con un alto porcentaje de los estándares establecidos en el GRI. Comfanorte es una caja de compensación familiar que a pesar de que no presenta matriz de los asuntos materiales en su informe lista diversos de ella, pero se puede deducir que los más importantes son la formación y la enseñanza, empleo y la salud y seguridad en el trabajo.

En el índice de la tabla GRI presentado en el reporte de Comfanorte se exponen todos los indicadores establecidos en la guía GRI los que no tuvieron cabida ese año en las declaraciones se hicieron su respectiva aclaración.

8. CAPÍTULO 2: IDENTIFICACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERES Y ASUNTOS

MATERIALES DE LA LVR

De acuerdo a los modelos de informes de sostenibilidad analizados y caracterizados en el capítulo anterior, donde para todos los casos desarrollan el reporte con metodología GRI, se establece el procedimiento a seguir por parte de la LVR para el desarrollo de su informe basado también en metodología GRI. Primero se procede a realizar el establecimiento de necesidades de información por partes de los grupos de interés, posteriormente se priorizan estas necesidades para finalmente desarrollar unos Temas Materiales que permitan establecer un modelo de informe de sostenibilidad para la LVR.

Para llevar a cabo el proceso de revisión de las necesidades de información de los diferentes miembros de la LVR en cuanto a información social, ambiental y financiera; se procede primero a identificar y seleccionar los grupos de interés que afectan o se ven afectados por las actividades de la LVR o que presentan algún tipo de interés en las mismas, y establecer la interacción que tienen entre ellos; estos se fijan con base en algunas perspectivas planteadas en el contexto de la investigación.

Granda & Trujillo (2011), plantean que:

“No existe una lista genérica de grupos de interés para las compañías, ni siquiera del mismo sector. Cada organización debe contemplarse desde una perspectiva transversal de tal manera que pueda identificar todos aquellos grupos que puedan afectar o verse afectados por el desarrollo de la actividad”

8.1 Identificación de los grupos de interés

Para llevar a cabo la identificación de todos de los grupos de interés que hacen parte de la LVR, es necesario listar cada uno de los conjuntos de personas que interactúan en la Liga y/o adicionalmente tienen:

- Algún tipo de influencia en las decisiones,
- interés en las actividades realizadas o
- se pueden ver afectadas por las actividades de la LVR.

Tabla 34. *Listado de grupos de interés Internos y externos LVR.*

Internos	Externos
● Clubes asociados (Asamblea) ● Junta directiva ● Jugadores ● Cuerpo técnico ● Colaboradores ● Órgano de control y disciplinario ● Cuerpo administrativo	● Proveedores ● Entidades de gobierno ● Clientes ● Comunidades ● Seguidores

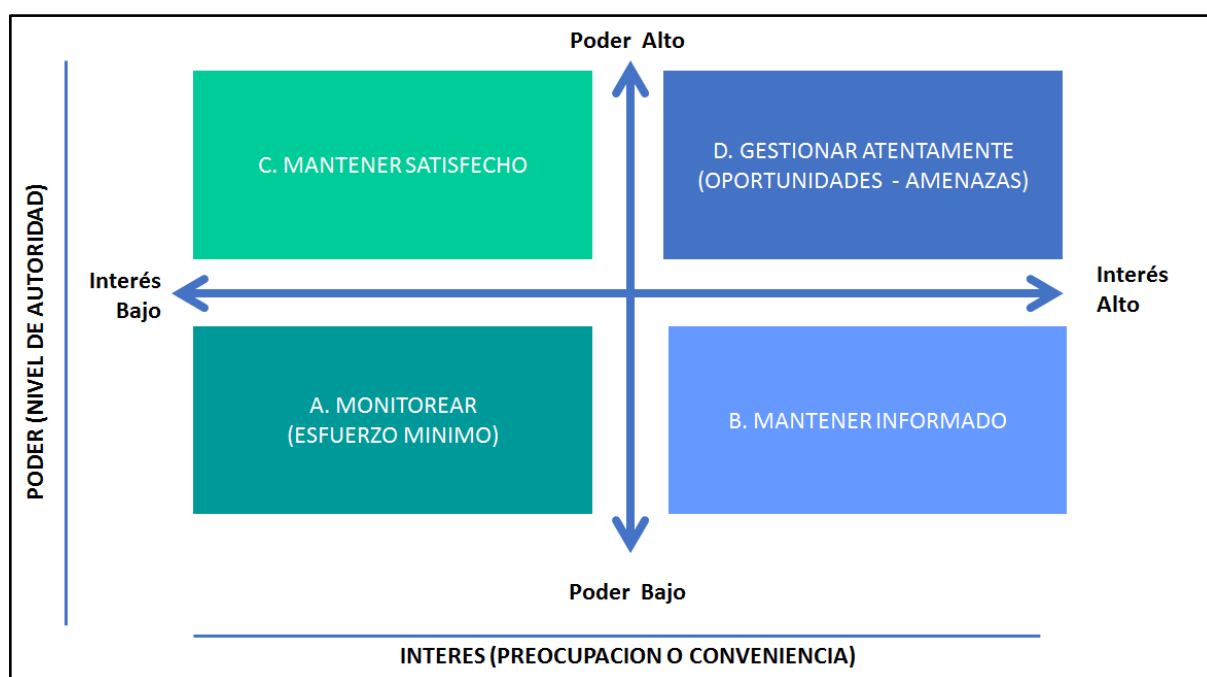
Fuente: Elaboración propia

Estos son los grupos de interés que en menor o mayor medida tienen algún tipo de influencia o afectación sobre las actividades o decisiones que se llevan a cabo a Liga Vallecaucana de Rugby; pero no todos tienen la misma relevancia dentro de la Liga, por tal razón se lleva a cabo un proceso de priorización de éstos con el fin de determinar cuáles son los que poseen mayor poder e interés.

8.2 Priorización de los grupos de interés

Para el caso de la Liga Vallecaucana de Rugby se determina cuáles son los grupos de interés -con los que posteriormente se establecerán los aspectos materiales- haciendo uso del modelo de Poder e Interés planteado por Gardner (1986), esta matriz se basa en clasificar a los stakeholders en cuanto al grado de interés y poder que poseen (como cita Acuña, 2012).

Ilustración 5. Matriz de poder - interés



Fuente: Acuña (2012), pág. 10.

De acuerdo a la matriz anterior se procederá a clasificar los stakeholders identificados en la LVR en alguna de las cuatro estrategias teniendo en cuenta que

- **Grupo A monitorear:** En este cuadrante se ubican todos los grupos que tengan un poder e interés bajo en cuanto a la toma de decisiones de la organización; los ubicados en este recuadro requieren de un esfuerzo y una supervisión mínima.
- **Grupo B mantener informado:** En este cuadrante se ubican los grupos que tienen un interés alto en la toma de decisiones de la organización, pero no tienen ningún poder de influencia sobre estas. A estos grupos es necesario mantenerlos informados puesto que son fichas importantes para la influencia de los stakeholders más poderosos.
- **Grupo C mantener satisfecho:** En este cuadrante se ubican los grupos que se ven afectados en la toma de decisiones de la organización, pero la organización trata de mantenerlos al margen, es decir, satisfechos con las decisiones para que estos no se vean afectados de manera que no se opongan a la misma. Son generalmente pasivos, pero pueden emerger repentinamente como resultado de ciertos acontecimientos, moviéndose para dicha situación a la posición del grupo D.
- **Grupo D gestionar atentamente:** Los grupos clasificados en este cuadrante son los más importantes debido a que son los más interesados en las estrategias de la organización. La aceptación de estrategias por parte de estos jugadores dominantes debe ser tomada como una consideración importante en la evaluación de nuevas estrategias.

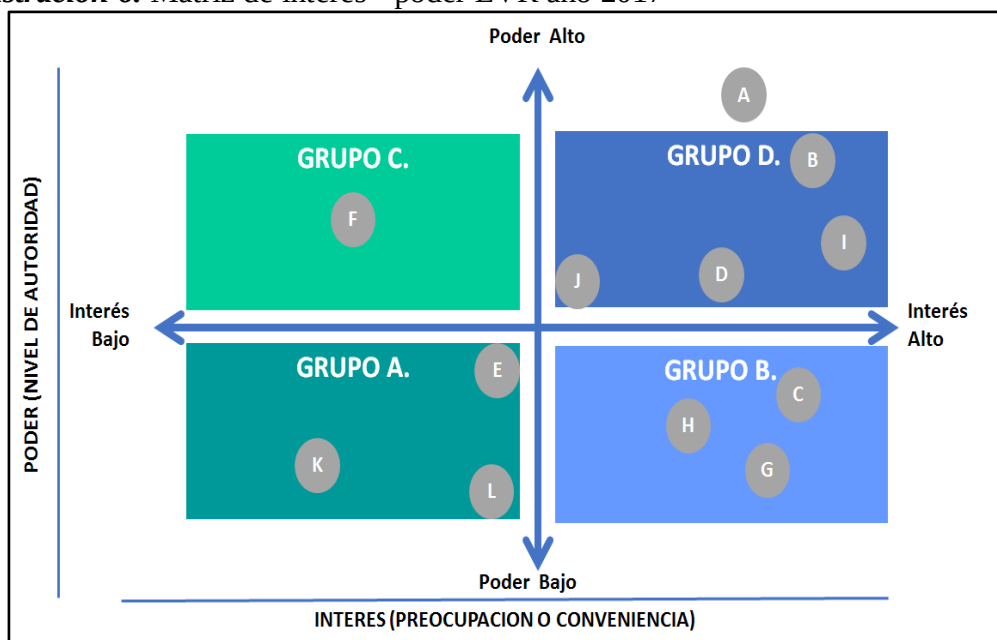
“Con estos resultados se pueden mejorar las estrategias de negociación y tomar decisiones más efectivas. Se obtiene una adecuada estrategia de relacionamiento efectivo (de acuerdo al tipo de stakeholders) que contribuye la gestión de la empresa” (Acuña 2012, pág. 9).

De acuerdo a los grupos de interés identificados en la LVR se procede a clasificarlos en la matriz interés-poder:

Grupos de interés:

- | | |
|---|--------------------------|
| A. Clubes asociados (asamblea) | G. Cuerpo administrativo |
| B. Junta directiva | H. Proveedores |
| C. Jugadores | I. Entidades de gobierno |
| D. Cuerpo Técnico | J. Clientes |
| E. Colaboradores | K. Comunidades |
| F. Órgano de control y órgano disciplinario | L. Seguidores |

Ilustración 6. Matriz de interés - poder LVR año 2017



Fuente: Elaboración propia

Los grupos que presentan mayor poder e interés dentro de la organización son los grupos ubicados en el primer cuadrante -Grupo D- estos serán seleccionados para aplicar entrevistas, con el fin de determinar las necesidades de información que presenta la LVR:

- A. Clubes asociados (asamblea)
- B. Junta directiva
- I. Entidades de gobierno
- D. Cuerpo técnico
- J. Clientes

Para conocer las necesidades de información que tienen los stakeholders más representativos de la LVR identificados en la matriz de interés se opta por utilizar la entrevista como herramienta para la recolección de información.

8.3 Entrevistas

Para la identificación de los aspectos materiales de la LVR se realiza una guía de preguntas, con el objetivo que sean respondidas por un integrante de cada grupo de interés de la LVR. El modelo de entrevista que se lleva a cabo es estructurado pues se realizan tres (3) preguntas a todos los entrevistados con la misma formulación y en el mismo orden, dejando al entrevistado plena libertad de proporcionar su respuesta.

Se realiza el proceso de entrevistas a un miembro de cada uno de los grupos de interés seleccionados previamente en la fase de priorización, las preguntas que se consideran pertinentes se presentan a continuación.

- A. ¿Es importante para usted la información producida y presentada por la LVR? Explique por qué.

- B. ¿Considera que la información presentada por la LVR es completa, comprensible, útil y pertinente? ¿Por qué?
- C. ¿Qué asuntos considera necesarios que la LVR debe presentar en sus informes en cuanto al entorno social, ambiental, cultural, político y financiero?

Transcripción entrevistas

Entrevista N.º 1, grupo de interés: Junta directiva

P1: Entrevistado

P2: Entrevistador

P2: ¿Es importante para usted la información producida y presentada por la LVR? Explique por qué.

P1: “Es importante la información porque es lo que nos comunica con la ciudad, con la comunidad. Primero pues es lo que comunica interés respecto al trabajo específico que se hace por áreas en la liga, Selecciones y desarrollo, implica visualizar eso. Entonces es muy importante porque así la gente se comienza a dar cuenta de que se están vinculando una cantidad de procesos a parte de lo que es simplemente rugby, entonces la comunicación que presenta la liga es comunicación de interés para una comunidad y obviamente también busca impactar a nivel de ciudad”

P2: ¿Considera que la información presentada por la LVR es completa, comprensible, útil y pertinente? ¿Por qué?

