



UNIVERSIDAD DEL VALLE

FACULTAD DE HUMANIDADES

**Informe Final de Pasantía en el Archivo Central
e Histórico de la Biblioteca Departamental
“Jorge Garces Borrero”**

Para optar por el título de: Historiador

Presenta:

Devinson Llanten Granda

Tutor:

Mgtr. Álvaro Alejandro Orozco Álvarez

Santiago de Cali, Valle del Cauca

Octubre 2023

Resumen

En este informe se detallan las actividades llevadas a cabo durante una pasantía en el Archivo Central e Histórico de la Biblioteca Departamental Jorge Garces Borrero. Se siguieron las pautas establecidas por la institución anfitriona y se adquirió experiencia en el campo de la archivística y la historia institucional. Se realizaron tareas de catalogación y digitalización de documentos. La pasantía brinda una oportunidad para ampliar el abanico de oportunidades laborales y contribuir a la experiencia profesional. En la segunda fase del informe, se pretende dar visibilidad sobre la Red Departamental de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca en el siglo XX. Se abordarán los antecedentes de su creación en 1977 hasta 1999, con el propósito de destacar sus orígenes y los comienzos de este programa que busca fomentar la lectura y hacerla más accesible tanto en zonas rurales como urbanas.

Palabras Clave: Informe, bibliotecología, archivo, Biblioteca Departamental, Bibliotecas, Red Departamental.

Abstract

This report details the activities carried out during an internship at the Central and Historical Archive of the “Jorge Garces Borrero” Departmental Library. The guidelines established by the host institution were followed, and experience was gained in the field of archival science and institutional history. Tasks such as cataloging and digitizing documents were performed. The internship provides an opportunity to expand the range of job opportunities and contribute to professional experience. In the second phase of the report, the goal is to bring visibility to the Departmental Network of Public Libraries of Valle del Cauca in the 20th century. The background of its creation from 1977 to 1999 will be addressed in order to highlight its origins and the beginnings of this program what is to promote reading and make it more accessible in both rural and urban areas.

Keywords: Report, library science, archive, Departmental Library, Libraries, Departmental Network.

ÍNDICE

Listado de Fotos, Anexos y Gráficos	4
Introducción	4
Marco Referencial	7
Marco teórico del problema a trabajar.....	8
Marco metodológico.....	18
Caracterización de la institución.....	22
Misión.....	25
Visión.....	26
Instalaciones y Ubicaciones geográficas.....	27
Especificaciones Público/Privada, dependencia u oficina	29
Caracterización del proyecto propuesto	30
Importancia del trabajo realizado.....	30
Trabajo asignado y tiempo de asignación	30
Características de la experiencia	31
Justificación de la Pasantía	33
Objetivos	34
Objetivo General	34
Objetivos específicos	34
Cronograma, especificando labores ejecutadas	34
Red Departamental de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca Siglo XX.....	44
Conclusiones.....	64
Bibliografía.....	66

Listado de Fotos, Anexos y Gráficos

Fotografías

Fotografía 1: Imagen de la primera sede de la Biblioteca Departamental.....	23
Fotografía 2: Certificado de capacitación de tablas de valoración documental.....	32
Fotografía 3: Capacitación sobre fundamentos jurídicos del SGDEA.....	33
Fotografía 4: Toma de una tabla en la que resumen algunas actividades de capacitación para el avance institucional.....	60

Anexos

¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.....	27
Anexo 2: Captura de pantalla del Formato Único del Inventario Documental del archivo histórico.....	35
Anexo 3:Ejemplo del FUID debidamente diligenciado.....	37

Graficas

Gráfica 1: Representación del total fondo acumulado.....	39
Gráfica 2: Representación de folios en los libros empastados.....	40
Gráfica 3: Comparativa de los dos fondos acumulados.....	41
Gráfica 4: Representación de la diferencia de ambos fondos acumulados.....	41
Gráfica 5: Representación de la totalidad de celdas escritas.....	43

