



**Universidad
del Valle**



Logística **más humana**

LA INFORMACIÓN COMO FUENTE PRIMARIA DEL SISTEMA DE
INFORMACIÓN CONTABLE PARA LA TOMA DE DECISIONES EN LA
EMPRESA TDM TRANSPORTES S.A.S DESDE LA PERSPECTIVA DE LA
SEDE EN BUENAVENTURA

YUDY ZULEYMA PAREDES GONZÁLEZ

KAREM GEIS TOVAR VALENCIA



UNIVERSIDAD DEL VALLE, SEDE PACÍFICO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTADURÍA PÚBLICA
BUENAVENTURA
2015

LA INFORMACIÓN COMO FUENTE PRIMARIA DEL SISTEMA DE
INFORMACIÓN CONTABLE PARA LA TOMA DE DECISIONES EN LA
EMPRESA TDM TRANSPORTES S.A.S DESDE LA PERSPECTIVA DE LA
SEDE EN BUENAVENTURA

YUDY ZULEYMA PAREDES GONZÁLEZ

KAREM GEIS TOVAR VALENCIA

Proyecto de Grado para optar al Título de
Contador Público

Director
NICO HERNANDO DURÁN
Contador Público

UNIVERSIDAD DEL VALLE, SEDE PACÍFICO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTADURÍA PÚBLICA
BUENAVENTURA
2015

ACEPTACIÓN

JURADO 1. _____

JURADO 2. _____

JURADO 3. _____

FECHA. _____

DEDICATORIA

Principalmente a Dios, porque es quien nos guía e impulsa cada día, nos provee de sabiduría, y de él viene el conocimiento y la inteligencia. A nuestros padres, por el esfuerzo y apoyo incondicional que nos brindaron en esta etapa de nuestras vidas. A nuestras familias y a cada una de las personas que hicieron parte de nuestra formación profesional.

AGRADECIMIENTOS

A Dios, por ser nuestro norte y el apoyo constante en este arduo camino, iluminándonos día a día en nuestra vida y ayudándonos a alcanzar esta meta anhelada encaminándonos siempre hacia el éxito, y siendo nuestro bastón en los momentos más difíciles, a él todas las infinitas gracias por escuchar nuestras oraciones y por ser el mejor guía de nuestras vidas, esperando que este sea el principio de una vida de triunfos.

A nuestras familias, porque son las personas que han estado presentes durante todo el proceso de nuestra formación brindándonos su amor, apoyo y colaboración. Porque ellos han sido nuestro aliciente en los momentos más difíciles, pero también de nuestros triunfos; gracias por enseñarnos que el camino del esfuerzo, la dedicación.

Al profesor Nico Hernando Duran, director del proyecto, por ser un guía ejemplar e importante para la elaboración de este trabajo, quien nos dedicó tiempo y colaboración. Gracias por ser una de las personas que ha estado presente en nuestra formación profesional y velar por que nos formemos como profesionales integrales e idóneas para la sociedad.

A la empresa TDM transportes SAS, y a su gerente el Dr. Clemente Palomino, quien dio su aceptación en el momento de tomar la compañía como objeto de estudio y por la colaboración y el tiempo dedicado en las dudas que nos surgieron en el transcurso del trabajo, hoy damos sinceros agradecimientos.

A la Universidad del Valle sede Pacifico, por ser el templo de nuestro aprendizaje y donde se encuentran aquellos formadores tan importantes que hicieron parte de este camino, gracias por darnos las bases de los conocimientos que nos han llevado a este, el final de una meta y el inicio de un gran camino.

A todos, nuestros más sinceros agradecimientos.

CONTENIDO

	Pág.
PRESENTACIÓN	12
RESUMEN	13
INTRODUCCIÓN	14
1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	15
1.1 Antecedentes	15
1.2. Sistematización del Problema	16
2. OBJETIVOS	17
2.1. Objetivo General	17
2.2. Objetivos Específicos	17
3. MARCO CONCEPTUAL	18
4. ASPECTOS METODOLÓGICOS	21
4.1 Tipo de Estudio	21
4.2 Método de Investigación	21
4.3 Fuente de los Datos	21
4.3.1 Fuente de Datos Primarias	21
4.3.2 Fuente de Datos Secundarias	21
5. JUSTIFICACIÓN	22
6. DESCRIPCIÓN DE LA EMPRESA Y SU ENTORNO	24
6.1. Naturaleza	24
6.2. Situación actual	24
6.3. Reseña Histórica	24
6.4. Misión	25
6.5. Visión	25

6.6. Políticas	25
6.6.1 Principales Políticas contables bajo NIIF	26
6.7. Valores corporativos	43
6.8. Cultura Organizacional	43
6.9. Objetivos corporativos	43
6.10 Prestación de Servicios	44
6.11 Estructura Orgánica	46
6.12 Principales Clientes	49
6.13 Perspectivas del Negocio	49
6.13.1 Formulación Estratégica	49
6.13.2 Riesgos Inherentes	52
6.14 Entornos del SIC en TDM TRANSPORTES S.A.S	53
6.14.1 Entorno Externo	53
6.14.2 Entorno Socio-Político	54
6.14.3 Entorno Económico	54
6.14.4 Entorno Legal	55
6.14.5 Entorno Tecnológico	57
6.14.6Entorno Directo o Interno	57
7. SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE	60
7.1 Análisis de la Estructura del SIC para TDM TRANSPORTES S.A.S	66
7.2 Importancia del SIC para TDM TRANSPORTES S.A.S	68
8. CUALIDADES DE LA INFORMACION CONTABLE	69
8.1 Análisis de las cualidades de la información	72
9. OBJETIVOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE	75
9.1 Objetivo general	75
9.2 Objetivos específicos	75
10. LA INFORMACIÓN COMO BASE PARA LA TOMA DE DECISIONES	77
10.1 La información y el sistema de información contable	79
11. COMPONENTES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE	81
11.1 Procesamiento de los datos contables	83

12. CONCLUSIONES

13. HALLAZGOS, CONSECUENCIAS Y RECOMENDACIONES

85

14. BIBLIOGRAFIA

15. CUADROS Y FIGURAS

LISTA DE CUADROS

	Pág.
Cuadro 1. Propiedad, Planta y Equipo de la Empresa TDM Transporte SAS.	31
Cuadro 2. Provisiones, activos y pasivos contingentes	38
Cuadro 3. Impuestos	39
Cuadro 4. Análisis de las Cualidades de la Información de TDM Transportes SAS.	72
Cuadro 5. Análisis de las Cualidades de la Información (Compresibilidad).	73
Cuadro 6. Análisis de las Cualidades de la Información (Utilidad).	73
Cuadro 7. Análisis de las Cualidades de la Información (Comparabilidad).	73
Cuadro 8. Componentes del Sistema de Información Contable en la Empresa TDM Transportes SAS.	82

LISTA DE FIGURAS

	Pág.
Figura 1. Organigrama TDM Transportes SAS sede Buenaventura	47
Figura 2. Cuadro de Mando Integral	51
Figura 3. Sistema de Información Contable	61
Figura 4. Proceso para la Toma de Decisiones	66
Figura 5. Proceso de transformación contable de transacciones.	67
Figura 6. Objetivos del SIC	76
Figura 7. Proceso de Transformación Contable	77
Figura 8. Entradas, Procesos y Salidas del SIC	83

PRESENTACIÓN

El desarrollo del presente trabajo de grado fue enfocado dentro del proyecto de investigación Caracterización del Sistema de Información Contable de la empresa La Maravilla S.A., en Cali que realizó el profesor Diego Delgadillo R., el director del trabajo. Proyecto que hace parte del Grupo de Investigación en Contabilidad y Finanzas del departamento de Ciencias Administrativas de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de la Universidad Autónoma de Occidente.

RESUMEN

Este trabajo lo presentamos como requisito de trabajo de grado, en el cual desarrollaremos una exploración y observación del Sistema de la Información Contable de la empresa de Transportes TDM SAS, con el objetivo de caracterizar dicho sistema para poner en práctica todos los conocimientos adquiridos en el transcurso de la carrera e igualmente contribuir al mejoramiento de la academia a través de la experiencia vivida por dos estudiantes en el campo contable real.

INTRODUCCIÓN

Son apreciables los cambios que se han experimentado en la economía y la contabilidad dando lugar a las necesidades de la información, realizando un estudio profundo sobre el mejoramiento del sistema contable con el fin de conocer la situación real en que el ente económico se encuentra.

Debido a la globalización la economía está creciendo a pasos agigantados, por tal razón la contabilidad se encuentra en un proceso de cambio ante el surgimiento de las nuevas necesidades de información para ser utilizada por los diferentes usuarios que se interrelacionan en el ambiente empresarial.

La competitividad juega un papel importante en la economía mundial, ya que ésta, ha obligado a las empresas a implementar un sistema contable armónico que contribuya al crecimiento tanto de la empresa como del mercado, y así alcanzar un mejor nivel, para satisfacer las necesidades del entorno que exige calidad y confianza.

De acuerdo a lo anterior el Sistema de Información Contable se ha convertido en una herramienta fundamental que ayudaría a tomar decisiones, por ese motivo se han incrementado los usuarios de la información en un ente económico, pues anteriormente se conocía un solo usuario que era el propietario y hoy en día surgen múltiples usuarios tales como el estado, inversionistas, clientes, entidades de control, colaboradores, público en general, entre otros.

De esta manera denotamos que el Sistema de Información Contable se clasifica en tres etapas:

- a. ENTRADA DE LA INFORMACION**
- b. TRANSFORMACION Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION**
- c. RESULTADOS E INFORMES**

De estas tres etapas depende que se pueda obtener una información contable veraz, oportuna, pertinente, la cual ayuda a los usuarios a la toma de decisiones de gestión, financieras, administrativas, de control, de investigación, entre otras.

Igualmente se deben de evaluar factores internos como externos que más adelante mencionaremos; que permitirán observar cambios positivos o negativos de dicha información; ellos son los que hacen que la información se transforme para tener como resultados datos y estadísticas que sean útiles en la toma de decisiones de toda compañía u organización.

1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. ANTECEDENTES

Como habíamos dicho antes, el propósito de la contabilidad es proveer información para la adopción de decisiones acerca del proceso de transformación de una empresa. La importancia de la información contable se determina por la forma en que satisface las necesidades de información de quienes la emplean. Dicha información describe las consecuencias económicas del proceso de transformación; se encarga de medir los recursos financieros empleados para adquirir otros recursos, la conversión en bienes y servicios, y el precio de venta a los clientes.

La posibilidad de disponer de información en la empresa es fundamental para el sistema de gestión, al proporcionarle el conocimiento de los datos, resultados de las acciones y comparaciones que permiten y posibilitan las funciones de aprendizaje y comunicación. Es decir, la recogida de datos mediante un criterio selectivo y su comunicación para la toma de decisiones. La contabilidad como sistema de información que proporciona datos para la consecución de los objetivos planificados, y para la adopción de políticas y estrategias competitivas, lleva consigo que la misma incluya diversas materias o campos, interdependientes entre sí, porque la información que proporciona cada uno de ellos en particular para ser utilizada en otro de los campos¹.

La producción de información contable es una función de transformación de datos e informes significativos. Implica la adecuación más productiva de los recursos disponibles, las personas, los medios materiales y financieros para cumplir la misión contable, teniendo como base tanto los elementos de política contable emanados de la dirección del ente económico, como la naturaleza de sus procesos operativos y, por supuesto, el marco de referencia que proporcionan la teoría y las técnicas contables y financieras.

Finalmente lo que pretende este trabajo es mostrar que la información contable en una empresa es la base fundamental para que esta funcione normalmente, por lo cual esta debe ser el activo más importante, ya que de esta depende el logro de objetivos y metas.

1- <http://sisbib.unmsm.edu.pe/bibvirtual/publicaciones/quipukamayoc/1999/primer/informacion.htm>

Además analizamos que es una carta de presentación tanto para el entorno interno como externo.

1.2. SISTEMATIZACIÓN DEL PROBLEMA

- ✓ ¿Cómo se ve afectado el entorno económico por la falta de información contable en la empresa TDM TRANSPORTES S.A.S desde la perspectiva de la sucursal de Buenaventura?
- ✓ ¿Qué efectos genera en el logro de los objetivos y las metas la falta de información contable en la empresa en mención?
- ✓ ¿Qué características debe tener un Sistema de información contable para un tipo de empresa de carga como TDM TRANSPORTES S.A.S?
- ✓ ¿Bajo qué información se basa la empresa TDM TRANSPORTES S.A.S, para la correcta toma de decisiones, desde la perspectiva de la sucursal Buenaventura?
- ✓ ¿Cuál y como se sustenta la estructura del Sistema de información contable en las empresas de Transporte del Distrito de Buenaventura?

2. OBJETIVOS

2.1. OBJETIVO GENERAL

Determinar y analizar las consecuencias de la carencia de información contable para la toma de decisiones en la empresa TDM TRANSPORTES S.A.S desde la perspectiva de la sucursal de Buenaventura.

2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Analizar la estructura del sistema de información contable aplicable a la empresa de transporte de carga “TDM TRANSPORTES” sucursal de Buenaventura.
- ✓ Establecer la importancia del sistema de información contable en la empresa de transportes de carga TDM TRANSPORTES S.A.S, sucursal de Buenaventura.
- ✓ Analizar las cualidades de la información contable para la toma de decisiones en la empresa en mención.
- ✓ Identificar los componentes del sistema de información contable en la empresa TDM TRANSPORTES S.A.S, sucursal de Buenaventura.

3. MARCO CONCEPTUAL

Este proyecto se realizará en la empresa TDM Transportes SAS., ubicada en la ciudad de Buenaventura-Valle, se estudiará el área contable-financiera de esta empresa.

Contabilidad como sistema de información

“La contabilidad es un sistema de información que tiene como objetivo general suministrar información útil para tomar decisiones de naturaleza económica, por lo cual, capta y procesa los hechos económicos que afectan los recursos y operaciones de la empresa y revela información relevante para administrar”.²

Administración: Es la ciencia social y técnica encargada de la planificación, organización, dirección y control de los recursos (humanos, financieros, materiales, tecnológicos, del conocimiento, etc.) de una organización, con el fin de obtener el máximo beneficio posible; este beneficio puede ser económico o social, dependiendo de los fines perseguidos por la organización.

Cierta: Que sea verídica.

Confiable: cuando es neutral, verificable y en la medida en la cual represente fielmente los hechos económicos, desde la captación hasta la emisión de informes.

Control de gestión: Es un proceso que sirve para guiar la gestión empresarial hacia los objetivos de la organización y un instrumento para evaluarla.

Controles: Se conciben como una actividad no sólo a nivel directivo, sino de todos los niveles y miembros de la entidad, orientando a la organización hacia el cumplimiento de los objetivos propuestos bajo mecanismos de medición cualitativos y cuantitativos. Este enfoque hace énfasis en los factores sociales y culturales presentes en el contexto institucional ya que parte del principio que es el propio comportamiento individual quien define en última instancia la eficacia de los métodos de control elegidos en la dinámica de gestión.

Conveniencia: Es el beneficio o utilidad que se obtiene de una cosa.

²-DELGADILLO, Diego I., El Sistemas de Información Contable, UNIVALLE, 2001.

Componentes: Es aquello que forma parte de la composición de un todo. Se trata de elementos que, a través de algún tipo de asociación o contigüidad, dan lugar a un conjunto uniforme.

Comprensible: cuando es clara y fácil de entender.

Datos: Es una representación simbólica (numérica, alfabética, algorítmica, entre otros) de un atributo o característica de una entidad. Los datos describen hechos empíricos, sucesos y entidades.

Empresa: Es una organización, institución o industria, dedicada a actividades o persecución de fines económicos o comerciales, para satisfacer las necesidades de bienes y/o servicios de los demandantes, a la par de asegurar la continuidad de la estructura productivo-comercial así como sus necesarias inversiones.

Equidad: En pro de la igualdad de ánimo. El concepto se utiliza para mencionar nociones de justicia e igualdad social con valoración de la individualidad. Si una empresa se encuentra en una situación monopólica, tendrá la capacidad de fijar los precios de sus productos o servicios a su antojo.

Gestión: Es la acción y a la consecuencia de administrar o gestionar algo. Al respecto, hay que decir que gestionar es llevar a cabo diligencias que hacen posible la realización de una operación comercial o de un anhelo cualquiera. Administrar, por otra parte, abarca las ideas de gobernar, disponer, dirigir, ordenar u organizar una determinada cosa o situación.

Información: Es un conjunto de datos acerca de algún suceso, hecho, fenómeno o situación, que organizados en un contexto determinado tienen su significado, cuyo propósito puede ser el de reducir la incertidumbre o incrementar el conocimiento acerca de algo.

La contabilidad: Es una herramienta empresarial que permite el registro y control sistemático de todas las operaciones que se realizan en la empresa, por ende no existe una definición concreta de la contabilidad aunque todas estas definiciones tienen algo en común.

Legitimidad: Es utilizada en numerosas diferentes situaciones que pueden relacionarse con aspectos políticos, judiciales, económicos, sociales o de la vida cotidiana de las personas. La legitimidad proviene del término latino *legitimare*, que significa hacer cumplir la ley. En este sentido, entonces, la legitimidad es transformar algo en legítimo, en algo que cumple lo impuesto por la ley y por tanto

se considera un bien para todo el conjunto de la sociedad de acuerdo a los parámetros específicos de la misma.

Oportuna: Estar disponible para resolver problemas.

Oportunidad: Circunstancia favorable o que se da en un momento adecuado u oportuno para hacer algo.

Pertinente: cuando posee valor de realimentación, valor de predicción y es oportuna.³

Reciprocidad: Se refiere a la manera informal de intercambio de bienes y trabajo que se da en sistemas económicos informales de un pueblo. La reciprocidad es la forma más común de intercambio en sociedades de economía que prescinde de mercado, esto es, que no hacen, venden o compran bienes o servicios.

Sic: Un sistema de información es un conjunto de elementos interrelacionados que recoge datos, los procesa y convierte en información, que almacena y posteriormente se da a conocer a sus usuarios.

Toma de decisiones: Es el proceso mediante el cual se realiza una elección entre las opciones o formas para resolver diferentes situaciones de la vida en diferentes contextos: a nivel laboral, familiar, sentimental, empresarial. La toma de decisiones consiste, básicamente, en elegir una opción entre las disponibles, a los efectos de resolver un problema actual o potencial (aun cuando no se evidencie un conflicto latente).⁴

Transporte de Carga: Es la disciplina que estudia la mejor forma de llevar de un lugar a otros bienes. Asociado al transporte de carga se tiene la Logística que consiste en colocar los productos de importancia en el momento preciso y en el destino deseado.

Útil: debe ser pertinente y confiable.

3-Decreto 2649 de 1993

4-<https://es.wikipedia.org/wiki/Técnica>

4. ASPECTOS METODOLÓGICOS

4.1. TIPO DE ESTUDIO

En la realización de esta práctica profesional, el tipo de estudio más adecuado que se plantea para este trabajo de investigación es el descriptivo, debido a que se propone recolectar datos que describan la situación tal y como es, de esta manera nos permita obtener la descripción de algún problema que se formule con el fin de que pueda ser analizada y recomendada posteriormente.

4.2. MÉTODO DE INVESTIGACIÓN

El método de investigación adoptado para este proyecto es el deductivo, ya que se pretende tomar datos de los procesos realizados en la empresa, con el fin de revisarlos y analizarlos puesto que se busca indicar las consecuencias de la carencia de información en el sistema de información contable siendo esta la fuente primaria para la toma de decisiones en la empresa TDM TRANSPORTES desde la perspectiva de la sucursal de Buenaventura, tomando como base los conocimientos adquiridos en el transcurso de la carrera profesional. Por otra parte, esta investigación es de tipo cualitativo, ya que se recopilara la información para poder resolver el problema planteado.

4.3. FUENTE DE LOS DATOS

4.3.1. Fuentes de Datos Primarias: se recopilara la información primaria, a través, de los documentos de la empresa. Debido a que esta fuente nos ofrece información de primera mano.

4.3.2 Fuentes de Datos Secundarias: para este trabajo las fuentes secundarias serán obtenidas por medio de: entrevistas, revistas, índices, internet y soportes bibliográficos.

5. JUSTIFICACIÓN

Hoy en día, el sistema informativo contable de cualquier empresa, por pequeña que sea, se encuentra informatizado, de forma que habitualmente se logran unos elevados niveles de automatización en las tareas administrativas. Por ejemplo, es frecuente que se encuentren integrados los programas de contabilidad con los que gestionan la tesorería o el inventario y que estos datos se procesen muy rápidamente. Aunque es menos habitual, las empresas pueden disponer de complejos sistemas de información para la gestión e incluso de modernos sistemas de información para la dirección, perfectamente integrados con los anteriores.

Actualmente el sistema económico de un país, mediante sus agentes y componentes, genera una dinámica productiva de bienes y servicios que es la que permite dar razón y existencia del sistema contable de la empresa. Dicho de otro modo, el origen de cualquier sistema contable se fundamenta y desarrolla únicamente en función de su significado económico, especialmente en lo que a la contabilidad financiera se refiere. Frente al funcionamiento del sistema económico, la contabilidad da respuesta concreta con la creación de sistemas de información particulares y con condiciones de operación específicas tales como, los sistemas de información contable para el sector agrícola, de la construcción, el bancario, de transportes, etc.⁵

La economía está basada en la tecnología y la información, por lo que las empresas se ven en la necesidad de transmitir información de alta calidad y así mismo agilizar el proceso para una buena toma de decisiones, con el fin de tener a disposición toda información ya que puede ser requerida tanto por usuarios internos como externos; es así como se hace necesario que se muestre la debida aplicación del sistema en el ciclo normal de la empresa.⁶

De esta manera buscamos mostrar una correcta aplicación del Sistema de Información Contable la cual será presentada como fuente primaria de información en la toma de decisiones que le permita al lector, realizar una retroalimentación sobre el manejo de su sistema contable actual y las ventajas que le brinda al momento de resolver cualquier situación que se presente.

5-DELGADILLO RODRIGUEZ, Diego Israel. El sistema de Información Contable. Cali: Artes Gráficas del Valle. Editores-Impresores Ltda. P.26

6-Rojo Ramírez, Alfonso A. "Sistema contable y nuevas necesidades de información" En: Revista legis del contador #7. 2001. Pág. 11-50.

El sistema de información contable en cualquier organización, con o sin ánimo de lucro, de carácter público o privado, el área contable cumple con una función fundamental, ya que permite controlar y organizar las diferentes actividades de una organización con el fin de conocer la situación financiera de la empresa.⁷

Lo anterior se logrará conceptualizando a cabalidad el Sistema de Información Contable y estudiando de manera detallada la trazabilidad de la información, de manera que permitan tomar correctas decisiones basadas en datos de calidad para el progreso de la empresa.

7-Diagnostico del Sistema de Información Contable de las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Buenaventura, Carlos Andrés Sinisterra Arboleda, Janeth Vanessa Naranjo Viafara. 2009 P.7

6. DESCRIPCIÓN DE LA EMPRESA Y SU ENTORNO

6.1. NATURALEZA

Es una Compañía con más de 45 años en el mercado, prestando el servicio de transporte terrestre de carga masiva, enfocados en el desarrollo de operaciones especializadas y de comercio exterior, procesos que gestionamos con eficiencia e innovación gracias al personal capacitado, comprometido y apasionado con el que cuentan, lo que les permite prestar un servicio diferencial y perdurable para cada uno de sus clientes.

6.2. SITUACIÓN ACTUAL

Gracias a la experiencia en el manejo de mercancías, desarrollan operaciones de consolidación y desconsolidación en puerto, garantizando un manejo profesional de la misma, comprometiéndose con sus clientes a tener un sistema sencillo y dinámico el cual funcione de manera rápida y efectiva.

A través de la consolidación y desconsolidación de mercancías, sus clientes obtienen mayores beneficios:

- Un manejo integral de la carga
- Mejora de la asignación y seguimiento de inventarios
- Reducción del tiempo de llegada al mercado
- Optimización de costos directos
- Optimización de costos ocultos
- Mejora en el servicio al cliente
- Permite una distribución más eficiente de la mercancía

6.3. RESEÑA HISTÓRICA

Esta empresa se creó a través de la escritura No. 5498 del 28 de diciembre de 1987, de la notaria 3ª. De Medellín con el nombre de TDM TRANSPORTES S.A, y mediante un acta No. 49 del 24 de marzo de 2011 de la Asamblea de

accionistas, registrada ante la cámara de comercio el 14 de diciembre de 2012 la sociedad Anónima se transforma en Sociedad por Acciones Simplificada con la denominación TDM TRANSPORTES S.A.S con su domicilio principal en Medellín, en el Km 20 Autopista Norte, Girardota.

El objeto social de la empresa consiste en la explotación del ramo del transporte de público de carga en general, sea prestado por vía terrestre, aérea, o fluvial, en todas las vías del país y en las pertenecientes a los países que conforman el grupo andino, pudiendo emplear en ello sus propios vehículos, fletados o afiliados, siempre y cuando unos y otros llenen los requisitos establecidos para el transporte de carga.

El capital de la empresa está conformado de la siguiente manera:

		NRO. ACCIONES	VALOR NOMINAL
AUTORIZADO	\$ 10.000.000.000	100.000.000,00	\$100,00
SUSCRITO	\$ 6.000.000.000	60.000.000,00	\$100,00
PAGADO	\$ 6.000.000.000	60.000.000,00	\$100,00

6.4. MISIÓN

Es una empresa de servicio: Dedicada al transporte de carga a nivel nacional y de los países que conforman el grupo andino. Fundamentada en los valores de su credo organizacional, generando recursos económicos que permitan el crecimiento de la compañía y el desarrollo constante de los colaboradores, conformando un equipo humano entusiasta, eficiente y con vocación de servicio al cliente. Comprometida en la prestación de un servicio eficiente e innovador, que satisfaga las expectativas de sus clientes, garantizando el cumplimiento de los compromisos adquiridos.

6.5. VISIÓN

En el sector de transporte de carga ser empresa líder en la calidad del servicio prestado, mediante capacitación continua que permita la proyección de nuestro recurso humano y con el empleo de equipos e infraestructura de la más alta tecnología, acordes a la evolución y necesidades de nuestro medio.

6.6. POLÍTICAS

TDM Transportes S.A.S. es una empresa de servicio dedicada al transporte de carga a nivel nacional y de los países del grupo andino comprometida a mejorar continuamente la prestación de su servicio, asegurando una óptima calidad, mediante el desarrollo y bienestar de su talento humano, optimizando sus

procesos y recursos para obtener mayor satisfacción de sus clientes, contratistas y comunidades incrementando su participación en el mercado y rentabilidad. Para lo cual a través de la responsabilidad integral se desarrollaron e implementaron procedimientos que ayudan a mantener estándares de promoción y prevención de los riesgos y la salud de los trabajadores, la protección del medio ambiente y la seguridad física que disminuyen el riesgo frente a actividades ilícitas, garantizando el conocimiento de estos por el personal involucrado en los procesos mediante su difusión y compromiso con los mismos.

6.6.1. PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES BAJO NIIF

A continuación, se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de los estados financieros. Tal como lo requiere la NIC 1, las políticas fueron definidas en función de las NIIF PLENAS vigentes a 2013 y serán aplicadas de manera uniforme en los estados financieros de TDM Transportes S.A.S.

1. Importancia relativa o materialidad

La presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo con su importancia relativa o materialidad.

Para efectos de revelación, una transacción, hecho u operación es material cuando, debido a su cuantía o naturaleza, su conocimiento o desconocimiento, considerando las circunstancias que lo rodean, incide en las decisiones que puedan tomar o en las evaluaciones que puedan realizar los usuarios de la información contable.

En la preparación y presentación de los estados financieros, la materialidad de la cuantía se determinó con relación, entre otros, al activo total, al activo corriente y no corriente, al pasivo total, al pasivo corriente y no corriente, al patrimonio o a los resultados del ejercicio, según corresponda. Para TDM Transportes S.A.S. Se considerará que una partida es material cuando sea igual o superior al 5% del grupo de activos, pasivos, patrimonio, Utilidad Neta.

2. Efectivo y equivalentes de efectivo

Son considerados activos financieros que representan un medio de pago, dentro de las cuales se encuentran caja, cajas menores, bancos nacionales, del exterior y los depósitos (inversiones) de corto plazo de gran liquidez, con un vencimiento original igual o menor a tres (3) meses y cuyo riesgo de no conversión a efectivo es insignificante.

Los recursos de efectivo restringido, no forman parte del efectivo disponible, sino que se reconocen y revelan como fondo restringido; para efectos de presentación,

si existen saldos de efectivo cuya restricción es superior a doce (12) meses, se realiza la reclasificación al activo no corriente y se revela esta situación. Si dicho dinero restringido está relacionado con algún pasivo, los saldos son presentados en forma neta.

Los sobregiros contables se registran como un mayor valor del disponible; los cheques girados no entregados se revierten al disponible y se reconocen los pasivos correspondientes. Los cheques girados no cobrados con antigüedad de 6 meses, se revierten.

3. Inversiones

Las inversiones son consideradas activos financieros bajo NIIF, que se reconocen cuando exista el derecho contractual a recibir efectivo u otro activo financiero en el futuro. Las inversiones deben ser clasificadas desde su reconocimiento inicial en alguna de las tres (3) categorías:

3.1. Valor razonable con cambios en resultados: son aquellas que se tienen para negociar en el corto plazo, que cotizan en el mercado público de valores y cuya intención administrativa y financiera es obtener rentabilidades por fluctuaciones de los precios de éstas.

3.2. Al costo amortizado: son aquellas que cumplen con las siguientes condiciones:

- i) el activo se mantiene dentro de un modelo de negocio cuyo objetivo es mantener los activos para obtener los flujos de efectivo contractuales,
- ii) las condiciones contractuales del activo financiero se dan en fechas especificadas con flujos de efectivo que son únicamente pagos del principal e intereses sobre el importe del principal pendiente. Al cierre contable mensual los activos financieros se valoran al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva.

Las inversiones o activos financieros, distintas de aquellas medidas al valor razonable a través de resultados, son evaluados a la fecha de cada estado de posición financiera para establecer la presencia de indicadores de deterioro. Los activos financieros se encuentran deteriorados cuando existe evidencia objetiva de que, como resultado de uno o más eventos ocurridos después del reconocimiento inicial, los flujos futuros de caja estimados de la inversión han sido impactados.

En el caso de las inversiones valorizadas al costo amortizado, la pérdida por deterioro corresponde a la diferencia entre el valor libros del activo y el valor presente de los flujos futuros de caja estimados descontados a la tasa de interés efectiva original del activo financiero.

3.3. Inversiones a valor razonable con cambios en otro resultado integral:

Incluye inversiones en sociedades o en renta variable, en donde la empresa no posea el control, ni donde haya influencia significativa, ni se controle de forma conjunta con otra entidad. Se incluye en esta clasificación todas las inversiones en renta variable (acciones) cuyo valor razonable no es posible determinarlo de forma confiable y por tanto es impracticable, reconociéndolas al costo de adquisición y determinando periódicamente su posible pérdida por deterioro de valor.

4. Cuentas por cobrar

Esta política aplica para todas las cuentas por cobrar de TDM Transportes S.A.S., consideradas bajo las Normas Internacionales de Contabilidad e Información Financiera NIC-NIIF como un instrumento financiero activo dentro de la categoría de préstamos y partidas por cobrar, ya que representan derechos futuros a recibir efectivo u otro activo financiero.

Son consideradas activos financieros que se reconocen en el mes en el que fueron prestados los servicios, independientemente de la fecha en que se elaboren las facturas.

En consecuencia incluye, entre otros:

- Clientes
- Cuentas por cobrar por impuestos
- Cuentas por cobrar a empleados
- Indemnizaciones
- Cuentas por cobrar por venta de vehículos

Esta política no aplica para anticipos y avances, en vista de que este rubro corresponde a dineros otorgados en forma anticipada que no representen un derecho a recibir efectivo o algún otro instrumento financiero.

Las cuentas por cobrar a corto plazo, sin tasa de interés establecida, se pueden medir por el importe de la factura original, debido a que el efecto del descuento resultante de la valoración (costo amortizado) no tiene efecto material en los estados financieros. Se entenderá una cuenta por cobrar a corto plazo cuando el tiempo de cobro sea inferior a 90 días desde el momento de la emisión de la cuenta por cobrar, por ende, los flujos de efectivo relativos a estas partidas por cobrar no se descontarán

Las cuentas por cobrar a largo plazo se medirán posteriormente a su reconocimiento, utilizando el método de la tasa de interés efectiva mediante el costo amortizado:

a) Cuando la tasa de interés pactada con el tercero se encuentre entre un 80% y un 100% con respecto a la tasa del mercado adecuada, no se requerirá hallar una tasa de mercado para descontar estas cuentas por cobrar y se procederá a calcular la tasa de interés efectiva. Para esta valoración se procederá así:

- Hallar los flujos de efectivo proyectados del préstamo (incluyendo intereses y capital).
- Hallar la TIR con los flujos de efectivo del préstamo (Tasa que iguala todos los flujos de efectivo en un periodo de tiempo específico).
- Descontar periódicamente dichos pagos futuros usando la TIR hallada. (Estado de Situación Financiera mensual)
- Actualizar mensualmente dichos flujos de efectivos proyectados. Este aplica si el interés pactado corresponde a tasas variables.

b) Cuando dichos préstamos estén pactados por debajo de las tasas de intereses apropiadas (entre un 80% y un 100% con respecto a la tasa del mercado adecuada) se procederá así:

- Hallar la tasa adecuada para el préstamo. Para hallar la tasa de interés apropiada, enunciada en el párrafo anterior se promediará las tasas de colocación bancaria de cada modalidad de crédito, para la fecha al inicio del préstamo o cuenta por cobrar, tomada de los informes semanales del Banco de la República, publicados en su página web.
- La diferencia entre la valoración por costo amortizado y el saldo en libros de las cuentas por cobrar corresponderá a un ingreso o gasto financiero.

Deterioro de valor de las cuenta por cobrar

Se analizarán mensualmente los siguientes eventos que corresponden a la evidencia objetiva de que una cuenta por cobrar o un grupo de ellas están posiblemente deterioradas:

- a) Dificultades financieras significativas del deudor.
- b) Infracciones de las cláusulas contractuales, tales como incumplimientos o moras en el pago superiores a 120 días.
- c) La entidad deudora, por razones económicas o legales relacionadas con dificultades financieras, le otorga concesiones o ventajas que no habría otorgado bajo otras circunstancias.
- d) Es probable que el deudor entre en liquidación o en otra forma de reestructuración financiera.
- e) Los datos observables indican que desde el reconocimiento inicial de un grupo de cuentas por cobrar existe una disminución medible en sus flujos futuros estimados de efectivo, aunque no pueda todavía identificársela con activos financieros individuales del grupo, incluyendo entre tales datos:

- Cambios adversos en el estado de los pagos de los prestatarios incluidos en el grupo.
- Condiciones económicas locales o nacionales que se correlacionen con incumplimientos en los activos del grupo.

Si se cumple uno (1) de los indicadores mencionados anteriormente, existirá evidencia de que la cuenta por cobrar o las cuentas por cobrar han perdido valor y se procederá a reconocer la pérdida correspondiente.

5. Propiedades, planta y equipo

Aplica para aquellos activos tangibles que TDM Transportes S.A.S. posee para la prestación de servicios o para propósitos administrativos que no estén disponibles para la venta, de los cuales:

- Se reciben los riesgos y beneficios inherentes al bien, sin importar la fecha de la factura.
- Se espera obtener beneficios económicos futuros
- Su vida útil probable exceda de un (1) año y que su valor individual sea superior a 50 UVT vigente (unidad de valor tributario)
- Que su valor pueda ser medido confiable y razonablemente.

El costo de los elementos de propiedades, planta y equipo comprende su precio de adquisición más todos los costos directamente relacionados con la ubicación del activo y puesta en condiciones de funcionamiento según lo previsto por el área encargada.

TDM Transportes S.A.S. mide posteriormente los terrenos, edificaciones y construcciones, bajo el modelo de revaluación. El resto de activos tales como: Muebles, enseres, equipo de oficina, Equipos de comunicación y cómputo, Maquinaria y Vehículos, tráiler y contenedores se miden posteriormente bajo el modelo del costo.

Frecuencia de los avalúos: mínimo cada tres (3) años. Cada año se evaluará si el Índice de Costos de la Construcción de Vivienda (ICCV) ha variado más del 10% anual, de ser así, se realizará un avalúo así no se hayan cumplido los 3 años.

Los costos de ampliación, modernización o mejoras que representen un aumento - de los beneficios económicos futuros, capacidad o eficiencia o un aumento de la vida útil, son capitalizados aumentando el valor de los bienes.

Se incluye en este rubro las obras y mejoras realizadas sobre infraestructura de terceros, sobre las cuales TDM Transportes S.A.S. espera obtener beneficios económicos futuros; éstas se deprecian por el menor tiempo entre la duración del

contrato de arrendamiento con el tercero y la vida útil de la obra. Los costos de dejar la propiedad en las condiciones en las que se encontraba, deben ser estimados y reconocidos como mayor valor de la mejora contra un pasivo estimado por desmantelamiento.

Las vidas útiles asignadas a cada clase del rubro de propiedades, planta y equipo y utilizadas para el cálculo de la depreciación son las siguientes:

Cuadro 1. Propiedad, Planta y Equipo de la Empresa TDM Transporte SAS.

Clase	Vida útil	Valor residual
Edificaciones		0%
Maquinaria		0%
Muebles y enseres	10	0%
Equipo de cómputo y comunicación	5	0%
Vehículos	8	60%
Trailer	20	0%
Contenedor	8	0%

Fuente: Elaboración propia.

Sin embargo, para aquellos activos que al momento de su compra, según la especificación técnica, el dictamen de un especialista o el uso que se le vaya a dar al activo se determine una vida útil diferente, se utilizará esta última. Anualmente se deben revisar las estimaciones de vida útil

Depreciación: los elementos de propiedades, planta y equipo, se amortizan siguiendo el método lineal, mediante la distribución del costo de adquisición de los activos menos el valor residual estimado entre los años de vida útil estimada de los elementos.

6. Propiedades de inversión

Se clasifican como propiedades de inversión aquellos inmuebles (terrenos o edificios) donde se posee el control y se espera obtener beneficios económicos futuros por su arrendamiento o por el aumento de su valorización o ambas.

- Se miden inicialmente al costo y posteriormente al valor razonable.

- Frecuencia de los avalúos: mínimo cada tres (3) años.
- Cada año se evaluará si el Índice de Costos de la Construcción de Vivienda ICCV ha variado más del 10% anual, de ser así, se realizará un avalúo así no se hayan cumplido los 3 años.

Las propiedades de inversión valoradas a valor razonable no serán objeto de depreciación o amortización. Sin embargo se revisará su pérdida por deterioro.

7. Activos no corrientes disponibles para la venta

Se clasifican como activos no corrientes disponibles para la venta aquellas propiedades, planta y equipo, activos intangibles y otros activos que se deciden vender en el corto plazo, siempre que cumplan los siguientes requisitos:

- Que la venta sea altamente probable, es decir que exista un mercado activo para el bien.
- Que se tenga un plan formal de la venta del bien (Acta donde se decidió la venta).
- Que esté disponible para su venta inmediata; es decir que, si existen compradores interesados, se esté en disposición de entregar el bien en ese momento.
- Que se estime que la venta se realizará en un periodo que no exceda de un (1) año a partir de la fecha de la decisión de su venta.

Se medirán al menor valor entre su costo neto en libros y su valor de mercado o razonable, menos los gastos de venta.

Mientras el activo se encuentre clasificado como disponible para la venta, no será objeto de depreciación o amortización.

8. Arrendamientos

Aplica para bienes inmuebles y muebles recibidos y entregados en arrendamiento operativo y en arrendamiento financiero.

- **Arrendamiento financiero:** arrendamiento en el que se transfieren sustancialmente todos los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad del activo.

Se reconocen como propiedades, planta y equipo contra un pasivo por el mismo valor (el menor entre el valor razonable del bien arrendado y el valor presente de los cánones y opciones de compra pactados calculado a la fecha de iniciación del contrato). Las cuotas que se pacten periódicamente se deben separar en abono a capital e intereses financieros.

- **Arrendamiento operativo:** es cualquier acuerdo de arrendamiento distinto a arrendamiento financiero. Los bienes que se han recibido bajo arrendamiento operativo no se reconocen en el estado de posición financiera y las cuotas que se pacten periódicamente se reconocen como gastos o costos.

La determinación de si un contrato es o contiene un arrendamiento, se basa en el análisis de las siguientes características, según la NIC 17:

- Desde el inicio del contrato tiene la opción de comprar el bien a un precio significativamente inferior al valor razonable, que será menor o igual al 10% del valor del bien para ésta.
- Al inicio del arrendamiento, el valor presente de los cánones más la opción de compra se encuentre entre el 90% y el 110% del valor razonable del activo arrendado (el porcentaje es el umbral definido por la compañía).
- Los activos arrendados son de una naturaleza tan especializada que sólo el arrendatario tiene la posibilidad de usarlos sin realizar en ellos modificaciones importantes.
- Si el arrendatario decide cancelar el contrato de arrendamiento de forma anticipada y se generan pérdidas para el arrendador a causa de tal cancelación, éstas serán asumidas por el arrendatario.
- Se transfiere la propiedad del activo (riesgos y beneficios asociados al mismo) al arrendatario al finalizar el plazo del arrendamiento.
- El plazo del arrendamiento cubre el 85% o más de la vida económica del activo (el porcentaje es el umbral definido por la compañía).
- El arrendatario tiene la capacidad de prorrogar el arrendamiento durante un período secundario, efectuando unos pagos por arrendamiento que son sustancialmente inferiores a los del mercado en un 40% menos (el porcentaje es el umbral definido por la compañía).

9. Gastos pagados por anticipado

Esta política sólo incluirá aquellas erogaciones que cumplan las condiciones para ser activos (NIC 38, párrafo 70), Es decir, que el pago efectuado por anticipado se haya realizado antes que la entidad tenga el derecho a los bienes o a los servicios por los que se pagó, y que se tenga la probabilidad que el bien o el servicio se vaya a recibir.

Adicionalmente el importe de este derecho debe ser valorado fiablemente.

10. Activos intangibles

Se entiende por activo intangible, todo activo identificable, de carácter no monetario, sin apariencia física, sobre el cual se posee el control, sea cuantificable y se espera obtener beneficios económicos futuros del mismo.

Incluye las siguientes clases de intangibles, siempre y cuando cumplan con los lineamientos indicados anteriormente:

- Licencias y derechos de software de uso operativo.
- Proyectos: erogaciones fase de desarrollo.
- Crédito mercantil adquirido.

Se miden posteriormente bajo el modelo del costo, menos los cargos por amortización acumulada y valores acumulados por pérdidas de deterioro de valor.

La amortización de licencias y derechos de software de uso operativo se realizará según la vida útil proyectada que corresponderá al tiempo estimado de uso que le dará TDM Transportes S.A.S. al activo intangible.

Los desembolsos asociados a proyectos e inversiones, se consideran como activos siempre que sean recursos controlados por TDM Transportes S.A.S. y sea posible identificar la probabilidad de generación de beneficios económicos, con el recurso invertido o destinado en estos proyectos.

Los proyectos poseen comúnmente una fase de investigación y una fase de desarrollo. TDM Transportes S.A.S., debe analizar cada proyecto de inversión e identificar las fases que lo componen y la inversión requerida durante cada una de ellas. Los desembolsos y demás erogaciones realizadas durante la fase de investigación de un proyecto de inversión se reconocerán como gastos del periodo en el que se incurran.

Un activo intangible surgido del desarrollo, se reconocerá como tal, sólo si TDM Transportes S.A.S. puede demostrar todo lo siguiente:

- Técnicamente es posible completar la producción del activo intangible, de forma que pueda estar disponible para su utilización
- La intención de completar el activo intangible para usarlo en el desarrollo normal de TDM Transportes S.A.S. o venderlo.
- La capacidad para utilizar o vender el activo.
- La forma en que el activo intangible vaya a generar probables beneficios económicos en el futuro.
- La disponibilidad de los recursos técnicos, financieros o de otro tipo, para completar el desarrollo y para utilizar o vender el activo.
- La capacidad para valorar, de forma fiable, el desembolso atribuible al activo intangible durante su desarrollo.

11. Cuentas por pagar

Aplica para las cuentas por pagar que corresponden a pasivos financieros provenientes de las obligaciones contraídas por TDM Transportes S.A.S., con personas naturales y jurídicas. Se reconocen cuando exista una obligación presente que surge de sucesos pasados y cuyo pago sea probable.

Alcance

- Compras de bienes y servicios nacionales y del exterior
- Otros acreedores (comisiones, honorarios, dividendos, servicios públicos, suscripciones, arrendamientos entre otros)
- Impuestos por pagar diferentes al impuesto de renta

Las cuentas por pagar largo plazo se valoran mensualmente al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva.

Alcance

- Pasivos de arrendamientos financieros
- Créditos de tesorería
- Sobregiros bancarios
- Tarjetas de crédito

TDM Transportes S.A.S., reconoce sus pasivos financieros en el momento en que se convierte en parte obligada (adquiere obligaciones), según los términos contractuales de la operación, lo cual sucede usualmente cuando se recibe el préstamo (dinero o el bien). Debe primar la esencia sobre la forma (puede no haberse legalizado contractualmente).

Se miden inicialmente por su valor nominal menos los costos de transacción directamente atribuibles a la obligación financiera, estos costos podrán ser: honorarios, comisiones pagadas a agentes y asesores, en el momento inicial de la negociación del crédito.

Reconocimiento inicial de costos financieros

Intereses sobre la deuda: los intereses sobre la deuda se causaran como un mayor valor del crédito (sub cuenta contable de obligaciones financieras). Se reconocerán de acuerdo a lo pactado con la Entidad Financiera u otro tercero y se deben incluir en la preparación del flujo de efectivo del crédito que es utilizado para la medición posterior del mismo.

Otros gastos financieros: cualquier otro gasto asociado con las obligaciones financieras diferentes de las mencionadas anteriormente, serán reconocidos como gastos en el momento en que se incurre en ellos. Los otros gastos bancarios se miden por el valor acordado o pagado.

Los pasivos financieros a corto plazo, sin tasa de interés establecida, se medirán por el valor del contrato original. Por ende, los flujos de efectivo relativos a los pasivos financieros a corto plazo, no se descontarán. De lo contrario, la valoración de estos instrumentos se realizará utilizando el método del costo amortizado mediante la tasa de interés efectiva.

Cuando TDM Transportes S.A.S. adquiere un bien tangible o intangible a través de un leasing y éste cumple con las condiciones descritas en la política contable de arrendamientos, para ser clasificado como un arrendamiento financiero, debe reconocer desde la firma de dicho contrato una obligación a favor de la entidad financiera (que será el menor entre el valor razonable del bien arrendado, o el valor presente de los pagos mínimos por el arrendamiento determinados al inicio del arrendamiento).

12. Beneficios a Empleados

Beneficios a corto plazo

Son aquellos beneficios que TDM Transportes S.A.S. otorga a los trabajadores y empleados actuales pagaderos en un plazo no mayor a doce (12) meses siguientes al cierre del periodo en el que se ha generado la obligación o prestado el servicio. Entre ellos salarios, auxilio de transporte, aportes al sistema de seguridad social, incapacidades, licencias remuneradas y prestaciones sociales.

También forman parte de este grupo las comisiones, horas extras, cesantías, intereses a las cesantías, vacaciones, prima de servicios, bonificaciones por resultado, plan celular, seguros de vida, pago de incapacidad 100% y plantilla RFI.

Los beneficios post-empleo

Son acuerdos formales o informales en los que TDM Transportes S.A.S. se compromete a suministrar beneficios a los empleados tras la terminación de su periodo de empleo.

Para efectos de esta política se clasifican como planes de aportaciones definidas donde:

- La obligación legal de TDM Transportes S.A.S., se limita a entregar el aporte predeterminado acordado al fondo de pensiones
- El riesgo actuarial, es decir, que los beneficios sean menores a lo esperado, así como el riesgo de inversión son asumidos por el empleado, por lo tanto,

TDM Transportes S.A.S. no tiene la obligación de realizar contribuciones adicionales en caso de que esa entidad no tenga los activos para atender los beneficios de los empleados.

Los beneficios por terminación

Son aquellos beneficios que se pagan a los empleados como consecuencia de:

- La decisión de la Empresa de terminar el contrato antes del tiempo pactado

Para efectos de esta política contable TDM Transportes S.A.S., considerará como un beneficio por terminación el pago de la indemnización por despido sin justa causa a alguno de sus trabajadores.

13. Provisiones, activos y pasivos contingentes

Un activo contingente representa la probabilidad de que TDM Transportes S.A.S. obtenga beneficios económicos futuros producto de demandas, pleitos y litigios a favor de TDM Transportes S.A.S. y cuyo desenlace futuro confirmará o no la existencia del activo.

Un pasivo contingente es aquel cuyo monto es determinable o no en forma confiable pero su desenlace final es incierto o remoto. También se incluyen como pasivos contingentes aquellos cuyo desenlace final es probable pero su monto no es determinable en forma confiable. Los pasivos contingentes no se reconocerán en los Estados Financieros; sólo se revelarán en notas cuando su monto sea significativo, en cuyo caso describirá la naturaleza del mismo y su estimación.

Una provisión representa un pasivo calificado como probable, cuyo monto es estimable confiablemente pero, cuyo valor exacto final y la fecha de pago es incierto.

Cuadro 2. Provisiones, activos y pasivos contingentes.

SITUACIÓN	RECONOCIMIENTO	REVELACIONES
Si TDM Transportes S.A.S. posee una obligación presente que probablemente exija una salida de recursos.	Se procede a reconocer una provisión por el valor total de la obligación.	Se exige revelar información sobre la provisión.
Si TDM Transportes S.A.S. Posee una obligación posible , o una obligación presente, que pueda o no exigir una salida de recursos.	No se reconoce provisión.	Se exige revelar información sobre el pasivo contingente.
Si TDM Transportes S.A.S. posee una obligación posible, o una obligación presente en la que se considere remota la posibilidad de salida de recursos.	No se reconoce provisión.	No se exige revelar ningún tipo de información.

Fuente: Elaboración propia.

Las provisiones son un subconjunto de pasivos. Éstas se distinguen de otros pasivos, tales como las cuentas por pagar a proveedores o acreedores comerciales que son objeto de estimación, ya que se caracterizan por la existencia de incertidumbre acerca del momento del vencimiento o de la cuantía de los desembolsos futuros necesarios para proceder a su cancelación.

TDM Transportes S.A.S. reconocerá las provisiones cuando se cumpla la totalidad de los siguientes requisitos:

- A raíz de un suceso pasado se tenga la obligación y/o compromiso, ya sea implícito o legal, de responder ante un tercero
- La probabilidad de que se tenga que desprender de recursos financieros para cancelar tal obligación es mayor a la probabilidad de que no ocurra.
- Pueda realizarse una estimación confiable del monto de la obligación aunque su plazo de liquidación y valor no sea conocido.

14. Impuestos

Esta política será aplicada en la contabilización del impuesto sobre la renta corriente y el diferido que surge de las diferencias contables y fiscales entre activos y pasivos.

Para efectos de esta política se entiende como:

- **Impuesto de renta corriente** al impuesto a pagar por las ganancias fiscales del período (renta líquida gravable más ganancia ocasional gravable).

El impuesto corriente se reconoce en el periodo en el cual surgen los resultados contables como un gasto por impuesto de renta contra un pasivo de impuesto de renta por pagar, el impuesto corriente debe ser reconocido como un pasivo en la medida en que no haya sido cancelado por TDM Transportes S.A.S.

La medición de este impuesto se realiza de acuerdo con las normas tributarias vigentes en la fecha de cierre del periodo gravable usando la tasa de impuesto aplicable según la normatividad tributaria.

- **Impuesto de renta diferido** es aquel que surge por el efecto tributario en las diferencias temporarias entre activos y pasivos contables con respecto a sus bases fiscales. Así mismo surge por el reconocimiento del efecto tributario de las pérdidas fiscales.

Cuadro 3. Impuestos

Diferencias temporarias deducibles	Diferencias temporarias impositivas	Pérdidas fiscales
son aquellas que dan lugar en un futuro a valores que serán deducibles al determinar la renta líquida gravable y/o la ganancia ocasional y en consecuencia genera una disminución en ese futuro del impuesto de renta corriente a pagar. Estas diferencias generan el reconocimiento de un impuesto diferido activo.	son aquellas que dan lugar en un futuro a valores que serán gravados al determinar la renta líquida gravable y/o ganancia ocasional y en consecuencia generan un aumento en ese futuro del impuesto de renta a pagar. Estas diferencias generan el reconocimiento de un impuesto diferido pasivo.	son aquellas que surgen en virtud de la aplicación de las normas tributarias por medio del cual los costos y deducciones son superiores a los ingresos fiscales y que dan lugar a su compensación en periodos futuros de conformidad con las normas fiscales vigentes en el periodo gravable. Estas partidas generan el reconocimiento de un impuesto diferido activo, siempre que se puedan compensar con ganancias fiscales de periodos posteriores.

Fuente: Elaboración propia.

El efecto tributario de estas diferencias se reconocerán en el momento en que se origina la diferencia temporaria y se reconocerá como un menor o mayor valor del gasto en el estado de resultados integral como impuesto de renta diferido y la contrapartida será un activo o un pasivo no corriente denominado “Impuesto de

renta diferido por cobrar o por pagar”. Si la partida que generó el impuesto diferido afectó el otro resultado integral o el patrimonio contable, se reconocerá en la misma cuenta sin afectar los resultados del periodo.

Será medido multiplicando la diferencia temporaria deducible o imponible por la tasa esperada o la substancialmente anunciada para el momento en que se revierta la diferencia

15. Ingresos

Los ingresos de actividades ordinarias están conformados por los incrementos de los beneficios económicos durante el periodo, que se generan en la realización de las actividades ordinarias o habituales de TDM Transportes., aumentan el patrimonio de la Entidad y no están relacionados con aportes de los socios.

Los ingresos serán por los siguientes conceptos:

- **Ingreso equipo propio**

TDM Transportes S.A.S cuenta con una flota de 104 vehículos que permite responder a las necesidades del cliente y al adecuado manejo de mercancías. La empresa es experta en transporte de operaciones especializadas y de comercio exterior.

- **Ingreso con equipo de terceros**

Corresponde a un 50% de la facturación, esta mezcla es intencional, ya que la compañía tiene como estrategia fortalecer las relaciones con terceros.

- **Ingresos por intermediación**

Este ingreso corresponde al margen que le queda a TDM de las operaciones que contrata con terceros.

RECONOCIMIENTO Y MEDICIÓN

Se medirán al valor razonable de la contrapartida, recibida o por recibir, neto de descuentos.

Los ingresos se reconocerán:

- En la medida que se presta el servicio o cuando se transfieran los riesgos y beneficios asociados a los bienes.

- Cuando sea probable la generación de beneficios económicos asociados a la actividad
- Cuando sea posible determinar confiablemente el valor de éstos

16. Otros Ingresos

El alcance de esta política contable, abarca los otros ingresos que genera TDM Transportes S.A.S.:

- Venta o permuta de activos
- Recuperaciones
- Reintegro de provisiones
- Intereses por venta de vehículos
- Otros ingresos

Los descuentos por pronto pago o financieros no corresponden a otros ingresos debido a que deben descontarse del valor de los activos o bienes adquiridos; la diferencia entre el precio de adquisición en condiciones normales de crédito y el importe pagado, este elemento se reconocerá como gasto por intereses a lo largo del periodo de financiación, lo que implica que los intereses o descuentos financieros no tomados son gasto, no mayor valor del ingreso.

17. Transacciones en moneda extranjera

TDM Transportes S.A.S., ha definido como moneda de presentación a nivel nacional el peso colombiano.

En el caso de que se requiera convertir los estados financieros a otra moneda de presentación con el fin de reportar información en una moneda de presentación diferente al peso colombiano se procede así:

- El saldo de los activos y pasivos se convertirán a la Tasa Representativa del Mercado (TRM) de la fecha de corte de los estados financieros.
- El saldo de los ingresos, costos y gastos se convertirán a la Tasa Representativa del Mercado (TRM) promedio del periodo que se está informando.
- El patrimonio se convierte a la Tasa Representativa del Mercado (TRM) de la transición original (histórica)

Si se presenta una variación significativa de la Tasa Representativa del Mercado (TRM) durante el periodo, se debe usar la TRM que corresponda a cada operación.

Los ajustes por conversión a la moneda de presentación se reconocerán en el patrimonio en una cuenta denominada ajuste por conversión.

18. Presentación de estados financieros

Como mínimo, al 31 de diciembre de cada año, TDM Transportes S.A.S., preparará los siguientes estados financieros:

- Estado de Situación Financiera (Balance General).
- Estado de Resultados Integral
- Estado de cambios en el patrimonio
- Estado de flujos de efectivo
- Notas que incluyan un resumen de las políticas contables más significativas y otra información explicativa.

19. Políticas, cambios en estimaciones y errores

TDM Transportes S.A.S. contabiliza un cambio en una política contable de forma retroactiva, lo cual implica ajustar los saldos iniciales de cada componente afectado del patrimonio neto desde el período contable en el cual se cambiará la política, siempre y cuando sea viable; es decir, desde el período más antiguo que sea conveniente, revelando en las notas a los estados financieros, información acerca de los demás valores comparativos para cada período anterior presentado, como si la nueva política contable se hubiese estado aplicando desde siempre.

TDM Transportes S.A.S. realiza estimaciones razonables sobre algunas partidas de los estados financieros que no pueden ser medidos con precisión, tales como: deterioro de valor de los activos financieros (cuentas por cobrar e inversiones) y vidas útiles y valores residuales de propiedades, planta y equipo, activos intangibles y otros activos objeto de depreciación o amortización.

Los errores descubiertos en un periodo posterior, se corrigen de forma retroactiva, en los últimos estados financieros aprobados antes de haber encontrado el error, re expresando la información comparativa para el periodo o periodos anteriores en los que se originó el error. Está re expresión deberá ser ampliada en una nota especial en los estados financieros próximos.

20. Hechos ocurridos después del Estado de Posición Financiera NIIF

Los hechos ocurridos después del periodo sobre el que se informa: son todos aquellos eventos con materialidad o importancia relativa, ya sean favorables o desfavorables, que se han producido entre el final del periodo sobre el que se informa y la fecha de autorización de los Estados Financieros.

Pueden identificarse dos (2) tipos de eventos:

- Hechos ocurridos después del período sobre el que se informa que implican ajuste
- Hechos ocurridos después del período sobre el que se informa que no implican ajuste

Hipótesis de negocio en marcha: Al cierre del ejercicio contable anual y antes de la autorización de los Estados Financieros, TDM Transportes S.A.S. debe realizar un análisis para determinar si ésta continuará o no operando bajo el concepto de negocio en marcha.

6.7. VALORES CORPORATIVOS

- Transparencia
- Respeto
- Humildad

6.8. CULTURA ORGANIZACIONAL

TDM es una empresa certificada en el control y seguridad de la cadena logística de comercio internacional, la cual busca la protección de sus empleados y demás personas que hacen parte de estas actividades, estableciendo procesos para estandarizar el control del riesgo, involucrando a todo el ámbito organizacional cualquiera sea su tamaño o la naturaleza de su labor.

6.9. OBJETIVOS CORPORATIVOS

1. Aumentar Rentabilidad
2. Crecer en Ingresos
3. Aumentar la eficiencia en flota
4. Fortalecer la flota aliada
5. Aumentar satisfacción del cliente
6. Innovar productos y servicios

7. Aumentar la eficiencia en todos sus procesos
8. Gestionar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad vial, así como la integridad de las personas, las mercancías, los equipos y las instalaciones
9. Desarrollar competencias de los colaboradores
10. Garantizar la sostenibilidad de nuestro negocio
11. Gestionar y minimizar las consecuencias de las actividades relacionadas con el lavado de activos y la financiación del terrorismo.

6.10. PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Nuestra vocación de servicio y compromiso con cada uno de nuestros clientes nos ha llevado a adquirir conocimiento particular y especializarnos en algunas categorías de transporte, contando hoy con personal experimentado y maquinaria específica para atender esas necesidades de una manera óptima.

➤ Transportes Líquidos

El transporte de líquidos especiales requiere maquinaria y equipos que puedan brindarle la garantía de que durante todo el trayecto, las sustancias transportadas se mantendrán en un estado adecuado.

Pero, ¿Qué sería de los líquidos o de los equipos si estos no fueran operados por las personas correctas? Contar con una amplia flota de camiones propios, todos guiados por conductores experimentados nos permite garantizarle no solo que sus líquidos están siendo muy bien transportados, sino que una persona de nuestro equipo vigile que sus condiciones de transporte sean óptimas durante todo el trayecto y ante todas las circunstancias.

En el transporte de líquidos cuente con los equipos y con el personal experimentado de TDM.

➤ Transporte de mercancías peligrosas.

En TDM contamos con vehículos especiales, equipados con herramientas para la atención de emergencias, pero sobretodo contamos con conductores experimentados, certificados en transporte de mercancías peligrosas, de acuerdo a la normatividad vigente.

Sin embargo el compromiso con nuestros clientes y con la comunidad va todavía más allá. Somos miembros del PNRE, el Plan Nacional de Respuesta a Emergencias donde contamos con brigadistas preparados para atender todo tipo de emergencias en las que estén involucradas mercancías peligrosas, así podemos ofrecerle no solo personal experto para la atención de este tipo de eventos, sino también el soporte de nuestros aliados cuando el acontecimiento está fuera de nuestra área.

Para el transporte de mercancías peligrosas TDM cuenta con los equipos especializados, pero sobre todo cuenta con las mejores personas.

➤ **Flota de carga extradimensionada.**

Nuestra geografía y nuestras carreteras son por naturaleza un gran reto para la actividad del transporte, pero cuando lo que usted o su empresa necesitan es mover carga de volúmenes superiores el reto es absolutamente superior.

En TDM contamos con maquinaria y personal experimentado para este tipo de labor, cumpliendo con todos los requisitos logísticos necesarios para esta clase de transporte como seguros de carga especializada, y permiso ante los diferentes entes de control posibilitando una mayor seguridad y total efectividad en la prestación del servicio.

➤ **Consolidación y Desconsolidación.**

Gracias a la experiencia de nuestro personal en el manejo de mercancías, podemos ofrecerle operaciones de consolidación y desconsolidación en puerto, con un manejo totalmente profesional y ofreciéndole a nuestros clientes un sistema sencillo y dinámico que funciona de la manera más efectiva.

Estos son algunos de los beneficios que les ofrecemos a nuestros clientes con la operación de consolidación y desconsolidación:

- Manejo integral de la carga
- Mejora en la asignación y seguimiento de inventarios
- Reducción de tiempo de llegada al mercado
- Optimización de costos directos
- Optimización de costos ocultos
- Mejora en el servicio al cliente
- Distribución más eficiente de la mercancía

➤ **Transporte de Importaciones y Exportaciones.**

Un flujo permanente de vehículos y minuciosos controles de seguridad en carretera nos permiten ofrecerle oportunidad en el transporte y la seguridad de que su mercancía no será alterada.

En TDM contamos con una flota propia de más de 150 camiones ente tractomulas, semicamabajas y furgones, y con el acompañamiento de terceros certificados en nuestros procesos de calidad y seguridad. El transporte desde y hacia puerto está con nosotros en muy buenas manos. Dese la oportunidad de operar sus importaciones o exportaciones a la manera de TDM.

➤ **Transporte de Isotankes y Flexitankes.**

Quienes transportan líquidos saben que los Isotankes y Flexitankes cargados en semicamabajas son la forma más segura y adecuada de hacerlo. Estos vehículos ofrecen una estabilidad superior (20%) para este tipo de carga, además de optimizar la adherencia de las llantas y la distancia de frenado.

En TDM contamos con la mayor flota propia de semicamabajas del país, que son conducidos por conductores certificados y están soportados por un exigente programa de control y mantenimiento para brindare a usted y a su empresa la garantía de que los líquidos que transporta están en manos de una empresa que está preparada para hacerlo de la forma más profesional.

➤ **Administración Logística.**

Con el fin de entregarle una solución completa a cada uno de nuestros clientes, brindamos en cada una de nuestras sedes (Bogotá, Medellín, Buenaventura y Cartagena) el servicio de bodegaje, lo que nos permite ofrecerle mayor cuidado, seguridad y optimización de costos en el manejo de sus mercancías.

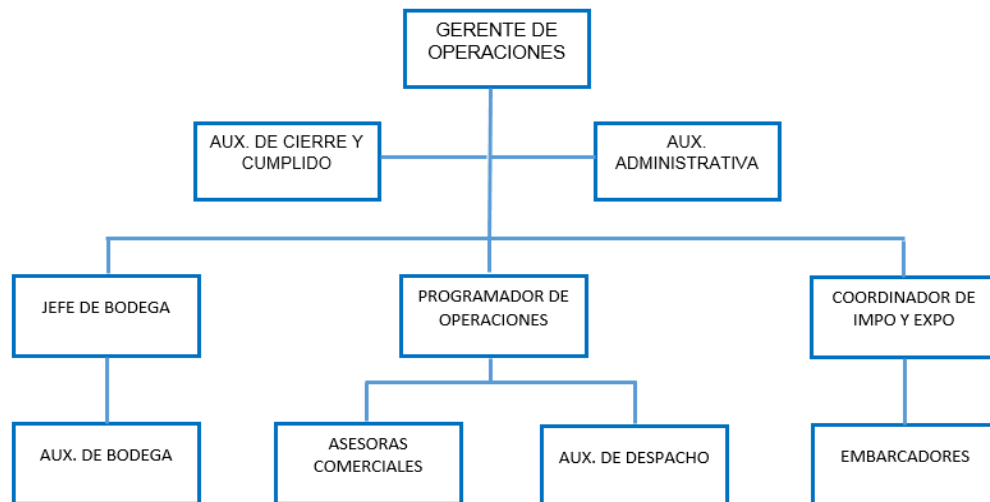
6.11. ESTRUCTURA ORGÁNICA

TDM TRASNPOTES SAS., es una organización que presenta una estructura orgánica lineal o plana, lo que significa que no hay un solo mando, sino que existe una línea de mando más sofisticada en la cual los empleados tienen unas funciones y responsabilidades específicas por las cuales deben de cumplir y

presentar los respectivos informes sin tener que tener al lado un mando. Cada departamento tiene un jefe el cual responde por sus subordinados.

Figura 1. Organigrama de la empresa TDM Transportes SAS.

ORGANIGRAMA TDM TRANSPORTES SAS SEDE BUENAVENTURA



Fuente: Suministrado por la empresa TDM Transportes SAS.

• PROGRAMADOR DE OPERACIONES

Determinar y asignar los recursos, actividades y responsables para prestar el servicio de acuerdo a los requerimientos establecidos por el proceso comercial. Adicionalmente diligenciar correcta y oportunamente los documentos y registros necesarios para el proceso de transporte.

- Seleccionar equipos y conductores
- Solicitar acompañamiento
- Programar cargue y descargue
- Conformar caravanas
- Asignar itinerarios
- Elaborar documentos
- Verificar dato del conductor y vehículo
- Elaborar hojas de vida

- **DPTO. DE BODEGA**

Prestar servicio de almacenamiento, elaborar entradas y salidas, y controlar los inventarios

- Elaborar entrada de almacén
- Realizar despacho de mercancía
- Realizar inventarios

- **ASESORAS DE SERVICIO**

Realizar las diferentes actividades de trazabilidad y seguimiento al servicio para garantizar el cumplimiento de los requisitos del cliente,

- **DPTO DE IMPO Y EXPO**

Ubicar las mercancías a transportar sobre el equipo seleccionado, verificando el estado de recepción y siguiendo las instrucciones estipuladas en la planificación del servicio y de preservación del producto

- Inspeccionar a mercancía, cuando sea factible
- Controlar de cargue
- Asegurar y proteger a carga en el medio de transporte
- Revisión de contenedores vacíos en los patios para exportación
- Sellado de contenedores vacíos para exportación
- Verificar volúmenes y pesos reportados contra los reales
- Verificación de documentos requeridos

- **CIERRE Y CUMPLIDO**

Garantizar que todos los gastos en que se incurren durante la operación queden ingresados en el sistema y se carguen a las operaciones que correspondan.

- Recepción de documentos de transporte
- Revisión de los documentos del transporte
- Ingreso de fecha y hora en el sistema
- Validación y revisión de gastos de operación
- Transferencia e imputación de los gastos (cargar cada gasto al documento de viaje).

6.12. PRINCIPALES CLIENTES

- TINTAS S.A SUN CHEMICAL
- SYNGENTA
- STEPAN
- PREBEL
- PINTUCO
- OTEK
- GRUPO NUTRESA
- NEXANS
- KUEHNE + NAGEL
- INVESA
- INPROQUIM
- HACEB
- DOW
- DHL GLOBAL FORRARDING
- CRYOGAS
- COLORQUIMICA
- CIJEANS
- BIMBO
- PANALPINA
- VESTIMUNDO S.A
- ALICO SOLUCIONES INTEGRALES EN EMPAQUES
- ANDERCOL S.A
- BASF THE CHEMICAL COMPANY

6.13. PERSPECTIVAS DEL NEGOCIO

6.13.1. Formulación Estratégica

La identidad de la compañía es fundamental en el desarrollo de cualquier estrategia que nos propongamos realizar, y por tal motivo es clave que las personas se sientan identificadas, realizadas y comprometidas con el pensamiento y actuar que hemos identificado es el legado que hemos recibido de tiempo atrás y el que nos generará el éxito futuro; por eso trabajamos en un objetivo/foco de TDM, los principios básicos que guían nuestras acciones para cumplir el objetivo, los valores que nos guían y que caracteriza una persona TDM.

Objetivo/Foco:

Generar vivencias diferenciales y perdurables.

➤ Principios Básicos Guían Nuestras Acciones para Cumplir el Objetivo

1. Enérgicos y apasionados por el servicio. Como compañía de servicio de transporte es un eje fundamental en el desarrollo de la compañía, entendiendo que aplaudimos y gozamos cuando cumplimos y rigurosos cuando no se cumple. No entendiendo zalamería.

2. Sentido de equilibrio laboral. Entendiendo que la vida va más allá de la

3. Personas positivas por naturaleza. No de fachada.

4. Equipo cohesionado con gran capacidad de trabajo enfocado a resultados.

Con alcance a todas la organización.

5. Profundización en el conocimiento y relacionamiento con nuestros clientes. Con alcance de clientes internos y externos.

6. Convencimiento de que hay diferentes formas a las existentes para la realización de nuestra actividad (Innovación). Que agreguen valor.

7. Accountability (responsabilidad en las acciones y resultados de acuerdo a los derechos de decisión). Se tienen herramientas como procesos, descriptivo de cargos y roles y perfiles que ayudan a sustentar esta acción, teniendo en cuenta el respeto de los conductos y manteniendo la apertura de comunicación entre las diferentes áreas y personas. Se debe profundizar en la disciplina de pedir y entregar la tarea.

8. Apertura y libertad de compartir y debatir opiniones e ideas. Los argumentos son fundamentales en el libre debate con respeto e independencia de la jerarquía, teniendo claro que los debates son hacia las ideas y no hacia las personas.

9. Nos gustan los desafíos, hacen parte de nuestro trabajo y lo disfrutamos afrontándolos con pasión y perseverancia.

Buscamos que la información contable pueda satisfacer las necesidades de sus principales usuarios, de igual manera busque realmente servir a sus intereses y ofrezca información a la medida de sus necesidades, además de información cuantitativa, información cualitativa de alta utilidad para la toma de decisiones.

Figura 2. Cuadro de Mando Integral



Fuente: http://calidad-gestion.com.ar/51boletín/46_iso_9000_cuadro_mando_integral.

El Cuadro de Mando Integral como sistema de gestión permite:

- Clarificar y consensuar la estrategia de la organización
- Comunicar la estrategia a toda la organización
- Alinear objetivos personales y sectoriales con la estrategia
- Identificar y alinear iniciativas estratégicas
- Desarrollar revisiones estratégicas

De este modo, el **cuadro de mando integral o balanced scorecard** puede ayudar a planificar mejor, entender y comunicar la estrategia, y a gestionar mejor con una visión más global y a largo plazo.

Vemos que muchas empresas consiguen ventajas competitivas gracias a la especialización de las capacidades funcionales: en la fabricación, compra, distribución, marketing y tecnología. Estas especializaciones rindieron unos beneficios considerables, pero con el tiempo el máximo crecimiento de la especialización funcional condujo a una enorme ineficiencia, la no cooperación entre departamentos y unos lentos procesos de respuesta.

6.13.2. Riesgos Inherentes

La evaluación de riesgos es un tema complejo que es objeto de profundo debate dentro de la comunidad contable. El riesgo inherente es generalmente descrito como un riesgo de que las transacciones contengan errores importantes, independientemente de los controles internos. Un riesgo inherente es uno que se encuentra en el ambiente y afecta a varias categorías o clases de transacciones.⁸

El mayor ejemplo de un riesgo generalizado e inherente es el fraude cometido por la alta dirección. Los empleados de alta dirección suelen tener la capacidad de evadir o reducir la efectividad de los controles financieros. Por lo general, tienen la capacidad de falsificar anotaciones en cuentas y evitar ser detectados por los auditores. De esta manera, el riesgo de fraude es inherente en los estados financieros; debido a que un fraude puede infectar todos los asientos contables, también es generalizado.

Riesgo de la continuidad de las actividades

El riesgo de la continuidad de las actividades es el riesgo de que una empresa no funcione en el futuro previsible - el riesgo, es en esencia, que un negocio vaya a fracasar. Una empresa se considera en general un negocio en marcha, en ausencia de prueba de lo contrario, pero el riesgo debe ser evaluado por los auditores en los estados financieros.

8- www.ehowenespanol.com › Finanzas

Estimaciones

El riesgo de la continuidad de las actividades puede considerarse inherente y generalizado porque se basa en las estimaciones para juzgar las perspectivas de la empresa. La evidencia de auditoría, por su propia naturaleza, comprende los registros de transacciones que ya han ocurrido. Sin embargo, la continuidad de las actividades de riesgo, ya que se compone de las estimaciones de la administración del futuro, es susceptible a la manipulación y por tanto es un riesgo inherente y generalizado.

6.14. ENTORNOS DEL SIC EN TDM TRANSPORTES

Las compañías hoy en día tienen una dependencia total y absoluta de su entorno, y gran parte de su éxito se debe a como se relacionan con este, y como enfrentan los cambios y a su vez como se adaptan a ellos. Por ello TDM cuenta con una flota propia de más de 100 vehículos y un amplio grupo de proveedores aliados que le permiten movilizar sus mercancías desde las ciudades principales hacia un gran número de destinos a lo largo de la geografía nacional.

Delgadillo Diego resalta este aspecto cuando argumenta que “el intento de analizar y caracterizar el entorno del sistema sirve para construir y delimitar, al menos pedagógicamente, el escenario que el profesional contable enfrenta y empezar a reconocer explícitamente la presencia de factores y variables que deben ser tenidos en cuenta para la administración del problema”.

El entorno y medio ambiente no es un factor controlable por quienes dirigen y manejan el sistema. Por el contrario, hay una relación de dependencia del sistema frente a su entorno. El sistema de información contable es influido en primera instancia por las operaciones y características del ente económico, las cuales constriñen su funcionamiento. La naturaleza de la información contable, su proceso y presentación están moldeados por las condiciones de gestión y operación de la empresa, según sea su tamaño, actividad y marco jurídico.

6.14.1. Entorno Externo

El Transporte de Carga por carretera en Colombia es un pilar fundamental en la dinámica de la economía del país, ya que se constituye en la herramienta básica para colocar los productos al alcance del consumidor en el territorio nacional o en

el extranjero. Por esta razón, es indispensable que el sector transporte cuente con los elementos necesarios para asumir el gran compromiso que tiene en el desarrollo económico.

El Ministerio de Transporte como ente rector, ha venido trabajando en dotar al sector de la información necesaria para poder evaluar el papel que viene desempeñando dentro del aparato productivo nacional, para la planeación hacia futuro y la formulación de políticas de desarrollo, buscando el mejoramiento del servicio en términos de calidad y eficiencia, y en consecuencia obtener una mayor competitividad de los productos colombianos tanto en el ámbito interno como externo. De esta manera TDM se a dotado de un sistema vídeo-vigilancia y control, para que sus clientes tengan la posibilidad de conocer al detalle el proceso de su mercancía. Además cuenta con puestos de control físicos y virtuales ubicados a lo largo de la geografía nacional para tener comunicación con todos sus conductores.

6.14.2. Entorno Socio-Político

El transporte juega un papel relevante en la economía especialmente dentro del proceso de globalización por ser factor determinante en la competitividad de los productos y servicios que el país pueda ofrecer en los mercados internacionales, por su contribución en la producción industrial y agrícola, y por su aporte al incremento del bienestar individual al facilitar la movilidad y la accesibilidad a servicios básicos tales como educación y salud. Así mismo se constituye en una importante fuente de rentas para el Estado, generador de empleo y en consecuencia contribuye a disminuir las diferencias en el ingreso per. Capita.

Es factor determinante en la formación de un mercado amplio y en la vinculación de regiones aisladas. De esta manera el sector transporte pretende elevar la eficiencia en la prestación del servicio de transporte en términos de calidad, oportunidad, tiempo y costos, así como extender su cobertura a las regiones más aisladas de la geografía nacional.

6.14.3. Entorno Económico

El funcionamiento del sistema económico de un país, mediante sus agentes y componentes, genera una dinámica productiva de bienes y servicios que es la que

permite dar razón y existencia del sistema contable de la empresa. Dicho de otro modo, el origen de cualquier sistema contable, se fundamenta y desarrolla únicamente en función de su significado económico, especialmente en lo que a la contabilidad financiera se refiere.

Frente al funcionamiento del sistema económico, la contabilidad da respuesta concreta con la creación de sistemas de información particulares y con condiciones de operación específicas, en este caso sistemas de información contable para el sector de transportes.

En colaboración con cada uno de sus clientes, los funcionarios de TDM transportes, analizan la cadena de abastecimiento y proponen soluciones logísticas que permitan minimizar sus costos de operación y maximizar el nivel de servicio. Este equipo posee el conocimiento y las herramientas estadísticas, financieras y de simulación que permite evaluar las diferentes formas de operación.

6.14.4. Entorno Legal

El decreto 2092 de 2011, en el cual se fija la política tarifaria y los criterios que regulan las relaciones económicas entre los actores del servicio público de transporte terrestre automotor de carga y se establecen otras disposiciones, indica que el transporte terrestre automotor de carga es un factor esencial para la mejora de la competitividad del sector productivo, en particular del comercio exterior, convirtiéndolo en un objetivo estratégico para el Gobierno Nacional.

Que en el Documento CONPES 3489 de 2007 "Política Nacional de Transporte Público Automotor de Carga", el Gobierno Nacional fijó como política, migrar hacia un esquema de regulación basado en el principio de intervenir sólo en los casos en que se presenten fallas de mercado y propone la creación del Índice de Precios del Transporte, que deberá estar fundamentado en una metodología que refleje la realidad del mercado, que contenga una estructura de costos de operación eficiente y que sirva de base para formular parámetros de regulación y fórmulas tarifarias. Documento en el cual se basa TDM Transportes para el buen funcionamiento de sus actividades.

- **La legislación comercial**

Jurisprudencia: Corte Constitucional Sentencia C-066 de 1999. La naturaleza del transporte y los distintos fundamentos constitucionales de la regulación estatal en este campo.

En términos muy esquemáticos, el transporte consiste en la movilización de personas o de cosas de un lugar a otro, por distintos medios o modos, como pueden ser el transporte aéreo, terrestre, fluvial, férreo, etc. Esa movilización puede ser directamente realizada por el interesado, o por el contrario éste puede recurrir a personas o entidades que están dedicadas a prestar esos servicios. A su vez, estas empresas especializadas pueden ofrecer ese servicio de manera puntual a un usuario específico, o por el contrario brindarlo en forma masiva a la colectividad, por medio de sistemas de transporte público.

TDM cuenta con una flota propia de más de 100 camiones en diferentes configuraciones, y con el acompañamiento de terceros certificados en sus procesos de calidad y seguridad. El transporte desde y hacia puerto está con nosotros en muy buenas manos.

- **Legislación laboral**

Política EFR (Empresa familiarmente responsable).

Desde el año 2009, la empresa está certificada como Empresa familiarmente responsable, honrando su compromiso con una logística más humana y buscando establecer políticas de conciliación entre la vida personal y laboral de los colaboradores.

- Buscan ser coherentes con su promesa de ser la empresa de la logística más humana.
- Quieren demostrar con hechos, que se preocupan por las personas y su bienestar.
- Se interesan por que sus colaboradores encuentren el equilibrio entre los entornos laboral y personal y disfruten el tiempo que pasen en la compañía.

- **Legislación fiscal**

DECRETO NÚMERO 173 DE 2001, Por el cual se reglamenta el Servicio Público de Transporte Terrestre Automotor de Carga”.

El presente Decreto tiene como objeto reglamentar la habilitación de las empresas de Transporte Público Terrestre Automotor de Carga y la prestación por parte de estas, de un servicio eficiente, seguro, oportuno y económico, bajo los criterios básicos de cumplimiento de los principios rectores del transporte, como el de la libre competencia y el de la iniciativa privada, a las cuales solamente se aplicarán las restricciones establecidas por la Ley y los Convenios Internacionales.

Las disposiciones contenidas en el presente Decreto se aplicarán integralmente a la modalidad de Servicio Público de Transporte Terrestre Automotor de Carga, en todo el territorio nacional, de acuerdo a los lineamientos establecidos en las leyes 105 de 1993 y 336 de 1996.

6.14.5. Entorno Tecnológico

TDM Transportes S.A., una empresa colombiana de transporte por carretera, implementó DocuWare para mejorar el proceso de facturación. La empresa ha logrado amortizar la inversión en un año aproximadamente, ahorrando decenas de miles de dólares cada año.

Reducir el tiempo de facturación ha mejorado el flujo de caja y el servicio al cliente, y permite a TDM cumplir con las leyes colombianas de conservación de registros; la empresa puede mantener un control y una seguridad plenos sobre los bienes transportados.

TDM garantiza las fechas de llegada y ofrece a sus clientes un seguimiento en tiempo real a través de Internet o del correo electrónico

6.14.6. Entorno Directo o Interno

La captura de información se realiza en dos fases. En primer lugar, siempre que TDM imprime un conocimiento de embarque o una factura, se genera, indexa y almacena automáticamente un archivo PDF en el archivador DocuWare.

La segunda fase de captura se produce cuando los conductores entregan los documentos a TDM después de realizar un envío. En este momento, el comprobante firmado de los formularios de entrega y otros documentos de apoyo se escanean y almacenan en el servidor principal que está ubicado en la oficina corporativa. La indexación de los documentos se realiza como mínimo en cinco campos diferentes mediante la tecnología OCR, los códigos de correspondencia y la información almacenada en la base de datos de TDM. Estos campos son: fechas, clientes, número de pedido del cliente, descripción de los servicios y oficina de origen. Después de tan solo tres meses de uso, el archivo contenía más de 70.000 documentos de varias páginas.

TDM está trabajando para crear una cultura del cliente para que se acepten los archivos digitales sin oponer resistencia. Los antiguos documentos en papel, actualmente almacenados, se digitalizarán durante la segunda fase del proyecto. Se prevé implementar DocuWare para gestionar todos los procesos en la organización que dependan de documentos.

- **Área o función de mercado**

La empresa TDM Transportes, Fortalece su gestión comprometiéndose con la consolidación de la red logística, la actualización tecnológica de infraestructura, el afianzamiento de las relaciones con sus proveedores, el desarrollo integral del equipo humano, el cumplimiento de los requisitos legales aplicables y otros que suscriba la organización, regulaciones ambientales y de seguridad industrial y salud ocupacional aplicables, la mitigación y control de impactos ambientales y de la contaminación producida, la identificación valoración y control de los peligros potenciales y reales existentes en los procesos que puedan afectar a trabajadores, contratistas y visitantes, y la gestión permanente de los procesos hacia la mejora continua del Sistema Integrado de Gestión para la Calidad, el Medio Ambiente, y la Seguridad Industrial y Salud Ocupacional.

La vocación de servicio y el compromiso con cada uno de sus clientes los ha llevado a adquirir conocimiento particular y especializarse en algunas categorías de transporte, contando hoy con personal experimentado y maquinaria específica para atender esas necesidades de una manera óptima.

Con el fin de entregarle una solución completa a cada uno de sus clientes, brindan en cada una de las sedes (Bogotá, Medellín, Buenaventura, Cartagena y Cali) el servicio de almacenamiento transitorio, lo que permite ofrecerle mayor cuidado, seguridad y optimización de costos en el manejo de mercancías.

Gracias a la experiencia de todo el personal en el manejo de mercancías, pueden ofrecer operaciones de consolidación y desconsolidación en puerto, con un manejo totalmente profesional y brindando a sus clientes un sistema sencillo y dinámico que funciona de la manera más efectiva.

También Cuenta con un plan de contingencia; este plan se considera como un elemento de política de medio ambiente y de prevención de desastres, que permite afianzar y fortalecer las operaciones de la empresa, con lo cual garantiza el respaldo a sus mercancías mientras se encuentran bajo nuestra responsabilidad.

- **Área de finanzas o de administración financiera**

El plan financiero del ente económico es vital. En las pequeñas y medianas empresas esta actividad está ligada al sistema contable, pero en la medida en la que se desarrolla y crece el número de los productos así como los procesos de trabajo, se hace necesario que alguna persona o área de trabajo asuma en forma especializada esta responsabilidad de manejo de los recursos monetarios y financieros.

- **Área de administración de personal**

TDM Transportes cuenta con conductores certificados en Norma de Competencia Laboral que los acredita como personal capacitado para transportar mercancías peligrosas en vehículos automotores de acuerdo con la Legislación y Normatividad Vigente.

Todo el personal está preparado para atender todas las necesidades. La responsabilidad y confiabilidad son garantía del cumplimiento de los compromisos que adquirimos con cada uno de sus clientes.

TDM Transportes se presenta como una empresa humana debido a que en ella creen que es posible hacer un trabajo de una forma diferente, con las personas como su recurso más importante y el bienestar como su objetivo, y para lograrlo, brindan un excelente servicio y soluciones costo- efectivas a cada uno de sus clientes. Cabe destacar que para ello se basan en los siguientes artículos.

7. SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE

El propósito básico del sistema de información contable de una organización es proveer información útil acerca de una entidad económica, para facilitar la toma de decisiones de sus diferentes usuarios tales como, accionistas, acreedores, inversionistas, administradores o las mismas autoridades gubernamentales. En consecuencia de que el sistema de información contable de una empresa sirve a un conjunto de diversos usuarios, se originan diferentes ramas o subsistemas.

- El subsistema de información financiera: contabilidad financiera.
- El subsistema de información fiscal: contabilidad fiscal.
- El subsistema de información administrativa: contabilidad administrativa.

Subsistema de información financiera- Está conformado por una serie de elementos tales como las normas de registro, criterios de contabilización y formas de representación de información de usuarios externos. A este tipo de sistema de información se le conoce debido a que expresa en términos cuantitativos y monetarios las transacciones que realiza una entidad así como ciertos acontecimientos económicos que le afectan, con el fin de proporcionar información útil y confiable a los diferentes usuarios externos para su toma de decisiones.

Los usuarios de la contabilidad financiera-. La información financiera es útil para los accionistas, acreedores, analistas e intermediarios financieros, el público inversionista, los organismos reguladores y para todos aquellos usuarios externos de la información contable de una organización económica.

Subsistema de información fiscal- Está diseñado para dar cumplimiento a las obligaciones tributarias de las organizaciones respecto de usuario específico: el fisco. A las autoridades gubernamentales les interesa contar con la información de las diferentes organizaciones económicas para cuantificar el monto de la utilidad que haya obtenido de acuerdo con las leyes fiscales en vigor como producto de sus actividades y así poder determinar la cantidad del impuesto que le corresponde a pagar.

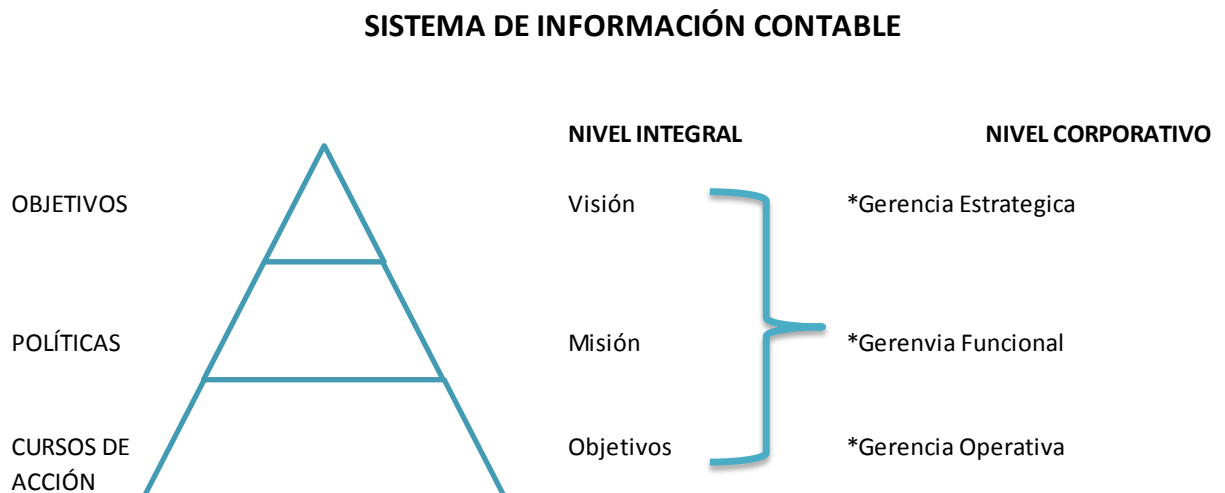
Los usuarios de la contabilidad fiscal-. La información generada por el subsistema de información fiscal es útil para las autoridades gubernamentales.

Subsistema de información administrativa- La contabilidad administrativa es un sistema de información al servicio de las necesidades internas de la administración orientado a facilitar las funciones administrativas de planeación y

control así como la toma de decisiones. Entre las aplicaciones se encuentran la elaboración de presupuestos, la determinación de costos de producción y la evaluación de la eficiencia de las diferentes áreas voluntarias de la organización, así como el desempeño de los diferentes ejecutivos de la misma.

Los usuarios de la contabilidad administrativa-. La información generada por este subsistema, es útil solo para los usuarios internos de la organización representados por los directivos de la misma, especialmente por los directores generales, gerentes de área, jefes de departamento, entre otros.

Figura 3. Sistema de Información Contable.



Fuente: Elaboración Propia

El sistema de información contable debería ser apropiado para proveer la información que la empresa necesita. Siempre se requieren sistemas especializados de contabilidad para satisfacer las diversas necesidades de información de los administradores, para informar a los inversionistas, para declarar y pagar impuestos, para informar a las diversas autoridades gubernamentales. Estos sistemas operan en conjunto para satisfacer los requerimientos de quienes deciden acerca de una empresa. Las decisiones de los administradores no son independientes de las que adoptan los inversionistas, los clientes, los proveedores, etc. La información emitida al exterior influye en las

decisiones internas. La contabilidad financiera es una ventana que permite apreciar desde el exterior las consecuencias de las decisiones adoptadas por los administradores. Luego, las decisiones de los administradores constituyen el principal interés de la contabilidad financiera y la contabilidad gerencial.

a. Procedimientos de comparación

La técnica de la comparación consiste en determinar las semejanzas y diferencias existentes que contienen los Estados Financieros y específicamente el Balance General, la idea es examinar su importancia en función de valores absolutos y relativos para diagnosticar las variaciones que se hayan producido. Puede ser en un año o comparando varios años consecutivos.

Para comparar una cuenta, puede emplearse como referencia el importe total del Activo, del Pasivo o de los Resultados; así mismo puede compararse el total del Patrimonio, los balances actuales con los anteriores o comparar nuestros balances con los de otras empresas o estándares de referencia en el sector en que se participa. A través de un estado financiero básico tal como es el caso del estado de cambios en la situación financiera se presentara esta técnica, ya es el enfoque más utilizado y conveniente para las empresas por que se basa en el análisis de variaciones

El enfoque para el estado de cambio en la situación financiera consiste en analizar los cambios en todas las demás partidas del estado de situación financiera o balance general, y clasificarlos en: operaciones, inversiones y financiamiento. Su elaboración está constituida por:

- Dos estados de situación financiera (es decir, un estado de situación financiera comparativo) referidos al inicio y al fin del periodo al que corresponde el estado de cambios en la situación financiera.
- Un estado de resultados correspondiente al mismo periodo.
- Información adicional con relación a las operaciones y acontecimientos registrados en el ejercicio (notas).

El proceso consiste en analizar las variaciones resultantes del estado de situación financiera comparativo para identificar los incrementos y los decrementos en cada una de las partidas del estado de situación financiera, lo cual termina con el incremento o decremento neto del efectivo. Para realizar este análisis es importante identificar el flujo de efectivo generado o destinado a la operación, que consiste en traducir la utilidad neta reflejada en el estado de resultados, a flujo de

efectivo, separando las partidas incluidas en dicho resultado que no implica desembolso de efectivo, como el gasto por depreciación y las amortizaciones.

La finalidad del estado de cambios en la situación financiera es representar toda la información relevante relacionada con el manejo de efectivo; es decir, su obtención y utilización por parte de la entidad durante un periodo determinado y, como consecuencia, mostrar una síntesis de los cambios ocurridos en la situación financiera para que los usuarios de los estados financieros puedan conocer y evaluar la liquidez de la entidad.

2. Limitaciones de la información financiera

La información financiera tiene como característica primordial el ser útil, es decir, que sirva para lo que fue diseñada: la toma de decisiones. Dado que el propósito fundamental de la contabilidad es preparar información financiera que fundamente el proceso de toma de decisiones de los distintos usuarios, para asegurar su calidad es necesario que cumplan con una serie de características básicas, utilidad, confiabilidad y provisionalidad.

La importancia de los estados financieros se enfoca en que a través de ellos los usuarios externos ya sean acreedores o accionistas visualicen el desempeño financiero de una organización. Por ejemplo algún individuo que tiene participación accionaria en una empresa pública; la mejor manera para apreciar que tan buena ha resultado su inversión es analizar con detenimiento los estados financieros básicos que ha generado dicha compañía. En muchos casos, podrá complementar su evaluación con los comentarios y graficas adicionales que se le puedan agregar, pero la información contenida en los estados financieros seguirá siendo la parte fundamental.

El producto final del proceso contable son los estados financieros, elemento necesario para que los diversos usuarios puedan tomar decisiones. La información financiera que dicho usuarios requieren se centra primordialmente en la evaluación de la situación financiera, de la rentabilidad y la liquidez. Con base en las necesidades de información de los usuarios la contabilidad considera que todo negocio debe presentar cuatro informes básicos:

- El estado de situación financiera o balance general, cuyo fin es presentar una relación de recursos (activos) de la empresa así como de las fuentes de financiamiento (pasivo y capital) de dichos recursos.
- El estado de resultados que informa sobre la rentabilidad de las operaciones.

- El estado de variación en el capital contable, cuyo objetivo es mostrar los cambios en la inversión de los dueños de la empresa.
- El estado de cambios en la situación financiera, cuyo objetivo es dar información acerca de la liquidez del negocio; es decir, presentar una lista de las fuentes de efectivo y de los desembolsos del mismo, lo cual constituye una base para estimar las futuras necesidades de efectivo y sus probables fuentes.

Los objetivos de los Estados Financieros están afectados por el ambiente de negocios en donde opera la entidad, por las características y limitaciones del tipo de información que los estados financieros pueden proporcionar, como por ejemplo podemos notar algunas de las limitaciones de la información financiera:

- Las transformaciones internas, transacciones y otros eventos, que afectan económicamente a la entidad lo cual puede afectar su comparabilidad.
- Los estados financieros, especialmente el balance general, presentan el valor contable de los recursos y obligaciones y no pretenden presentar el valor razonable de la entidad en su conjunto, tales como los recursos humanos, capital intelectual, el producto, la marca, el mercado, etc.
- Por referirse a negocio en marcha, están basados en varios aspectos en estimaciones juicios que son elaborados considerando los distintos cortes de periodos contables.
- Para su presentación en ocasiones se tiene que recurrir a estimaciones y juicios personales.
- Presenta de manera “razonable” la situación financiera de la empresa y sus resultados, pero no muestra la realidad al 100%.

3. Aplicaciones prácticas utilizando software especializado

Hay muchos tipos de aplicaciones de software de contabilidad en el mercado hoy en día y las aplicaciones están destinadas a realizar funciones de contabilidad para las grandes organizaciones empresariales. Aunque otros están destinados a uso personal, sin embargo otras aplicaciones se encuentran en un punto intermedio que desempeñe las funciones adecuadas para las pequeñas empresas, así como aquellas que se adaptan a la persona promedio. El software disponible varía desde los más simples a los más complejos, con mucha variación en el precio también.

Podemos llamar software contable a los programas de contabilidad o paquetes contables informáticos basados en los elementos tecnológicos o ayudados de

estos, destinados a sistematizar y simplificar las tareas de contabilidad con el uso de elementos sistematizados. El Software contable registra y procesa las transacciones históricas que se generan en una empresa o actividad productiva: las funciones de compras, ventas, cuentas por cobrar, cuentas por pagar, control de inventarios, balances, producción de artículos, nóminas, etc. Para ello solo hay que ingresar la información requerida, como las pólizas contables, ingresos y egresos, y hacer que el programa realice los cálculos necesarios.

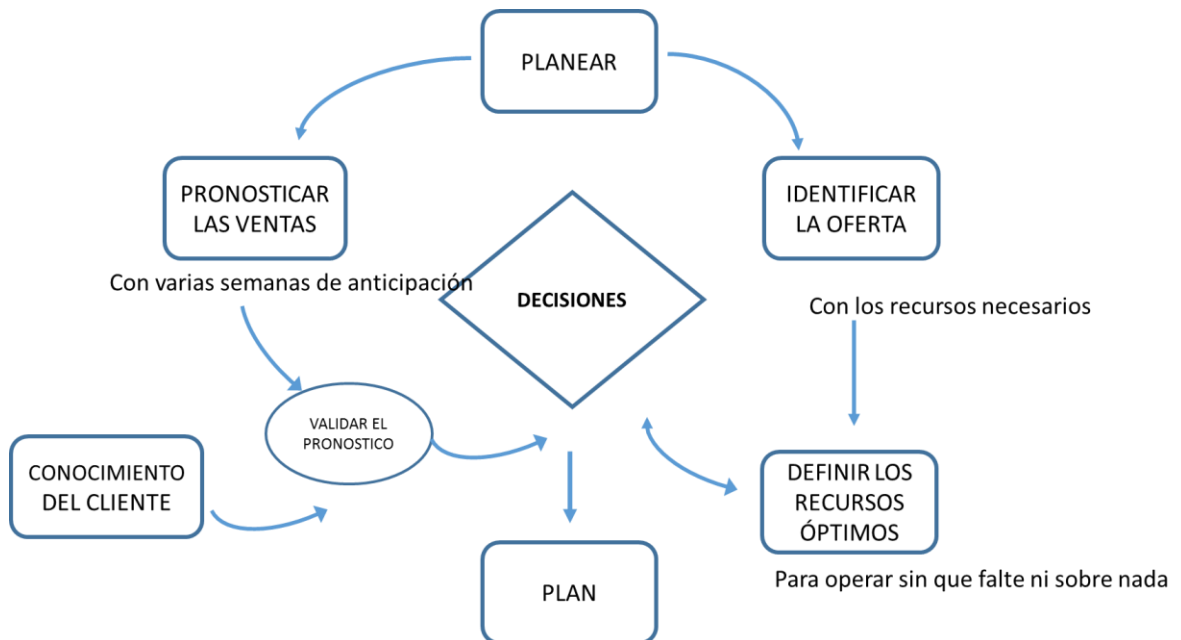
Estas funciones pueden ser desarrolladas internamente por la compañía o la organización que lo está utilizando o puede ser adquirido a un tercero, existiendo también una combinación de ambas alternativas, es decir, un paquete de software desarrollado por un tercero con modificaciones locales.

Actualmente las características de los Software contables, exigidas por los usuarios, ha permitido que en la oferta de los mismos, sus atributos mejoren en relación al pasado. Así hoy en día los Software Contables, son integrados entre la parte de gestión y la parte contable, ya no en procesos posteriores sino en línea, es decir, en tiempo real.

Su principal características es que atiende a empresas con necesidades de hacer participar a varios usuarios simultáneamente, existen aplicativos de software contable con opción de multiusuarios concurrentes y otros que no la tienen, y con procesos integrados a la contabilidad de la empresa. El más complejo y costoso software de contabilidad de los negocios es el High end, frecuentemente parte de un extenso juego de software.

Algunas empresas optan por desarrollar su propio software de contabilidad, adaptarla completamente a sus necesidades particulares. Otras empresas optan por comprar ya hechas paquetes de software. Muchas organizaciones utilizan una combinación de los dos, la compra de software y la aplicación de las modificaciones locales para hacerlo más eficiente.

Figura 4. Proceso para la Toma de Decisiones.

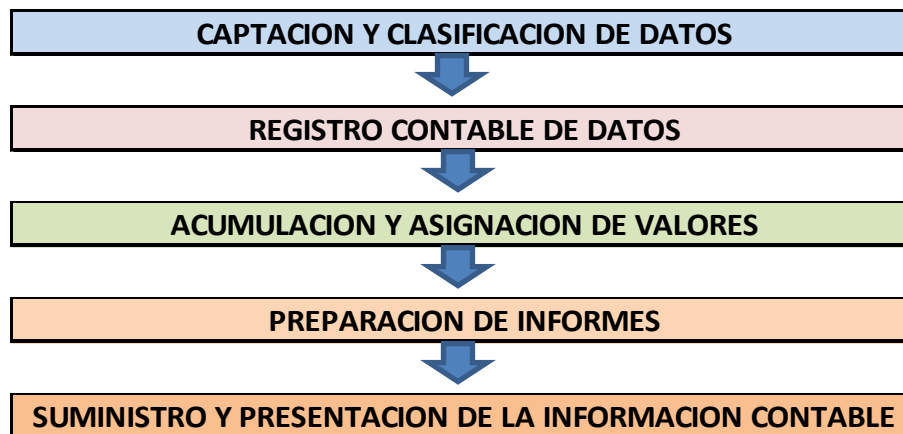


Fuente: Elaboración Propia

7.1. ANÁLISIS DE LA ESTRUCTURA DEL SIC DE TDM TRANSPORTES SAS

En el sistema contable de TDM Transportes SAS, se realizan registros sistemáticos de la actividad comercial diaria en términos económicos. De esta manera se llevan a cabo todo tipo de transacciones que se pueden expresar en términos monetarios y que se deben registrar en el sistema SAP.

Figura 5. Proceso de transformación contable de transacciones.



Fuente: Elaboración Propia

1. Captación y Clasificación de datos: En esta etapa intervienen el personal de Bodega, conductores y cierre y cumplido. El funcionario de cierre y cumplido es quien está encargado de recibir todos los documentos necesarios para su posterior registro.

2. Registro contable de datos: Este proceso lo realiza el auxiliar de facturación (Cierre y cumplido), luego de revisar cada uno de los documentos, hace el posterior registro en el software contable SAP.

3. Acumulación y asignación de valores: Se da cuando se presentan operaciones nuevas y llegan facturas de proveedores con un valor correspondiente, siendo esta una operación realizada a varios clientes de la empresa; es aquí donde debe esperar la asignación de valores por parte de la gerencia después de que ésta verifica y analiza las operaciones realizadas.

4. Preparación de informes: La preparación de los informes comprende de acuerdo a las necesidades manifestadas por la gerencia, comparaciones de facturación de diferentes periodos de un proveedor en especial o análisis en tiempo determinado de facturaciones o costos.

5. Suministro y presentación de la información contable: La auxiliar de facturación genera el informe a través del software contable SAP, la funcionaria debe verificar si este cumple con las necesidades de la gerencia, para la respectiva toma de decisiones.

Estos cinco pasos que se han descrito, constituyen los medios que se utilizan para crear la información contable de la empresa. Sin embargo, el proceso contable incluye algo más que la creación de información, también involucra la comunicación de esta información entre el área de contabilidad y la interpretación que se entregue a la gerencia de esta información contable para ayudar en la toma de decisiones comerciales. Un sistema contable debe proporcionar información a los gerentes y también a varios usuarios externos que tienen interés en las actividades financieras de la empresa.

7.2. IMPORTANCIA DEL SIC PARA TDM TRANSPORTES SAS

Para TDM Transportes SAS., El Sistema de Información Contable es importante ya que les genera información la cual es la base fundamental para la toma de decisiones económicas y administrativas y de esta forma se pueden tomar decisiones de manera correcta, ya que es la fuente que alimenta los indicadores con lo cual miden la capacidad del nivel de su servicio y el cumplimiento de sus presupuestos.

- Evaluar el desempeño de la empresa con respecto a sus metas y estrategias, a través del análisis de razones financieras y el análisis de flujos de efectivo.
- Permite identificar los generadores de ganancias y riesgos claves en la compañía.
- Planear de acuerdo la información planean sus estrategias para competir en el mercado.
- La administración de liquidez y solvencia.
- El SIC es la principal fuente para detectar, haciendo los análisis pertinentes, las posibles existencias de alguna anomalía, o bien, permite identificar las fortalezas y debilidades actuales, pasadas, y futuras.
- Para poder realizar sus proyecciones a corto y largo plazo.
- Para conocer cuál es su liquidez, la capacidad para enfrentar sus pasivos a corto plazo.

8. CUALIDADES DE LA INFORMACION CONTABLE

Para que la organización cumpla con sus metas y objetivos, la información suministrada y generada del sistema de información contable debe cumplir con unas cualidades para poder satisfacer adecuadamente los objetivos para la cual es generada.

Según el artículo 4 del decreto 2649 de 1993, el cual señala los principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia, la contabilidad debe tener las siguientes cualidades:

- La información es comprensible cuando es clara y fácil de entender.
- La información es útil cuando es pertinente y confiable.
- La información es pertinente cuando posee valor de realimentación, valor de predicción y es oportuna.
- La información es confiable cuando es neutral, verificable y en la medida en la cual represente fielmente los hechos económicos.
- La información es comparable cuando ha sido preparada sobre bases uniformes.⁹

Según el decreto 2649, todo se resume a que la contabilidad debe ser comprensible, útil y comparable.

De allí la importancia que la empresa diseñe un sistema de contabilidad que le permita a esta desarrollar a plenitud sus cualidades.

Hoy en día, como están diseñados los software contables garantizan en buena parte el desarrollo de las cualidades que debe tener la contabilidad, pero para ello, se requiere de unas políticas contables sanas y encaminadas a que precisamente la contabilidad pueda contar con las herramientas necesarias para el cumplimiento de sus objetivos.

Quizás una de las cualidades más incumplidas de la contabilidad, es la utilidad. En nuestro medio es costumbre que la contabilidad lleve un atraso de un mes o hasta más.

En esas condiciones la contabilidad es muy poco útil, pues nunca aportará al empresario la información que requiere para que pueda tomar decisiones.

En muchas empresas, la contabilidad solo resulta útil para cumplir con las obligaciones tributarias, pero no para servir como soporte en la toma de decisiones, puesto que siempre llega tarde, y además de ello, no se interpreta ni se analiza.

9- artículo 4 del decreto 2649 de 1993

Al empresario se le entrega unos balances que si bien pueden estar elaborados correctamente, de nada le servirán si no se le explica que representan.

Es posible que para los encargados de la contabilidad, esta sea comprensible, pero no así para el personal administrativo. A este hay que explicarle que significan, que representan todos esos números, de lo contrario les será completamente inútil al no comprender su significado.

En la medida en que el contador garantice que su contabilidad cumpla con las cualidades que le son propias, el valor agregado que se le pueda aportar al cliente será mucho mayor, y mayor será la satisfacción de este, y solo así, seguramente algún día el empresario deje de ver en la contabilidad un gasto más que solo sirve para cumplir con exigencias legales.¹⁰

- La información contable será **comprensible** cuando sea clara y fácil de entender
- La información contable será **útil** cuando:
 - Sea pertinente: Es decir, cuando la información esté al día (oportuna), cuando permita basarse en periodos anteriores constantes para predecir el comportamiento de un periodo futuro (valor de predicción) y cuando permita el uso de la información contable en diferentes periodos (valor de retroalimentación)
 - Sea confiable: Lo cual requiere que en ninguna situación, la información contable puede estar parcializada o reflejando una postura subjetiva (Neutral), que debe estar basada en hechos que se puedan comprobar (verificable) y finalmente que no se especule sino que por lo contrario, se presente la realidad tal cual, sin aproximaciones (Fiel).
- La información contable será **comparable** cuando esté preparada sobre bases uniformes, es decir cuando las políticas contables permanezcan constantes, se actualicen de forma regular y sean consistentes por periodos.

De acuerdo a la FASB¹¹ la información debe ser en primer lugar, comprensible, permitiendo a sus usuarios capta su significado, pero también relevante y fiable. Donde la relevancia es la capacidad de la información para influir en la toma de decisiones, ayudando a los usuarios a establecer previsiones acerca de acontecimientos pasados, presentes y futuros, o a confirmar o corregir expectativas anteriores.

10- <http://turevisorfiscal.com/2014/06/13/cuales-son-las-cualidades-de-la-informacion-contable/>

11- Financial Accounting Standards Board (FASB)

Para ser relevante la información debe ser oportuna, esto es tiene que estar disponible para el usuario antes de que pierda su capacidad para influir en las decisiones.

Asimismo debe poseer valor predictivo y retrospectivo, de manera que el conocimiento de los hechos pasados o presente permita a los destinatarios predecir los resultados de acontecimientos futuros, así como contrastar el grado de cumplimiento de las predicciones.

La información no es un objeto en estado estático permanente, sino un proceso construido a la vez por el mensaje, el emisor, el receptor y el contexto de uso. Entender este proceso, fundamentalmente cognitivo- cómo aprenden y desprenden las personas y organizaciones-, es el primer paso para elaborar los modelos.

- La información es fuente de poder (Bacon). Por esto hay que huir de la ingenuidad de que la información aparente es veraz y es toda la información. El hecho de compartirla no es una tarea tan sencilla como pudiera parecer.
- La información se transmite mejor si está formalizada y bien estructurada. No obstante, la experiencia y los informes nos dicen que preferimos las vías informales de transmisión.
- Boisot (1998) afirma que la información más útil es aquella que está más codificada y es más abstracta. Huir de la casuística concreta permite una mayor flexibilidad cuando se aplica en contextos determinados. Ahora bien, estas dos cualidades son difíciles de unir y más difíciles de compartir. Cuando una fórmula de éxito se formaliza y se comparte, se vuelve vulnerable y puede copiarse fácilmente.
- La información es un bien con unas características propias. Para que adquiera valor es necesario el desconocimiento de algo y que se la demande. Su producción es muy costosa, pero en la actualidad su reproducción es barata y fácil. Su valor depende del usuario.
- Estar informado no significa necesariamente tener ventaja competitiva. El valor real de la información lo da el contexto de uso.¹²

12- Manuel Riesco González. El negocio es el conocimiento. Madrid, España. Ediciones Díaz de Santos S.A. 2006 Pg174

8.1. ANALISIS DE LAS CUALIDADES DE LA INFORMACIÓN

Sin duda alguna, uno de los productos más relevantes que los contadores ofrecemos es la información contable, la cual se plasma en los estados financieros los cuales constituyen una fuente indispensable para una adecuada toma de decisiones, destinada para usuarios determinados.

Se puede decir a la luz de esta aclaración, que es indispensable que dicha información sea presentada acorde a los estándares establecidos por los organismos encargados de la normalización contable autorizados por el estado.

Cuadro 4. Análisis de las Cualidades de la Información de TDM Transportes SAS.

Comprensible	La información contable suministrada es clara y fácil de entender debido a que es ingresada al software SAP el cual es un Potente Sistema informático que administra los recursos de las principales empresas del mundo, brindando una gestión eficiente de los recursos financieros, recursos humanos, canales de ventas, procesos de logística, manejo de stock, entre otros.
Útil	La información contable de la empresa TDM Transportes SAS, tiene valor de predicción ya que el mismo sistema permite realizar comparaciones del comportamiento de un periodo a otro, pero en ocasiones no es oportuna cuando el gerente solicita la información, ya que en algunos casos los costos no son ingresados a tiempo.
Comparable	En la empresa TDM Transportes SAS, se cumple esta cualidad, ya que la información contable es grabada cada periodo de acuerdo a las políticas contables establecidas.

Fuente: Elaboración Propia

Cuadro 5. Análisis de las Cualidades de la Información (Compresibilidad).

N.I.C. Compresibilidad: para cumplir con esta cualidad es el usuario el que debe tener los conocimientos suficientes para comprender la información, ya que debido a que la información es de vital importancia para la toma de decisiones, alguna información no puede ser sesgada por su compleja comprensibilidad.	DECRETO 2649 Compresibilidad: la norma define que se cumple cuando la información es clara y fácil de entender por todos los usuarios de la información.
--	---

Fuente: Elaboración Propia

Lo anterior denota que en cuanto a comprensibilidad mientras una norma hace énfasis en el entendimiento de todos los usuarios de la información, la N.I.C. hace especial énfasis en que la prioridad es la comprensibilidad para la toma de decisiones más no para todos los usuarios de la información, si no para la mayoría.

Cuadro 6. Análisis de las Cualidades de la Información (Utilidad).

N.I.C. Utilidad de la información Relevancia: entre más relevante sea la información, es decir entre más pueda ejercer influencia sobre las decisiones económicas de los que la utilizan, la información será más útil.	DECRETO 2649 Utilidad de la información Pertinente: cuando posee <u>valor de retroalimentación</u> , valor de predicción y cuando es oportuna la información se considera que es útil.
--	---

Fuente: Elaboración Propia

La prudencia se contradice con la esencia sobre forma, pero la norma internacional junto con el decreto 2649 da fuerza a la aplicación de esta norma básica solo cuando se esté frente a dos valores diferentes para escoger uno.

Cuadro 7. Análisis de las Cualidades de la Información (Comparabilidad).

N.I.C. Comparabilidad: Los usuarios para que se cumpla esta característica deben estar en capacidad de comparar la información con: los EEFF de otros periodos Los EEFF de otras empresas diferentes.	DECRETO 2649 Comparabilidad: esta característica se cumple Cuando está preparada la información sobre bases uniformes.
--	---

Fuente: Elaboración Propia

En este aspecto son contrarias las dos normas, ya que la norma colombiana no trata profundamente la diferencia entre comparabilidad y uniformidad, además en el título 1, capítulo IV, sección 1, artículo 31 da una alternativa para preparar los estados financieros sobre una base de contabilidad diferente de los principios generales de contabilidad generalmente aceptados exigiendo solamente que estos sean sobre bases comprensivas; un ejemplo de estas son:

- Las bases de las declaraciones tributarias
- Las utilizadas en la contabilidad de caja
- Las formuladas por las entidades que ejercen vigilancia y control sobre la empresa.

9. OBJETIVOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE

9.1. OBJETIVO GENERAL

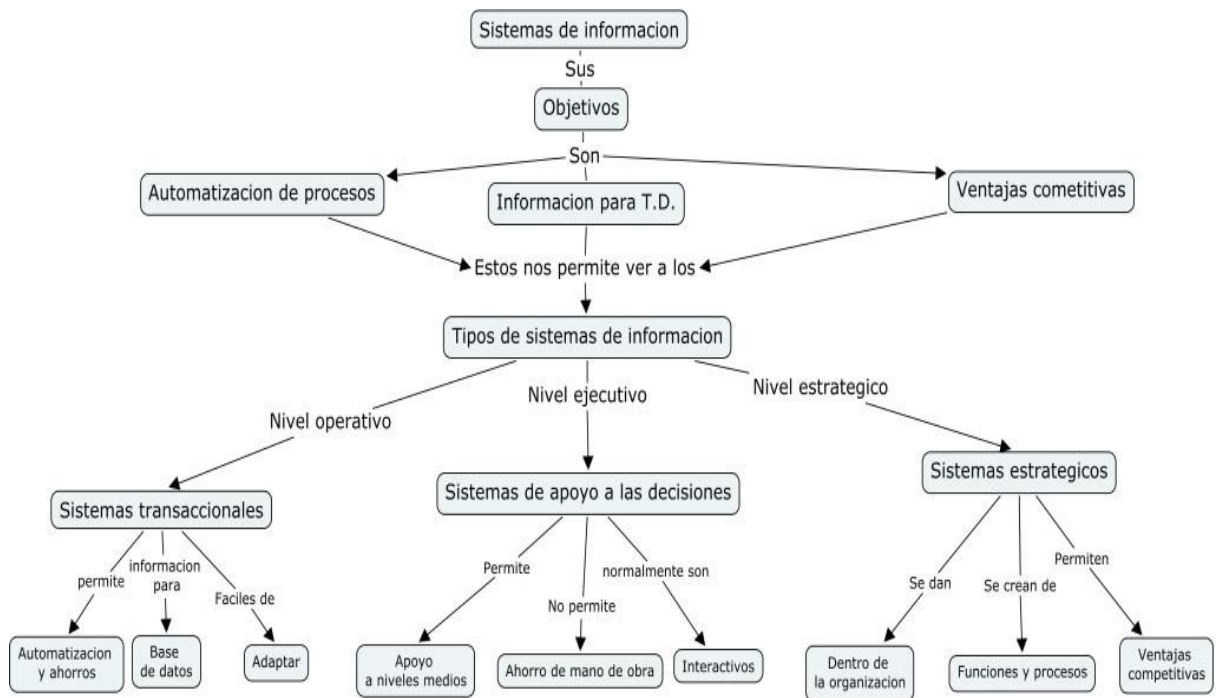
El objetivo de la contabilidad y de la información contable es suministrar información útil para tomar decisiones de carácter económico. Para cumplir este objetivo es preciso tener en cuenta los siguientes aspectos: los usuarios generales y particulares de la información, los usos posibles que se le dé a la información contable, y la comunidad que se ve afectada de alguna manera por la gestión y operación de la empresa. Igualmente se debe tener en cuenta los atributos que precisa la información contable, los requisitos de calidad como producto que es, su pertinencia, relevancia, confiabilidad y en fin, su grado de utilidad, razonabilidad e integridad.

9.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- La contabilidad debe suministrar información para predecir, comparar y evaluar los flujos de caja potenciales en términos de monto, oportunidad y relativa incertidumbre.
- La información contable debe proveer información para evaluar la habilidad de los administradores en la administración de los recursos con base en la misión de la empresa.
- La información contable debe dar cuenta del impacto que la gestión de la empresa tiene sobre la comunidad que la rodea.
- Conocer y demostrar los recursos controlados por un ente económico, las obligaciones que tengan de transferir recursos a otros entes, los cambios que hubieren experimentado tales recursos y el resultado obtenido en el periodo.
- Predecir flujos de efectivo.
- Apoyar a los administradores en la planeación, organización y dirección de los negocios.
- Tomar decisiones en materia de inversiones y crédito.
- Evaluar la gestión de los administradores del ente económico.
- Fundamentar la determinación de cargas tributarias, precios y tarifas

- Contribuir a la evaluación del beneficio o impacto social que la actividad económica de un ente represente para la comunidad.

Figura 6. Objetivos del SIC



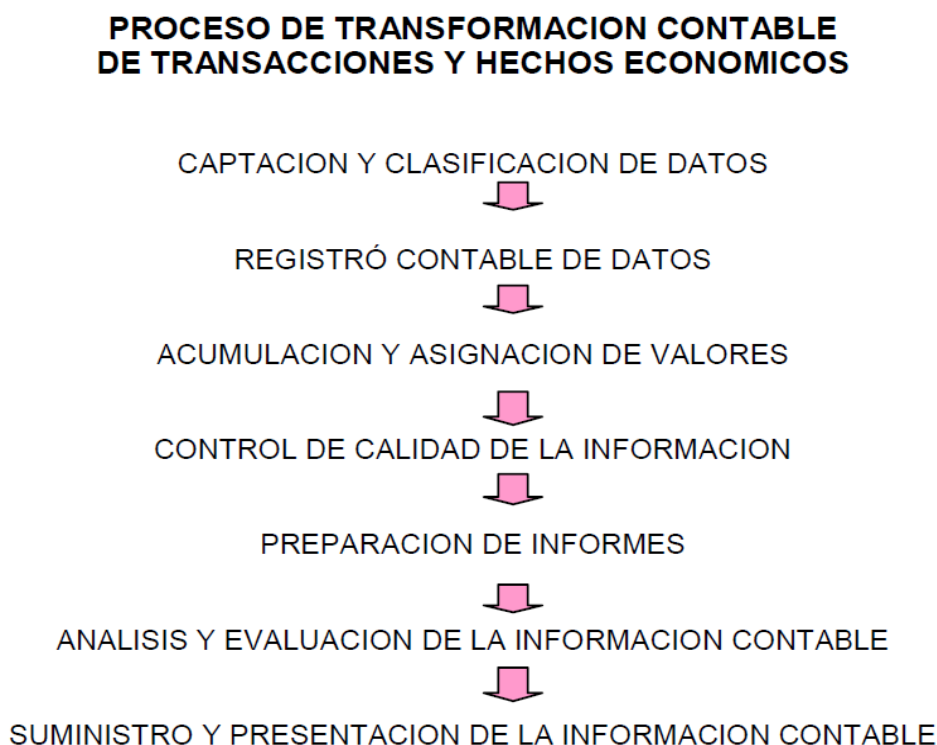
Fuente. www.gestiopolis.com/sistemas-informacion-contable

10. LA INFORMACION COMO BASE PARA LA TOMA DE DECISIONES

La información está constituida por un grupo de datos ya supervisados y ordenados, que sirven para construir un mensaje basado en un cierto fenómeno o ente. La información permite resolver problemas y tomar decisiones, ya que su aprovechamiento racional es la base del conocimiento.

Por lo tanto, otra perspectiva nos indica que la información es un recurso que otorga significado o sentido a la realidad, ya que mediante códigos y conjuntos de datos, da origen a los modelos de pensamiento humano.¹³

Figura 7. Proceso de Transformación Contable



Fuente: DELGADILLO. Diego. El sistema de información contable. Colombia: Univalle, 2001.P.41

13-Concepto de información - Definición, Significado y Qué es <http://definicion.de/informacion/#ixzz3bXsmWrjn>

La información es la fuerza vectorial sobre la que gravita la toma de decisiones adecuadas. Dicha adecuación se apoya, en su totalidad, sobre dos grandes pilares: uno, la veracidad de la información con la que se trabajará, y, dos, su correcta interpretación. Sin ésta última, no se puede hablar de la toma de decisiones como algo racional, sino más bien como una ejecución de meros actos entusiastas. Es en la buena interpretación de la información donde se sostiene el buen gobierno y la buena dirección.¹⁴

Así, la información, potencialmente, se encuentra en la base de: la gestión excelente; la promoción de los cambios necesarios para las mejoras organizativas; la generación de conocimiento; la planificación eficaz y eficiente; la evaluación y la revisión de los logros. El sistema de información contable debe ser la información que fluye para nutrir el desempeño o gestión de los diferentes niveles organizacionales.

Fundamentalmente debe diseñarse para ayudar a los departamentos o áreas funcionales y a la gerencia a tomar decisiones acertadas en cumplimiento de la articulación integral: Visión- Misión corporativa, misión funcional y/o misión operativa.

El sic mide la realidad (o debe medir) la realidad actual de la empresa. Es la brújula o guía en el desempeño; pero también es la memoria de sus eventos económicos.

La información es la base fundamental del sistema de información contable, de esta se puede obtener algo más que los estados financieros básicos; ya que esta es valiosa para la toma de las decisiones de negocios.

Hay cuatro aspectos fundamentales de la contabilidad como un sistema de información:

- Control se refiere a los métodos y procedimientos utilizados para autorizar las operaciones y proteger los activos, Por ejemplo, los controles sobre desembolsos no autorizados tienen como finalidad evitar robos. Un registro exacto de las cuenta por cobrar asegura que las operaciones de los clientes sean registradas y que los cobros se reciban a tiempo.

14-http://directivos.publicacionmedica.com/spip.php?article422&var_mode=calcul

- Un sistema compatible trabaja armónicamente con las operaciones, el personal y la estructura organizacional de un negocio. Un sistema compatible de información contable satisface las necesidades particulares del negocio.
- Los cambios en el negocio impulsan cambios en el sistema contable. Un sistema bien diseñado tiene la flexibilidad necesaria para acomodar los cambios, sin necesidad de un cambio total del sistema: por ejemplo, cuando una compañía adquiere a otra y el sistema de contabilidad permite archivar los estados financieros de la nueva empresa.
- Alcanzar el control, la compatibilidad y la flexibilidad cuesta dinero. Por eso los administradores deben arreglárselas sin un sistema de información contable perfecto.¹⁵

El SIC no sólo ha de ser un sistema que suministre información, que permita a la dirección de la empresa ejercer un mero control técnico sobre la misma, sino que debe permitir la toma de decisiones. Es conveniente crear un sistema de información contable más detallado y preciso que permita conocer con exactitud lo que realmente sucede en la organización y ayude a tener mejores herramientas para una buena toma de decisiones en el momento oportuno.¹⁶

10.1. LA INFORMACIÓN Y EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE

El sistema de información contable se define como el conjunto de elementos que interrelacionados y administrados en forma eficiente tiene como objetivo general suministrar información útil para tomar decisiones de carácter económico.

El conjunto de elementos se refiere a diversos recursos: materiales, financieros y tecnológicos que se combinan y se interrelacionan mediante un proceso de trabajo, un marco conceptual contable y de administración facilitando la obtención de un producto: Información útil para decidir.

15-BERNAL Niño Mireya, contabilidad, sistema y gerencia nuevo enfoque teórico –práctico para la gestión y aplicación de la contabilidad como sistema de información.

16-Sistema contable y nuevas necesidades de información. Alfonso A. Rojo Ramírez. Revista legis del contador #7. Pág. 23. 2001.

La combinación y la interrelación se dan mediante un proceso de clasificación, acumulación, asignación, reasignación de datos y elaboración de informes.

La administración del sistema dirige y encauza el trabajo de las personas optimizando el uso de los recursos y estableciendo su enlace mediante las demás funciones de planeación, organización, dirección y control.

Siempre se requieren sistemas especializados de contabilidad para satisfacer las diversas necesidades de información de los administradores, para informar a los inversionistas, para declarar y pagar impuestos, para informar a las diversas autoridades gubernamentales. Estos sistemas operan en conjunto para satisfacer los requerimientos de quienes deciden acerca de una empresa.

Las decisiones de los administradores no son independientes de las que adoptan los inversionistas, los clientes, los proveedores, etc. La información emitida al exterior influye en las decisiones internas. La contabilidad financiera es una ventana que permite apreciar desde el exterior las consecuencias de las decisiones adoptadas por los administradores. Luego, las decisiones de los administradores constituyen el principal interés de la contabilidad financiera y la contabilidad gerencial.

11. COMPONENTES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE

Es conveniente crear un sistema de información contable detallado y preciso que permita conocer con exactitud lo que realmente sucede en la organización y ayude a tener mejores herramientas para una buena toma de decisiones en el momento oportuno.

Ante el continuo cambio en el mundo de los negocios debemos ser realistas a las transformaciones que se generan en el entorno y se debe tener en cuenta tres aspectos: los intangibles, la tecnología y el riesgo.

Los usuarios exigen calidad y confianza en la información que le es suministrada de acuerdo con los comportamientos sociales e individuales.

El componente del sistema es aquel elemento indispensable para que este cumpla su misión y objetivos.

Con referencia al sistema de información contable enseguida se presenta una lista general de componentes que permiten su dinámica y constituyen su estructura de funcionamiento, a saber¹⁷.

- Los fundamentos teóricos, técnicos y marco conceptual contable y financiero.
- Las personas que intervienen en el funcionamiento y dinámica del sistema.
- Los recursos financieros y materiales necesarios.
- El sistema o subsistema de control interno contable.

Las relaciones son los puntos de contacto entre dos componentes, o las conexiones y correspondencias entre varios componentes y elementos de un sistema. En un sistema cualquiera las relaciones conforman redes, las cuales deben de estar articuladas a los propósitos y a la misión del sistema. En un ente económico, un proceso de trabajo son actividades claves necesarias para manejar una empresa.¹⁸

17- DELGADILLO, Diego Israel. El sistema de información contable. Universidad del valle, facultad de Ciencias de la Administración. 2001. P. 37.

18- DELGADILLO, Diego Israel. El sistema de información contable. Universidad del valle, facultad de Ciencias de la Administración. 2001. P. 39.

Con base a lo anterior, todo sistema requiere de un proceso lógico para su desarrollo, en este proceso todos los componentes necesitan relacionarse dentro del sistema contable, para que la información sea procesada y también para que suministre la información necesaria al ente económico.

Los recursos humanos que forman parte de la organización también son componentes de este sistema, ya que son los que interpretan los comprobantes y efectúan las anotaciones en los registros.

Aunque los medios materiales sean de avanzada tecnología, no se llega a obtener la información deseada si no hay elemento humano capacitado que los pueda utilizar.

Cuadro 8. Componentes del Sistema de Información Contable en la Empresa TDM Transportes SAS.

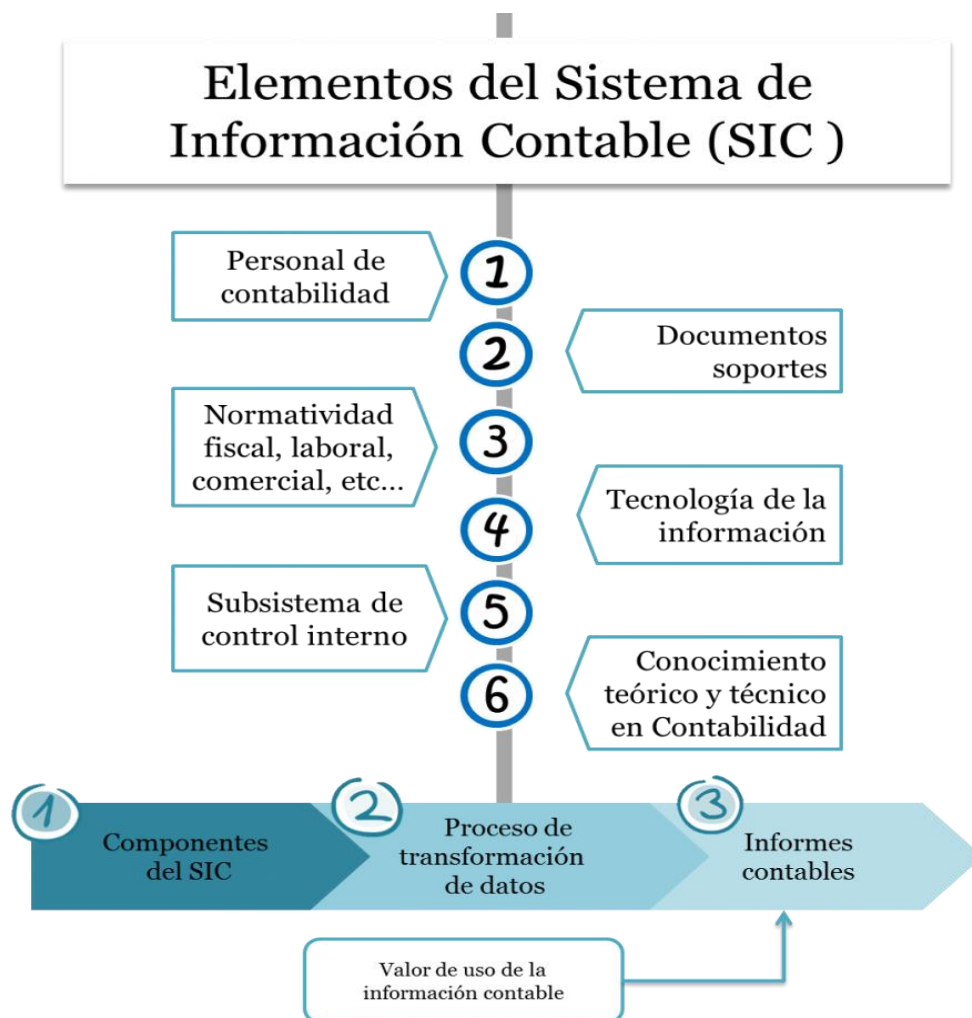
ELEMENTO	COMPONENTES TDM
Personal de Contabilidad (Cierre y Cumplido)	• Remesa • Manifiesto de viaje • Recibos de caja menor • Peajes • Informe de costos
Normatividad Fiscal, Laboral y Comercial	• NIIF Plenas • Políticas EFR • CONPES 3489 de 2007
Tecnología de la Información	Software Contable (SAP)
Subsistema de Control Interno	Ambiente de control: • Control Estratégico • Subsistema de control de gestión • Control de Evaluación
Conocimiento Teórico y Técnico en Contabilidad	• Normas Contables • Políticas Contables

Fuente: Elaboración Propia

11.1. PROCESAMIENTO DE LOS DATOS CONTABLES

El procesamiento de los datos contables se hace siguiendo los lineamientos generales de la obtención de información.

Figura 8. Entradas, Procesos y Salidas del SIC



Fuente: Turevisorfiscal.com/2014/06-18/que-es-el-sistema-de-informacion-contable/

12. CONCLUSIONES

La Empresa de transportes de carga TDM Transportes SAS., nos permitió realizar este estudio, donde pudimos analizar la estructura del SIC, la cual desarrolla en cinco pasos resumidos en tres fases, según Diego Delgadillo, en su libro “El Sistema de Información Contable, Fundamentos y marcos de referencia para su administración”, encontrando una debilidad debido a que el proceso de transformación de los datos se estaba viendo afectado por fallas en el procedimiento (Demora en la entrega de costos al área de cierre y cumplimiento).

Para TDM Transportes SAS. El SIC es una herramienta fundamental para la gestión administrativa y contable, su importancia radica en la utilidad que tienen para la toma de decisiones tanto para los usuarios internos como para los externos de la información debido a que es la fuente que alimenta los indicadores con los cuales miden la capacidad del nivel de su servicio y el cumplimiento de sus presupuestos.

La información contable recopilada en las áreas de la empresa de transportes de carga TDM Transportes SAS, suministrada es clara y fácil de entender debido a que es ingresada al software contable SAP, el cual es un Potente Sistema informático que administra los recursos de las principales empresas del mundo, brindando una gestión eficiente de los recursos financieros, recursos humanos, canales de ventas, procesos de logística, manejo de stock, entre otros. Cabe destacar que se encontraron falencias en cuanto a la demora en la entrega de costos al área encargada de capturar dicha información.

A través del acompañamiento realizado a las diferentes áreas, se identificaron los componentes indispensables para cumplir con la misión y objetivos de la empresa, entre ellos la documentación requerida para cada proceso, el paquete contable utilizado, el personal humano encargado de ingresar la información al sistema, los cuales suministran un valor agregado de la información contable.

Olvidados los nuevos esquemas de trabajo, se hace obligada la modernización de la función contable considerando, entonces, que la producción de informes contables útiles para administrar, no puede improvisarse y que el producto final debe reunir la calidad de ser pertinente y oportuno, confiable e íntegro.

13. HALLAZGOS, CONSECUENCIAS Y RECOMENDACIONES

Basado en las entrevistas y los acompañamientos realizados al personal de la empresa de transportes de carga TDM Transportes SAS., con la debida inducción de los procesos a realizar en cada sesión, detallamos a continuación los hallazgos encontrados y a su vez indicamos las recomendaciones a seguir para el mejoramiento de los procesos.

1. Los reportes de costos no son entregados a tiempo por el departamento de bodega, lo que genera un reproceso para la auxiliar de facturación a la hora de ingresar los costos al sistema, por otro lado la información puede perder credibilidad ya que esta no se ingresa en tiempo real.

Consecuencia: Perdida de Control del gerente sobre los costos variables.

Si los costos no son ingresados a tiempo, el gerente no puede ver los costos reales incurridos en las operaciones realizada por los proveedores en un tiempo determinado, lo cual le haría perder el control sobre ellos y no tomaría decisiones correctas.

Recomendación: Se recomienda a la empresa TDM TRANSPORTES S.A.S sucursal de Buenaventura, que el departamento de bodega agilice la entrega de costos diarios al área de Cierre y cumplimiento para que de esta manera la información se ingrese en tiempo real al sistema SAP.

2. No hay una buena comunicación entre las áreas de bodega y cierre y cumplimiento cuando ingresan proveedores nuevos en operaciones de cargue y descargue; lo cual ocasiona retraso en la alimentación de costos para los viajes correspondientes.

Consecuencia: El margen de contribución y la utilidad operacional se verá afectado.

El margen de contribución del mes se verá afectado, ya que los costos serán ingresados como costos adicionales en un mes diferente.

Recomendación: Se sugiere mejorar la comunicación entre las áreas participantes en los procesos, se puede evitar mucho reproceso si se comunican efectivamente.

3. Hay demoras por parte de los proveedores en la entrega de facturas, esto genera reproceso en la parte contable, ya que muchas veces cuando las presentan el ciclo ha sido cerrado.

Consecuencia: Falta de información

Si los proveedores no realizan entrega de las facturas a tiempo, se tendría que realizar un reproceso (Una nueva factura). La cual tendría que ser ingresada al sistema en el mes siguiente. Esto no ayudaría a la parte directiva de la empresa, debido a que la información de cierre de mes estaría incompleta y por lo tanto errada.

Recomendación: Hacer seguimiento de entrega de facturas de los proveedores, con respecto a los costos ingresados antes de finalizar el ciclo contable mensual.

Optimizar al máximo los recursos con los que se cuentan, porque siendo conscientes de las implicaciones de cada extra costo y buscando soluciones rentables, se lograra que los costos no superen el 60% de la facturación de cada mes.

4. La información ingresada en horas de cargues y descargues, en ocasiones no es la correcta.

Consecuencia: Afectación de los indicadores.

En caso que por descuido o falta de atención se ingresen dato errados en el sistema, los directivos de la empresa no recibirían información coherente, de esta manera no podría tomar decisiones. Por esta razón el tiempo es el determinante del cumplimiento de los indicadores que miden su nivel de servicios.

Recomendación: Todos los conductores, al realizar cargue o descargue de mercancías coloque las horas reales en la planilla correspondiente del viaje realizado, para que al momento del cierre la auxiliar de facturación pueda ingresar las horas correctas.

ENTREVISTA CON LA FUNCIONARIA DE CIERRE Y CUMPLIDO DE LA EMPRESA DE TRANSPORTE DE CARGA TDM TRANSPORTES SAS.

ENTREVISTA JULIO 3 DE 2015

A continuación se transcribe la entrevista con la funcionaria Ana Milena Rentería, encargada del área de Cierre y cumplimiento de la empresa, quien gentilmente accedió a conversar acerca del desempeño y características generales del sistema contable de la empresa.

La entrevista se desarrolló con una conversación previa acerca de la empresa y su entorno económico así como su funcionamiento y desarrollo administrativo. Después de la entrevista se hizo un recorrido por las instalaciones para conocer los distintos procesos internos.

Lugar: Oficina de la funcionaria, contenedor número 2.

Entrevistadores: Karem Geis Tovar, Yudy Z. Paredes

Hora: 10:00 a.m.

ENTREVISTADOR “hemos observado que el funcionamiento del SIC, con el crecimiento de las empresas no es solo débito y crédito sino un área de la empresa que tiene una complejidad, y esa complejidad implica también mirar el entorno en que se mueve la contabilidad, mirar la empresa, eso nos ha permitido generar una hipótesis que al contador no solo se le puede enseñar el arte de contabilidad sino enseñar más de administración, gestión y que hay que mirar que la responsabilidad de los contadores, auditores y revisores junto con la gerencia es el control para que todo funcione.

ENTREVISTADOR “Bueno sra Ana Milena Podemos comenzar diciéndonos cuál es su cargo y las funciones que realiza.

ANA MILENA RENTERÍA “Bueno mi cargo es Auxiliar de Facturación – Cierre y cumplimiento- mis funciones a realizar son: Recepción de documentos de transporte, revisión de los documentos de transporte, ingreso de fechas y horas en el sistema a la hora de cerrar los viajes, validación y revisión de gastos de operación, transferencia de gastos e imputación de los mismos.

ENTREVISTADOR “De acuerdo a sus funciones, que dependencias intervienen para que usted pueda realizar sus funciones, es decir quienes le entregan la información”

ANA MILENA RENTERIA “Para poder realizar todas y cada una de mis funciones dependo de la labor de otras dependencias y personas; como son Los conductores que entregan los documentos de los viajes realizados con sus respectivos soportes, el departamento de bodega quienes se encargan de entregarme el reporte de costos de las máquinas y personal utilizado durante las operaciones realizadas, el departamento de Exportación que también entregan documentos cuando son exportaciones, porque deben hacer firmar los documentos por las agencias de aduanas por exigencia de los clientes; el departamento de despacho, ellos son los encargados de entregar los documentos para la realización de los viajes.

ENTREVISTADOR “¿Sabemos que en ocasiones es difícil depender de otras dependencias o personas para poder realizar sus funciones, pero cuál cree usted que es la más difícil para usted, en cuestión de la entrega de información y/o documentación?”

ANA MILENA RENTERIA “El gremio de los conductores es difícil, muchas veces ellos dicen que no les entregan los documentos completos y cuando se va a cerrar el viaje, en ocasiones me toca buscar los soportes que corresponden al viaje para poder cerrarlo o cumplir; por otro lado está el departamento de bodega, quienes se encargan de entregar el reporte de costos de las operaciones, pero muchas veces no los entregan diario y dejan acumular los costos de dos días y esto es retrasar el cumplimiento o el ingreso de una información valiosa para la compañía esto depende el proceso completo, e idóneo, para el cierre de un viaje o cumplimiento. ”

ENTREVISTADOR “¿De acuerdo a la información que usted maneja, cual es el resultado que se obtiene?”

ANA MILENA RENTERIA “El resultado de todo lo que se ingresa en el sistema SAP es la información para la facturación y la consolidación de los costos e información para medición de tiempo en cargues y descargues.

ENTREVISTADOR “¿En el cierre de los viajes, cuales son los soportes que no pueden faltar, cree usted que todos los soportes que le entregan cada vez que se cumple un viaje, son importantes o no es necesario tanto papel?”

ANA MILENA RENTERIA “Los soportes que se deben tener en cuenta y que no pueden faltar para el cumplimiento y cierre de un viaje son: La remesa, la orden de cargue, el manifiesto de viaje, soportes de entrada o salida de puertos, y todos los soportes son importantes, como les dije anteriormente el cierre es indispensable para la facturación, por eso es importante que todo los documentos desde el origen del viaje estén completos de acuerdo a la exigencia del cliente a la hora de cerrar los viajes, ya que de esto depende que se dé una correcta facturación, que se realice a tiempo, porque si los documentos no están completos no se puede facturar al cliente, pues este devolverá las facturas por falta de soportes, y en este caso no solo somos los afectados si no que ya hasta los cliente es afectado por nosotros.

ENTREVISTADOR “¿Por qué cree usted que la información que ingresa es importante para la sucursal de Buenaventura?”

ANA MILENA RENTERIA “Bueno, la información que se genera a través de lo que yo ingreso le sirve al gerente para tomar decisiones con respecto a los costos, si se está cumpliendo con el presupuesto dado, para saber si se está cumpliendo con los tiempos estipulados para entrega de contenedores y no tengamos demora ya que esto nos genera sacar más dinero de lo que podría ser para nuestra utilidad.”

ENTREVISTADOR “¿Nos puede decir cuál o cuáles son las herramientas tecnológicas para realizar sus funciones y que son importantes para la información de la empresa?”

ANA MILENA RENTERIA “la tecnología, a ver... nosotros tenemos un software contable llamado SAP en el cual se ingresa toda la información generada por la empresa, y es de mucha importancia ya que permite ingresar y visualizar la información de manera sencilla, ágil y clara; por otro lado también está el DocuWare una herramienta de gestión documental y empresarial, dentro de sus ventajas esta reducir el tiempo de facturación, lo que mejora el flujo de caja y las tasa de cobro, cumplimiento de las leyes con la conservación de los registros, mejoramos el servicio al cliente y consecución de una ventaja competitiva, ahorro de costos cada año”

ENTREVISTADOR “¿Qué controles en general se mantienen para que las demás áreas entreguen la información?”

ANA MILENA RENTERIA “El control que se realiza es a través de lo que arrojan los indicadores, la medición y seguimiento que le hacen a cada una de

las áreas, y se realizan reuniones para conocer los problemas o inquietudes que se tengan”

ENTREVISTADOR: “¿Dentro de sus funciones diarias cree usted que hay algo por mejorar, para que su labor sea más productiva y le pueda aportar más a la compañía?”

ANA MILENA RENTERIA “Bueno creo que todos los días se trata de mejorar los procesos, de eso se trata TDM de innovar, para ser diferenciales en el mercado, nosotros como dueños de nuestro puesto laboral debemos mirar es que se está fallando y no solo nuestra función si no lo viene, ya que todo es una cadena si la información viene mal, terminara mal; así que todos los días podemos mejorar para hacer las cosas bien” Sí, en algo que podemos mejorar es en los reportes de costos, que se entreguen a diario y a primero hora del día siguiente al que se generen, de esta manera la información estará actualizada y no habrá retraso en el cierre de los viajes”

ENTREVISTADOR “¿De acuerdo a lo que usted nos ha dicho con respecto a los sistemas y herramientas tecnológicas que tiene la empresa, entonces porque hay cosas que cambiar o mejorar?”

ANA MILENA RENTERIA “Es que aunque el sistemas y/o las herramientas tecnológicas sean las mejores, también existen las personas y son las que a veces cometemos los errores, entonces lo que hay que mejorar es en las ejecuciones de las labores, de los que ingresan y suministran la información para alimentar el sistema”.

Gracias por sus aportes.

BIBLIOGRAFÍA

- ✓ DELGADILLO, Diego I., El Sistema de Información Contable: Fundamentos y Marco de Referencia Para su Administración, Santiago de Cali, Universidad del Valle 2001
- ✓ DELGADILLO. Diego. El sistema de información contable. Colombia: Univalle, 2001
- ✓ Rojo Ramírez, Alfonso A. "Sistema contable y nuevas necesidades de información" En: Revista Legis del contador #7. 2001. Pág. 11-50.
- ✓ <http://www.buenaventura.gov.co/categorias/2/1/informacion-general>
- ✓ Estatuto General de Transporte, Diario oficial No.42948 Rojo Ramírez, del 28 de noviembre de 1996.
- ✓ Mc. Lead., Raymond. Sistemas de Información Gerencial. 7ª Ed.
- ✓ Bernal Niño., Mireya. Contabilidad, Sistema y Gerencia. Nuevo enfoque teórico- práctico para la gestión y la aplicación de la contabilidad como sistema de información. Colección Minerva No.23, Universidad de Yacambú. 2004.
- ✓ Diagnóstico del Sistema de Información Contable de las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Buenaventura, Carlos Andrés Sinisterra Arboleda, Janeth Vanessa Naranjo Viafara. 2009 P.7
- ✓ Sistema contable y nuevas necesidades de información. Alfonso A. Rojo Ramírez. Revista legis del contador #7. Pág. 23. 2001.
- ✓ www.gestiopolis.com/sistemas-informacion-contable
- ✓ Concepto de información - Definición, Significado y Qué es.
<http://definicion.de/informacion/#ixzz3bXsmWrjn>
- ✓ http://directivos.publicacionmedica.com/spip.php?article422&var_mode=calcul
- ✓ Turevisorfiscal.com/2014/06-18/que-es-el-sistema-de-informacion-contable/

- ✓ www.ehowenespanol.com › Finanzas
- ✓ http://calidad.gestion.com.ar/92boletín/46_iso_9000_cuadro_mando_integral.html.