P1: “Me parece que es completa, comprensible, útil y pertinente. De pronto a veces hay fallos en alguno de esos aspectos; edición o cosas muchas más técnicas, pero creo que la información reúne esas características, ¿Por qué? Porque es simplemente comunicación a partir de temas de interés para una comunidad que es lo que mantiene de alguna manera sujeta a esa comunidad que en nuestro caso es la comunidad del rugby y en un radio mucho más amplio la comunidad del deporte, por ejemplo, en la ciudad. Cómo es información de interés y hoy en día la información de interés es corta y precisa pues regularmente la información es comprensible y útil en la medida que también se brinda un servicio de información no solamente de lo local, sino de lo local, de lo nacional, de lo internacional, es importante.”

P2: ¿Qué asuntos considera necesarios que la LVR debe presentar en sus informes en cuanto al entorno social, ambiental, cultural, político y financiero?

P1: Ya te di las respuestas de las dos primeras preguntas, pero ahora caigo en cuenta que ustedes dicen que la información presentada por la LVR y yo asumía que era información general, ósea al público, ¿sí? y en ese sentido te respondí, aclárame si es así o si te referís a la información institucional.

P2: Las dos primeras respuestas así como las diste están bien, porque sí precisamente nosotros hablamos de la información en general, también incluye la institucional pero si hablamos de la información en general, la respuesta que nos diste está muy bien y ya faltaría solamente la tercer pregunta qué es lo que consideras importante que la liga presente en sus informes en cuanto

al término social, ambiental, cultural, político y financiero, si lo hace y si no lo hace qué le falta o que propones que debería incluirse.

P1: Nosotros como una institución sin ánimo de lucro somos una institución de interés social, obviamente con énfasis en el tema del deporte, eso no quiere decir que no nos involucremos o no informemos también a la comunidad o a la ciudad acorde a nuestra posición, por ejemplo, en los aspectos políticos, ambientales. Creo que eso le hace falta a la liga, eso no, esa información no circula y si lo hace a veces creo que es muy marginal. Siempre he creído que nosotros como comunidad tenemos una responsabilidad y esa responsabilidad es la de hacer al menos reflexiones en cuanto a nuestro entorno, por ejemplo ambiental ¿sí? o también en nuestro entorno político, sino que hoy en día la gente prefiere evitar esos temas por el tema la polarización, pero eso deberíamos hacerlo como institución hacia nuestra comunidad, entonces creo que eso nos falta, creo que como institución deberíamos tener como un comité o un grupo de personas pensando el tema, ese tema, ese tipo de información, presentar ese tipo de información, porque obviamente nosotros sí somos una comunidad pero vivimos en un entorno y el entorno nos afecta, creo que sí deberíamos ser más proactivos en ese aspecto.

Entrevista N.º 2, grupo de interés: clubes asociados (asamblea)

P1: Entrevistado

P2: Entrevistador

P2: ¿Es importante para usted la información producida y presentada por la LVR? Explique por qué.

P1: ¿De la información que hablan es en general? Por redes, correo... ¿?

P2: La información es en general, digamos la información que presentan también los estados financieros que le presentan a la gente de la asamblea, si los presentan. La información sobre los proyectos si lo presentan o ¿no? Precisamente eso es lo que queremos que respondas si realmente están cumpliendo o ¿no? ¿Y qué información llega a faltar? Entonces es básicamente eso.

P1: Sería bueno si bien digamos obviamente es importante la comunicación de la liga hacia los clubes porque estamos afiliados y los clubes somos la liga en parte. Cuando se hacen las reuniones y que cada representante pasa la información a sus clubes, sería algo importante que la liga manejara algo como una especie de boletín, por decirlo así, mensual o trimestral, en que se informe las cosas que la liga realiza o los eventos que hay o los eventos en que la liga participa, cosas así. ¿Si me entiendes? Como un boletín y que eso se pueda compartir como generalmente hacia la comunidad, pues aparte de las reuniones que obviamente hay que asistir.

P2: ¿Considera que la información presentada por la LVR es completa, comprensible, útil y pertinente? ¿Por qué?

P1: Creo que lo que comunicar por redes pues me parece bien, obviamente unas cosas es de torneos otras cosas es de lo administrativo cosas así, pero pues creo que en general esa información me parece que está bien y lo de los informes, pues porque se supone que anualmente hay una reunión en la que van los presidentes o representantes de los clubes y ahí se hace un informe de lo que se va a hacer anualmente o de lo que se hizo, porque normalmente creo que también lo hacen a fin de año; en ese sentido creo que el informe lo que siempre se ha quejado la

gente de las veces que yo he estado es que el informe financiero pues se hace de una forma muy somera y no hay un informe detallado, en cuanto a eso sí sería como para tenerlo en cuenta. Y no sé qué más tendría por decir. Lo del boletín me parece importante que se tuviera en cuenta como un medio de comunicación pues hacia la gente en general, toda la comunidad del rugby.

P2: ¿Qué asuntos considera necesarios que la LVR debe presentar en sus informes en cuanto al entorno social, ambiental, cultural, político y financiero?

P1: En este punto como te comentaba el financiero en cuanto a digamos en que se invirtió el dinero, que se hizo con él y quien lo maneja, es importante saber qué tipo de reglas tiene la liga en cuanto a transparencia y todo esto relacionado con la ética, y yo pensaría que de pronto, yo creo que eso entraría dentro de lo social, no sé si cultural un poco, es los proyectos en que participó la liga o en qué... porque por ejemplo, yo sé que en algunos años ellos han hecho proyectos y esos proyectos han llegado, han impactado pues a cierta cantidad de jóvenes o de niños entonces eso sería bueno saberlo, yo sé que harán informes y eso lo pasaran a la secretaría pero pues también sería muy bueno como que la comunidad se diera cuenta de eso; como que se participó en tal proyecto o se apoyó tal proyecto, impactamos esta comunidad, estos jóvenes, estos niños.. Como eso, porque yo sé que en algunos años se ha hecho se ha invertido en eso y supongo y lo he visto porque pues conozco un poquito de eso, que obviamente presentan unos informes a la secretaría o a Indervalle pues, entonces eso también sería bueno como comunicarlo a la gente y eso daría como una buena imagen pues de la liga.

Entrevista N.º 3, grupo de interés: Cuerpo técnico

P1: Entrevistado

P2: Entrevistador

P2: ¿Es importante para usted la información producida y presentada por la LVR? Explique por qué.

P1: Creo que es importante lo que se produce y lo que se presenta en las diferentes áreas de la liga tanto en la parte de selecciones como en la parte digamos administrativa contable como en la parte de desarrollo pues porque nosotros trabajamos al fin y al cabo con una comunidad y debemos rendir cuenta a esa comunidad del proceso y todo lo que se venga haciendo en la liga, entonces en ese orden de ideas, si creo que es importante que la información que se produzca y se presente en la liga esté constantemente en relación con digamos con los beneficiarios o este caso jugadores, entrenadores y todos los que hacen parte de la liga.

P2: ¿Considera que la información presentada por la LVR es completa, comprensible, útil y pertinente? ¿Por qué?

P1: Creo que no, creo que no es completa, a veces no es comprensible, si es útil y es pertinente, pero no está desarrollada de la mejor forma en el sentido que se quedan digamos muchos temas a medias, no se expone completamente todo; la razón yo creo que está relacionado con los tiempos, nosotros trabajamos con una comunidad que tiene una vida digamos laboral o educativa o bueno tiene diferentes aspectos que no permiten que todos los tiempos converjan y así mismo pues nosotros como trabajadores dentro de la liga también tenemos otras responsabilidades,

entonces eso no permite de que constantemente se haga una entrega de la información y pues mucho menos completa, y con los otros ítems.

P2: ¿Qué asuntos considera necesarios que la LVR debe presentar en sus informes en cuanto al entorno social, ambiental, cultural, político y financiero?

P1: Bueno hay muchos ítems, pero creo que la parte financiera debe ser muy clara, debe ser siempre muy impecable, considero eso. Creo que, en lo social, valga la redundancia, se debe socializar todos los procesos y proyectos que se vienen desarrollando, ósea hacerlo más visible para que la gente vea que se está trabajando con la comunidad y para la comunidad. Ambiental - cultural pues digamos que dentro de la misión de la liga está, digamos no ser solo un ente deportivo sino digamos un ente formador y pues así mismo mantener los lineamientos culturales que nos representan en el Valle y también en Cali. Creo que digamos dentro de lo social cabe lo deportivo y creo que debe haber una interacción más completa entre los beneficiarios, si se puede decir así, y los directivos o las personas que estamos encargadas, en el sentido de que a veces pues como decía anteriormente, se queda corta la información que se presenta, entonces una tarea es mejorar digamos esa relación entre la dos partes.

Entrevista N.º 4, grupo de interés: Clientes

P1: Entrevistado

P2: Entrevistador

P2: ¿Es importante para usted la información producida y presentada por la LVR? Explique por qué.

P1: Bueno, para mí es muy importante la información que nos presenta la Liga Vallecaucana de Rugby porque finalmente pues es el ente que promueve o mantiene las actividades en función en cuanto al rugby en su generalidad en todo el departamento. Su información es de gran utilidad para tanto equipo, otros entes gubernamentales pues para el apoyo de las selecciones valle, me entonces me parece que la información que se presenta desde la Liga Vallecaucana de Rugby es muy importante para el conocimiento general de toda la comunidad del rugby en Cali y en el Valle del Cauca.

P2: ¿Considera que la información presentada por la LVR es completa, comprensible, útil y pertinente? ¿Por qué?

P1: Bueno, principalmente la liga vallecaucana está en su debido proceso de crecimiento, de organización, pero aun así creo que la información que se presenta por parte de la liga vallecaucana pues es posibilidad de que cualquier persona pues pueda acceder a esa información ya que, pues a final de año pues se presentan los diferentes informes donde las personas pues pueden realmente conocer qué es lo que se ha trabajado, en que área se está trabajando, entonces considero que la información presentada es comprensible, creo que en cuanto a la comunicación que se da es totalmente cercana, ellos promueven una comunicación donde las personas también puedan ser partícipes de las decisiones que se toman en cuanto a los torneos y las actividades pues que se hacen alrededor del año, es útil porque finalmente pues es una organización pues que nos presenta la información de torneos, actividades en diferentes ciudades pues del departamento, son los que promueven también los encuentros infantiles y juveniles, entonces creo que también se hace muy pertinente toda esa información que ellos nos brindan por los diferentes medios.

P2: ¿Qué asuntos considera necesarios que la LVR debe presentar en sus informes en cuanto al entorno social, ambiental, cultural, político y financiero?

P1: Bueno, considero que toda la información pues que sea necesaria para uno poder aportar de la misma forma a la Liga Vallecaucana, creo que pues los informes ya sean sociales, ambientales, políticos y financieros debe ir encaminados a que demuestren pues cual es el trabajo que se ha hecho, que se está haciendo y también que se va a hacer, porque pues finalmente la construcción de la comunidad de rugbiers en el departamento pues es de todos entonces también es muy importante que se ponga al servicio de todos la información de los procesos, la información de las personas que trabajan ahí; todo esto con el fin de que pues si una persona que está por fuera de la organización y tiene alguna idea o tiene algún proyecto y necesita que la liga vallecaucana lo apoye o lo asesore pues puedan acceder a esa información para poder darse cuenta si finalmente pues lo que se está haciendo en la liga vallecaucana le puede servir como un apoyo, y pues también que todos son bienvenidos pues a brindar todos sus conocimientos todas sus ideas todos sus aportes pues que quieran para poder seguir construyendo la liga vallecaucana de rugby y pues en algún futuro poder tener lo que todos queremos pues que es tener una liga profesional, pero pues eso es un trabajo que se construye, día a día, paso por paso y pues necesitamos el apoyo de todos.

Entrevista N.º 5, grupo de interés: Entidades de gobierno

P1: Entrevistado

P2: Entrevistador

P2: ¿Es importante para usted la información producida y presentada por la LVR? Explique por qué.

P1: Buenas tardes, para mí como miembro del Instituto Departamental de Deporte Indervalle es muy importante la información que emite la Liga Vallecaucana de Rugby puesto que ella hace parte de las Ligas reconocidas por nuestro Instituto, nosotros debemos estar al tanto de todos los acontecimientos que pasan en ella para estar al tanto en cuanto a los avances y/o retrocesos técnicos, administrativos, y sociales que estos están realizando

P2: ¿Considera que la información presentada por la LVR es completa, comprensible, útil y pertinente? ¿Por qué?

P1: La información que presenta la LVR a INDERVALLE es completa, comprensible útil y pertinente de acuerdo a los informes de rendición de cuentas que deben presentar en cuanto a la relación de los dineros entregados para la realización de los torneos nacionales, pero la LVR debería considerar ampliar un poco más su gama de información y no limitarse a presentar solo la información financiera sino también la información social

P2: ¿Qué asuntos considera necesarios que la LVR debe presentar en sus informes en cuanto al entorno social, ambiental, cultural, político y financiero?

P1: Como lo mencione anteriormente creo que la LVR debe ampliar y socializar información de los grupos sociales que ha impactado, el número de nuevos jugadores, entrenadores y referees, el tema ambiental en cuanto a las canchas que utiliza para la realización de entrenos y torneos entre otros.

Con las respuestas generadas en las entrevistas anteriores se puede constatar que, los grupos de interés de la LVR no tienen claro los asuntos de tipo social, ambiental y cultural, que la Liga debería reportar a los usuarios de la información, debido a que sus respuestas son poco precisas, por tal motivo los asuntos materiales se extraerán de acuerdo a las necesidades de información identificadas entre líneas.

El Global Reporting Initiative plantea un modelo de informe de sostenibilidad basado en memorias sostenibles, el fundamento de este modelo es el desarrollo de unos asuntos materiales que se identifican de acuerdo a las necesidades de información de los grupos de interés, estas necesidades se extraen de las entrevistas realizadas.

8.4 Identificación de asuntos materiales

El proceso de identificación de asuntos materiales consta de 4 pasos, el primer paso es la identificación de los aspectos relevantes para los grupos de interés. El segundo paso es la priorización de los asuntos más relevantes que se identificaron en el paso anterior, para llevar a cabo este paso es necesario aplicar el principio de materialidad que permita evaluar la influencia, afectación e interés en cada uno de los aspectos sociales, ambiental y económico; el tercer paso es la validación de los asuntos materiales donde se aplican los principios de exhaustividad y participación de los grupos de interés, por último en el paso cuatro se lleva a cabo la revisión de los asuntos materiales para presentación (GRI, 2016, pág. 8).

Para llevar a cabo la identificación de los asuntos materiales se realiza un análisis y evaluación de los resultados obtenidos en las entrevistas realizadas a los representantes de los grupos de interés.

La lista resultante de asuntos se somete a procesos de depuración, discusión y análisis, y también a una preselección, según posibles impactos económicos, ambientales y sociales para la LVR y para la sociedad. De esta manera se aplica el principio de exhaustividad del modelo de relacionamiento y se obtiene la lista de asuntos a priorizar.

Tabla 35. *Aspectos materiales identificados en las entrevistas*

No.	Aspectos	No.	Aspectos
1.	Comunicación con la comunidad	10.	Planes de acción
2.	Trabajo de seleccionados (Valle)	11.	Informes de gestión
3.	Trabajo de desarrollo	12.	Informes financieros específicos
4.	Circulación de información ambiental	13.	Resultado de los proyectos
5.	Reflexiones ambientales	14.	Población impactada por proyectos
6.	Comités	15.	Buena imagen LVR
7.	Comunicación con los clubes afiliados	16.	Relación con los grupos de interés
8.	Informes periódicos	17.	Procesos
9.	Inversiones realizadas	18.	Ética y transparencia

Fuente: Elaboración propia

8.5 Priorización de asuntos materiales

Para llevar a cabo el paso de priorización de los asuntos materiales identificados es necesario aplicar los principios de materialidad y exhaustividad, con el fin de extraer los asuntos que realmente sean los más importantes para los grupos de interés y que llegan a influir mayormente en sus decisiones, el GRI (2016) plantea lo siguiente:

“Son relevantes aquellos asuntos que pueden resultar razonablemente importantes, ya que reflejan los efectos económicos, ambientales y sociales de la organización, o bien porque influyen significativamente en las decisiones de los grupos de interés y, por tanto, posiblemente merecen figurar en la memoria” (Pág. 9)

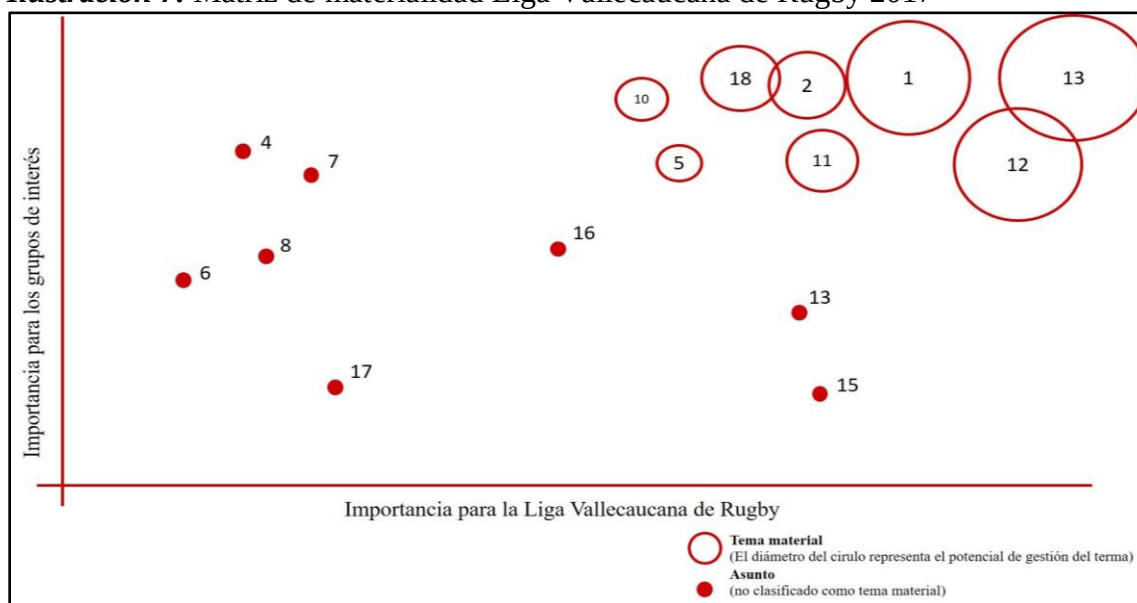
Para llevar a cabo esta identificación es necesario plantear unos criterios que permiten elaborar una matriz de materialidad para los asuntos materiales anteriormente identificados, en esta matriz se ubican todos los aspectos materiales y de acuerdo con la importancia.

Tabla 36. *Criterios para priorización de temas materiales*

Criterios de priorización para temas materiales		
Importancia de los temas para la LVR: impacto o valor del tema para la LVR.	Importancia de los temas para los grupos de interés: impacto o valor del tema para los grupos de interés de la LVR.	Potencial de gestión del tema: posibilidades u oportunidades que el tema ofrece para su desarrollo.
Considera el direccionamiento estratégico, los aspectos sociales, económicos y ambientales subyacentes en las políticas de la LVR.	Considera las expectativas y necesidades de los grupos de interés, la magnitud, escala y urgencia del impacto económico, social o ambiental.	Considera el estado del tema en el entorno, su desarrollo en la organización y la movilización de los grupos de interés alrededor del mismo.

Fuente: elaboración propia

Se establecen estos criterios con el fin de aplicar los principios de exhaustividad y validación a los asuntos materiales identificados para finalmente para plantear cuales son los temas principales, sobre los que la LVR debe desarrollar los estándares planteados por el modelo del GRI.

Ilustración 7. Matriz de materialidad Liga Vallecaucana de Rugby 2017

Fuente: elaboración propia

Tabla 37. Aspectos materiales identificados en las entrevistas que pasan a ser Temas materiales

No.	Aspectos	No.	Aspectos
1.	Comunicación con la comunidad	11.	Informes de gestión
2.	Trabajo de seleccionados (Valle)	12.	Informes financieros específicos
5.	Reflexiones ambientales	13.	Resultado de los proyectos
10.	Planes de acción	18.	Ética y transparencia

Fuente: elaboración propia

9.6 Planteamiento de Temas Materiales para informe de sostenibilidad

Tabla 38. Temas materiales de la Liga Vallecaucana de rugby 2017

No.	Aspecto priorizado	Aspecto material	Este es un tema material porque incide en....
1.	Comunicación con los grupos de interés	1	La imagen o legitimación de la LVR con los grupos de interés y mejora la participación de estos en la toma de decisión.
2.	Rendición de cuentas	12	La generación de transparencia y confianza, entre

			los grupos de interés puesto que al presentar, informar y evaluar de una manera pública la información permite que exista un control social.
3.	Selecciones Valle	2	El objeto principal de la Liga que es impulsar la práctica del Rugby; este impulso se empieza a generar en los diferentes clubes que se encuentran ubicados en el departamento del Valle del Cauca; que más adelante a medida que vayan adquiriendo capacidades se procederá a realizar un reclutamiento de jugadores que conformarán las selecciones representativas.
4.	Plan de acción	11	La priorización de estrategias para el cumplimiento de los objetivos y metas planteados en el periodo.
5.	Inversiones	10	La presentación de la ejecución de los excedentes o de los ingresos percibidos.
6.	Sistema de Gestión Ambiental	5	El impacto generado en el medio ambiente en la utilización de canchas deportivas en los torneos y demás actividades deportivas.
7.	Prácticas de buen gobierno, ética y transparencia	18	La transparencia, la gestión pública, participación de las comunidades de todos los procesos que se realizan internamente en la LVR
8.	Resultado e impacto de los proyectos.	13	Socialización de los impactos generados por las actividades desarrolladas dentro de los proyectos en la LVR

Fuente: Elaboración propia

Como bien se puede evidenciar en el desarrollo de los temas materiales, los grupos de interés tienden a generar importancia no solo por la información financiera que presenta la LVR sino también por otros temas que cobijan temas ambientales, sociales y financieros, además que en general de acuerdo a las entrevistas realizadas, no consideran que la información presentada hasta la fecha por la LVR sea completa. Se espera que con el desarrollo del modelo que se plantea en el capítulo 3, la LVR pueda satisfacer las necesidades de información y logre potenciar la

participación de los grupos de interés en la gestión y toma de decisiones de la Liga Vallecaucana de Rugby.

9. CAPÍTULO 3: IMPLEMENTACION Y DISEÑO DEL INFORME DE SOSTENIBILIDAD EN LA LVR

En el presente capítulo lo que se pretende es proponer el modelo de informe de sostenibilidad para la Liga Vallecaucana de Rugby, este modelo ha sido desarrollado sobre el modelo general propuesto por el GRI para informes de sostenibilidad. En el capítulo anterior se llevó a cabo el proceso de identificación de la información material y con base en ésta se establecen los estándares que suplen las necesidades de información, además se plantean algunos estándares propios para la LVR de acuerdo con los planteamientos previamente generados por los grupos de interés.

9.1 Estándares generales y específicos a reportar por la LVR

TABLA GRI ESTÁNDARES GENERALES

De acuerdo a la metodología GRI para desarrollo de memorias sostenibles o reportes integrados, los estándares 102 CONTENIDOS GENERALES se deben desarrollar como obligatorios los siguientes:

- Contenidos 102-1 a 102-13 (perfil de la organización)
- Contenidos 102-14 (Estrategia)
- Contenidos 102-16 (Ética e integridad)
- Contenidos 102-18 (Gobernanza)
- Contenidos 102-40 a 102-44 (Participación de los grupos de interés)
- Contenidos 102-45 a 102-56 (Prácticas para la elaboración de informes)

Tabla 39. *Indicadores generales adaptados a la LVR*

Estándar	Nombre estándar
102-1	Nombre de la organización
102-2	Actividades, marcas, productos y servicios
102-3	Ubicación de la sede
102-4	Ubicación de las operaciones
102-5	Propiedad y forma jurídica.
102-6	Mercados servidos
102-7	Tamaño de la organización
102-8	información sobre empleados y otros trabajadores
102-9	Cadena de suministro
102-10	Cambios significativos de la organización y su cadena de suministro
102-11	Principio o enfoque de precaución
102-12	Iniciativas externas
102-13	Afiliación a asociaciones
102-14	Declaración de altos ejecutivos responsables de la toma de decisiones
102-15	Principales impactos, riesgos y oportunidades
102-16	Valores, principios, estándares y normas de conducta
102-17	Mecanismos de asesoramiento y preocupaciones éticas
102-18	Estructura de gobernanza
102-21	Consulta a grupos de interés sobre temas económicos, ambientales y sociales
102-22	Composición del máximo órgano de gobierno y sus comités
102-23	Presidente del máximo órgano de gobierno
102-40	Lista de grupos de interés
102-41	Acuerdos de negociación colectiva
102-42	Identificación y selección de grupos de interés
102-43	Enfoque para la participación de los grupos de interés
102-44	Temas y preocupaciones clave mencionados
102-45	Entidades incluidas en los estados financieros consolidados
102-46	Definición de los contenidos de los informes y las Coberturas del tema
102-47	Lista de temas materiales
102-48	Re-expresión de la información
102-49	Cambios en la elaboración de informes
102-50	Periodo objeto del informe
102-51	Fecha del último informe
102-52	Ciclo de elaboración de informes
102-53	Punto de contacto para preguntas sobre el informe
102-54	Declaración de elaboración del informe de conformidad con los estándares GRI
102-55	Índice de contenidos GRI

TABLA GRI ESTÁNDARES ESPECÍFICOS

Los estándares específicos aquí reseñados hacen parte del listado de estándares emitidos por el GRI para desarrollo de las memorias sostenibles o informe de sostenibilidad, estos estándares específicos aquí listados son los estándares que se considera se ajustan a las necesidades de información de la LVR y sus grupos de interés, además se plantean algunos estándares propios específicos que permite identificar temas materiales no desarrollados en los estándares GRI.

Tabla 40. *Indicadores específicos adaptados a la LVR*

ESTÁNDAR GRI	
103-1	Explicación del tema material y su Cobertura
ECONÓMICOS	
201-1	Valor económico directo generado y distribuido
201-2	Implicaciones financieras y otros riesgos y oportunidades debido al cambio climático
201-4	Asistencia financiera recibida por el gobierno
PRESENCIA EN LA COMUNIDAD	
202-2	Proporción de altos ejecutivos contratados de la comunidad local
PRESENCIA EN EL MERCADO	
203-1	Inversiones en infraestructuras y servicios apoyados
203-2	Impactos económicos indirectos en el mercado.
BIODIVERSIDAD	

304-2 Impactos significativos de las actividades, los productos y los servicios en la biodiversidad.

304-3 Hábitats protegidos o restaurados.

CUMPLIMIENTO AMBIENTAL

307-1 Incumplimiento de la legislación y normativa ambiental

EMPLEO

401-1 Nuevas contrataciones de empleados y rotación de personal

RELACIONES TRABAJADOR - EMPRESA

402-1 Plazo de aviso mínimos sobre cambios operacionales

SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, ENTRENADORES Y JUGADORES

403-2 Tipos de accidentes y tasas de frecuencia de accidentes, enfermedades profesionales, días perdidos, absentismo y número de muertes por accidente laboral o enfermedad profesional

403-3 Trabajadores con alta incidencia o alto riesgo de enfermedades relacionadas con su actividad

FORMACIÓN Y ENSEÑANZA

404-2 Programas para mejorar la aptitud de los empleados y programas de ayuda a la transición

404-3 Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas del desempeño y desarrollo profesional

DIVERSIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

405-1 Diversidad en órganos de gobierno y empleados

COMUNIDADES LOCALES

413-1 Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo

-
- 413-2 Operaciones con impactos negativos significativos -reales y potenciales- en las comunidades locales

PRIVACIDAD DEL CLIENTE

- 418-1 Reclamaciones fundamentadas relativas a violaciones de la privacidad del cliente y pérdida de datos del cliente.

CUMPLIMIENTO SOCIOECONÓMICO

- 419-1 Incumplimiento de las leyes y normativas en los ámbitos social y económico
-

ESTÁNDARES ADECUADOS A LA ORGANIZACIÓN DEPORTIVA LVR

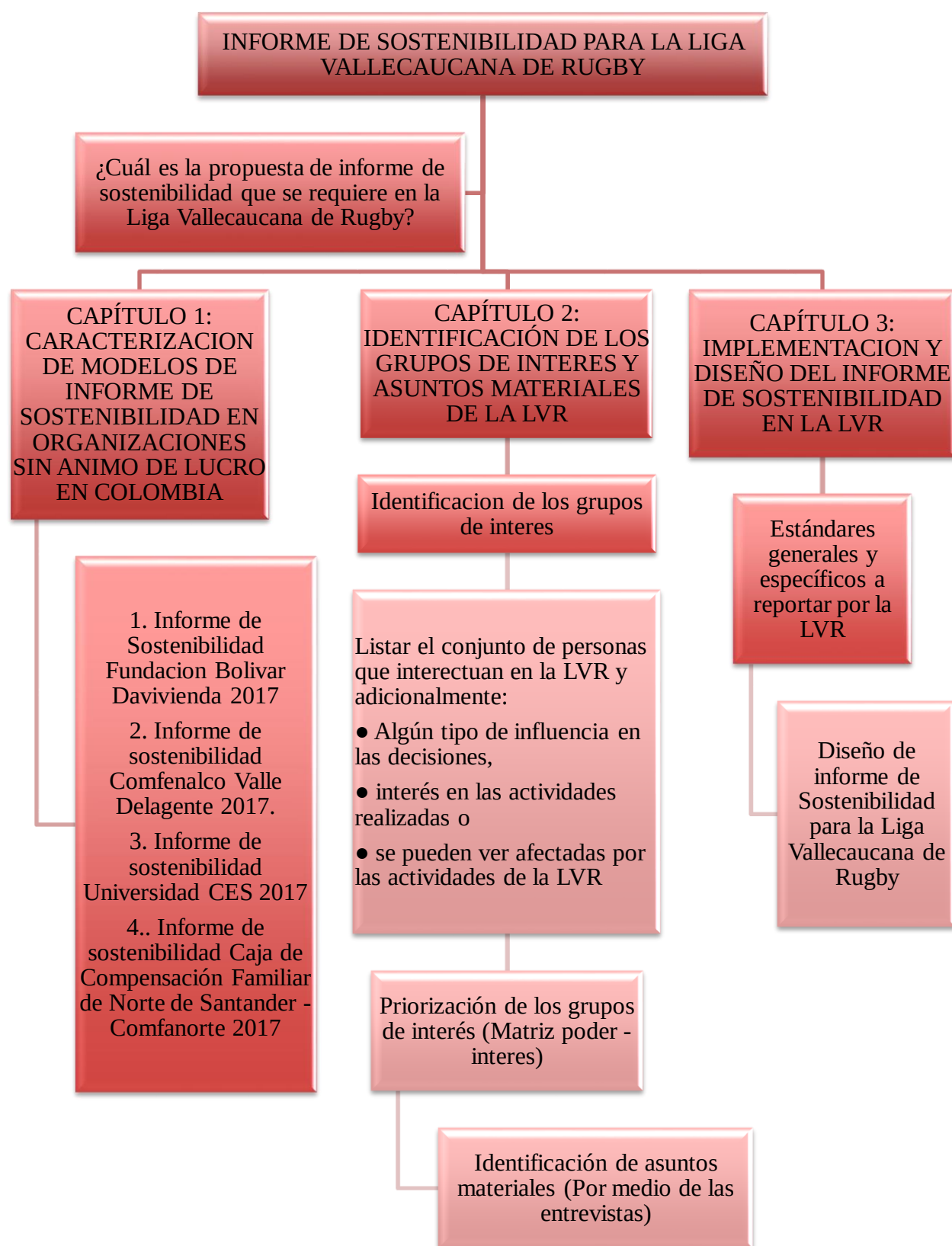
La liga Vallecaucana de rugby tiene necesidades de información específicas que no son consideradas dentro de los estándares emitidos por el GRI, por tal razón y el pro del beneficio de los usuarios de la información, se adecuan los presenten estándares para que sean desarrollados dentro del modelo propuesto.

Tabla 41. *Estándares propios adaptados a la LVR*

	ESTÁNDAR LVR	DECLARACIÓN
LVR-01	Número de beneficiarios por cada proyecto realizado	En este estándar se espera indiquen cifras relevantes que permitan identificar los beneficiarios de cada proyecto ejecutado.
LVR-02	Número de torneos anuales y número de participantes por cada torneo	Que torneos se realizan en el año por parte de la liga y la cantidad de niños, jóvenes y adultos que participan de estos.
LVR-03	Jugadores que representan al Valle del Cauca por club afiliado	La cantidad de jugadores que representan el departamento en juegos y competencias

		nacionales, y asignación por club correspondiente.
LVR-04	Compras de activos fijos durante el año	Total, de los rubros invertidos en activos fijos, descriptados durante el año.
LVR-05	Reglamento interno de trabajo	Establecer cuál es estado del reglamento interno de trabajo, disposiciones especiales.
LVR-06	Código de ética y conducta	Cuál es el estado del código de ética y cuál es su nivel de cumplimiento por parte de los integrantes de la LVR.
LVR-07	Jugadores Vallecaucanos que juegan como seleccionado colombiano.	Cuántos y cuáles jugadores que pertenecen a la LVR representan también en justas internacionales como seleccionado colombiano.
LVR-08	Planes de acción	Programar y presentar los planes de acción de la LVR.

A continuación, se presenta el mapa conceptual que resume el presente proyecto de investigación.





DISEÑO DE INFORME DE SOSTENIBILIDAD PARA LA LIGA VALLECAUCANA DE RUGBY



II CALI SPORT FEST



Diseño de informe de Sostenibilidad para la Liga Vallecaucana de Rugby

1. Sobre este Informe de Sostenibilidad	3
2. Mensaje de la Junta directiva	3
3. Liga Vallecaucana de Rugby	4
Perfil de la organización	4
• Historia de la organización	6
4. Estrategia Sostenible	7
Nuestra base	7
• Responsabilidad Social Corporativa	8
5. Gobierno corporativo	12
• Normatividad	12
6. Desempeño Económico	12
• Principios contables	12
• Estados financieros	13
7. Desempeño social	15
• Presentación de Informe	15
• Proyectos	15
• Selecciones	16
• Capacitaciones	17
• Datos	17
8. Desempeño ambiental	18
9. Nuestro futuro	18
Anexos	18
10. Tabla GRI de estándares generales y específicos	19

1. SOBRE ESTE INFORME DE SOSTENIBILIDAD

Este Informe de Sostenibilidad comprende la gestión realizada por la Liga Vallecaucana de Rugby) LVR entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del año 2017. Para el desarrollo de este informe se ha tomado como referencia los estándares del Global Reporting Initiative publicadas el 19 de octubre del año 2016 y adicionalmente se realizaron estándares propios de la LVR que se consideran pertinentes ser incluidos en el desarrollo de este informe de acuerdo a las necesidades de información que tienen los Stakeholders de la LVR.

GRI 102-50, GRI 102-54

2. MENSAJE DE LA JUNTA DIRECTIVA

En este apartado la junta directiva debe proponer un mensaje introductorio que permita que los lectores identifiquen el desarrollo de las necesidades de los grupos de interés y que además invite a la discusión y aporte de nuevos temas.

GRI 102-14

3. LIGA VALLECAUCANA DE RUGBY



PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN

La Liga es un organismo deportivo de derecho privado, constituida como una asociación sin ánimo de lucro, dotada de personería jurídica (Resolución 2019 del 20 de octubre del 2015), que impulsa programas de interés público y social, por delegación de la Federación Colombiana de Rugby; se reconoce con el nombre de LA LIGA VALLECAUCANA DE RUGBY, cuya sigla es LVR y se encuentra conformado por clubes deportivos asociados -el número mínimo de asociados es determinado por Coldeportes-.

GRI-102-1

El objeto de la LVR es fomentar, patrocinar y organizar la práctica del deporte de RUGBY y sus modalidades deportivas, dentro del ámbito del departamento del Valle del Cauca e impulsar programas de interés público y social.

GRI 102-5

INFORMACIÓN SOBRE LA SEDE

Departamento

Valle del Cauca

Oficina

La oficina de la Liga se encuentra en la ciudad de Santiago de Cali en la Unidad Deportiva Panamericana Jaime Aparicio (Canchas Panamericanas) Calle. 9 # 37 - 00.

Escenarios Deportivos

Actualmente la LVR no cuenta con un escenario deportivo asignado para desarrollar sus actividades técnicas. La LVR alquila las canchas para realizar los torneos y los entrenamientos de selecciones en todas sus categorías.

GRI-102-3, GRI 102-4

ÓRGANOS QUE CONFORMAN LA LVR

Los Órganos que conforman la LVR son:

- Un Órgano de Dirección, representado por la Asamblea de afiliados.
- Un Órgano de Administración Colegiado, constituido por cinco (5) miembros quienes una vez elegidos designarán un Presidente, quien será el Representante Legal del Organismo, debiendo asignarse los demás cargos.
- Un Órgano de Control, representado por el Revisor Fiscal Principal y el Revisor Fiscal Suplente, ambos elegidos por la Asamblea.
- Un Órgano de Disciplina, constituido por una Comisión Disciplinaria, integrada por tres miembros, elegidos así: Dos (2) por el Órgano de Dirección y uno (1) por el Órgano de Administración.
- Una Comisión Técnica, cuya conformación y funciones será reglamentada por los miembros del Órgano de Administración de La Liga, como comisión asesora y dependiente.

MERCADOS SERVIDOS POR LA LVR

En el 2017 la LVR contó con 8 clubes afiliados y 3 clubes que hicieron participe en los torneos realizados pero no se encuentran afiliados. La mayoría de los clubes se encuentran distribuidos en las diferentes comunas de la ciudad de Cali, pero también se cuenta con la participación de clubes del municipio de Buenaventura y Palmira.

CATEGORÍAS					
ESTADO	NOMBRE DEL CLUB	NO. DE PARTICIPANTES	FEMENINA	MASCULINA	COMUNA
Afiliados	Club deportivo Lobos		x	x	
	Buziracas Rugby club		x	x	
	Tikunas Rugby Club		x	x	
	Nativos Rugby Club		x		
	Sultanes Rugby club			x	
	Buziracos Rugby Club			x	
	Phalanx Rugby Club		x	x	
	Centuriones Rugby Club				
Sin Afiliar	Juglares				
	Búfalos Rugby Club				Palmira
	Relámpagos Rugby Club				Buenaventura

Estándar GRI 102-6

ACTIVIDADES Y SERVICIOS DE LA LVR

La LVR presta los servicios de:

1. Referato



2. Capacitaciones y formación de referees, entrenadores y preparadores físicos.
3. Organización de torneos locales en la categoría infantil, juvenil y mayores en ambas ramas.



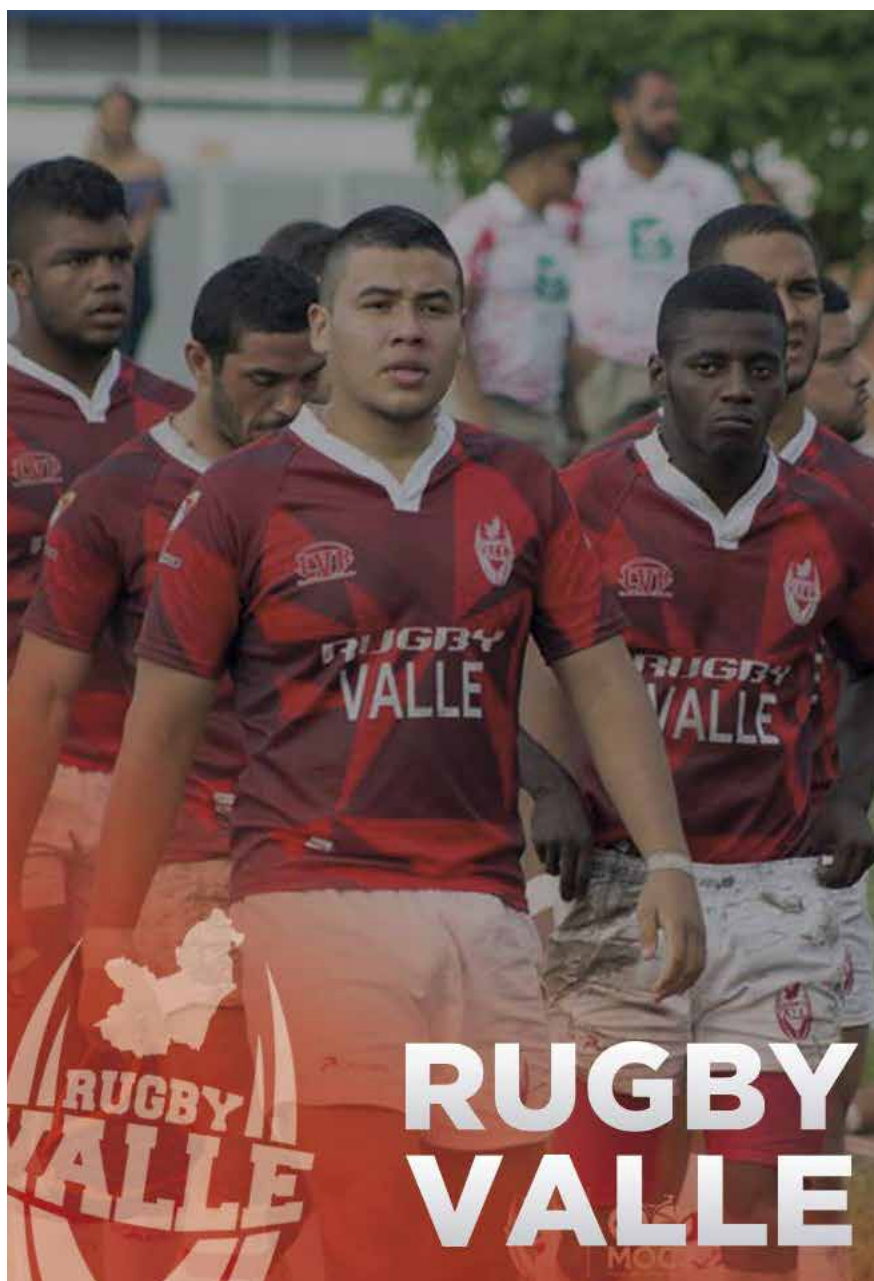
4. Realización de festivales en las diferentes ciudades del departamento del Valle del Cauca.

GRI 102-2

• HISTORIA DE LA ORGANIZACIÓN

La LVR tiene una historia, es preciso informar aquí cuál ha sido ésta, desde su nacimiento como liga y los desarrollos que se han generado con el paso de los años, se debe indicar un resumen puntual por año teniendo en cuenta los aspectos importantes y hechos relevantes.





4. ESTRATEGIA SOSTENIBLE

Nuestra base:

Misión

La misión institucional de la LVR debe ser depositada aquí teniendo en cuenta que, es una declaración o manifestación duradera del objeto, propósito o razón de ser de la organización.

Visión

La visión institucional de la LVR debe ser depositada aquí teniendo en cuenta que, es una declaración o manifestación que indica hacia dónde se dirige una empresa o qué es aquello en lo que pretende convertirse en el largo plazo.

Valores

Es el tercer elemento más importante en la carta magna de una organización. Junto a las declaraciones de Misión y Visión conforman el marco de dirección y orientación de las actividades para el conjunto de personas que hacen vida en una organización. Los valores organizacionales aquí desarrollados deben referirse a las creencias y convicciones que influyen decisivamente en el comportamiento de los miembros de la LVR. Estos principios orientan y determinan cómo los miembros de la LVR perciben e interpretan los problemas y toman decisiones.

Estándares: GRI 102-16, 102-17

• RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA

Para la LVR la responsabilidad social corporativa es muy importante para informar, contribuir y evaluar el impacto social, ambiental y de buen gobierno que tiene la Liga este se hace con el fin de generar valor en los diferentes grupos de interés que se tienen en la Liga.

En esta sección la LVR debe describir los principales impactos ambientales, sociales y económicos incluyendo: los retos y oportunidades y expectativas, que tiene en cada uno de su entorno teniendo en cuenta el efecto que tienen estos en sus grupos de interés.

Estándares: GRI 102-15

GRUPOS DE INTERÉS

A continuación se listan todos los grupos de interés que de mayor o menor medida tienen interacción en la toma de decisiones, actividades realizadas o se ven afectados por las actividades realizadas por la LVR. Para ello se opta por clasificarlos en internos y externos.

Listado de grupos de interés internos y externos lvr.

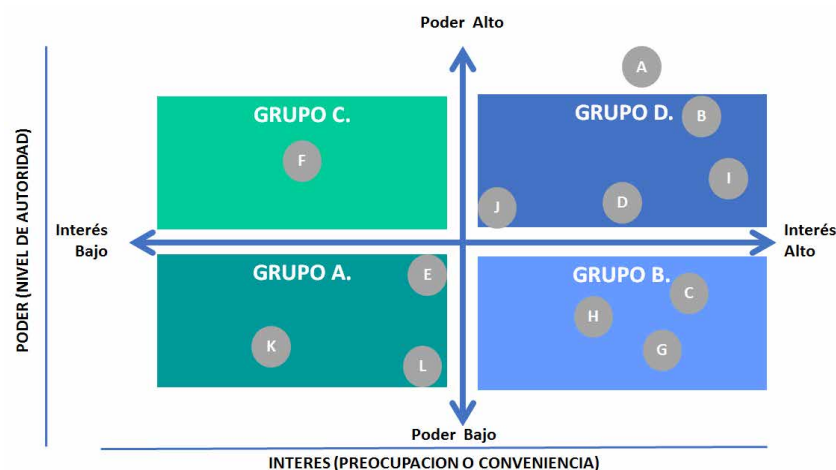
INTERNOS	EXTERNOS
• Clubes asociados (Asamblea)	• Proveedores
• Junta directiva	• Entidades de gobierno
• Jugadores	• Clientes
• Cuerpo técnico	• Comunidades
• Colaboradores	• Seguidores
• Órgano de control y disciplinario	
• Cuerpo administrativo	

Estos son los grupos de interés que en menor o mayor medida tienen algún tipo de influencia o afectación sobre las actividades o decisiones que se llevan a cabo a Liga Vallecaucana de Rugby; pero no todos tienen la misma relevancia dentro de la Liga, por tal razón se lleva a cabo un proceso de priorización de éstos con el fin de determinar cuáles son los que poseen mayor poder e interés

Como todos no tiene el mismo nivel de interacción con la LVR se opta por realizar por medio del matriz poder-interés la priorización de estos grupos de interés:

- | | |
|--|---------------------------------|
| A. Clubes asociados (asamblea) | G. Cuerpo administrativo |
| B. Junta directiva | H. Proveedores |
| C. Jugadores | I. Entidades de gobierno |
| D. Cuerpo Técnico | J. Clientes |
| E. Colaboradores | K. Comunidades |
| F. Órgano de control y órgano disciplinario | L. Seguidores |

Gráfico 6. Matriz de interés - poder LVR año 2017



GRI 102-42

Los grupos que presentan mayor poder e interés dentro de la organización son los grupos ubicados en el primer cuadrante -Grupo D- estos serán seleccionados para aplicar entrevistas, con el fin de determinar las necesidades de información que presenta la LVR:

- A. Clubes asociados (asamblea)
- B. Junta directiva
- I. Entidades de gobierno
- D. Cuerpo técnico
- J. Clientes

GRI 102-40

En esta primera edición de Diseño de Informe de Sostenibilidad, para reconocer las necesidades de información que tienen los grupos de identificación más importantes identificados se realiza una encuesta a un miembro de cada uno de los grupos. Pero para la recolección de temas de interés en las próximas ediciones del Informe de Sostenibilidad, los usuarios de la información pueden diligenciar la encuesta que se encuentra al final de este documento.



No.	Aspectos	No.	Aspectos
1	Comunicación con la comunidad	10	Planes de acción
2	Trabajo de seleccionados (Valle)	11	Informes de gestión
3	Trabajo de desarrollo	12	Informes financieros específicos
4	Circulación de información ambiental	13	Resultado de los proyectos
5	Reflexiones ambientales	14	Población impactada por proyectos
6	Comités	15	Buena imagen LVR
7	Comunicación con los clubes afiliados	16	Relación con los grupos de interés
8	Informes periódicos	17	Procesos
9	Inversiones realizadas	18	Ética y transparencia

GRI 102-21, GRI 102-44

ANÁLISIS DE MATERIALIDAD

Para llevar a cabo el paso de priorización de los asuntos materiales identificados es necesario aplicar los principios de materialidad y exhaustividad, con el fin de extraer los asuntos que realmente sean los más importantes para los grupos de interés y que lleguen a influir mayormente en sus decisiones.

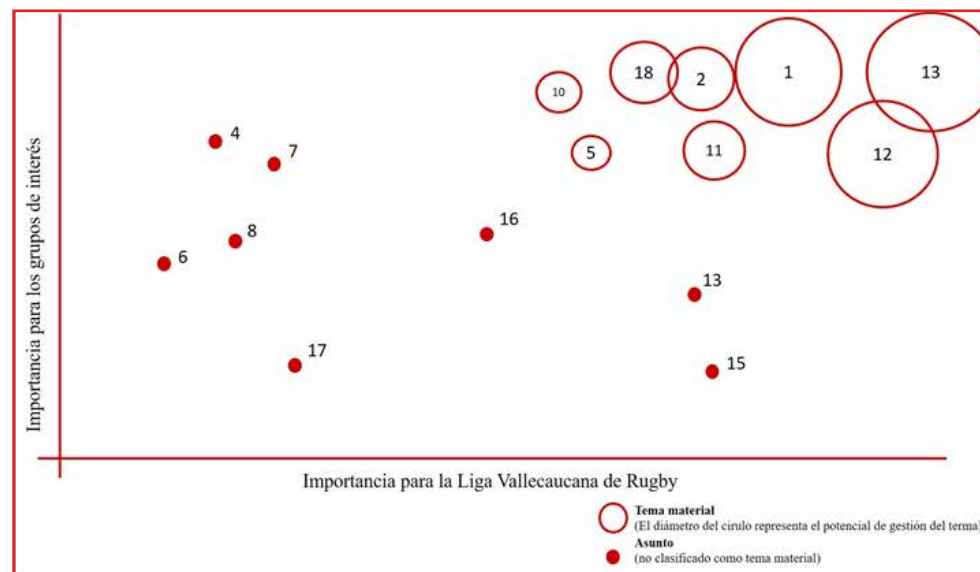
Criterios para priorización de temas materiales

Criterios de priorización para temas materiales		
Importancia de los temas para la LVR: impacto o valor del tema para la LVR.	Importancia de los temas para los grupos de interés: impacto o valor del tema para los grupos de interés de la LVR.	Potencial de gestión del tema: posibilidades u oportunidades que el tema ofrece para su desarrollo.
Considera el direccionamiento estratégico, los aspectos sociales, económicos y ambientales subyacentes en las políticas de la LVR.	Considera las expectativas y necesidades de los grupos de interés, la magnitud, escala y urgencia del impacto económico, social o ambiental.	Considera el estado del tema en el entorno, su desarrollo en la organización y la movilización de los grupos de interés alrededor del mismo.

Fuente: elaboración propia

Se establecen estos criterios con el fin de aplicar los principios de exhaustividad y validación a los asuntos materiales identificados para finalmente para plantear cuales son los temas principales, sobre los que la LVR debe desarrollar los estándares planteados por el modelo del GRI.

Matriz de materialidad



Aspectos materiales identificados en las entrevistas que pasan a ser Temas materiales

No.	Aspectos	No.	Aspectos
1	Comunicación con la comunidad	11	Informes de gestión
2	Trabajo de seleccionados (Valle)	12	Informes financieros específicos
5	Reflexiones ambientales	13	Resultado de los proyectos
10	Planes de acción	18	Ética y transparencia

Los temas identificados en la matriz de materialidad como los más importantes tanto para los grupos de interés como para la LVR son los que inciden en mayor medida en el enfoque de gestión de esta organización, por tal razón en adelante serán la base para el modelo de Informe de Sostenibilidad adaptado a la LVR.

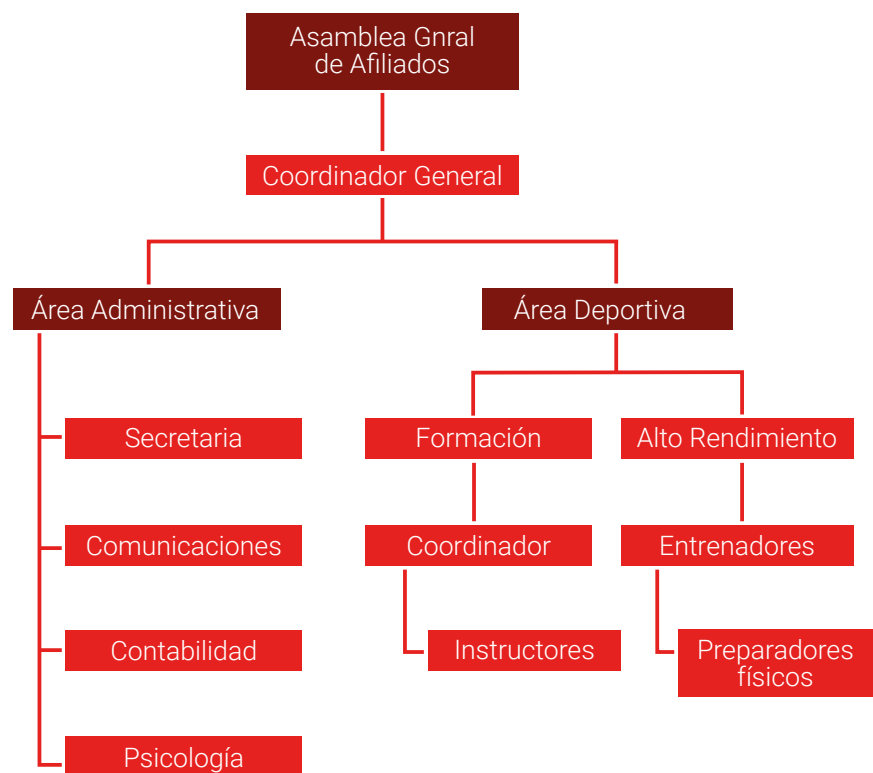
No.	Aspecto priorizado	Aspecto material	Este es un tema material porque incide en...
1	Comunicación con los grupos de interés	1	La imagen o legitimación de la LVR con los grupos de interés y mejora la participación de estos en la toma de decisión.
2	Rendición de cuentas	12	La generación de transparencia y confianza, entre los grupos de interés puesto que al presentar, informar y evaluar de una manera pública la información permite que exista un control social.

3	Selecciones Valle	2	El objeto principal de la Liga que es impulsar la práctica del Rugby; este impulso se empieza a generar en los diferentes clubes que se encuentran ubicados en el departamento del Valle del Cauca; que más adelante a medida que vayan adquiriendo capacidades se procederá a realizar un reclutamiento de jugadores que conformarán la selecciones representativas.
4	Plan de acción	11	La priorización de estrategias para el cumplimiento de los objetivos y metas planteados en el periodo.
5	Inversiones	10	La presentación de la ejecución de los excedentes o de los ingresos percibidos.
6	Sistema de Gestión Ambiental	5	El impacto generado en el medio ambiente en la utilización de canchas deportivas en los torneos y demás actividades deportivas.
7	Prácticas de buen gobierno, ética y transparencia	18	La transparencia, la gestión pública, participación de las comunidades de todos los procesos que se realizan internamente en la LVR
8	Resultado e impacto de los proyectos.	13	Socialización de los impactos generados por las actividades desarrolladas dentro de los proyectos en la LVR

GRI 102-47 y 103-1

5. GOBIERNO CORPORATIVO

En esta sección la LVR debe desarrollar de acuerdo a las áreas de trabajo que tienen su organigrama preferiblemente con los nombre de los responsables que se tiene hasta el momento



GRI 102-18, GRI 102-22, GRI 102-23

• NORMATIVIDAD

En este apartado se debe dar a conocer los diferentes normatividades que tiene la liga en sus diferentes procesos como el Código de ética, políticas de cumplimiento, código de buenas prácticas en el ámbito deportivo, reglamento para torneos, reglamento interno de trabajo, entre otros

GRI: 102-16, GRI 102-17, LVR-05, LVR-06

6. DESEMPEÑO ECONÓMICO

• PRINCIPIOS CONTABLES

Para sus registros contables y para la preparación de sus estados financieros, la Liga, por disposición legal, debe guiarse por los principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia.

A continuación se describen las principales políticas y prácticas contables que la Liga ha adoptado en concordancia con lo anterior:

- **Período contable:** El período contable para la Liga es una año contado del 1 de enero al 31 de diciembre, al cabo del cual la Liga emite información sobre su situación financiera sobre el resultado de sus operaciones.
- **Unidad monetaria:** La moneda utilizada por la Liga para registrar las transacciones efectuadas en reconocimiento de los hechos económicos, es el peso colombiano. Para efectos de presentación, las cifras se muestran en miles de pesos, tal como se indica en los Estados financieros y sus notas.
- **Efectivo:** Para propósito de los estados de flujos de efectivo, los rubros de disponible se consideran equivalentes de efectivo.

- **Conversión de transacciones de moneda extranjera:** Las transacciones en moneda extranjera se contabilizan en pesos colombianos según la TRM aplicable en la fecha correspondiente, los saldos por cobrar o por pagar por diferencia en cambio se ajustan a la TRM de la fecha del día certificado por el Banco de la República.
- **Deudores:** Las cuentas de deudores se registran al costo y corresponde principalmente a las cuentas por cobrar sobre inscripciones a torneos, cuotas de afiliación y eventos de masificación de rugby en el departamento.
- **Propiedades, planta y equipo:** Los muebles y equipos de oficina, la maquinaria y equipo están registrados al costo, su depreciación se calculó por el método de línea recta de acuerdo con la vida útil estimada para cada activo.

Las mejoras y reparaciones extraordinarias que prolongan la vida útil del activo, se capitalizan; las demás reparaciones y el mantenimiento preventivo se registran en los resultados del año.

Construcciones y edificaciones 5%

Maquinaria y equipo 10%

Equipo de oficina 10%

Flota y Equipo de transporte 10%

Equipo de computación comunicación 20%

- **Cuentas por pagar:** Las Cuentas por pagar representan las obligaciones a cargo de la Liga originadas en bienes o en servicios recibidos.
- **Impuesto sobre la renta:** La Liga es contribuyente del impuesto sobre la renta con régimen especial, tributa a la tarifa del 20%, sobre el beneficio neto o excedente resultante; sin embargo, si tal excedente es destinado a programas de desarrollo social, quedará exento de dicho Gravamen.
- **Patrimonio:** El patrimonio de la Liga está compuesto por el fondo social, superávit de capital, revalorización del patrimonio, excedentes acumulados, excedentes y/o déficit del ejercicio y reservas.

La Liga tiene como política la reinversión de los excedentes en actividades propias de su objeto social.

- **Ingresos:** Los ingresos representan flujos de entrada de recursos, en forma de incrementos del activo o disminuciones del pasivo o una combinación de ambos, que generan incrementos en el fondo social, devengados por la venta de servicios o cuotas de afiliación de los clubes pertenecientes a la Liga.
- **Gastos:** Los gastos representan flujos de salida de recursos, en forma de disminuciones del activo o incrementos del pasivo o una combinación de ambos, que generan disminuciones del patrimonio, incurridos en las actividades de administración, comercialización, investigación y financiación, realizadas durante el período, que no provienen de los retiros de capital o de utilidades o excedentes.
- **Distribución de Excedentes:** El beneficio neto o excedente de la Liga se destina directa o indirectamente a programas relacionados con su objeto social. El control de las asignaciones de los excedentes se realiza en cuentas del patrimonio.

• ESTADOS FINANCIEROS

Actualmente la liga no cuenta con ninguna sede. Los estados financieros presentados a continuación pertenecen a las actividades realizadas por la Liga en el periodo enero diciembre del año.

GRI 102-45

LIGA VALLECAUCANA DE RUGBY

BALANCE GENERAL

Por los años terminados a 31 de Diciembre de:

(Cifras en Pesos)

	NOTA	2017	2016
ACTIVOS			
Activo Corriente			
Disponible	3	\$ 6.008.447	\$ 24.008.766
Deudores Varios	4	\$ 79.512.104	\$ 24.251.436
Inventarios		\$ -	\$ -
Total Activo Corriente		\$ 85.520.551	\$ 48.260.202
Activo No Corriente			
Activo Fijo	5	\$ 5.007.592	\$ 5.007.592
Activos Intangibles		\$ -	\$ -
Activos Diferidos		\$ -	\$ -
Valorizaciones		\$ -	\$ -
Total Activo No Corriente		\$ 5.007.592	\$ 5.007.592
TOTAL ACTIVOS		\$ 90.528.143	\$ 53.267.794
PASIVOS			
Pasivo Corriente			
Proveedores		\$ -	\$ -
Cuentas por Pagar	6	\$ 94.109.049	\$ 53.833.142
Impuestos por pagar	7	\$ (3.016.194)	\$ 101.000
Obligaciones laborales		\$ -	\$ -
Pasivos estimados y Provisiones		\$ -	\$ -
Otros Pasivos		\$ -	\$ -
Total Pasivo Corriente		\$ 91.092.855	\$ 53.934.142
TOTAL PASIVOS		\$ 91.092.855	\$ 53.934.142
FONDO SOCIAL			
Partes de interés Social		\$ -	\$ -
Excedente (Deficit) Neto del año	8	\$ 101.636	\$ (640.819)
Excedente (Deficit) Neto del años anteriores		\$ (666.348)	\$ (25.529)
Superávit por Valorización		\$ -	\$ -
Revalorización del Patrimonio		\$ -	\$ -
TOTAL PATRIMONIO		\$ (564.712)	\$ (666.348)
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO		\$ 90.528.143	\$ 53.267.794



STEVENS WALLENS JATIVA
Representante Legal



TATIANA FUQUENE SANCHEZ
Revisor Fiscal
T.P. 119040-T

LIGA VALLECAUCANA DE RUGBY

ESTADO DE RESULTADOS

Por los años terminados a 31 de Diciembre de:

(Cifras en Pesos)

	Notas	2017	2016
INGRESOS OPERACIONALES			
Costos	9	\$ 122.290.740	\$ 104.953.256
EXCEDENTE (DEFICIT) BRUTO	10	\$ 121.982.074	\$ 103.966.803
		\$ 308.666	\$ 986.453
GASTOS OPERACIONALES DE ADMINISTRACION			
EXCEDENTE (DEFICIT) OPERACIONAL		\$ -	\$ 1.138.775
		\$ 308.666	\$ (152.322)
INGRESOS NO OPERACIONALES			
EGRESOS NO OPERACIONALES	9	\$ 4.261	\$ 8.422
EXCEDENTE (DEFICIT) NETO DEL AÑO	11	\$ 211.291	\$ 496.919
		\$ 101.636	\$ (640.819)



STEVENS WALLENS JATIVA
Representante Legal



TATIANA FUQUENE SANCHEZ
Revisor Fiscal
T.P. 119040 - T

Adicionalmente a ello la Liga debe explicar de una manera detallada todos los ingresos operacionales y no operacionales, los gastos, además debe detallar si se realizaron gastos no presupuestados por el cambio climático.

102-7, 201-1, GRI 201-2, 201-4 y LVR 02

En esta sección la LVR debe describir todo lo relacionado con la afiliación a la Federación Colombiana de Rugby.

Estándar: GRI 102-13

Describir de una manera detallada los ingresos y gastos obtenidos por torneos realizados.

LVR 02



7. DESEMPEÑO SOCIAL

● PRESENTACIÓN DE INFORME

La LVR debe mencionar en este espacio si se realizaron algunas re expresiones de informes anteriores mencionando de una manera detallada sus motivos. Y también debe manifestar si se realizó algún cambio en la presentación del informe tomando como referencias los anteriores.

102-48 y 102-49

● PROYECTOS

En este estándar se explicaran cada uno de los proyectos que tuvo la liga reportándolos de la siguiente manera:

NOMBRE DEL PROYECTO	VALOR	BENEFICIARIOS (Sector, edades, entre otros)	N° PERSONAS CONTRATADAS	OBJETIVO	RESULTADOS	EVALUACIÓN

GRI 413-1, GRI 413-2 Y LVR-1

Describir las campañas que realiza la LVR o en las que participa en cuanto a la salud, integración social, recaudación de fondos, apoyo a campañas sociales, ayudas humanitarias, exhibiciones entre otros.

• SELECCIONES

3. Jugadores en procesos de selección Colombia

LVR 03



En esta sección se debe reportar todos los aspectos relacionado con las selecciones aspectos tales como:

1. Número de seleccionados por club afiliado
2. Nuevos jugadores en las selecciones



LOGROS DEPORTIVOS

Plasmar todos los logros deportivos logrados en el año en el ámbito deportivo como selección o con jugadores y también en el ámbito administrativo.



SEGURIDAD

Para el desarrollo de esta sección la LVR deberá realizar Un protocolo operativo para manejo de lesiones. Posteriormente deberá listar las lesiones que se tuvieron durante ese año.

403-2 y 403-3

• CAPACITACIONES

Citar las coaching de referato y entrenamiento que se dictaron durante el año y las personas que participaron en la LVR. También se deben citar al personal de la Liga que realizaron capacitaciones en entidades diferentes a la LVR.

GRI 404-2

• DATOS

EMPLEADOS Y COLABORADORES

Por medio de gráficos y tablas la LVR deberá plasmar en esta sección el Número de trabajadores nuevos vinculados hacer grafica empleados por sexo, empleados por tipo de contrato, empleados de acuerdo a su edad, empleados de acuerdo a su profesión, profesión y experiencia vs cargo ocupado en la LVR.

102-8, 102-7 y 401-1

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DEL PERSONAL OPERATIVO, TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

La LVR debe establecer un método para la evaluación de las actividades que realiza evaluando ítems como personal, escenario, tiempo entre otros

403-3

QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS

En este espacio se plasmará las quejas, los derechos de petición entre otros, recibidos por la liga por el incumplimiento de actividades o de alguna normativa vigente que rigen a la LVR.

419-1 y 418-1



8. DESEMPEÑO AMBIENTAL

En esta sección la LVR presenta:

- Los impactos significativos en el uso de los espacios públicos (Canchas utilizadas para el desarrollo de los torneos y el entrenamiento de selecciones)

304-2

- Prácticas realizadas para la recuperación de canchas

304-3

- Incumplimientos de la legislación y normativa ambiental, si los hay

307-1



9. NUESTRO FUTURO

En esta sección la LVR presenta a sus grupos de interés las diferentes iniciativas que tiene para cumplir los objetivos y metas que tienen pensada para el siguiente año

- Plan de acción

LVR-8

ANEXOS

En esta sección la LVR deberá plasmar y explicar de acuerdo a la guía del IR los principios relativos utilizados en este informe.

102-46

10. TABLA GRI DE ESTÁNDARES GENERALES Y ESPECÍFICOS

GRI 102-55

De acuerdo a la metodología GRI para desarrollo de memorias sostenibles o reportes integrados, los estándares 102 CONTENIDOS GENERALES se deben desarrollar como obligatorios los siguientes:

- Contenidos 102-1 a 102-13 (perfil de la organización)
- Contenidos 102-14 (Estrategia)
- Contenidos 102-16 (Ética e integridad)
- Contenidos 102-18 (Gobernanza)
- Contenidos 102-40 a 102-44 (Participación de los grupos de interés)
- Contenidos 102-45 a 102-56 (Prácticas para la elaboración de informes)

ESTÁNDAR GRI		DECLARACIÓN	PÁG.
ENFOQUE DE GESTIÓN			
102-1	Nombre de la organización		
102-2	Actividades, marcas, productos y servicios		
102-3	Ubicación de la sede		
102-4	Ubicación de las operaciones		
102-5	Propiedad y forma jurídica.		
102-6	Mercados servidos		

102-7	Tamaño de la organización		
102-8	Información sobre empleados y otros trabajadores		
102-9	Cadena de suministro		
102-10	Cambios significativos de la organización y su cadena de suministro		
102-11	Principio o enfoque de precaución		
102-12	Iniciativas externas		
102-13	Afiliación a asociaciones		
102-14	Declaración de altos ejecutivos responsables de la toma de decisiones		
102-15	Principales impactos, riesgos y oportunidades		
102-16	Valores, principios, estándares y normas de conducta		
102-17	Mecanismos de asesoramiento y preocupaciones éticas		
102-18	Estructura de gobernanza		
102-21	Consulta a grupos de interés sobre temas económicos, ambientales y sociales		

102-22	Composición del máximo órgano de gobierno y sus comités		
102-23	Presidente del máximo órgano de gobierno		
102-40	Lista de grupos de interés		
102-41	Acuerdos de negociación colectiva		
102-42	Identificación y selección de grupos de interés		
102-43	Enfoque para la participación de los grupos de interés		
102-44	Temas y preocupaciones clave mencionados		
102-45	Entidades incluidas en los estados financieros consolidados		
102-46	Definición de los contenidos de los informes y las Coberturas del tema		
102-47	Lista de temas materiales		
102-48	Re expresión de la información		
102-49	Cambios en la elaboración de informes		
102-50	Periodo objeto del informe		



102-51	Fecha del último informe	Este es el primer año que la Liga Vallecaucana de Rugby presenta su Informe de Sostenibilidad.	
102-52	Ciclo de elaboración de informes		
102-53	Punto de contacto para preguntas sobre el informe		
102-54	Declaración de elaboración del informe de conformidad con los estándares GRI		
102-55	Índice de contenidos GRI		
102-56	Verificación externa	Este informe no cuenta con verificación externa	

TABLA GRI ESTÁNDARES ESPECÍFICOS



Los estándares específicos aquí reseñados hacen parte del listado de estándares emitidos por el GRI para desarrollo de las memorias sostenibles o Informe de Sostenibilidad, estos estándares específicos aquí listados son los estándares que se considera se ajustan a las necesidades de información de la LVR y sus grupos de interés, además se plantean alguno estándares propios específicos que permite identificar temas materiales no desarrollados en los estándares GRI.

ESTÁNDAR GRI	DECLARACIÓN	PÁG.
ENFOQUE DE GESTIÓN		
103-1	Explicación del tema material y su Cobertura	Aquí se debe especificar si el estándar tiene alguna disposición específica adicional o si se procede a su omisión.

ESTÁNDAR GRI	DECLARACIÓN	PÁG.
ECONÓMICOS		
201-1	Valor económico directo generado y distribuido	Aquí se debe especificar si el estándar tiene alguna disposición específica adicional o si se procede a su omisión.
201-2	Implicaciones financieras y otros riesgos y oportunidades debido al cambio climático	
201-4	Asistencia financiera recibida por el gobierno	

ESTÁNDAR GRI	DECLARACIÓN	PÁG.
PRESENCIA EN EL MERCADO		
202-2	Proporción de altos ejecutivos contratados de la comunidad local.	

ESTÁNDAR GRI	DECLARACIÓN	PÁG.
IMPACTOS ECONÓMICOS INDIRECTOS		
203-2	Impactos económicos indirectos en el mercado.	

ESTÁNDAR GRI		DECLARACIÓN	PÁG.
BIODIVERSIDAD			
304-2	Impactos significativos de las actividades, los productos y los servicios en la biodiversidad.		
304-3	Hábitat protegido o restaurado.		

ESTÁNDAR GRI		DECLARACIÓN	PÁG.
CUMPLIMIENTO AMBIENTAL			
307-1	Incumplimiento de la legislación y normativa ambiental		

ESTÁNDAR GRI		DECLARACIÓN	PÁG.
EMPLEO			
401-1	Nuevas contrataciones de empleados y rotación de personal		

ESTÁNDAR GRI		DECLARACIÓN	PÁG.
RELACIONES TRABAJADOR - EMPRESA			
402-1	Plazo de aviso mínimos sobre cambios operacionales		

ESTÁNDAR GRI		DECLARACIÓN	PÁG.
SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO			
403-2	Tipos de accidentes y tasas de frecuencia de accidentes, enfermedades profesionales, días perdidos, absentismo y número de muertes por accidente laboral o enfermedad profesional		
403-3	Trabajadores con alta incidencia o alto riesgo de enfermedades relacionadas con su actividad		

ESTÁNDAR GRI		DECLARACIÓN	PÁG.
FORMACIÓN Y ENSEÑANZA			
404-2	Programas para mejorar la aptitudes de los empleados y programas de ayuda a la transición		
404-3	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas del desempeño y desarrollo profesional		

ESTÁNDAR GRI		DECLARACIÓN	PÁG.
DIVERSIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES			
405-1	Diversidad en órganos de gobierno y empleados		

ESTÁNDARES PROPIOS

ESTÁNDAR GRI		DECLARACIÓN	PÁG.
COMUNIDADES LOCALES			
413-1	Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo		
413-2	Operaciones con impactos negativos significativos -reales y potenciales- en las comunidades locales		

ESTÁNDAR GRI		DECLARACIÓN	PÁG.
PRIVACIDAD DEL CLIENTE			
418-1	Reclamaciones fundamentadas relativas a violaciones de la privacidad del cliente y pérdida de datos del cliente.		

ESTÁNDAR GRI		DECLARACIÓN	PÁG.
CUMPLIMIENTO SOCIOECONÓMICO			
419-1	Incumplimiento de las leyes y normativas en los ámbitos social y económico		

ESTÁNDAR GRI		DECLARACIÓN	PÁG.
LVR-01	Número de beneficiarios por cada proyecto realizado		
LVR-02	Número de torneos anuales y número de participantes por cada torneo		
LVR-03	Jugadores que representan al Valle del Cauca por club afiliado		
LVR-04	Compras de activos fijos durante el año		
LVR-05	Reglamento interno de trabajo		
LVR-06	Código de ética y conducta		
LVR-07	Jugadores Vallecaucanos que juegan como seleccionado colombiano.		
LVR-08	Planes de acción		

La presentación del Informe de Sostenibilidad se presentará en la Liga Vallecaucana de Rugby de manera anual en el periodo comprendido de enero a diciembre del año correspondiente. El segundo Informe de Sostenibilidad de la Liga Vallecaucana de Rugby presentará todo lo sucedido en la Liga en el año 2018

Estándar: GRI 102-52

Adicionalmente se debe incluir el contacto (Nombre, Teléfono y correo electrónico) del área administrativa para dudas e inquietudes que tengan los lectores del informe.

GRI 102-53

ENCUESTA

En la LVR deseamos dar respuesta a todas las expectativas de nuestros grupos de interés para evaluarlas y exponerlas en nuestras próximas versiones del Informe de Sostenibilidad. Para ello le agradeceríamos que nos hagan llegar sus comentarios vía electrónica a través de nuestro correo presidencialvr@fecorugby.com o de manera física en las oficinas de la LVR a través del siguiente formulario:

• Club asociado		• Proveedores	
• Junta directiva		• Entidades de gobierno	
• Jugador		• Clientes	
• Cuerpo técnico		• Comunidades	
• Colaborador		• Seguidores	
• Órgano de control y disciplinario		• Cuerpo administrativo	

- ¿Cómo califica nuestra forma de actuar de la Liga desde el punto de vista de la Responsabilidad Social? ¿Por qué?

- ¿Hay algún aspecto que usted considere relevante que se debe incluir en esta memoria que no esté incluido en esta versión del reporte?

- ¿Tiene algún comentario o sugerencia de mejora?



CONCLUSIONES

Para el desarrollo del presente trabajo se realizó un proceso de caracterización de informes de sostenibilidad, los reportes que fueron analizados como parte de la presente investigación, pertenecen a organizaciones sin ánimo de lucro de Colombia -específicamente dos cajas de compensación, una fundación y una universidad- y desarrollan sus informes basados en el modelo general propuesto por GRI, no se hallaron informes de organizaciones con algún grado de similitud a la LVR que desarrollaran una metodología diferente a GRI , por lo que, se optó por tomar este mismo para desarrollar el modelo de informe de sostenibilidad para la LVR basados en la indicadores recomendados por el GRI.

A pesar que los cuatro modelos analizados tenían la misma base para desarrollar los informes, estos contaban con características específicas propias establecidas de acuerdo a sus necesidades de información, características como: 1) algunos de los informes contaban con verificación externa, lo que permite constatar que otra organización -independiente a la que reporta- con conocimientos sobre el desarrollo de informes de sostenibilidad, realiza el proceso de revisión y evaluación del informe antes de la presentación de éste a los grupos de interés; 2) los informes de sostenibilidad de la Fundación Bolívar Davivienda y Comfanorte agregan unos estándares propios que les permiten reportar información más puntual que no se encuentra contemplada dentro de las necesidades de información cubierta por la metodología del GRI. 3) a pesar de que los cuatro informes reportan unas tablas de indicadores GRI e indicadores específicos,

se encuentra con que hay varios de los estándares que pese a que están registrados no se desarrollan o se desarrollan de manera incompleta.

Los Informes de sostenibilidad de las cuatro organizaciones seleccionadas también cuentan con un establecimiento específico de los grupos de interés y de una matriz de materialidad, para todos los casos fue reportada y desarrollada a cabalidad, de acuerdo con los criterios establecidos en la metodología GRI 101. Efectivamente estas características identificadas son base del modelo que se desarrolla para la Liga Vallecaucana de Rugby pues las cualidades de la información a reportar por la LVR tienen alto grado de similitud con la información reportada por las organizaciones evaluadas.

Posterior al análisis de los modelos de Informe de sostenibilidad, se identificaron cuáles son los grupos de interés de la LVR y se priorizaron con el fin de determinar cuáles son los grupos que presentan mayor poder a interés y que por tal razón se deben gestionar exhaustivamente. La herramienta empleada para llevar a cabo la extracción de estas manifestaciones por parte de los stakeholders fue la entrevista, de estas se pudo extraer información puntual de los grupos de interés, estos datos recolectados permiten conocer las necesidades de reporte que presentan estos grupos y establecer las bases para la elaboración del primer informe de sostenibilidad de la LVR. Se observa que los usuarios de la información de esta organización no solo están interesados por conocer la información financiera de la LVR -como son los estados financieros- que anualmente presenta la LVR, sino que también están interesados sobre los resultados de la gestión en cuanto a proyectos, torneos, gestión ambiental y otros.

Se propone por tal razón un modelo de informe de sostenibilidad basado en los estándares GRI que contiene las exigencias de información planteadas por los grupos de interés, se espera que la LVR desarrolle a cabalidad este modelo con el fin de presentar la información clara, concreta y completa a sus stakeholders debido que una de las limitaciones presentadas en el trabajo es la poca información que maneja la LVR. Al desarrollar este modelo la LVR empezará a generar más credibilidad ante la comunidad en general.

Es importante que la LVR integre dentro de informes anuales el modelo de reporte integrado planteado en la presente investigación, pues actualmente esta organización solo presenta información de orden financiero. También se puede concluir que el proceso llevado a cabo sirve como modelo para que la LVR plantee a futuro nuevas necesidades de información y nuevos estándares a reportar.

Por último, se concluye que la formación y visión del Contador Público debe propender por ser más amplia, pues es necesario que contemplen todos los factores que interactúan con la organización como los financieros, sociales, ambientales y/o culturales, con el fin de mantener informados a los grupos de interés y se pueda generar información integral.

REFERENCIAS

- Acosta, C. (2013). Expok. ¿Qué es un Reporte de Sustentabilidad y cómo se realiza? Obtenido de <https://www.expoknews.com/que-es-un-reporte-de-sustentabilidad-y-como-se-realiza/>
- Acuña, A. (19 de Abril de 2012). La gestión de los stakeholders: análisis de los diferentes modelos. Buenos Aires, Argentina. Obtenido de <http://repositoriodigital.uns.edu.ar/handle/123456789/4441>
- Antequera, J., (2005). *El potencial de sostenibilidad de los asentamientos humanos*. Tomado de: <http://www.eumed.net/libros-gratis/2005/ja-sost/1n.htm>
- Barrio del Castillo, I., González Jiménez, J., Padín Moreno, L., Peral Sánchez, P., Sánchez Mohedano, I., & Taín López, E. (2016). EL ESTUDIO DE CASOS. Madrid, España. Obtenido de <https://nexosarquisu.files.wordpress.com/2016/03/el-estudio-de-casos.pdf>
- Bernal, A., & Rivas, L. (2012). *Modelos para la identificación de stakeholders y su aplicación a la gestión de los pequeños abastecimientos comunitarios de agua*. Revista LEBRET, 251-273. Obtenido de <http://revistas.ustabuca.edu.co/index.php/LEBRET/article/view/337/337>
- Caja de comp. familiar de Norte de Santander. (2017). *Informe de sostenibilidad año 2017*. Cúcuta: Publicación propia. Obtenido de <https://comfanorte.com.co/wp-content/uploads/2017/08/InformeSostenibilidad2017.pdf>
- Comfenalco Valle Delagente. (2017). *Informe de sostenibilidad año 2017*. Cali: Publicación propia. Obtenido de <https://www.comfenalcovalle.com.co/wp-content/uploads/2018/04/informe-sostenibilidad-2017.pdf>
- Corbetta, P. (2003). *Metodología y técnicas de investigación social*. Madrid: McGrawHill. Obtenido de https://perio.unlp.edu.ar/catedras/system/files/t.3_corbetta_metodologia_y_tecnicas_3ra_parte_cap.10.pdf
- Cornejo Orellana , C., Navarrete Oyarce, J., & Moraga Flores, H. (2016). *Reporte integrado: Nuevo paradigma en la información corporativa*. Santiago de Chile: Universidad Andrés Bello.

- De Quevedo Puente, E., De la fuente Sabaté, J., & Delgado García, J. (2005). REPUTACIÓN CORPORATIVA Y CREACIÓN DE VALOR. Marco teorico de una relación circular. *Investigaciones Europeas de Dirección y Economía de la Empresa*, 81-97.
- Delgadillo, D. (2001). El sistema de información contable. Fundamentos y marco de referencia para su administración. Cali, Valle, Colombia.
- Díaz B., L., Turroco G., U., Martínez H., M., & Varela R., M. (2013). La entrevista, recurso flexible y dinámico. *Elsevier*, 162-167. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/3497/349733228009.pdf>
- Franco R., R. (2003). Hacia una contabilidad integral. *Revista internacional Legis de contabilidad y auditoría*, 113-154.
- Freeman, R. (1984). *Stakeholder Theory*. Cambridgeshire: Cambridge University.
- Fundación Bólvivar Davivienda. (2017). *Informe de sostenibilidad año 2017*. Bogotá: Publiación propia. Obtenido de <https://www.fundacionbolivardavivienda.org/sostenibilidad/>
- González R., E. (2007). La teoría de los stakeholders. Un puente para el desarrollo práctico de la ética empresarial de la responsabilidad social corporativa. *Veritas. Revista de Filosofía y Teología*, 205-224.
- Granda R., G., & Trujillo F., R. (2015). *La gestión de los grupos de interés (stakeholders) en la estrategia de las organizaciones*. Madrid, España. Obtenido de <https://www.mincotur.gob.es/Publicaciones/Publicacionesperiodicas/EconomiaIndustrial/RevistaEconomiaIndustrial/381/Germ%C3%A1n%20Granda%20Revilla.pdf>
- GRI. (2016). Definición de la materialidad: Lo que preparadores e inversores tienen en cuenta. Amsterdam, Netherlands. Obtenido de <https://www.globalreporting.org/resourcelibrary/DefiningMateriality-Spanish.PDF>
- Hauque, S., & Rabasedas, M. (19 de Noviembre de 2014). <https://fce.unl.edu.ar/jornadasdeinvestigacion/libro2014/54.pdf>. Buenos aires, Argentina. Obtenido de <https://fce.unl.edu.ar/jornadasdeinvestigacion/libro2014/54.pdf>
- IIRC. (2013). El marco conceptual <IR>. Londres, Inglaterra.

- Kaplan , R., & Norton, D. (1996). *Cuadro de mando Integral (the balance Scorecard)*. Massachusetts: Harvard Business School Press.
- Lozano (2014). *Desarrollo de una estrategia para la implementación del Global Reporting Initiative “GRI” para Expocafé S.A.* (Tesis de pregrado). Universidad Santo Tomás, Bogotá, Colombia.
- KPMG Advisory Services SAS. (Septiembre de 2016). *Investigación sobre practicas de reporte en derechos humanos por las empresas de Colombia*. Obtenido de GLOBAL REPORTING:
<https://www.globalreporting.org/resourcelibrary/Pr%C3%A1cticas%20de%20Reporte%20en%20DDHH%20por%20empresas%20en%20Col%20versi%C3%B3n%20final%20publicable.pdf>
- Martinez, H. (2011). *Responsabilidad social y ética empresarial*. Bogotá: Ecoediciones.
- Meigs, R. F., Bettner, M. S., Haka, S. F., & Williams, J. (2000). *ACADEMIA*. Obtenido de <http://www.academia.edu>
- MONTAÑO O., E. (2011). *Contabilidad y legislación: control, valuación y revelaciones*. Cali: Unidad de Artes Gráficas de la facultad de Humanidades de la Universidad del Valle.
- Montaño O., E. (2016). *Control interno, auditoría y aseguramiento. Revisoría fiscal y gobierno corporativo*. Cali: Universidad del Valle.
- Montaño O., E. (2017). *Contabilidad reconocimiento, medición y revelación más allá del registro*. Cali: Programa editorial de la Universidad del Valle.
- Mora T., Y. (2017). *Los sistemas de información contable y su relación con las herramientas tecnológicas*. Bogotá: Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano. Obtenido de <https://expeditiorepositorio.utadeo.edu.co/bitstream/handle/20.500.12010/2448/Los%20sistemas%20de%20informacion%20contable%20y%20su%20relaci%C3%B3n%20con%20las%20herramientas%20tecnologicas.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Morillo, M. (2004). Indicadores No financieros de la contabilidad de gestión: Herramientas del control estratégico. *Actualidad contable Faces*, 70-84. Obtenido de <http://www.redalyc.org/html/257/25700807/>

- Peñuela, A., & Palomino, H. (2017). Reportes Integrados <IR> y los retos de. Bogotá, Colombia. Obtenido de <http://incp.org.co/Site/publicaciones/info/archivos/articulo.pdf>
- Real Academia Española [RAE] (2001). *Definición de sociedad*. Tomado de: lema.rae.es/drae2001/srv/search?id=xyK6iVC2MDXX2nO9I0ll
- Reason, T. (2008). *CFO*. Obtenido de Cox: Accounting Is Not a Fiscal Policy Tool: <http://www.cfo.com/accounting-tax/2008/12/cox-accounting-is-not-a-fiscal-policy-tool/>
- Rivero T., P. (2005). Responsabilidad social y gobierno corporativo: Información y transparencia. *RAE: Revista Asturiana de Economía*, 9-29.
- Rodríguez Guerra, Luisa Cecilia, & Ríos-Orsorio, Leonardo Alberto. (2016). *Evaluación de sostenibilidad con metodología gri* *evaluation of sustainability using gri methodology* *avaliação da sustentabilidade com metodologia gri*. *Dimensión Empresarial*, 14(2), 73-89. Obtenido de: <https://dx.doi.org/10.15665/rde.v14i2.659>
- Ruiz C., J. C. (2015). *ALTERNATIVAS DE REPORTE EN REVELACIONES DE INFORMACIÓN*. Bogotá: Pontificia Universidad Javeriana.
- Sabino, C. (1992). *EL PROCESO DE INVESTIGACIÓN*. Caracas, Venezuela. Obtenido de http://paginas.ufm.edu/sabino/ingles/book/proceso_investigacion.pdf
- Santos, G., Durán G., M., Urrea B., L. M., & Urquijo, W. (1997). Acerca de los "paradigmas contables". *INNOVAR*, 141-150.
- Segura (2014). *Elaboración de la memoria de sostenibilidad basada en la metodología Gri (Global Reporting Initiative) para el periodo 2012 – 2013 en la empresa Aseo Urbano S.A.S. E.S.P.* (Tesis de pregrado). Universidad Francisco De Paula Santander, Cúcuta, Colombia.
- Trindade, V. (14 de Septiembre de 2017). La entrevista no estructurada en investigación cualitativa: una experiencia de campo. Buenos Aires, Argentina. Obtenido de http://sedici.unlp.edu.ar/bitstream/handle/10915/64407/Documento_completo.pdf-PDFA.pdf?sequence=1&isAllowed=y.
- Universidad CES. (2017). *Informe de sostenibilidad año 2017*. Medellín: Publicación propia. Obtenido de <https://www.ces.edu.co/index.php/universidad-ces/sostenibilidad>

Universidad de Salamanca (2012). *Conceptos de información ambiental*. Tomado de: <http://edicion-micro.usal.es/web/MAdoctor/infoElecMA/conceptosInfoMa.html>

Universidad EAFIT. (2006). *EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE Y*. Medellín: Universidad EAFIT. Obtenido de <http://www.eafit.edu.co/escuelas/administracion/consultorio-contable/Documents/boletines/contabilidad-finanzas/boletin4.pdf>

Vargas J., I. (2012). LA ENTREVISTA EN LA INVESTIGACIÓN CUALITATIVA: NUEVAS TENDENCIAS Y RETOS. *Revista calidad en la educación superior*, 119-139. Obtenido de https://www.academia.edu/5056872/LA_ENTREVISTA_EN_LA_INVESTIGACION_CUALITATIVA_NUEVAS_TENDENCIAS_Y_RETOS_THE_INTERVIEW_IN_THE_QUALITATIVE_RESEARCH_TRENDS_AND_CHALLENGERS

Velásquez, J. (2015). *Gerencia del valor para el desarrollo de su organización*. Medellín, Antioquia, Colombia: Cámara de comercio de Medellín.

Vilaboa Arroniz, J., Diaz Rivera, P., Platas Rosado, D., Juarez Laguines, S., & Juarez Laguines, F. (2010). Fallas de mercado y márgenes de comercialización en bovinos destinados al abasto de carne en la región del Papalopan. *Economía, Sociedad y Territorio*, 813-833.

Villamayor, J. (Mayo de 2017). *Los nuevos estándares de GRI para la elaboración de memorias de sostenibilidad: nueva estructura, más claridad*. Obtenido de LAVOLA ANTHESIS: <https://www.lavola.com/es/2017/05/03/los-nuevos-estandares-de-gri-para-la-elaboracion-de-memorias-de-sostenibilidad-nueva-estructura-mas-claridad/>

Williams, J., Haka, S., Bettner, M., & Meigs, R. (2000). *Contabilidad: La base para las decisiones gerenciales*. Bogotá: McGraw-Hill.