Tablas

Tabla 1: Ejemplos de series y subseries trabajadas.....	42
---	----

Introducción

Con el presente Informe Final de Pasantía pretendo dar a visionar mis actividades realizadas en la pasantía conforme parte del nuevo formato de trabajo establecido por el Departamento de Historia de la Universidad del Valle, que tiene como objetivo introducir a los estudiantes en una entidad para adquirir experiencia práctica en el trabajo de campo, sustancialmente en el área de trabajo como archivista, al mismo tiempo que reflexionan sobre el amplio alcance de su papel como historiadores y abren nuevas posibilidades en el campo de la investigación en la disciplina de la historia. Cabe destacar que se siguieron las pautas establecidas por la institución anfitriona durante todo el proceso, con el apoyo del Departamento de Historia, especialmente durante el desarrollo del informe. Sin duda, este tipo de experiencia puede contribuir a desarrollar el abanico de oportunidades al ingresar al mercado laboral, condicionalmente la pasantía se puede ver como un trampolín hacia la experiencia profesional en sí misma.

Conforme las normas establecidas por el reglamento del departamento de Historia correspondiente a la Facultad de Humanidades de la Universidad del Valle, con la finalidad de optar por el título de Profesional Historiador. Esta pasantía se llevó a cabo gracias al convenio interadministrativo celebrado entre la Universidad del Valle y la Biblioteca Departamental Jorge Garces Borrero, dicha pasantía la hice más específicamente en el Archivo Central e Histórico, la cual es dependiente de la oficina de gestión administrativa de la Dirección Administrativa y Financiera de la Biblioteca Departamental, a su vez, es este órgano el que funge las esenciales tareas de la conservación la documentación creada a inicios de la historia de la institución, además, de la gestión de la documentación que se produce a día de hoy por las demás dependencias, ya sean, actas, informes, contratos, etc. Procesos que día a día se llevan a cabo para desempeñar lo señalado por la institución y el Estado colombiano, estipulado de la forma más actualizada por el Congreso de la República por medio de la ley 0594, del 14 de julio del 2000, en la cual se dicta la Ley General de Archivos y otras disposiciones.

En ese archivo, tuve la oportunidad de tener una interacción directa con los escritos que estaban resguardados por la institución. Esto me permitió adquirir experiencia en el campo de la archivística y la historia institucional. Mis tareas principales consistían en la catalogación y digitalización de documentos previamente encarpados o rotulados de distintos años, así mismo esta tarea se esparció a los tomos empastados que consistía en la documentación resguardada por la biblioteca a lo largo de su historia hasta el 2009, por otra parte, mi labor también consistió en la selección e identificando y eliminación de duplicados o aquellos documentos que no eran relevantes para la preservación, y digitalización de correspondencia recibida y despachada de diferentes años. Además de apoyar en las diversas tareas a servicios del archivo las cuales acceden parte externos como de los funcionarios de las distintas dependencias de la Biblioteca Departamental.

Si bien mis labores estaban comprendidas en el plazo de un año, las horas comprendidas las realicé en poco más de 4 meses, debido a que fungí mis labores en su gran mayoría con un horario de jornada completa que compartía los funcionarios del archivo central. Logrando así cumplir con lo proyectado en mi estadía, tanto la digitalización como la colaboración con el nuevo inventariado que se estaba llevando a cabo en el archivo. Por consiguiente, se me proporcionaron los documentos enmarcados a un marco temporal para posteriormente introducirlas en las nuevas tablas de retención documental para el inventario del archivo, dichas tablas ya habían sido diseñadas previamente por el personal del archivo.

El proceso anterior se llevó a cabo debido a la antigüedad del inventario más reciente. Su diagnóstico reveló la necesidad de actualizarlo, así como de llevar a cabo la gestión de acuerdo con las nuevas pautas del Archivo General de la Nación. Con esta actualización, se espera que el proceso continúe a un profesional que determine la importancia y prevalencia de cada documento para llevar a cabo una purga de los documentos, identificando y eliminando duplicados o faltos de notabilidad.

Es gracias a estos acercamientos a la documentación resguardada que consta de diversos temas que me tope desde cierta línea temporal múltiples informes, anteproyectos, correspondencias y demás sobre la Red Departamental de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca, desde antes de crearse ya se venían planeado ideas y constituyendo las bases que serían la cimentación de este enorme proyecto departamental. Generándome un fuerte interés

que termino haciéndome investigar y pausar en los mismos documentos que estaba digitalizando para la pasantía, por lo que en medio de este proceso separe la documentación relacionada a este programa de la Red Departamental, además de la ayuda del personal del archivo y de la oficina de la Red Departamental con la que compartía espacio junto al archivo central.

Así pues, en la segunda fase del informe elaborare un relato por el cual se pretende dar visibilidad sobre la Red Departamental de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca en el siglo XX, ocupando desde sus antecedentes que conllevaron a la creación de este (1977) hasta 1999, esto con la intención de no sobre cargar el informe por el espectro tan grande de tiempo que conllevaría trabajar con este enorme programa departamental hasta la actualidad. Así logrando visibilizar tanto sus orígenes como los comienzos de este programa que sin dudas y como veremos más adelante, conllevaría una enorme ayuda para fomentar la lectura y hacerla más asequible para las personas tanto de zonas rurales como urbanas.

Marco Referencial

Para la elaboración de este Informe de Pasantía, y con el objetivo de sistematizar y discutir los procesos llevados a cabo en el archivo de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, fue necesario realizar una consulta bibliográfica especializada. Esta consulta nos permitió obtener información y comprender dichos procesos. Por lo tanto, resulta necesario la construcción de un marco referencial que se enfoque en la teoría y los conceptos autóctonos de los estudios basados en el patrimonio, específicamente en el ámbito bibliográfico y documental, así como en planteamientos y características de la Historia Local. Estos parámetros nos condujeron a un análisis detallado de las labores realizadas y de la información proporcionada durante mi trabajo en el tema de interés, que es la Red Departamental de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca. Este marco también facilitó un enfoque riguroso hacia la documentación procesada, así como el estudio y análisis de entrevistas y otras fuentes de información. Por otro lado, el marco metodológico se construyó basándose en los parámetros que rigen el funcionamiento de las bibliotecas públicas.

Marco teórico del problema a trabajar

Gracias a mi rol como pasante en la Biblioteca Departamental obtuve una valiosa experiencia en la institución. Además, trabajé estrechamente y manejé una gran cantidad de documentos con valor institucional, histórico y cultural. La gran mayoría de estos documentos estaban relacionados con la cultura del Valle del Cauca y fueron clasificados en categorías como cartas, informes, actas y fotografías adjuntas. Por ello, considero relevante abordar la praxis que facilitó el acercamiento y estudio de los diversos documentos conservados en colecciones de archivos, aquellos a los que tuve acceso. Según el antropólogo Llorenç Prats¹, precursor en el análisis del patrimonio cultural, el archivo sirve para preservar el conocimiento cultural y la importancia de la ciencia como medio adecuado para lograrlo. Además, se menciona que es imposible preservar toda la cultura, pero sí debemos aspirar a preservar una parte de la cultura determinada por criterios utilitaristas y presentistas. Según el autor, la ciencia es crucial en la preservación del conocimiento cultural porque permite investigaciones y estudios sistemáticos que nos brindan información objetiva y fundamentada sobre la historia, tradiciones, costumbres y creencias de diferentes culturas. Esto facilita la preservación y transmisión del conocimiento cultural a las generaciones futuras, evitando su pérdida o distorsión.²

Ahora, el campo del patrimonio bibliográfico y documental será de utilidad para el estudio de los materiales que posee y conserva la Biblioteca Departamental “Jorge Garcés Borrero”. Es inevitable reiterar que este patrimonio constituye, en sí mismo, una fuente de gran relevancia cultural y científica. Según Ballart, especialista en patrimonio³, patrimonio bibliográfico y documental se refiere a colecciones de libros, documentos, fotografías, grabaciones y otros materiales que han sido recopilados y conservados por la biblioteca y que tienen un valor histórico, cultural o intelectual significativo. Dentro de este marco

¹ Llorenç Prats es profesor titular de Antropología Social de la Universidad de Barcelona. Profesor, coordinador de proyectos y miembro del Consejo de Estudios del Master en Gestión del patrimonio Cultural. Profesor invitado a diversos masters, cursos de posgrado y seminarios sobre patrimonio cultural y turismo, de universidades españolas y extranjeras.

² Prats Llorenç, «El Concepto de Patrimonio Cultural», *Cuadernos de Antropología Social*, 2000, <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7174790>.

³ Josep Ballart Hernández es Doctor en Historia, antiguo profesor y empresario turístico. Ha trabajado en España, Francia, Estados Unidos y México.

teórico, se presentan algunos conceptos y terminología clave relacionados con el patrimonio bibliográfico y documental, destacando su importancia para la sociedad.⁴

El patrimonio es un patrimonio cultural compuesto por elementos y expresiones significativas de una cultura particular. Estos elementos simbolizan la identidad de un grupo y pueden generar una profunda reflexión sobre el pasado y el presente.

Debo hacer hincapié en que el patrimonio cultural es un concepto relativo que se forma a través de un complejo proceso de atribución de valores que cambia según época y civilizaciones. Este proceso está sujeto al flujo de la historia, las tendencias y la dinámica de las sociedades. Puede ser visto como una herencia, una selección histórica, un componente cultural, una formadora de identidad social y un modelo de referencia.

En el ámbito bibliográfico y documental el patrimonio tiene una gran importancia tanto a nivel cultural como histórico. Los materiales conservados en archivos y bibliotecas permiten el acceso a la historia, la cultura y la sociedad de diferentes momentos del tiempo, a nivel local, regional, nacional e internacional. Muchos de estos materiales son únicos e irremplazables debido a las técnicas de preservación y organización utilizadas por las instituciones⁵. A nivel mundial se han establecido estándares que regulan el cuidado y conservación del patrimonio, siendo España líder en este proceso. Estas medidas buscan garantizar que el público en general pueda apropiarse y disfrutar de su patrimonio⁶. A continuación, mencionaremos algunas dimensiones relacionadas con su protección.

- **Investigación y educación:** El patrimonio bibliográfico y documental es una fuente importante para la investigación y la educación. Los materiales de la biblioteca se pueden utilizar para la investigación académica, la enseñanza y el aprendizaje. También se pueden utilizar para fines recreativos y culturales, ya que este patrimonio abarca elementos significativos para una comunidad que dan fe de los procesos de desarrollo o elementos importantes sobre sus costumbres y/o prácticas.

⁴ Josep Ballart Hernández, *El patrimonio histórico y arqueológico: valor y uso* (Grupo Planeta (GBS), 1997).

⁵ Josué Lluís Peñalba, «Evolución del concepto y de la significación social del patrimonio cultural» 17 (2005): 179, 181.

⁶ Francisca Hernández Hernández, «El patrimonio documental y bibliográfico» 6, n.º 1 (1996): 31, <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=169967>.

- **Conservación y Preservación:** La preservación y conservación de los materiales bibliográficos y documentales son de vital importancia para protegerlos y asegurar su disponibilidad para las generaciones venideras. La Biblioteca Departamental ha establecido políticas y prácticas de conservación, especialmente en lo que respecta a medidas preventivas, con el objetivo de asegurar la preservación a largo plazo de su valioso patrimonio bibliográfico y documental. Además, la preservación puede ser vista como el conjunto de herramientas necesarias para lograr la prolongación de la vida útil de los documentos u objetos con un mínimo de valor social y cultural por el mayor tiempo posible.⁷
- **Acceso y difusión:** El acceso y la difusión de materiales bibliográficos y documentales son igualmente importantes. La biblioteca ha desarrollado programas y servicios para poner a disposición y accesible a la comunidad su patrimonio bibliográfico y documental, incluyendo programas de préstamo, digitalización de material y programas educativos sobre la ley 1379 de 2010, la cual regula la función de una biblioteca pública y las pautas a seguir, las cuales se discutirán más adelante.

La institución alberga colecciones de manuscritos, mapas, planos, fotografías, periódicos y otros documentos históricos relacionados con la región del Valle del Cauca, su historia y sus habitantes. Esta sección cuenta con un repertorio de más de 25.000 documentos, que incluyen registros parroquiales, protocolos notariales, documentos de archivo gubernamentales, archivos municipales y corporativos, y colecciones personales de figuras destacadas en la historia de la región. El patrimonio bibliográfico y documental de la Biblioteca Departamental de Cali es una valiosa fuente para el estudio e investigación de la historia y la cultura del Valle del Cauca, así como una exposición de la riqueza cultural de Colombia.

Según la página oficial de la Biblioteca Departamental los materiales más destacados de las colecciones son⁸:

- **Mapas y Planos:** Guardando en sus estantes elementos de carácter arqueológico y geográfico, correspondientes a estructuras importantes de la ciudad, además de sus

⁷ Martha Patricia Ortiz Camacho, «PLAN DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL», s. f., 6-8.

⁸ «INICIO - Bibliovalle | La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero», accedido 3 de octubre de 2023, <https://bibliovalle.gov.co/portal/>.

diseños y ubicación en los mapas de Cali en sus distintos períodos de crecimiento geográfico y demográfico. Siendo estos documentos de vital importancia para estudios de geografía, historia arquitectónica de algún edificio específico o historia regional.

- **Manuscritos:** Incluyendo entre estos los manuscritos coloniales como los republicanos. Teniendo la biblioteca una importante compilación de estos documentos de dichas épocas, incluyendo en sus filas, expedientes judiciales, cédulas reales, cartas, testamentos, etc. Nuevamente logrando un cumulo de conocimiento relevante para los estudios políticos, coloniales, económicos y sociales de la región.
- **Fotografías:** La biblioteca cuenta con un archivo fílmico y fotográfico el cual cuenta con una basta colección de este material visual, contando con fotografías desde el siglo XIX hasta la actualidad. Siendo esta fuente muy significativa para estudios de la región como fuente primaria para estudios históricos y culturales.
- **Periódicos Antiguos:** Orgullosamente esta colección documental es uno de los más importantes a nivel nacional, datando del siglo XIX hasta nuestros días, y es que no se recluye a únicamente ejemplares regionales, sino que también posee publicaciones a nivel nacional.

Por otro lado, la sección dedicada al patrimonio bibliográfico está compuesta por más de 6,000 libros, divididos en dos grupos principales. El primer conjunto se refiere a los libros más antiguos y raros, que datan de los siglos XVII y XVIII. El segundo conjunto incluye obras a partir del siglo XIX, abarcando textos sobre historia, literatura, religión, ciencias naturales y sociales, y arte, entre otros. También se pueden encontrar ediciones limitadas y copias únicas, muchas de las cuales están bellamente ilustradas o encuadernadas en cuero. Por lo tanto, es necesario manipularlos con el máximo cuidado para garantizar su preservación, incluso utilizando guantes y mascarillas de protección en algunos casos, dependiendo del ejemplar.

Además de entre todas estas colecciones, la Biblioteca Departamental también cuenta con una colección muy completa, que incluye una variedad rica de autores y personajes de gran relevancia para la historia vallecaucana, nacional y global, siendo patrimonio cultural y bibliográfico importante para la región. Ejemplo de estos autores de renombre serian, Jorge

Isaacs⁹; Gabriel García Márquez¹⁰; Pablo Neruda¹¹; William Shakespeare¹²; Jorge Rojas¹³, entre otros.

Los elementos bibliográficos y documentales de la Biblioteca Departamental de Cali constituyen un recurso cultural e histórico de gran valor que debe ser preservado a largo plazo. Estos elementos forman parte de la historia local y son una parte importante de la identidad de la comunidad. Los documentos considerados patrimonio se pueden clasificar en diferentes categorías, como los documentos de orden público con más de 100 años de antigüedad o aquellos que, por orden de la administración del estado actual, son considerados patrimonio excepcional¹⁴.

La concepción del patrimonio local como un espacio para preservar la memoria y para fomentar la reproducción social implica que vayamos más allá de lo que tradicionalmente se considera como patrimonio y gestión patrimonial. Esto nos lleva a participar en diferentes dinámicas locales, especialmente aquellas que involucren reflexión y proyección de la comunidad hacia su futuro. Como antropólogos, sabemos que todas las manifestaciones de la comunidad están conectadas entre sí. Además, es importante que haya agentes culturales locales comprometidos con el proyecto y su continuidad, incluso si la presencia del antropólogo es limitada.¹⁵

La propuesta es que el patrimonio local no se vea como un conjunto de referencias fijadas por principios abstractos de legitimidad, sino como una forma de preservar la memoria en toda su complejidad. Se sugiere que se utilice el patrimonio como un espacio de reflexión,

⁹ Jorge Ricardo Isaacs Ferrer fue un novelista, escritor, poeta y político colombiano del género romántico. Jorge Isaacs vivió durante la época de consolidación de la República. Su única novela, *María*, se convirtió en una de las obras más notables del movimiento romántico en la literatura en español.

¹⁰ Gabriel José de la Concordia García Márquez fue un escritor y periodista colombiano. Reconocido principalmente por sus novelas y cuentos, también escribió narrativa de no ficción, discursos, reportajes, críticas cinematográficas y memorias.

¹¹ Poeta chileno y Premio Nobel de Literatura en 1971. La biblioteca cuenta con una colección de sus obras, que incluyen "Veinte poemas de amor y una canción desesperada" y "Canto General".

¹² William Shakespeare fue un dramaturgo, poeta y actor inglés. Conocido en ocasiones como el Bardo de Avon, se le considera el escritor más importante en lengua inglesa y uno de los más célebres de la literatura universal.

¹³ Músico y compositor colombiano de música folclórica y andina. La biblioteca cuenta con una colección de sus grabaciones y partituras.

¹⁴ Hernández Hernández, «El patrimonio documental y bibliográfico», 19-21.

¹⁵ Llorenç Prats, «Concepto y gestión del patrimonio local», *Quaderns-e de l'ICA*, ISSN 1696-8298, N.º. 9, 2007 0 (1 de julio de 2005): 28-31.

empleando diversas herramientas y considerando los retos del presente, para poder proyectar participativamente el futuro. Esta visión del patrimonio se entiende como una forma de aprovechar los recursos para vivir.

Finalmente, me gustaría recalcar la importancia de nuestro patrimonio bibliográfico y documental como fuente para la investigación y educación. La biblioteca es el epicentro del conocimiento en la universidad, gracias a sus colecciones. Esencialmente, las colecciones enfocadas en temas o contextos específicos son capitales invaluable para la investigación académica y la enseñanza. Por esta razón, los diversos materiales de la Biblioteca Departamental pueden y deben ser usados para la investigación no solo académica, sino también cultural, para la enseñanza, el entretenimiento y el aprendizaje en general. Es importante no limitarse a un campo específico.

Ahora bien, para este informe de pasantía también debemos considerar las ideas postulantes de la Historia Local. Esta rama simplificará nuestra tarea de entender y comprender la importancia del papel que juega la biblioteca en los múltiples estudios científicos y culturales. El objeto de nuestro estudio micro es el aspecto sociohistórico de la Red Departamental en el Valle del Cauca, con elementos reducidos para evidenciar los antecedentes, ejecuciones y efectos de esta organización.

La magnitud de las historias locales y regionales en el conocimiento de los latinoamericanos radica en su capacidad para desentrañar cuestiones relacionadas con procesos históricos, culturales, sociales y políticos específicos de cada región. Estas historias permiten comprender la diversidad y complejidad de las sociedades latinoamericanas, así como los problemas y desafíos que han enfrentado a lo largo del tiempo. Además, el estudio de las historias locales y regionales contribuye a la construcción de la identidad latinoamericana y a la formación de una conciencia histórica colectiva en la región.

Y así mismo como lo destaca el Profesor Francisco Uriel Zuluaga la historia regional sirve alternativa a la historia construida en Bogotá y sus alrededores.

El documento “La experiencia investigativa en la Historia Regional Colombiana” (1991) aborda la relevancia de los estudios de historia regional en Colombia, resaltando cómo contribuyen a reconocer y visibilizar a sociedades, grupos y sectores de población que han

sido marginados en la historiografía convencional. También se destaca la importancia de analizar la diversidad de procesos históricos en distintas regiones del país. Además, se hace hincapié en el uso de fuentes y métodos variados en estos estudios, incluyendo la investigación en archivos judiciales.

Las historias locales y regionales brindan un contexto histórico más cercano y específico, gracias a conceptos claves como la experiencia investigativa, los estudios históricos regionales, la Nueva Historia, el concepto de la región misma, guerras, territorialidad, economía y política. Esto permite a los latinoamericanos conectarse más directamente con su propio pasado y comprender cómo ha influido en su presente. Además, estas historias pueden revelar aspectos y actores históricos que han sido marginados o ignorados en las narrativas históricas más amplias.¹⁶

El conocimiento de las historias locales y regionales es esencial para comprender los desequilibrios interregionales en términos de desarrollo económico, social y político en América Latina. A través del estudio de estas historias, es posible identificar patrones, procesos y dinámicas que pueden ayudar a abordar desafíos actuales y futuros en la región. Del mismo modo, las historias locales y regionales son fundamentales para el fortalecimiento de la cultura y la identidad latinoamericana, al destacar las expresiones culturales, las tradiciones, los símbolos y las luchas locales que han dado forma a las sociedades latinoamericanas. También pueden contribuir a la valoración y preservación del patrimonio cultural y del tejido social de las comunidades locales.

Siendo las historias locales y regionales un papel clave en el conocimiento de los latinoamericanos, permitiendo comprender la diversidad, la complejidad y las particularidades de las sociedades latinoamericanas. Contribuyen a la construcción de una conciencia histórica colectiva, fortalecen la cultura y la identidad latinoamericana, y pueden ayudar a abordar desafíos actuales y futuros en la región.¹⁷

¹⁶ Francisco Uriel Zuluaga, «LA EXPERIENCIA INVESTIGATIVA EN LA HISTORIA REGIONAL COLOMBIANA», *Revista UIS Humanidades* 20, n.º 1 (1991).p.1-3, <https://revistas.uis.edu.co/index.php/revistahumanidades/article/view/2347>.

¹⁷ Pablo Serrano Álvarez, «La historia local en América Latina Tendencias, corrientes y perspectivas en el siglo XX», *HiSTOReLo. Revista de Historia Regional y Local* 1, n.º 1 (2009): 11-21, <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=345832074002>.

Añadiendo a este orden de ideas, el análisis lo afrontaremos con favor de la base que plantea la caracterización de la Historia Local según Álvaro Acevedo¹⁸, los cuales son:

1. Intento de comprender la historia oculta de personas o elementos que suelen pasarse por alto en los eventos históricos más amplios.
2. