

TITIRINDEBA: UN ARCHIVO VIVO

**Trabajo de grado bajo la modalidad de pasantía para optar al título de
Licenciada en Historia**

Presentado por: Ángela Patricia Herrera Índico

Directora: Rosángela Valencia Valderrama



**UNIVERSIDAD DEL VALLE
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE HISTORIA
PROGRAMA DE LICENCIATURA EN HISTORIA
SEDE CALI
2025**

AGRADECIMIENTOS

A Dios que ha sido mi guía y fortaleza a lo largo de este camino.

A mi madre por su amor y su continuo esfuerzo para darme lo mejor.

A mi hermana por su incondicional apoyo.

A mi directora por su instrucción y disposición.

A TITIRINDEBA por acogerme con tanto cariño y permitirme esta bonita experiencia.

A todos aquellos que fueron parte de este proceso.

ÍNDICE

LISTA DE ILUSTRACIONES	4
1. RESUMEN	6
2. MARCO REFERENCIAL	7
2.1. Marco teórico del problema	7
2.2. Marco metodológico	9
3. INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE BELLAS ARTES	11
3.1. El Valle del Cauca a principios del Siglo XX.....	11
3.2. Misión y Visión	18
3.3. Instalaciones y ubicación geográfica	19
3.4. Especificación Público/Privado, dependencia u oficina.	22
4. CARACTERIZACIÓN DE LA EXPERIENCIA.....	22
4.1. Justificación de la pasantía	22
4.2. Objetivos.....	23
4.3. Cronograma y labores ejecutadas	24
5. CARACTERIZACIÓN DEL PROYECTO PROPUESTO.....	49
5.1. Importancia del trabajo realizado y experiencia adquirida	49
5.2. Trabajo asignado y tiempo de asignación	50
6. ANÁLISIS DEL PROCESO LLEVADO A CABO	51
7. EVALUACIÓN Y CONCLUSIONES.....	60
8. BIBLIOGRAFÍA.....	62

LISTA DE ILUSTRACIONES

Figura 1. Fachada del Instituto Departamental de Bellas Artes.

Figura 2. Integrantes del Grupo Profesional de Títeres TITIRINDEBA.

Figura 3. Planta esquemática de zonificación del primer piso del Instituto Departamental de Bellas Artes.

Figura 4. Taller de títeres de TITIRINDEBA.

Figura 5. Estado de conservación del soporte papel.

Figura 6. Estado de conservación del soporte audiovisual.

Figura 7. Estado de conservación de soportes VHS.

Figura 8. Tomo *Recortes de Prensa, Afiches*.

Figura 9. Publicidad de la obra “El Cascanueces”.

Figura 10. Boceto y muestra de telas para la obra “El Cascanueces”.

Figura 11. Presencia de agentes biológicos.

Figura 12. Programa de mano del Primer Festival Vallecaucano de Títeres.

Figura 13. Programa de mano del XIV Festival de Teatro de Títeres "Ruquita Vleasco”.

Figura 14. Programa de mano de la Obra “Un sueño Calima”.

Figura 15. Cartel de la obra “El gallo Kiriko”.

Figura 16. Deterioro por elementos abrasivos.

Figura 17. Deterioro en los bordes de carteles.

Figura 18. Cartel publicitario obra “Aventura Submarina”.

Figura 19. Disposición final de carteles publicitarios.

Figura 20. Documentos acumulados en una caja de cartón.

Figura 21. Documentos acumulados en un cajón.

Figura 22. Conservación en carpetas desacidificadas.

Figura 23. Conservación de diapositivas en el IPC.

Figura 24. Formato de ficha de catalogación de la obra “El gallo Kiriko”.

Figura 25. Segunda parte del formato de ficha de catalogación.

Figura 26. Muestra de títeres en el Centro Cultural de Cali.

Figura 27. Cartel publicitario “La Creación de títeres”.

Figura 28. Digitalización de un cartel publicitario.

Figura 29. Conversatorio TITIRINDEBA Patrimonial.

Figura 30. Fotografía de la obra “El circo de los dos colores”.

Figura 31. Estado inicial de las diapositivas.

Figura 32. Foto de una diapositiva de la obra “Aventura Submarina”.

Figura 33. Conservación de diapositivas.

Figura 34. Estado de conservación inicial de los negativos.

Figura 35. Conservación final de negativos.

Figura 36. Vista de la disposición final del archivo.

Figura 37. Cartas de magia en la Exposición “Somos Circo II”.

1. RESUMEN

El presente trabajo de grado fue desarrollado bajo la modalidad de Informe Final de Pasantía, siendo este un requisito indispensable para obtener el título de Licenciada en Historia. Su objetivo es dar cuenta de la experiencia, los retos y los aprendizajes que se desarrollaron durante la pasantía llevada a cabo con el *Grupo Profesional de Títeres TITIRINDEBA* del Instituto Departamental de Bellas Artes. Esta pasantía fue posible gracias al convenio celebrado entre la Universidad del Valle y Bellas artes.

Durante la pasantía se desarrollaron labores básicas de archivo como la clasificación, ordenación y descripción del material documental. Asimismo, se inició un proceso de conservación preventiva en el que se acudió al uso de carpetas desacidificadas y cajas de archivo. Finalmente se elaboró un inventario que facilita la ubicación del material, indicando también la información contenida y su estado de conservación, entre otros aspectos.

De esta manera, el presente informe se desarrolla en cuatro puntos principales, en primer lugar, el marco referencial del trabajo aquí expuesto, posteriormente lo concerniente al Instituto y al Grupo, situándolos en un contexto histórico y geográfico, donde se describen los espacios en que se desarrollan las actividades de TITIRINDEBA. En tercer lugar, se relata la justificación, los objetivos, las labores realizadas durante la pasantía y su importancia. Por último, como resultado de la experiencia, se elaboró un pequeño artículo que gira en torno a los retos que supuso la organización del archivo de TITIRINDEBA y su visión como un *Archivo Vivo*.

Palabras clave: Archivo, Archivo artístico, Archivo vivo, Titirindeba, Instituto Departamental de Bellas Artes.

2. MARCO REFERENCIAL

2.1. Marco teórico del problema

Para el desarrollo de la pasantía con el Grupo Profesional de Títeres TITIRINDEBA se adoptaron herramientas teórico-prácticas de la Archivística que deben permitir una óptima gestión de los documentos existentes en un repositorio documental. La base conceptual y legal de este trabajo es el Acuerdo No. 001 de 2024 del Archivo General de la Nación (AGN), en el cual se establece la normativa archivística en el Estado Colombiano, de esta literatura se privilegió las siguientes definiciones:

Archivo: se entiende como un conjunto de documentos acumulados, resultado de una gestión, sin importar su fecha de producción o soporte material, así mismo, puede referirse a “[...] la institución que está al servicio de la gestión administrativa, la información, la investigación y la cultura.”¹

Depuración: procedimiento en el cual “[...] se retiran documentos duplicados o documentos en blanco [...]” y elementos comunes como grapas metálicas, entre otros “[...] que pueda ocasionar deterioro a los soportes documentales físicos.”²

Deterioro de documento: Son todas aquellas alteraciones “[...] o degradación de las propiedades físicas, químicas y/o mecánicas del documento [...]” dichas alteraciones pueden ser “[...] por envejecimiento natural u otros factores.”³

Documento: hace referencia a la “información registrada, cualquiera que sea su forma o el medio utilizado.”⁴

¹ Archivo General de la Nación, *Acuerdo No. 001 de 2024: Por el cual se establece el Acuerdo Único de la Función Archivística, se definen los criterios técnicos y jurídicos para su implementación en el Estado Colombiano y se fijan otras disposiciones*, (Colombia: 2024), 98, consultado el 19 de febrero de 2024. https://normativa.archivogeneral.gov.co/wp-content/uploads/2024/04/2024-02_29_AcuerdoAGN-FIRMADO.pdf.

² Archivo General de la Nación, 105. En adelante AGN.

³ AGN, 105.

⁴ AGN, 106.

Foliación: es el proceso de “[...] enumerar los folios solo por su cara recta.”⁵

Fondo acumulado: Son “[...] documentos dispuestos sin ningún criterio de organización archivística, ni las mínimas condiciones de conservación [...]” lo cual dificulta hacer uso de ellos.⁶

Material gráfico: “Todos aquellos dibujos, croquis, mapas, planos, fotografías, ilustraciones, pictografías, códigos, prensa, entre otros.”⁷

Tabla de retención documental: instrumento que permite identificar las series y tipos documentales producidas en una unidad, además, “[...] asigna el tiempo de permanencia en cada etapa del ciclo vital de los documentos, así como una disposición final.”⁸

Ahora bien, es importante aclarar dos puntos que influyeron en el desarrollo de esta pasantía; en primer lugar, el archivo de TITIRINDEBA está conformado por diferentes soportes, pero ninguno de ellos está contemplado en la Tabla de Retención Documental (TRD), por lo tanto, no hay un parámetro que indique cómo gestionar dicho archivo; de esta manera se decidió optar por la conservación total del material, teniendo como criterio el valor histórico, sociocultural y estético, puesto que las obras que produce y presenta el grupo recogen las prácticas culturales del Valle del Cauca y el Pacífico colombiano, y todo ese trasegar habla por sí solo de la trayectoria de este grupo de intelectuales. Este planteamiento tiene cabida en el marco de los criterios que establece el AGN con respecto a la Conservación Permanente del material documental, donde se menciona que la conservación se debe realizar:

[...] Teniendo en cuenta los valores históricos, socioculturales, científicos o estéticos de los documentos, como evidencia y testimonio, entre otros, de las funciones, decisiones, hechos, acciones, modos de vida, costumbres, tradiciones, ideologías, de las instituciones, comunidades, pueblos, grupos sociales e individuos.⁹

⁵ AGN, 110.

⁶ AGN, 110.

⁷ AGN, 113.

⁸ AGN, 119.

⁹ AGN, 38.

En segundo lugar, el material conservado por TITIRINDEBA no corresponde a libros, revistas, u otro tipo de documentos con múltiples ejemplares como generalmente se encuentra en las bibliotecas. Tampoco reúne documentos administrativos a los que se recurra constantemente para su consulta, ni ha sido un fondo custodiado exclusivamente para conservar su originalidad como lo haría un archivo tradicional,¹⁰ por lo cual todos sus elementos también quedan por fuera de normativas como la Ley 1379 de 2010 en la cual se conviene sobre las bibliotecas públicas del país. Ahora bien, no estar sujeto a las normativas no es impedimento para hacer uso de ella, de ahí que a lo largo de la pasantía se adoptaron procedimientos establecidos por el AGN y posteriormente se adaptaron a las necesidades propias del material.

De esta manera, el archivo de TITIRINDEBA se aleja del modelo tradicional de archivo, puesto que reúne una variedad de documentos con tipologías como cartas, afiches, libretos, bocetos, recortes de prensa, fotografías, entre otros, así mismo, sus soportes van desde el papel hasta CDs, Casetes, VHS, negativos, retablos, vestuario y por supuesto, títeres.

Por otra parte, se acudió a la consulta de libros, artículos y entrevistas que dieran cuenta del vínculo del archivo con las artes vivas. Es así como nos encontramos con conceptos como “*objeto vivo*” abordado desde la propuesta de la artista y objetóloga mexicana Shaday Larios; y “*archivo activo*” definido por el artista y archivista húngaro György Galántai. Conceptos claves que serán abordados al final del presente informe, en una reflexión en la que se propone entender el archivo de TITIRINDEBA como un *archivo vivo*.

2.2.Marco metodológico

La metodología utilizada para el desarrollo de la pasantía tuvo en cuenta el estado inicial del archivo y los resultados que el Grupo TITIRINDEBA esperaba una vez finalizaran las labores.

¹⁰ María del Rosario Díaz, “Entre bibliotecas y archivos: Los transgresores archivos Personales”, *Bibliotecas. Anales de Investigación*, no. 4 (2008), consultado el 7 de enero de 2025. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6099056>.

Para iniciar, era necesario responder a dos preguntas, ¿Dónde está el archivo? y ¿Qué lo compone? para esto, se hizo un reconocimiento del espacio en el que se encontraba almacenado la mayor parte del archivo. Ese primer encuentro, permitió identificar diferentes problemáticas como que, el material se encontraba disperso, expuesto a factores de deterioro ambientales, biológicos y antropogénicos, además, no contaba con un inventario. De esta manera, uno de los objetivos principales fue la implementación de un inventario.

En segundo lugar, fue necesario establecer el proceso para la organización del archivo, en este punto se consideraron las siguientes etapas dispuestas por el AGN:

1. Clasificación.
2. Ordenación.
3. Descripción.

Durante la primera etapa, se realizó una clasificación tipológica (libretos, prensa, fotografías, diplomas, entre otros). Al tiempo, que se llevó a cabo la depuración, retirando los materiales abrasivos encontrados en los documentos. Posteriormente, el material se ordenó de manera cronológica y se dispuso en carpetas desacidificadas para minimizar su deterioro. En la etapa final, se recurrió a un formato de inventario, en el cual se registró información relevante del material, que incluyó su título, ubicación, numero de folios o piezas, tipo de soporte, estado de conservación, observaciones y una breve descripción de su contenido. Así mismo, se propuso el uso de una ficha para el registro fotográfico y descriptivo de cada uno de los titeres que se encuentran en el archivo.

Es oportuno mencionar que acciones de tipo conservación-restauración quedaron por fuera de las actividades realizadas durante la pasantía, puesto que estas deben estar a cargo de profesionales, por lo tanto, el trabajo estuvo enfocado en la conservación preventiva del material, haciendo uso de carpetas y cajas que propician la conservación de los diferentes soportes.

Finalmente, y para la realización del presente informe, se hizo uso de fuentes primarias propias del archivo que fue organizado durante la pasantía, tales como tomos compilados por la maestra Ana Ruth Velasco, fotografías, programas de mano, reglamento

interno del grupo y manuscritos, así como de fuentes secundarias que permitieron ahondar en normativas y conceptos, como fue expuesto anteriormente.

3. INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE BELLAS ARTES

3.1. El Valle del Cauca a principios del Siglo XX

Las guerras independentistas que sufrió la Nueva Granada a principios del siglo XIX, trajeron transformaciones estructurales en diferentes ámbitos de la sociedad; una de esas transformaciones fue el nacimiento en 1910 del Departamento del Valle del Cauca, es importante señalar que el surgimiento de esta entidad político/administrativa vino acompañado de unos aires de modernidad política y modernización de su infraestructura pública que exigió grandes esfuerzos a la primera administración de la Gobernación que estuvo dirigida por Pablo Borrero Ayerbe, quien tuvo que recurrir a la imposición de diferentes obligaciones tributarias para sobrellevar el gasto público del nuevo Departamento, y como el proyecto perseguía la modernización de la infraestructura, a pesar de la crisis económica que dejaron las guerras, gran parte del presupuesto fue dirigido a la construcción de vías y “edificaciones que mejoraran la prestación de los servicios de salud y educación para los vallecaucanos”.¹¹

Fue así como en la década de 1910 el Valle del Cauca disfrutó de la navegación a vapor y la construcción de un sistema ferroviario y Buenaventura de un incipiente puerto que permitió la entrada y salida de mercancía al océano Pacífico.¹² De igual manera la creciente industrialización en el Departamento del Valle del Cauca trajo consigo la necesidad de crear institutos que formaran la mano de obra requerida en el sector industrial y agrícola, puesto que, el desarrollo de la región convergía en dicha área.¹³

¹¹ Francisco U. Zuluaga et al., *Valle del Cauca: Procesos históricos* (Cali: Manuelita S.A., 2012), 272.

¹² Francisco U. Zuluaga et al., 120.

¹³ Francisco U. Zuluaga et al., 157.

Así nació el Instituto Departamental de Bellas Artes

A principios del siglo XX mientras el Valle del Cauca daba pasos hacia la modernización, regresaba a la ciudad de Cali un joven entusiasta llamado Antonio María Valencia, quien había realizado estudios de piano en Europa, y a su llegada a Cali evidenció que la oferta cultural y la existencia de institutos que se dedicaran a la enseñanza del arte en la ciudad y el Valle del Cauca era escasa.

Con el ánimo de conseguir para Cali un espacio físico e institucional que impulsara las artes y las expresiones culturales, el (joven) maestro Valencia hizo cabildeo en las instancias oficiales del municipio de Cali y en noviembre de 1932 consiguió un espacio y el estatuto legal para una institución formadora de artistas que llegó a ser conocida como el *Conservatorio de Música de Cali*, el cual abrió sus puertas el 2 de enero de 1933, de esta manera se convirtió en “la primera institución dedicada a la enseñanza profesional del arte, en el suroccidente colombiano.”¹⁴

Aunque en sus comienzos el Instituto fue una escuela de música, un año más tarde amplió su oferta educativa a las artes plásticas; posteriormente los impulsores del Conservatorio se propusieron ampliar el abanico formativo de destrezas en el campo artístico, y ello dio como resultado la apertura de las Escuelas y Programas de Danza y Teatro. La consolidación de la institución llegó con la sanción de la Ordenanza No. 8 del 1 de julio de 1936; en esa fecha el Conservatorio inició sus clases con cuatro docentes y treinta y dos estudiantes, y fue oficialmente departamentalizado; en ese mismo año la Gobernación impulsó la construcción de una sede propia, sede que ha sido propiedad del Conservatorio durante ochenta y ocho años, periodo en el cual ha ampliado sus instalaciones. Años más tarde, y después de haber recibido seis nombres diferentes, la Gobernación del Valle del Cauca, mediante el Decreto No. 0595 de 1981, reconoció al Conservatorio como el “*Instituto Departamental de Bellas Artes*”¹⁵, designación que conserva hasta la fecha.

¹⁴ Bellas Artes Institución Universitaria del Valle, “Contexto histórico de Bellas Artes”, consultado el 1 de septiembre de 2024, <https://bellasartes.edu.co/historia-2/>.

¹⁵ Eder David Velasco y Carlos Augusto Pinilla, “*Bellas Artes Primeros 70 años: apuntes para la historia*”, tesis de pregrado, Instituto Departamental de Bellas Artes, Cali: 2004, 54, 63.

Con respecto a la oferta cultural actual, Bellas Artes cuenta con tres facultades: una de Artes Visuales y Aplicadas, otra de Artes Escénicas y la última de Música, además cobija dos grupos profesionales artísticos, el primero de ellos es la Banda Departamental del Valle y el segundo se trata del *Grupo Profesional de Títeres TITIRINDEBA*, instancia cultural que por haber sido el espacio que me permitió desarrollar el ejercicio de pasantía pasará a describir con mayor detalle a continuación:



Figura 1. Edificio del Instituto Departamental de Bellas Artes, 1984 Archivo del Patrimonio Fotográfico y Fílmico del Valle del Cauca.¹⁶

¹⁶ Gómez, G, Edificio del Instituto Departamental de Bellas Artes, 1984. Archivo del Patrimonio Fotográfico y Fílmico del Valle del Cauca, Santiago de Cali, Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, consultado el 20 de marzo de 2025, <https://audiovisuales.icesi.edu.co/items/92714938-0cd2-4c55-b8b6-fad5b4c0cacb>.

TITIRINDEBA, un Grupo Profesional de Títeres

Cuarenta años después de haber sido fundado un establecimiento que inicialmente fue pensado para la enseñanza de la música, emergió gracias a la solicitud que en 1973 hizo la maestra Ana Ruth Velasco¹⁷, el Grupo de Planta de Títeres, entonces la Escuela de Teatro adicionó los guiñoles a su maya curricular y formativa; es oportuno mencionar que para el año de 1987 la maestra Velasco, directora del grupo en aquel momento, convocó a los integrantes del grupo a que propusieran nombres que le imprimieran un rasgo particular al grupo, y fue así como la maestra Sara Victoria Muñoz sugirió el vocablo TITIRINDEBA que quiere decir Títeres Del Instituto Departamental De Bellas Artes; nombre que conserva hasta la fecha.

Jorge Torres, Dora Inés Marín, Pilar Posada, Francia Giraldo, Félix Cardona, Raúl Álvarez, Julio Romero, Sandro Romero, Alberto Hernández y Ferney Jaramillo, fueron parte de los primeros integrantes del grupo, algunos eran docentes o funcionarios y otros estudiantes de la Escuela de Teatro; en todo caso convergían ellos en la necesidad y el gusto por conquistar espacios que permitieran la interacción del público infantil con el arte. La dirección de este proyecto estuvo a cargo del maestro Jorge Torres, quien inauguró un ejercicio de investigación sobre diferentes temáticas, trabajo que se tradujo en la escritura y adaptación de múltiples guiones, creación de personajes, montajes escénicos que llegaron a las tablas de los teatros del conservatorio y de Cali, dicho esfuerzo se estrenó con la obra “El circo de los dos colores” en diciembre de 1973.¹⁸

A partir de 1975 TITIRINDEBA organizó talleres dirigidos a los docentes de las escuelas públicas y privadas de la ciudad de Cali, con el propósito de brindar herramientas para la educación de los vallecaucanos.¹⁹ Una recompensa a los esfuerzos de este proyecto llegó en 1983, año en que TITIRINDEBA fue invitado al Festival Internacional de Hans Christian

¹⁷ Jorge Muñoz Villarreal, en persona al autor, 7 de marzo de 2025. El maestro Villarreal mencionó que, para aquel año, la maestra Velasco se encontraba vinculada al Instituto, y debido al cierre de los grupos Cocoliche y Arlequín, (este último dedicado al teatro infantil), fue ella quien sugirió la idea de conformar el grupo de títeres.

¹⁸ Junta asesora, *Proyecto de reestructuración para el Departamento de Títeres de la Escuela de Teatro*, (Cali: 1985), s.p.

¹⁹ Proyecto de reestructuración para el Departamento de Títeres de la Escuela de Teatro.

Andersen en Dinamarca; indudablemente esta invitación tiene un gran significado, pues esto indicaba que el grupo contaba con un alto nivel escénico a tal punto de ser considerados en esta celebración danesa que es mundialmente reconocida hasta la actualidad.²⁰

Los años que corren entre 1978 y 1982 también fueron difíciles puesto que, al interior del grupo se presentaron desacuerdos que desembocaron en una suspensión a partir del 1 de agosto y hasta nueva orden, de las actividades de los titiriteros de Bellas Artes.²¹ La noticia de la suspensión de las actividades titiriteras, muy seguramente impactó a los aficionados a este tipo de teatro porque dos meses antes TITIRINDEBA había estrenado la obra “El nuevo traje del emperador” y había utilizado títeres gigantes de alrededor de dos metros de alto, técnica que la posicionó como la primera de su tipo en Colombia.²²

Mientras esta suspensión estuvo vigente (1982-1985) el grupo fue sometido a una reestructuración que orientó una Junta Asesora conformada, entre otros, por los reconocidos titiriteros Jaime Manzur y Julia Rodríguez. Las acciones de la Junta se pueden resumir de la siguiente manera: 1º, la Junta presentó un informe en el cual explicó los alcances del trabajo y la importancia del Grupo para el Instituto y las artes escénicas en el Valle del Cauca; 2º, con el ánimo de evitar el cierre definitivo, la Junta propuso la redacción y aprobación de un reglamento interno para el grupo de títeres, dicho reglamento detalló las obligaciones de los actores; así mismo, la reestructuración modificó el número de integrantes, y lo redujo a tres titiriteros permanentes y dos o tres que fueran invitados según la necesidad. En ese mismo año de 1985, el Instituto abrió una convocatoria para renovar el grupo pionero; el jurado estuvo conformado por Jorge Torres y Dora Inés Marín, quienes por mutuo acuerdo decidieron elegir a Ricardo Vivas y Ramiro Mosquera, como los nuevos integrantes del grupo, meses después, se integró al grupo Sara Victoria Muñoz.

²⁰ Desafortunadamente, el grupo había preparado la obra “El nuevo traje del emperador” con diez integrantes, pero, dos de ellos resultaron heridos en un accidente de tránsito días previos al festival, causando que no pudieran participar en dicho evento.

²¹ Junta Directiva del Instituto Departamental de Bellas Artes, Resolución No. J.D. 007 del 29 de julio de 1982: Por medio de la cual se suspende temporalmente las actividades del grupo de títeres, (Cali), s.p.

²² “Los títeres, son tan viejos como la historia”, El País, 21 de marzo de 1982, en Recortes de prensa, compilado por Ana Ruth Velasco.

Finalmente, la crisis de la que venimos hablando provocó que, en 1987, el director Jorge Torres hiciera dejación de su cargo y, para llenar esa vacante fue convocada Ana Ruth Velasco a quien sus amigos y colegas llamaban “Ruquita”, la maestra que ocupó este cargo hasta el año 2003, rompió con una regla que limitaba a los integrantes a memorizar el guion, y que no tenía en cuenta la creatividad de los intérpretes; esta apertura reconoció que los integrantes tenían un amplio conocimiento en las técnicas de teatro, de esta manera la maestra impulsó una forma de trabajo en la que la expresión corporal del artista y sus ideas eran parte fundamental del proceso creativo, pues su objetivo principal era formar artistas integrales y críticos.²³

En este viaje a la memoria por el proceso de conformación de este grupo de titiriteros, el año de 1988 tiene especial significación para TITIRINDEBA porque en el mismo se produjo la celebración del “Primer Festival Vallecaucano de Títeres”, proyecto que fue resultado de los talleres sobre el uso de los títeres como herramienta pedagógica impartidos en las Casas de la Cultura de diferentes municipios del Valle del Cauca. El festival desarrolló sus actividades del ocho al once de diciembre del mencionado año. El entusiasmo que despertó este primer festival impulsó a presentar una propuesta a la Dirección de la Institución para que el festival tuviera lugar cada dos años, propuesta que fue aceptada; desafortunadamente el II Festival solo pudo realizarse en 1991, debido a problemas económicos. Este tipo de dificultades más la dirección y montaje de obras y festivales fue dirigido por la maestra Ruquita hasta el 2003, momento en que esta artista dejó de existir.

En la actualidad, este proyecto lleva el nombre de “Festival Internacional de Teatro de Títeres – Ruquita Velasco” y continúa celebrándose con una dinámica en la que cada año se alterna entre el componente pedagógico y el componente artístico. El primero, concentra sus actividades en talleres y encuentros académicos que están bajo la dirección de maestros internacionales, este componente contribuye en la cualificación de artistas independientes o agrupaciones, así mismo, “[...] pretende contribuir al desarrollo técnico, teórico y estético

²³ Jorge Humberto Muñoz Villarreal, *Jugando en Escena: Titirindeba 25 años de creación y producción*, (Cali: Instituto Departamental de Bellas Artes, 2012), 392.

del teatro de objetos y de títeres.”²⁴ Por su parte, el componente artístico, se caracteriza por un despliegue de funciones a cargo de agrupaciones nacionales e internacionales, los cuales llevan el arte titiritero a diferentes municipios del Valle del Cauca. Tal como ocurrió en el XVIII Festival, su más reciente versión, celebrada del 18 al 31 de octubre del 2024, bajo el lema “Tejiendo un Valle de Colores” que contó con artistas invitados de Argentina, Perú y Cuba.

A pesar de las dificultades económicas y administrativas que durante muchos años ha atravesado este grupo de artistas, es oportuno señalar que el mismo continúa teniendo una presencia entre la sociedad vallecaucana bajo la dirección de la maestra Sara Victoria Muñoz Villarreal quien se encuentra vinculada al grupo desde 1985. Actualmente, TITIRINDEBA está celebrando sus cincuenta y un años de trayectoria, en este lapso ha hecho presencia en distintos escenarios de la ciudad de Cali y el Valle del Cauca y han sido recibidos en países como Cuba, Pakistán y Francia.

Hoy en día TITIRINDEBA está conformado por los maestros Sara Victoria Muñoz, Beatriz Piñeiro, Carolina Quintero, Ricardo Vivas, Carlos Perdomo y Jorge Muñoz, (ver figura 2). Además de su labor como titiriteros, estos artistas extienden sus quehaceres al campo pedagógico; a modo de ilustración podemos reseñar la elaboración de un manual titulado *Títeres en la Escuela* publicado en 1995, el cual orienta la creación y animación de títeres. *Títeres en la Escuela*, es una herramienta de gran valor pedagógico que en su tiempo permitió a los docentes del Valle del Cauca adquirir destrezas en la construcción de títeres y la elaboración de guiones de teatro que tiempo después, les permitió replicar ese conocimiento entre sus estudiantes.

De manera general, la actual malla curricular del Instituto de Bellas Artes ofrece una asignatura de creación de títeres, dictada por los integrantes del grupo TITIRINDEBA y está dirigida a todos los estudiantes, sin importar la facultad a la que estén adscritos. A continuación, una imagen de los integrantes del grupo:

²⁴ Instituto Departamental de Bellas Artes (@Bellas Artes), “Bellas Artes y el grupo profesional de Títeres TITIRINDEBA, te invitan a postularte para el taller ...”, Facebook, fecha de publicación 20 de septiembre de 2019, <https://www.facebook.com/BellasArtesCali/posts/2478895172232031/>.



Figura 2. Integrantes del Grupo Profesional de Títeres TITIRINDEBA, 2024, foto para la página oficial de Facebook Titirindeba Bellas Artes, foto: Oficina de comunicaciones.²⁵

3.2. Misión y Visión

La *misión y visión* de una institución permite trazar su labor en objetivos específicos, para el caso del Instituto Departamental de Bellas Artes, dicha labor se concentra en lograr la transformación social de la región por medio del arte.

Misión

El Instituto Departamental de Bellas Artes es una institución universitaria que tiene como misión, educar para la vida a través de las artes, el diseño y sus disciplinas afines, creando condiciones para la formación de un ser humano integral, autónomo, participativo, creativo y comprometido en la construcción y transformación de los procesos culturales de la región y del país. Para la formación de artistas profesionales con un alto nivel de calidad,

²⁵ Grupo Profesional de Títeres Titirindeba (@Titirindeba Bellas Artes), Facebook, fecha de publicación 3 de marzo de 2025, https://www.facebook.com/photo/?fbid=1136831344836465&set=a.110973327422277&locale=es_LA

ética y desempeño, ofrece programas regulares de educación artística especializada y programas de formación temprana en música y en teatro.²⁶

Visión

El Instituto Departamental de Bellas Artes-Institución Universitaria del Valle en el 2026, será una institución innovadora, reconocida por la alta calidad de su oferta formativa, la investigación-creación, la extensión y proyección social, sus procesos organizativos y el impacto en los territorios.²⁷

El anterior enunciado se refleja en el reconocimiento de los vallecaucanos al aporte que el Instituto ha realizado al campo cultural, así mismo en el alto grado de aceptación que el espectáculo titiritero tiene entre los vallecaucanos.

3.3. Instalaciones y ubicación geográfica

El Grupo Profesional de Títeres TITIRINDEBA se encuentra ubicado en el primer piso de las instalaciones del Instituto Departamental de Bellas Artes cuya dirección es Avenida 2 Norte # 7N – 66, barrio Centenario de la ciudad de Cali. El Instituto está conformado principalmente por el Edificio Conservatorio Antonio María Valencia, que cuenta con cinco pisos y fue construido entre los años 1936 y 1937, mismo donde se ubica la antigua Sala Beethoven, hoy nombrada Sala Antonio María Valencia en honor a su fundador. A partir de los años 40s, y en adelante, con el propósito de ampliar sus instalaciones el Instituto ha adquirido inmuebles vecinos, los cuales al interior se conectan entre sí, por medio de corredores y patios, sus espacios fueron adaptados a salones de clase, talleres y oficinas. Actualmente, las instalaciones se dividen en cuatro zonas diferentes, identificados como: Edificio Conservatorio, Casa del Río, Casa Facultad de Artes Escénicas y Casa Administración, como se puede observar a continuación:

²⁶ Bellas Artes Institución Universitaria del Valle, “Misión y Visión”, consultado el 1 de septiembre de 2024, <https://bellasartes.edu.co/mision-vision-y-objetivos/>.

²⁷ Bellas Artes, “Misión y Visión”.



Figura 3. Planta esquemática de zonificación del Instituto Departamental de Bellas Artes (Primer piso), elaborado por: Cristian Ruiz.²⁸

Por su parte, TITIRINDEBA cuenta con tres espacios diferentes, el primero de ellos es un salón compartido donde se realizan los ensayos de las obras, al mismo tiempo que es utilizado como aula de clases según la necesidad de docentes y estudiantes. El segundo, es la oficina administrativa, lugar desde el cual se atienden tareas como la compra de materiales, contabilidad, programación de funciones y comunicaciones. El último espacio es el taller, lugar por excelencia para la elaboración de los títeres y las escenografías de las diferentes obras a estrenar, además, funciona como una especie de museo que salvaguarda los títeres que componen las más de 30 obras que ha presentado el grupo. En la siguiente imagen se puede dar un vistazo de este último espacio:

²⁸ Esquema realizado con base en el plano de zonificación ubicado en el primer piso de la zona Casa del Río. Se conserva la disposición original de los espacios. Las modificaciones realizadas tienen como objetivo destacar la ubicación de los tres espacios descritos en el presente informe.



Figura 4. Taller de títeres de TITIRINDEBA, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.

Como quedó arriba señalado, el taller es un espacio fundamental para este grupo de artistas y la memoria cultural de la vallecaucanidad, además de resguardar los títeres, sus blancas paredes también aportan a la historia del grupo, pues de ellas penden coloridos retablos, en los que aparece consignada información acerca de los lugares y festivales en los que TITIRINDEBA ha participado, hablan de su propio festival, exhiben sus obras y algunos rememoran a los integrantes que han pasado por este grupo.²⁹ Finalmente, y muy importante, el taller es el repositorio documental, sonoro y audiovisual que ha producido TITIRINDEBA en sus 51 años de trayectoria; material que será descrito más adelante con mayor detalle.

²⁹ Al igual que el taller, la oficina se encuentra adornada con retablos de obras y festivales realizados por TITIRINDEBA, así como reconocimientos por su participación en festivales nacionales e internacionales.

3.4. Especificación Público/Privado, dependencia u oficina.

El Instituto Departamental de Bellas Artes es una institución universitaria de carácter público, adscrita oficialmente a la Gobernación del Valle del Cauca desde el 1 de julio de 1936 y subvencionada por el Departamento.

Con respecto al *Organigrama* del Instituto, es posible señalar que el Grupo Profesional de Títeres TITIRINDEBA, se identifica como grupo profesional artístico del Instituto, dicha área se encuentra conformada por la Banda Departamental y el grupo TITIRINDEBA.³⁰

En la actualidad, TITIRINDEBA es el único grupo de teatro de títeres financiado por el Estado colombiano. Por su carácter público, TITIRINDEBA ofrece funciones gratuitas a instituciones públicas en los cuarenta y dos municipios del Departamento del Valle del Cauca tales como escuelas, hospitales, cárceles, universidades, casas de la cultura y organizaciones sociales y culturales tales como Juntas de Acción Comunal. Así mismo, está facultado para realizar acompañamiento a eventos culturales organizados por empresas privadas que contraten sus servicios.³¹

4. CARACTERIZACIÓN DE LA EXPERIENCIA

4.1. Justificación de la pasantía

El programa de Licenciatura en Historia de la Universidad del Valle tiene como objetivo esencial, formar profesionales con amplias capacidades “[...] para desempeñarse como docente en el sistema educativo de la región y el país”, así mismo, resalta que los egresados podrán extender su labor en “[...] procesos de sistematización y organización de archivos (históricos, empresariales, públicos y privados) [...]” procesos que estarán

³⁰ Bellas Artes Institución Universitaria del Valle, “Organigrama Institucional”, consultado el 3 de febrero de 2025, <https://bellasartes.edu.co/images/institucion/organigrama-2020.pdf>.

³¹ Sara Muñoz y Beatriz Piñero, en persona al autor, 2024.

encaminados a salvaguardar la “[...] memoria oral y escrita de las comunidades, organizaciones y sociedad en general.”³²

La pasantía representa para los estudiantes la oportunidad de poner en práctica los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera, al mismo tiempo le permite aprehender por medio del hacer e impulsa al estudiante a proponer, prevenir y resolver situaciones que solo en el desarrollo de su labor se hacen visibles.

De esta manera, la pasantía que se realizó con el Grupo Profesional de Títeres TITIRINDEBA, cumplió con las intenciones antes mencionadas, pues durante la organización de su archivo fueron aplicados los métodos y las técnicas de la archivística que fueron adaptadas a las particularidades de este acervo.

4.2. Objetivos

Como objetivo general y teniendo como guía la labor archivística, esta pasantía se propuso ordenar e inventariar el acervo documental y audiovisual del Grupo Profesional de Títeres TITIRINDEBA.

Los objetivos específicos de esta pasantía estuvieron encaminados a:

- Identificar los soportes y materiales que hacían parte del archivo.
- Clasificar el soporte documental acumulado que se encontraba en el taller y la oficina.
- Ordenar el soporte físico documental en carpetas desacidificadas y cajas de archivo.
- Elaborar un formato de inventario para sistematizar el material documental organizado.

³² Departamento de Historia, “*Programa de Licenciatura en Historia*”, Universidad del Valle, consultado el 3 de febrero 2025. <https://historia.univalle.edu.co/licenciatura-en-historia/informacion-general>.

4.3. Cronograma y labores ejecutadas

Las actividades que realicé durante el primer semestre de pasantía iniciaron con una reunión entre la maestra Sara Victoria Muñoz Villarreal, directora del grupo y dos integrantes más, quienes me explicaron cuáles eran las necesidades del grupo y lo que esperaban que la pasantía les ayudara a resolver. En dicha reunión se expuso que TITIRINDEBA aspiraba a ser declarado patrimonio inmaterial de la cultura vallecaucana; en el marco de este proyecto era entonces necesario iniciar con la organización del acervo documental que el grupo había producido durante los 50 años de su existencia.

De esta manera, conocí el archivo del grupo TITIRINDEBA, el material se encontraba almacenado en una biblioteca de madera ubicada en el taller de títeres. En esta visita pude observar que el archivo se componía no solo de documentos, sino que además contenía VHS, CDs, y diapositivas tipo filminas, entre otros soportes; aquí es importante señalar que todo el material se encontraba en mal estado de conservación, expuestos a polvo, cambios de temperatura y luz directa, tal situación es la que se puede apreciar en las imágenes siguientes:



Figura 5. Estado de conservación del acervo documental, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.



Figura 6. Estado de conservación inicial del material audiovisual, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.



Figura 7. Exposición a luz y polvo del material audiovisual, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.

Debido a que toda declaratoria de orden cultural requiere aportar la *memoria* o *historia* del bien mueble o de la expresión cultural que aspira a ser declarado patrimonio inmaterial, TITIRINDEBA debía organizar de manera sistemática la información contenida en su archivo y que este sirviera como apoyo para la postulación y para una exposición en la que se encontraban trabajando. Fue necesario entonces iniciar la búsqueda de *esa memoria* en los diecinueve tomos que resultaron de la administración de la maestra Ruquita. El contenido de cada uno de estos tomos fue sistematizado y consignado en un formato de inventario sugerido por el Ministerio de Cultura, documento que fue modificado atendiendo a las necesidades del Archivo. La información contenida en esta masa documental es variada, pues existen libretos, correspondencia, publicidad, fotografías, recortes de prensa, entre otros. Aquí es importante señalar que esta información se encuentra empastada, por lo cual, no fue posible hacer expurgo o separación de su contenido en carpetas. En las imágenes siguientes se puede observar la tipología de los tomos y su contenido:

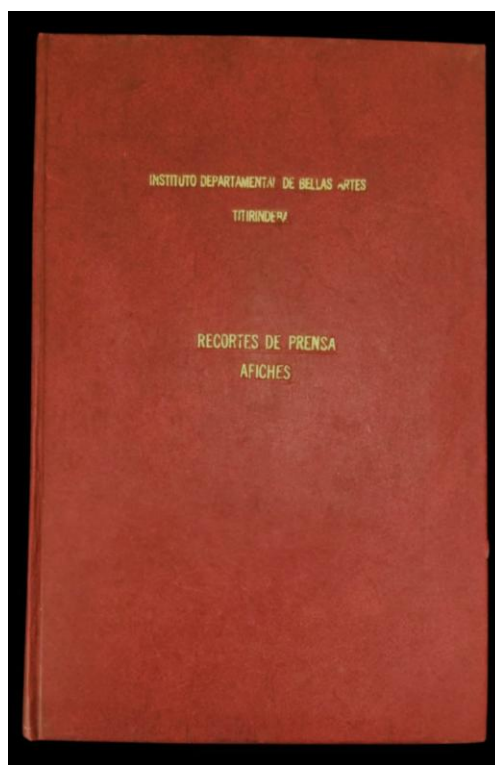


Figura 8. Tomo compilado por Ana Ruth Velasco, *Recortes de Prensa, Afiches*. Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.



Figura 9. Publicidad de la obra “El Cascanueces”, *Recortes de Prensa, Afiches*, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.

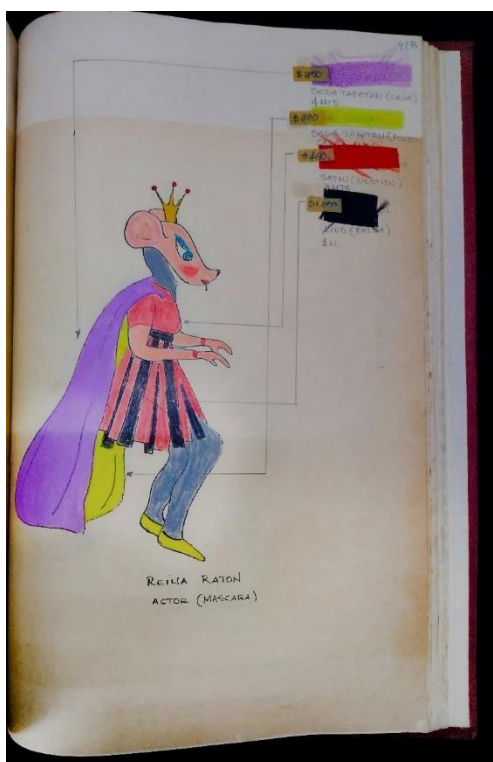


Figura 10. Boceto y muestra de telas de la obra “El Cascanueces”, *Diseños*, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.

En el marco de esta pasantía, también se realizó un diagnóstico del material sonoro y audiovisual, que constituye la memoria del grupo TITIRINDEBA desde los años 80s hasta la actualidad; aquí también es necesario mencionar que en dicha revisión no fue posible escuchar ni visualizar la información contenida en los CDs, casetes y VHS que salvaguarda este archivo, la única acción posible fue una limpieza de polvo que evidenció la presencia de agentes biológicos en algunos soportes, en lo que algunos resultaron más comprometidos que otros.

Con relación al inventario de esta masa documental, habrá que decir que el proceso solo pudo llegar hasta la identificación de los nombres que algunos de ellos tenían adheridos a su superficie, además, basándose en el estado físico, se indicó el estado de conservación (bueno, regular o malo). La imagen que aparece a continuación refleja el estado de uno de los elementos audiovisuales que evidencia un deterioro en la cinta magnética:



Figura 11. Nótese la presencia de agentes biológicos en el soporte VHS, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.

En páginas anteriores habíamos señalado que el Grupo TITIRINDEBA ha realizado dieciocho festivales (1988 – 2024); jornadas de las cuales se conservan principalmente programas de mano y otros documentos asociados al festival, tales como afiches, boletería e

invitaciones. Con el ánimo de cumplir con las normas de la archivística y con la muy clara idea de la importancia de la memoria histórica, esta pasantía seleccionó cinco muestras de los documentos mencionados. Igualmente, se encontraron programas de mano y afiches de las diferentes obras que han llevado al escenario, tales como “*El Principito*” (1984), “*Un sueño Calima*” (1992) y “*El cangrejo volador*” (2007), entre otras, así como una variedad de portafolios que eran enviados a empresas interesadas en contratar sus servicios, el material fue guardado en carpetas desacidificadas y estas a su vez fueron depositadas en cajas de archivo. Como muestra de los documentos conservados se pueden observar las siguientes imágenes:



Figura 12 y 13. A la izquierda portada del programa de mano del Primer festival realizado en 1988, a la derecha programación del XIV festival celebrado en 2016, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024.



Figura 14 y 15. A la izquierda programa de mano de la obra “Un sueño Calima”, a la derecha cartel anunciando la función de la obra “El gallo Kiriko”, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024.

Posteriormente, las actividades se concentraron en los folios sueltos, que resultaron ser la mayor parte del archivo; como primera medida se procedió a hacer una clasificación, en la que los documentos fueron agrupados según el tema tratado y, en segundo lugar, se ordenaron según su fecha de producción; por último, los documentos fueron depositados en carpetas desacidificadas. Otra parte de este proceso de organización realizó una valoración del estado material de los documentos, en esta acción muchos de ellos evidenciaron oxidación en el papel (*fóxing*), situación que los hace susceptibles a ataques de agentes biológicos, hay que señalar que además se evidenciaron marcas de material abrasivo como cinta adhesiva, ganchos y grapas metálicas los cuales fueron retirados. Finalmente, la foliación se realizó una vez que todos los documentos fueron clasificados y ordenados. A continuación, una evidencia de los daños causados en los documentos:

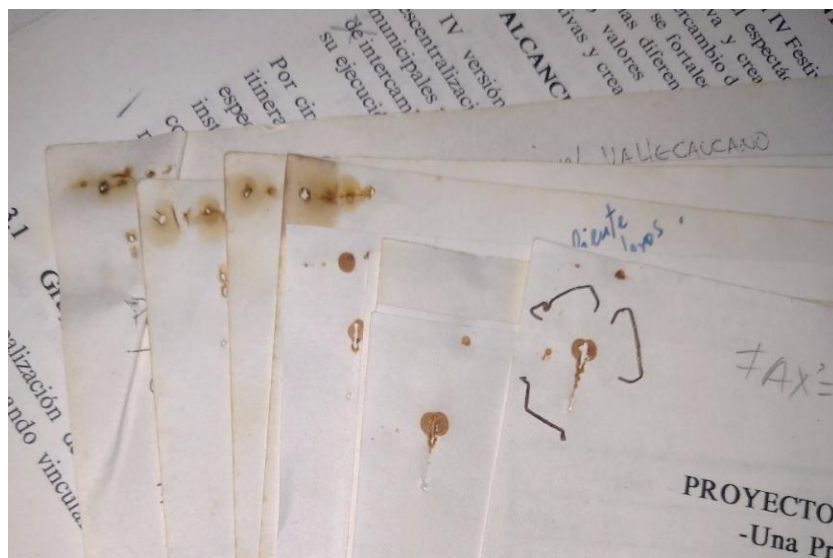


Figura 16. Deterioro de documentos a causa de la oxidación de grapas metálicas, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.



Figura 17. Deterioro en bordes de soporte de gran formato, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.

Parte de los documentos conservados corresponden a carteles callejeros de gran formato elaborados en la imprenta caleña La Linterna,³³ algunos de ellos se encuentran en los tomos compilados por la maestra Ruquita (ver figura 9), mientras que dieciséis de ellos, se hallaban doblados en medio de diferentes documentos. En ambos casos, gran parte de estos soportes de gran formato revelaron oxidación del papel, rasgaduras en sus extremos y/o roturas sobre sus propios dobleces (ver figura 17), además de la pérdida de color en algunos casos. Para la conservación de estos soportes y debido a que el grupo no contaba con un mueble que permitiera la conservación de los carteles en posición extendida, estos documentos fueron guardados en carpetas desacidificadas como se puede observar a continuación:

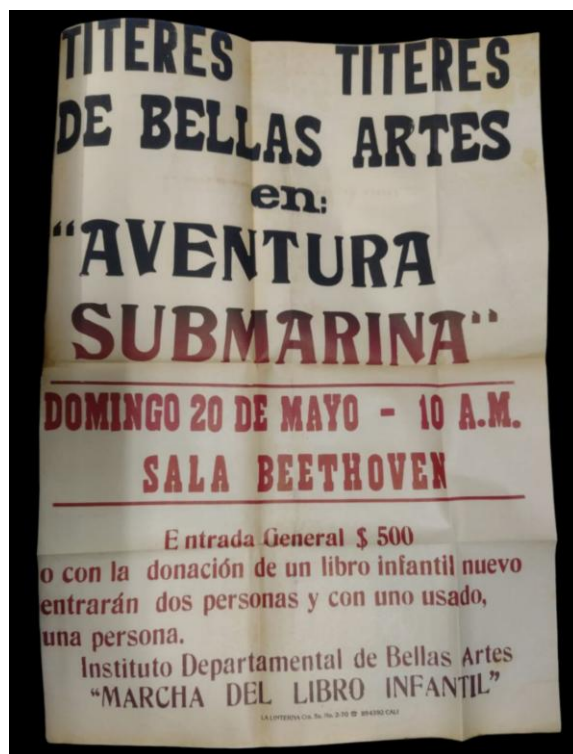


Figura 18. Cartel publicitario, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.

³³ La Linterna, es una imprenta tipográfica de la ciudad de Cali, fundada en 1938, dedicada a la elaboración de carteles callejeros, actualmente, busca ser declarada patrimonio cultural de Cali. Alcaldía de Santiago de Cali, “La Linterna, un legado cultural de Cali que se resiste a desaparecer”, fecha de publicación 24 de junio de 2019, <https://www.cali.gov.co/cultura/publicaciones/148089/la-linterna-un-legado-cultural-de-cali-que-se-resiste-a-desaparecer/>.

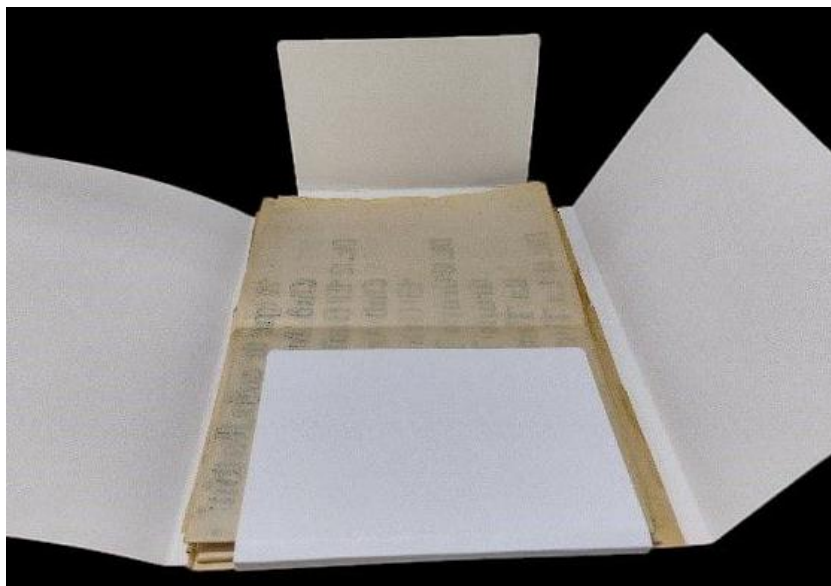


Figura 19. Para la conservación de los carteles, se evitó realizar el último doblez, así como no generar nuevos dobleces, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.

Además del material documental que contenía la biblioteca de madera anteriormente descrita, también se encontraron carpetas acumuladas en una caja de cartón y documentos sueltos en dos cajones de un escritorio ubicado en el taller. Del mismo modo, este material fue sometido a un proceso de organización; como primera medida los documentos fueron expurgados y clasificados según su contenido, para posteriormente ser depositados en carpetas desacidificadas, por último, fueron foliados. En medio de estos documentos hubo un hallazgo de material fotográfico en negativo, cuyo salvamento se detallará más adelante. Las tres imágenes que vienen a continuación describen el rescate, expurgo y disposición final de la otra parte de documentos encontrados en el taller de TITIRINDEBA.



Figura 20. Documentos acumulados en una caja de cartón, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.



Figura 21. Documentos acumulados en un cajón, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas Artes, 2024, foto: Ángela Herrera.

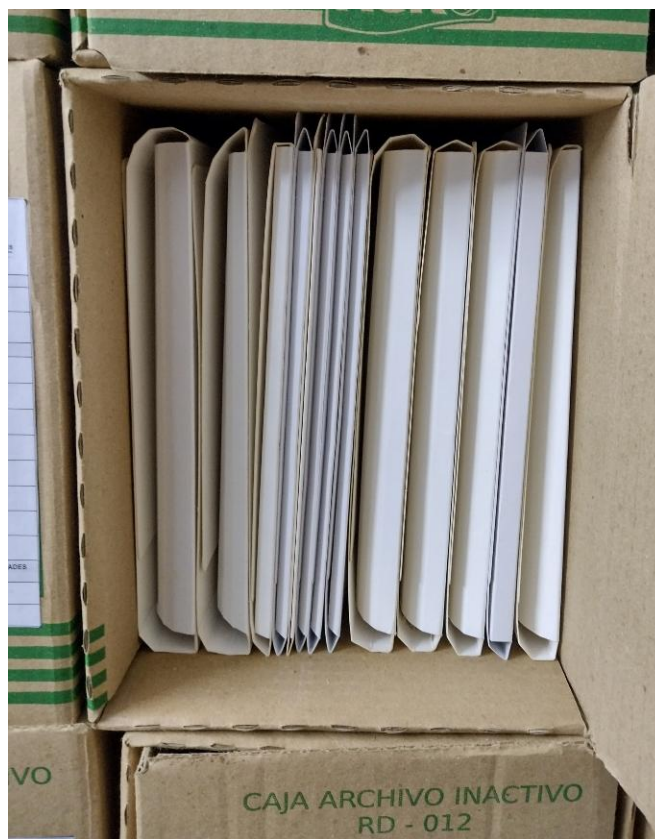


Figura 22. Disposición final para la conservación de documentos en carpetas desacidificadas, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas artes, Cali, 2024, foto: Ángela Herrera.

Un momento muy especial de esta pasantía, lo constituye la jornada en que la señora Olga Cecilia Eusse, directora del Centro de Documentación (CEDOC) del Instituto Popular de Cultura (IPC), me dio parámetros e instrucciones encaminadas a la conservación de todos los soportes fotográficos, sonoros y audiovisuales, dicha jornada me permitió aclarar dudas y conocer de primera mano su vasta experiencia como directora del CEDOC, de esta manera, lo visto y aprendido allí pude aplicarlo posteriormente con el material que compone el archivo de TITIRINDEBA. La imagen que viene a continuación es una muestra de esta jornada:



Figura 23. Disposición final para la conservación de diapositivas tipo filminas, CEDOC, Instituto Popular de Cultura, Cali, 2024, foto: Ángela Herrera.

Otras de las actividades realizadas durante el primer semestre de la pasantía, se ocupó de los títeres que TITIRINDEBA ha elaborado a lo largo de sus 51 años de historia. Esta labor requirió varias etapas. La primera acción consistió en extraer los títeres de su embalaje (maletas, tibungos y tulas) con la intención de tomar un registro fotográfico del estado de conservación del material, además de registrar información referente a los materiales de elaboración de los guiñoles, sus medidas y averías; así mismo se elaboró un registro de las técnicas y materiales que permiten manipular los títeres, algunas de estas técnicas son de guante, de hilos, de varilla, gigantes y técnica de sombras, entre otros.³⁴

Una segunda acción, se ocupó de registrar los guiñoles presentes en el depósito, para ello acudimos a un instrumento de catalogación que, en el curso Historia del arte para historiadores, presentó la profesora Carmen Cecilia Burbano. De esta manera, fue posible consignar y consolidar la información relacionada con el estado actual de los títeres, además esta ficha de catalogación permite situar los títeres en un contexto histórico y ampliar su

³⁴ Para el registro de la ficha, se contó con la ayuda de los integrantes del grupo, quienes proporcionaron información concerniente al tipo de técnicas, nombres de los títeres (si lo tenían), obra a la que pertenecían y año de creación. Además, es necesario aclarar que, debido a las limitaciones de tiempo no fue posible realizar una ficha de catalogación a un importante número de títeres.

información en cuanto a su valoración, sin embargo, esta será una tarea que el grupo puede desarrollar a largo plazo por medio de otras pasantías. A continuación, la ficha utilizada:

FICHA DE CATALOGACIÓN	
OBRA: EL GALLO KIRIKO	
DATOS BÁSICOS DE IDENTIFICACIÓN:	
Número de identificación/signatura:	
Título/nombre/denominación:	Gallo Kiriko
Autor/fabricante/Cultura:	Grupo profesional de títeres Titirindeba
Época (siglo o fecha):	S. XX
Técnica y materiales:	Marotte - plástico, tela, icopor, papel, madera, metal
Dimensiones:	31 x 47x 17 cm (Cuerpo) 29 x 21 x 11.5 cm (Cabeza)
Fondo/Colección a la que pertenece:	
Ubicación:	Instituto Departamental de Bellas Artes - Taller de títeres
REGISTRO FOTOGRÁFICO:	
	
	
ESTADO DE CONSERVACIÓN:	
Bueno:	<u> X </u>
Regular:	<u> </u>
Malo:	<u> </u>
DATOS DE PROCEDENCIA:	
Forma y fecha de ingreso:	Creación
Procedencia:	N/A
Observaciones:	Los títeres que aparecen registrados en esta ficha de catalogación son el reemplazo de los primeros guiñoles que el grupo construyó para la obra en el año de 1990.
DESCRIPCIÓN FORMAL:	
Títere de marotte, El cuerpo y la cabeza son piezas individuales. El cuerpo se compone de un tarro de plástico forrado en tela roja cortada en trozos ondulados, tiene tres colas en papel de color anaranjado con negro. El cuerpo es sostenido por un palo de madera de color negro, el cuerpo tiene cuatro agujeros, tres de ellos en su base y uno en la parte superior, la cabeza se ensambla al cuerpo a través de estos agujeros. La cabeza del títere se compone de un tarro de plástico forrado en tela roja cortada en trozos ondulados, los ojos son de icopor y sobresalen. Para dar la impresión de que el gallo habla, el pico de color anaranjado se compone de dos piezas individuales que sugieren un espacio para la lengua, y una de ellas, la superior es más puntiaguda y larga que la inferior, debajo del pico cuelga una barba de color blanco y debajo de esta sobresale el típico cogote de las aves de corto vuelo que, para este títere, fue elaborado en espuma forrada con una tela de color anaranjado. La cabeza de este gallo aparece coronada con una cresta elaborada en papel de color anaranjado y negro.	

Figura 24. Captura de pantalla de la ficha de catalogación de la obra “El gallo Kiriko”, 2024.

Nota: La segunda parte de esta ficha de catalogación no fue diligenciada por la autora de esta pasantía porque la información requerida exige un proceso de investigación histórica y técnica de largo aliento que excede el tiempo de ejecución de este trabajo de grado. Con todo y a modo de ilustración anexamos la parte final de la ficha.

CONTEXTUALIZACIÓN RESTRINGIDA: <i>En relación al momento de producción de la obra / objeto cultural / función inicial (bocetos, concursos, evento que propició su realización, gestores, mecenas, y/o lo que considere importante para entender el contexto inmediato de ejecución de la pieza). Citar fuentes: tanto las bibliográficas como la información recogida a través de prensa, entrevistas, documentos de archivo, etc., etc. (Uno o dos párrafos y con las citas de fuente primaria y secundaria)</i>
CONTEXTUALIZACIÓN AMPLIADA: <i>El Artista/autor, la técnica, el género, el movimiento, contexto político /ideológico/ social / cultural / artístico y todo lo que considere importante. (Dos o tres párrafos y con las citas de fuente primaria y secundaria)</i>
HISTORIA DE LA PIEZA /OBJETO /PINTURA /ESCULTURA / MURAL <i>Responde a las preguntas sobre lo que le ha pasado desde su origen hasta la actualidad. Por ejemplo, perteneció a fulanito de tal, luego pasó a manos de una familia, años más tarde lo vendieron o donaron, ahora hace parte de la colección de un museo, etc., etc. Citar la(s) fuentes de información (Un párrafo).</i>
VALORACIÓN Y SIGNIFICACIÓN CULTURAL DEL BIEN: <i>Desde el punto de vista del patrimonio, qué valores tiene hoy en día la pieza /objeto / obra: histórico, simbólico y/o estético.</i>
RESPONSABLE(S) DEL REGISTRO:
Nombre y Apellidos: Ángela Patricia Herrera Índico Fecha elaboración del registro: 09 Julio de 2024

Figura 25. Captura de pantalla de la segunda parte del formato de ficha de catalogación, 2024.

Una actividad que se podría diferenciar del conjunto de tareas que ejecuté y describí en el acápite anterior, consistió en brindar apoyo técnico e intelectual al anhelo que TITIRINDEBA tiene de que su labor pedagógica sea reconocida como patrimonio inmaterial de la cultura vallecaucana, para conseguir este objetivo se planeó y montó la exposición titulada *Titirindeba ¿Patrimonio Inmaterial? Una tradición para la vida*, dicha actividad contó con

el acompañamiento de artistas plásticos, arquitectos e historiadores que constituyen el “Grupo de Vigías del Patrimonio Artístico de Cali” (PAC); Con respecto a mi trabajo de pasantía debo decir que a partir del mes de abril fui invitada a ser parte del proyecto de la exposición.

Aunque las puertas del Centro Cultural de Cali que acogieron esta exposición fueron abiertas el 4 septiembre de 2024, es importante señalar que su preparación requirió poco más de un año de trabajo continuo, lapso en el que se construyeron los argumentos con los cuales se solicitaría el reconocimiento. Se llevaron a cabo diferentes discusiones, una de las cuales estuvo acompañada por el profesor Mario Omar Fernández, líder del proceso que reconoció como patrimonio material las marionetas del director de teatro Jaime Manzur, se planteó la cuestión que apuntaba a saber si lo que se iba a solicitar era el reconocimiento material (los títeres) o un reconocimiento inmaterial (la labor pedagógica). Al final de estas jornadas las reflexiones concluyeron que es la labor pedagógica, apoyada en los títeres y las obras de teatro, la herramienta con la cual TITIRINDEBA tiene presencia en el ámbito cultural del Valle del Cauca; por lo tanto, la propuesta final se dirigió a solicitar el reconocimiento de TITIRINDEBA como *Patrimonio Inmaterial de la Cultura Vallecaucana*.³⁵

Como quedó arriba señalado, en el marco de la petición se realizó una exposición titulada: *Titirindeba ¿Patrimonio Inmaterial? Una tradición para la vida*. Dicho evento tuvo lugar en el Centro Cultural de Cali y contó con dos salas de exposición, antes del ingreso a las salas los visitantes podían apreciar una exhibición de títeres que han hecho parte de las diferentes obras de TITIRINDEBA; dispuestas así las cosas, en la sala No. 1 se expuso cada uno de los campos del patrimonio inmaterial que cobijaba la labor titiritera, así mismo, se expuso un mural que relataba la presencia histórica del grupo situándolo con el contexto de la región y el país; en esta sala también se dispuso una caja mágica que contaba con un par de audífonos y que al mirar al interior de la misma, el espectador disfrutaba de una pequeña obra basada en la historia del “Monstruo de los Mangones”, esta exposición también expuso un teatrino que mostró los personajes de la obra “El Romance de Marfil y Ébano”, títeres tallados en

³⁵ Posterior a la finalización de la pasantía, el grupo ha continuado en la discusión y reformulación de la propuesta que se pretende presentar.

madera en técnica de hilos; en este mismo espacio, y resguardado en una vitrina, se exhibió el programa de mano del Primer Festival Vallecaucano de Títeres celebrado en 1988, así mismo, aparecían los tomos que contenían bocetos originales de algunos personajes clásicos de TITIRINDEBA.

En la sala No. 2 los visitantes centraban su mirada en seis telones negros que colgaban de piso a techo, en ellos fueron retratados cada uno de los integrantes que actualmente conforman el grupo, esta obra fue acompañada por otras tres intervenciones.

Por último, la exposición buscó entregar a la ciudadanía un resumen acerca de la labor que el Grupo TITIRINDEBA durante sus 51 años de trayectoria había realizado y por supuesto dar a conocer qué era aquello a lo que se aspiraba, este resumen explicaba de manera breve la importancia que supone una declaratoria de Patrimonio Inmaterial, así mismo, aclara y sostiene que TITIRINDEBA cumple con los requisitos de la postulación. A continuación, algunos aspectos que hicieron parte de la exposición:



Figura 26. “Montaña de maletas”, muestra de títeres al ingreso de las salas de exposición, Centro Cultural de Cali, Cali, 2024, foto: Isabel Satizabal.



Figura 27. “La Creación de títeres”, afiche con información sobre las obras que ha realizado el grupo, Centro Cultural de Cali, Cali, 2024, foto: Ángela Herrera.³⁶

Como ya se ha dicho, la logística para la realización de esta exposición requirió de un año de trabajo, en el cual mi labor consistió en buscar e identificar en el archivo de TITIRINDEBA la documentación que sirviera como insumo para la construcción del guion curatorial, esta labor permitió el rescate, limpieza, adecuación y digitalización de materiales tales como fotografías, programas de mano, periódicos, retablos y cartas que harían parte de la exposición. La siguiente imagen refleja parte de la experiencia:

³⁶ Se realizaron un total de 6 afiches, los cuales estuvieron exhibidos en las columnas exteriores del Centro Cultural de Cali. Cada uno constaban de un texto acompañado por imágenes que fueron tomadas del archivo que se encontraba en proceso de organización. Su objetivo era captar la atención de los transeúntes y que dedicaran un momento a las lecturas que daban una breve historia de TITIRINDEBA, además, pretendía ser un aliciente para ingresar a la exposición.



Figura 28. Digitalización de un cartel publicitario. Instituto Departamental de Bellas artes, Cali, 2024, foto: Isabel Satizabal.

Posteriormente, en el marco de la Semana del Patrimonio 2024, en la Biblioteca Álvaro Ramírez Sierra del Instituto Departamental de Bellas Artes, tuvo lugar un conversatorio al que fui invitada para que contara mi experiencia en la pasantía que estuvo orientada a la intervención del archivo de TITIRINDEBA. La manera en que estructuré el conversatorio fue el siguiente: primero, ¿Cómo estaba el archivo?, segundo, ¿Qué se ha realizado? y finalmente, ¿Qué se espera lograr con este archivo? La exposición fue acompañada con imágenes que reflejaron el proceso de la pasantía hasta aquel momento. El conversatorio contó con la participación de tres integrantes del Grupo PAC, un empleado del archivo institucional de Bellas artes y la moderación de una integrante de TITIRINDEBA como se refleja a continuación:



Figura 29. Grupo de conferencistas que hizo parte del conversatorio *TITIRINDEBA Patrimonial*, Biblioteca Álvaro Ramírez Sierra, Instituto Departamental de Bellas artes, Cali, 2024, foto: Sara Muñoz.

Debido a los desafíos que la pasantía me planteaba y dado que en mi formación académica la noción de archivo se había ligado casi que únicamente con la idea de documentos, el archivo de TITIRINDEBA me suscitaba otros interrogantes, dado que este salvaguarda otro tipo de soportes como lo son los mismos títeres; de esta manera y con el ánimo de seguir aprendiendo, conocí al maestro Ciro Gómez director del “Teatro Hilos Mágicos” ubicado en la ciudad de Bogotá, quien actualmente se prepara para celebrar sus 50 años de historia; el maestro ha dedicado su vida no solo a animar sino a escribir sobre títeres, cuenta con una amplia trayectoria a nivel internacional. Lastimosamente, el centro de documentación que relata esa historia ya no existe, y gran parte de la bibliografía que conserva sobre el teatro de títeres a nivel nacional e internacional se encuentra resguardado en su casa. Sin embargo, la visita a Hilos Mágicos fue enriquecedora, la entrevista con el maestro amplió significativamente mis pocos conocimientos sobre el arte titiritero.

Siguiendo con la firme idea de aprender más sobre los archivos, se solicitó al AGN el desarrollo de dos capacitaciones sobre la conservación y la organización de archivos, las capacitaciones se desarrollaron de manera virtual en dos jornadas diferentes, cada una de ellas permitió conocer con mayor detalle la conservación adecuada de los soportes diferentes

al papel. Las instrucciones recibidas por parte del AGN fueron de gran importancia para el desarrollo final de la pasantía, pues los soportes que restaban por ser conservados eran principalmente fotografías y negativos. Dentro de las recomendaciones mencionadas por el AGN para la conservación de los soportes fotográficos se mencionó el uso de papel Kimberly ya que este tiene un grado menor de acidez, o en su defecto papel bond.

El grupo conservaba más de 700 fotografías que se encontraban guardadas en dos carpetas plásticas, la mayoría de ellas ya habían sido clasificadas de acuerdo con la obra. De esta manera se organizó el restante de las fotografías, fueron trasladadas a carpetas desacidificadas y en medio de cada una de las fotografías se ubicó una hoja de papel, esto con el fin de evitar que se adhirieran unas a otras. Como resultado de este proceso se elaboraron 24 carpetas con material fotográfico, una muestra de ello es la imagen siguiente:



Figura 30. Vista de las fotografías de la obra “El circo de los dos colores” en su disposición final, separadas por papel, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas artes, Cali, 2024, foto: Ángela Herrera.

Entre las últimas labores realizadas en la pasantía, fue la organización de negativos y diapositivas tipo filminas. De estas últimas, se conservaron cerca de 200 piezas, algunas de ellas se encontraban en fundas de polipropileno, sin embargo, fueron retiradas ya que el material estaba cubierto por un tipo de líquido aceitoso. Para su conservación, y con la ayuda de una estudiante del Instituto, se tomaron las carpetas desacidificadas y con ellas se realizaron cajas plegables, a las cuales se le hicieron divisiones en su interior para ordenar las diapositivas según la obra a la que pertenecían. En el inventario se especificó el número de piezas por obra. Seguidamente se ilustra el estado inicial y final del material:

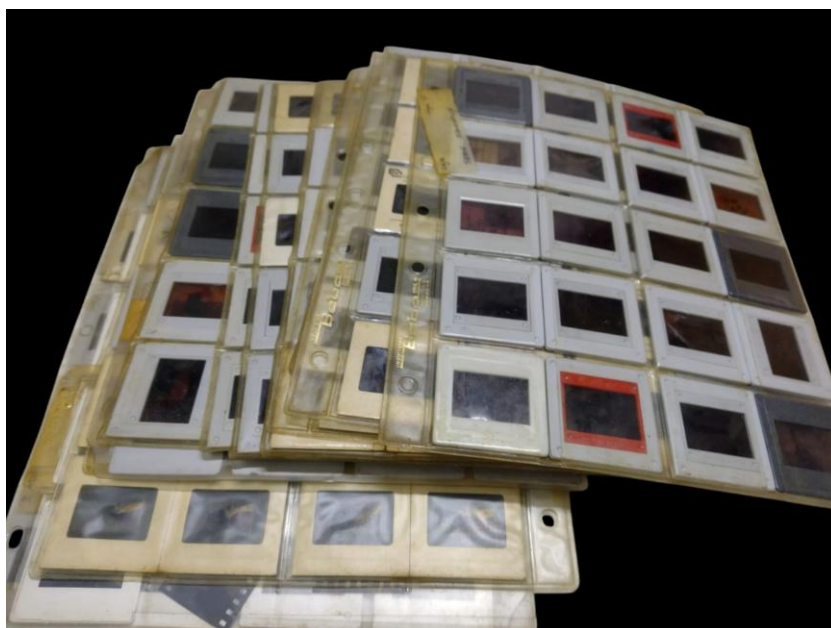


Figura 31. Estado inicial de las diapositivas, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas artes, Cali, 2024, foto: Ángela Herrera.



Figura 32. Foto de una diapositiva de la obra “Aventura Submarina”, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas artes, Cali, 2024, foto: Ángela Herrera.



Figura 33. Vista del interior de una caja con las diapositivas separadas y su tapa rotulada, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas artes, Cali, 2024, foto: Ángela Herrera.

Como se mencionó anteriormente, en los cajones de un escritorio se encontraron sobres y bolsas que contenían alrededor de 300 negativos. Es así como la pasantía culminó con la conservación de este material, para ello se realizó guardas de primer, segundo y tercer nivel, siendo estos, acordeones y sobres en papel bond, así como cajas desacidificadas. El papel bond doblado en forma de acordeón permitió la conservación de los negativos de manera individual. Es importante mencionar que se logró identificar la mayor parte de los negativos, por lo cual fueron ordenados por temática, e inventariados para facilitar su consulta. Los negativos fueron distribuidos en 6 cajas rotuladas, estas contienen los sobres y estos a su vez los acordeones, cada uno de ellos fue señalado con la información de su contenido. Aquí se presenta una evidencia del proceso:



Figura 34. Estado de conservación en el que fueron hallados los negativos, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas artes, Cali, 2024, foto: Ángela Herrera.



Figura 35. Disposición final de los negativos conservados en acordeones, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas artes, Cali, 2024, foto: Ángela Herrera.

Finalmente, la clasificación, ordenación y descripción que se realizó con el acervo documental y audiovisual del Grupo Profesional de Títeres TITIRINDEBA, fue dispuesta en 71 carpetas desacidificadas y estas a su vez distribuidas en 20 cajas de archivo. Actualmente, todo el material que fue descrito en este informe se ubica en el taller de títeres, es así como este espacio sigue cumpliendo con esa función adicional de protector de la historia del grupo.

En la siguiente imagen se puede observar una parte de la disposición final del archivo:



Figura 36. Vista de la disposición final del archivo, Taller de títeres, Instituto Departamental de Bellas artes, Cali, 2024, foto: Ángela Herrera.

5. CARACTERIZACIÓN DEL PROYECTO PROPUESTO

5.1. Importancia del trabajo realizado y experiencia adquirida

Se considera que las actividades realizadas durante la pasantía fueron importantes, puesto que:

Preservan la historia, no solo del grupo, sino que, se ha convertido en fuente de información que da cuenta del compromiso continuo que ha tenido el Instituto y TITIRINDEBA para llevar las artes al público infantil y a la comunidad vallecaucana en general.

Además, se espera que este archivo sea un aporte al campo artístico e histórico para futuras investigaciones, proporcionando fuentes primarias que den cuenta sobre la historia del teatro de títeres y su trascendencia en el Valle del Cauca. A partir de él, pueden surgir

interrogantes que giren en torno a las problemáticas sociales y su abordaje desde el teatro, la implementación de nuevas técnicas a lo largo del tiempo, así como, la influencia de TITIRINDEBA en la creación de nuevos grupos titiriteros en el Valle del Cauca, entre muchos más. Por otra parte, tiene un impacto en la accesibilidad de la información, ya que la pasantía permitió transformar documentos y cajas acumuladas en un archivo organizado, facilitando la ubicación física de los materiales.

Por último, es necesario reconocer que esta pasantía contribuyó en mi formación académica y profesional, el aprendizaje adquirido no solo fue práctico, también intelectual. Los retos y dudas que surgieron en el camino fueron un aliciente para indagar en libros, conferencias, capacitaciones y todo aquello que aportara al desarrollo de nuevas habilidades que permitieran cumplir lo mejor posible los objetivos propuestos.

5.2. Trabajo asignado y tiempo de asignación

A continuación, se presenta un cronograma que resume las actividades antes descritas y estima el tiempo asignado a dichas actividades:

Actividad Tiempo	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8
Descripción de tomos	X							
Inventario de material audiovisual		X						
Depuración de programas de mano		X						
Clasificación, ordenación y descripción de documentos			X	X	X	X		
Elaboración de las fichas de catalogación para títeres						X		
Apoyo en la Exposición <i>TITIRINDEBA Patrimonial</i>	X				X	X		
Organización de fotografías, negativos y diapositivas							X	X

Tabla 1. Cronograma de las actividades realizadas durante la pasantía.

6. ANÁLISIS DEL PROCESO LLEVADO A CABO

Cada una de las actividades realizadas durante la pasantía estuvieron encaminadas a ejecutar una gestión eficiente de los soportes que conforman el archivo. Teniendo en cuenta que actualmente no se cuenta con normativas que faciliten la organización de archivos artísticos, fue necesario recoger y adaptar métodos planteados por el AGN.

El avance que se logró por medio de la clasificación, ordenación y descripción de los documentos fue significativo, además, permitió que hoy en día, TITIRINDEBA cuente con un inventario que facilita la ubicación y consulta de su material.

Además, a partir de la experiencia, se fue gestando una reflexión en la cual se establece un nexo entre el archivo de TITIRINDEBA con el *archivo vivo*, reflexión que será abordada en las páginas siguientes.

TITIRINDEBA: Un Archivo Vivo

“Todo objeto es un archivo en potencia y tiene la capacidad de hablarnos.”³⁷

Shaday Larios.

El concepto de “archivo”, ha sido entendido especialmente en dos direcciones, el primero, como el lugar o depósito que almacena y custodia documentos; el segundo, suele interpretarse como los documentos en sí mismos.³⁸ Ahora bien, cuando el “archivo” es entendido como un conjunto de documentos, son asociados principalmente a documentos en papel, escritos y antiguos, resguardados celosamente e inalterables en su contenido y forma. Al respecto, el AGN hace referencia del documento como la “información registrada, cualquiera que sea su forma o el medio utilizado.”³⁹ Por otro lado, el diccionario de bibliología define el documento como una “expresión del pensamiento [...] por medio de signos gráficos [...] sobre un soporte (piedra, pergamino, papel, lienzo, película, etcétera).”⁴⁰ Esta última definición podría limitar otro tipo de documentos como los títeres, los cuales, no contienen grafías sobre ellos, sin embargo, son soportes que por sí mismos pueden dar cuenta de las técnicas o estilos que se han utilizado a lo largo del tiempo.

A diferencia del diccionario de bibliología, el AGN hace énfasis sobre la información y no en el soporte, posibilitando el reconocimiento de materiales no tradicionales dentro de la noción de documento.

Sin embargo, a pesar de esta visión más amplia, las normativas archivísticas se han orientado principalmente a la gestión documental de los documentos administrativos en sus

³⁷ Shaday Larios, *Detectives de Objetos*, (España: Ediciones La Uña Rota, 2019), 34.

³⁸ López, José, ed., *Diccionario enciclopédico de Ciencias de la Documentación*, (Madrid: Editorial Síntesis, 2004), 78; José Martínez de Sousa, *Diccionario de bibliología y ciencias afines*, 3ª edición, (España: Ediciones Trea, 2004), 60; José Ramón Cruz Mundet, *Diccionario de Archivística* (Madrid: Alianza Editorial, 2011), 78.

³⁹ Ver nota 4.

⁴⁰ José Martínez, 326.

diferentes etapas. Según el AGN, el archivo de gestión -entendido también como archivo activo- es el “Archivo de la oficina productora que reúne su documentación en trámite, sometida a continua utilización y consulta administrativa”⁴¹, relacionando dichos documentos y su información con el óptimo funcionamiento o dirección de la entidad u oficina productora. Posteriormente, una vez que han sido seleccionados para conservación, “adquieren valores secundarios, que es cuando son útiles para la investigación.”⁴²

Como se señaló al inicio de este informe, las diferentes tipologías documentales que conforman el archivo de TITIRINDEBA no están incluidas en la TRD, puesto que no hacen parte de las labores administrativas del grupo, dificultando su gestión y valoración bajo los parámetros normativos. Sirviendo este caso, como evidencia de que, aunque en la teoría el concepto de documento puede ser amplio, en la práctica, los archivos originados por artistas han sido relegados, siendo más evidente cuando estos archivos abarcan una gran variedad de soportes poco tradicionales. Por lo cual, y desde una lógica *anarchivista*, la conservación de títeres, vestuarios, retablos, telones, bocetos, libretos y afiches confronta el archivo tradicional y no busca insertarse en él, puesto que, emerge como un archivo de crecimiento y transformación constante, en el cual se recupera lo descartado y, como lo menciona Larios, se reconoce su capacidad de hablarnos, transformando nuestra mirada sobre ellos. De esta manera, desde el *anarchivismo* se afianza una visión más amplia del concepto de documento, incluyendo soportes poco tradicionales como títeres, máscaras, telones, retablos, entre otros.

Archivo vivo y memoria.

Al realizar una búsqueda sobre “*archivo vivo*”, es posible encontrar un sin número de libros, artículos, entrevistas, documentales o exposiciones que hacen uso de este concepto. Sin embargo, no aportan una definición clara de este. Aun así, es posible evidenciar que la idea de “*archivo vivo*” se orienta a la memoria, utilizando su contenido como “una

⁴¹ AGN, 99.

⁴² Arturo Valencia Ramos, “Los Archivos De Arte: Perspectivas Para La Distinción.” *Arte, Entre Paréntesis*, no. 9 (2019): 24, consultado el 8 de febrero de 2025, <https://arteentreparesis.unison.mx/index.php/AEP/article/view/12/11>.

herramienta a la que acuden para rescatar y analizar su pasado”⁴³. En este contexto, temas que giran en torno al conflicto armado y la violación de los derechos humanos, se caracterizan por recurrir a diferentes materiales como fotografías y periódicos, así como a la historia oral, para legitimar el hecho narrado, información que es ampliamente valorada por los archivos tradicionales.

No obstante, llama la atención que, aquellos documentos a los que se les ha otorgado un valor secundario y son resguardados en los archivos institucionales, suelen estar acompañados por soportes poco tradicionales que no cuentan ni con un espacio ni con una normativa clara para su conservación, como lo son las joyas, el vestuario, entre otros objetos personales, que a simple vista pueden parecer cotidianos, no obstante, se han transformado en lo que Shaday Larios llama *objetos vivos*, entendiéndolos como “un objeto descotidianizado”⁴⁴ es decir, objetos que han dejado de cumplir una función puramente utilitaria, y se les ha otorgado una trascendencia donde el *objeto vivo* “[...] convida al diálogo frontal [...] y puede tender a confundirse [...] con otra persona proyectada en él, considerándose indistinto.”⁴⁵ De esta manera, los archivos se convierten en un objeto expuesto con el que se pretende conectar de manera más profunda con los espectadores, los diferentes documentos se tornan en un acto de resistencia que buscan la visibilización y en muchos casos la reparación -aunque simbólica- para las víctimas.

A modo de ejemplo, puedo mencionar mi experiencia en la exposición “Somos Circo II: Un viaje por la memoria circense de Colombia” presentada en la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero del 8 al 28 de marzo del 2025. La exposición hace “[...] un recorrido por los orígenes circenses en Colombia, un testimonio vivo de la colaboración entre familias de circo tradicional, compañías de circo contemporáneo y social, y artistas independientes del país.”⁴⁶ En ella se encuentran exhibidos elementos propios del circo como monociclos,

⁴³ Jesús Moyano, “El archivo, herramienta artística”, Museo Arqueológico Padre Belda de Alba de Tormes, consultado el 10 de marzo de 2025, <https://eso3ajesus.wixsite.com/archivoparaelfuturo/elarchivoherramientaartistica>.

⁴⁴ Shaday Larios, *Los objetos vivos: escenarios de la materia indócil*, (México: Paso de Gato, 2018), 19.

⁴⁵ Larios, *Los objetos vivos*, 17.

⁴⁶ Ministerio de Cultura, “Llega a Cali la segunda versión de la exposición 'Somos circo', un viaje por la memoria circense de Colombia”, fecha de publicación 10 de marzo de 2025,

clavas, aros, trajes, máscaras, entre otro tanto de elementos, todos ellos dispuestos en dos salas, sin barreras físicas que limitaran la interacción del público con los objetos. La excepción eran algunas vitrinas de madera, en las que se resguardaban “[...] reliquias representadas en objetos de los diferentes actores circenses, piezas que no solo evocan recuerdos, sino que también son testigos de la memoria viva del circo.”⁴⁷

En dichas vitrinas, se encontraban fotografías, recortes de prensa, boletería, manuscritos, pelotas de malabares y un conjunto de cartas de magia que, en cualquier otro contexto o incluso dentro de la misma exposición, podrían parecer unas más entre tantas. Sin embargo, al estar protegidas y exhibidas de esta manera, aquellas cartas, dejaron de ser un objeto cotidiano para convertirse en objetos vivos. Retomando a Larios, estos objetos, cargados de significancia y trascendencia, al observarlos, pueden llegar a confundirse con su antiguo dueño, quizá porque ese conjunto de cartas es lo único que queda como evidencia y memoria de él.



Figura 37. Cartas de magia del artista circense Diego Chancanes, Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, 2024, foto: Ángela Herrera.

<https://www.mincultura.gov.co/noticias/Paginas/llega-a-cali-la-segunda-version-de-la-exposicion-somos-circo-un-viaje-por-la-memoria-circense-de-colombia.aspx>.

⁴⁷ *Somos Circo II: Un viaje por la memoria circense de Colombia*, texto curatorial, Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, Cali, 2025.

Sin lugar a duda, las artes vivas se enfrentan a un vacío teórico al momento de conservar sus objetos vivos. Su naturaleza, los alejan de archivos tradicionales por lo cual “[...] es menester la aplicación de políticas de rescate, conservación y accesibilidad pública a los archivos de artistas [...]”.⁴⁸

TITIRINDEBA, un *archivo vivo*

Como lo mencionamos anteriormente, el AGN entiende su archivo de gestión o archivo activo como la producción de documentos que surgen a partir de las labores administrativas,⁴⁹ dicha definición coincide con lo expuesto en el diccionario de archivística, el cual precisa que su archivo de gestión esta “[...] compuesto por los documentos y expedientes en fase de tramitación, con plena vigencia administrativa y jurídica [...]”.⁵⁰

Por su parte, desde finales de la década de los 60s, el artista y archivista húngaro György Galántai, planteó una visión del “archivo activo”, que se contrapone a lo mencionado por el AGN, señalando que:

El «*archivo activo*» es una institución viva que puede interpretarse como una obra de arte orgánica y abierta o un tipo de práctica artística activista. Su campo de actuación es el mundo entero; trabaja con un objetivo y una dirección exactos detectando sensiblemente los cambios y ajustándose en consecuencia. (...) ⁵¹

En este primer párrafo, Galántai asume el archivo como un espacio de constante crecimiento y transformación, motivado por los cambios que suceden en su entorno, sus funciones no se limitan exclusivamente al almacenamiento documental (estableciendo una distancia con los archivos institucionales), al ser una institución viva piensa la sociedad, se

⁴⁸ Ana Bugnone, “Sobre los archivos de artistas y escritores”, Red de estudios visuales latinoamericanos, consultado el 10 de marzo de 2025, <https://www.revlat.com/single-post/2018/05/11/sobre-los-archivos-de-artistas-y-escritores>.

⁴⁹ Ver nota 36.

⁵⁰ José Cruz, *Diccionario de Archivística*, 80.

⁵¹ György Galántai, *Active Archive*, trad. Bea Hock, citado en: Pablo Santa, “ARXIU/AM: un archivo vivo y que investiga”, *Anales de Historia del Arte*, no. 32 (2022): 435, consultado el 8 de febrero de 2025, <https://doi.org/10.5209/anha.83118>.

piensa a ella misma e interviene su contexto sociocultural, convirtiéndose en un instrumento que promueve el cambio de su entorno, cumpliendo así su función activista.

Las características hasta aquí reseñadas pueden ser encontradas en TITIRINDEBA, puesto que, es una institución que piensa la sociedad vallecaucana e impacta en ella por medio de sus libretos y obras, las cuales están estrechamente relacionadas con la realidad social del momento de su producción o adaptación, además, desde la llegada de la maestra Ruquita al grupo, sus montajes se han caracterizado por “ [...] visibilizar tradiciones culturales del Valle del Cauca [...]”⁵², es así que, dentro del repertorio del grupo se encuentran montajes como “Un sueño Calima”, inspirada en la cultura de dicha comunidad indígena, la cual invita a la reflexión sobre el sentido de pertenencia de una tradición y la creación de una identidad. Así mismo, se puede mencionar “Nepo y la ballena jorobada” y el “Pescador de estrellas”, obra que incorpora en su escenario Las Balsadas, una tradición propia del municipio de Guapi en el litoral pacífico del Valle del Cauca, región con una población predominantemente afrocolombiana, la cual fue inspiración para dichos montajes, su identidad está presente en los diálogos, utilería y en los títeres en sí mismos.

Por otra parte, cuenta con montajes que resaltan aspectos culturales del Valle del Cauca con obras como “Video Mate” y “La ruta dulce de la Maceta”, fomentando la memoria e identidad colectiva de la población.

Continuando con Galántai, añade que:

Con el paso del tiempo, los documentos acumulados en el “*archivo activo*” se convierten en temas de investigación histórica del arte. La interrelación de las metodologías de investigación histórica y de arte mejora la capacidad, de una manera nunca antes experimentada, de percibir los problemas y de aventurarse en nuevos métodos de investigación antes desconocidos.⁵³

En este punto, el artista reconoce en el *archivo activo* un abanico de oportunidades para generar nuevas investigaciones, lo que Gálantai aquí propone, es trabajar a partir de los

⁵² Jorge Muñoz, Jugando en escena, 112.

⁵³ György Galántai, *Active Archive*, citado en: Pablo Santa, “ARXIU/AM: un archivo vivo”.

documentos existentes, volver a ellos para reinterpretarlos y reelaborarlos por medio de nuevos métodos donde el campo artístico e histórico se interrelacionan, donde además estos nuevos productos entran a nutrir el mismo archivo.

Tomando en cuenta esta interpretación de archivo activo, encontramos que, en el año 2023, el grupo desarrolló el proyecto “TITIRINDEBA 50 años creando historia”, el cual reunió a estudiantes y docentes de diferentes programas de formación del Instituto, así como artistas invitados. El proyecto fue abordado en tres fases. La primera fase concentró sus actividades en la recuperación de la memoria histórica del grupo haciendo uso de documentos como fotografías, periódicos, comunicaciones, entre otros, además generó nuevos documentos al abordar los testimonios de personas que fueron parte del grupo. Posteriormente, en la segunda y tercera fase se realizaron laboratorios de experimentación y creación a partir del archivo.

Los laboratorios propiciaron “[...] espacios de indagación, experimentación y múltiples relacionamientos, construyó una comunidad temporal para la experimentación y creación que permitió desplazar los saberes disciplinares y expandirlos hacia nuevas posibilidades.”⁵⁴ Como resultado de este proyecto, se realizaron *performances*, exposiciones, conferencias, conversatorios y montajes, cada una de estas actividades supuso interacciones y reinterpretaciones de los documentos ya existentes en el archivo, siendo este alterado en medio de los procesos de diálogo, reflexión y creación que surgieron, siendo así un archivo activo.

Aunque la noción de *objetos vivos* propuesta por Larios y el concepto de *archivo activo* enunciada por Galántai, surgieron como respuesta a necesidades específicas en el quehacer de sus actividades, ambas reflexiones cuentan con la capacidad de extrapolarse y ser aplicadas a otros contextos, así mismo, encontramos una idea en común: los archivos, en el campo artístico -en especial las artes vivas- no son un ente estático, sino un agente activo en constante transformación.

⁵⁴ Beatriz Piñeiro y María del Mar Gañan, Informe final de investigaciones: Titirindeba 50 años creando historia, Instituto Departamental de Bellas Artes, (2023).

Finalmente, el heterogéneo archivo de TITIRINDEBA, puede ser entendido como un *archivo vivo*, puesto que, sus documentos (títeres, manuscritos, telones, libretos...) dan cuenta de historias y memorias, cargados de una trascendencia que nos imposibilita observarlos como simples objetos cotidianos. Así mismo, este archivo ha estado y está abierto a recibir y ser parte de procesos creativos y reflexivos que le permitan seguir aportando a la sociedad.

7. EVALUACIÓN Y CONCLUSIONES

Como se manifestó a lo largo de este informe, el archivo del Grupo Profesional de Títeres TITIRINDEBA tiene una condición heterogénea, integrando en él, documentos textuales, gráficos, fotosensibles y grabados, así como soportes no tradicionales como títeres. Esta característica, sitúa dicho archivo por fuera de lo tradicional, permitiendo cuestionar y ampliar lo que se ha entendido como “documento” tradicionalmente. Los títeres, libretos, y demás elementos se recogen y valoran como documentos portadores de significados, tal como lo propone Larios, lejos de ser simples objetos utilitarios se han convertido en “objetos vivos”.

Es importante mencionar que, durante el proceso de organización del archivo, se evidenció que las artes vivas se enfrentan a un vacío normativo concerniente a la conservación de sus archivos. Obligando, en este caso, a acudir a marcos normativos que pudieran ser adaptados a las particularidades del archivo. De esta manera se espera que la clasificación, ordenación y descripción del archivo del Grupo Profesional de Títeres TITIRINDEBA, favorezca en la preservación no solo de los diferentes soportes, sino de la memoria del grupo y de la historia del arte titiritero en el Valle del Cauca.

Su archivo es más que un contenedor de objetos y su valor no reside únicamente en la inalterabilidad de sus documentos, por el contrario, es entendido como un repositorio abierto en constante transformación que contribuye a la construcción de identidad.

Gracias al interés del Grupo TITIRINDEBA por organizar y preservar su archivo, a la disposición de las instituciones por fortalecer lazos que permitan el intercambio de conocimiento y a las actividades realizadas durante la pasantía, este archivo reafirma su valor como *archivo vivo*.

Este *archivo vivo* debe continuar con la preservación de sus diferentes materiales. Para ello, es necesario contar con un espacio que facilite la gestión y custodia del archivo. Así mismo, es importante contar con materiales que minimice el deterioro de tanto del papel como de los títeres.

Es fundamental continuar con el desarrollo de actividades que no pudieron ser concluidas en esta pasantía, tales como:

1. Completar las fichas de catalogación de cada uno de los títeres.
2. Identificar la información contenida en los soportes grabados.
3. Digitalizar la totalidad del archivo.
4. Reemplazar las cajas de archivo inactivo por cajas desacidificadas.

Finalmente, es recomendable dotar al archivo de mobiliario como estanterías metálicas, archivadores para los soportes grabados y planotecas que permitan una mejor conservación de los documentos de gran formato.

8. BIBLIOGRAFÍA

- Alcaldía de Santiago de Cali. “La Linterna, un legado cultural de Cali que se resiste a desaparecer”. Fecha de publicación 24 de junio de 2019. <https://www.cali.gov.co/cultura/publicaciones/148089/la-linterna-un-legado-cultural-de-cali-que-se-resiste-a-desaparecer/>.
- Archivo General de la Nación. *Acuerdo No. 001 de 2024: Por el cual se establece el Acuerdo Único de la Función Archivística, se definen los criterios técnicos y jurídicos para su implementación en el Estado Colombiano y se fijan otras disposiciones*. (Colombia: 2024). 158. Consultado el 19 de febrero de 2024. https://normativa.archivogeneral.gov.co/wp-content/uploads/2024/04/2024-02_29_AcuerdoAGN-FIRMADO.pdf.
- Bellas Artes Institución Universitaria del Valle. “Contexto histórico de Bellas Artes”. Consultado el 1 de septiembre de 2024. <https://bellasartes.edu.co/historia-2/>.
- Bellas Artes Institución Universitaria del Valle. “Misión y Visión”. Consultado el 1 de septiembre de 2024. <https://bellasartes.edu.co/mision-vision-y-objetivos/>.
- Bellas Artes Institución Universitaria del Valle. “Organigrama Institucional”. Consultado el 3 de febrero de 2025. <https://bellasartes.edu.co/images/institucion/organigrama-2020.pdf>.
- Bugnone Ana. “Sobre los archivos de artistas y escritores”. *Red de estudios visuales latinoamericanos*. Consultado el 10 de marzo de 2025. <https://www.revlat.com/single-post/2018/05/11/sobre-los-archivos-de-artistas-y-escritores>.
- Cruz Mundet José Ramón. *Diccionario de Archivística*. Madrid: Alianza Editorial, 2011.
- Departamento de Historia. “Programa de Licenciatura en Historia”, Universidad del Valle. consultado el 3 de febrero 2025. <https://historia.univalle.edu.co/licenciatura-en-historia/informacion-general>.
- Díaz María del Rosario. “Entre bibliotecas y archivos: Los transgresores archivos Personales”. *Bibliotecas. Anales de Investigación*, no. 4 (2008). Consultado el 7 de enero de 2025. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6099056>.

- Gentile Lucía. “La actualidad del archivo en el arte: Posibles herramientas de análisis”. *Nimio*, no. 4 (2017): 113-19. Consultado el 19 de febrero de 2025. <https://papelcosido.fba.unlp.edu.ar/ojs/index.php/nimio/article/view/548>.
- Guasch Anna María. “Los lugares de la memoria: el arte de archivar y recordar”. *Materia Revista D’Art*, no. 5 (2005): 157-83. Consultado el 14 de febrero de 2025. https://annamariaguasch.com/es/Publicaciones/Los_lugares_de_la_memoria:_el_arte_de_archivar_y_de_recordar.
- Guasch Anna María. “El artista como *le nouvel archiviste*: archivo, historia y contemporaneidad”. *Anales de Historia del Arte*, no. 32 (2022): 373-88. Consultado el 14 de febrero de 2025. <https://revistas.ucm.es/index.php/ANHA/article/view/83115>.
- Junta asesora. *Proyecto de reestructuración para el Departamento de Títeres de la Escuela de Teatro*. Cali: 1985.
- Junta Directiva del Instituto Departamental de Bellas Artes. Resolución No. J.D. 007 del 29 de julio de 1982: Por medio de la cual se suspende temporalmente las actividades del grupo de títeres. Cali:1982.
- Larios Shaday. *Los objetos vivos: escenarios de la materia indócil*. México: Paso de Gato, 2018.
- Larios Shaday. *Detectives de Objetos*. España: Ediciones La Uña Rota, 2019.
- López José. ed. *Diccionario enciclopédico de Ciencias de la Documentación*. Madrid: Editorial Síntesis, 2004.
- Martínez de Sousa José. *Diccionario de bibliología y ciencias afines*. 3ª ed. España: Ediciones Trea, 2004.
- Ministerio de Cultura. “Llega a Cali la segunda versión de la exposición 'Somos circo', un viaje por la memoria circense de Colombia”. Fecha de publicación 10 de marzo de 2025. <https://www.mincultura.gov.co/noticias/Paginas/llega-a-cali-la-segunda-version-de-la-exposicion-somos-circo-un-viaje-por-la-memoria-circense-de-colombia.aspx>.

Moyano Jesús. “El archivo, herramienta artística”. Museo Arqueológico Padre Belda de Alba de Tormes. Consultado el 10 de marzo de 2025. <https://eso3ajesus.wixsite.com/archivoparaelfuturo/elarchivoherramientaartistica>.

Muñoz Villarreal Jorge Humberto. *Jugando en Escena: Titirindeba 25 años de creación y producción*. Cali: Instituto Departamental de Bellas Artes, 2012.

Piñeiro Beatriz y María del Mar Gañan. *Informe final de investigaciones: Titirindeba 50 años creando historia*. Instituto Departamental de Bellas Artes, 2023.

Rivière Henar. “Archivos de arte y artes de archivo. Una Introducción” *Anales de Historia del Arte*, no. 32 (2022): 17-26. Consultado el 13 de febrero de 2025. <https://dx.doi.org/10.5209/anha.83046>.

Rivière Henar. “El «archivo activo» como institución viva. La redefinición de la práctica archivística desde el activismo *underground*”. En *Coordenadas culturales en la museología del presente: cinco neologismos: Actas del congreso internacional*, editado por Javier Arnoldo, 177-88. Madrid: Museo Nacional del Prado, 2023. Consultado el 13 de febrero de 2025. <https://produccioncientifica.ucm.es/documentos/65a97bcffdd80e453ac82982>.

Santa Pablo. “ARXIU/AM: un archivo vivo y que investiga”. *Anales de Historia del Arte*, no. 32 (2022): 429-44. Consultado el 8 de febrero de 2025. <https://doi.org/10.5209/anha.83118>.

Valencia Ramos Arturo. “Los Archivos De Arte: Perspectivas Para La Distinción.” *Arte, Entre Paréntesis*. No. 9 (2019): 22-26. Consultado el 8 de febrero de 2025. <https://arteentreparesis.unison.mx/index.php/AEP/article/view/12/11>.

Velasco Eder David y Carlos Augusto Pinilla. «*Bellas Artes Primeros 70 años: apuntes para la historia*». Tesis de pregrado. Instituto Departamental de Bellas Artes, 2004.

Zuluaga Francisco U. et al., *Valle del Cauca: Procesos históricos*. Cali: Manuelita S.A., 2012.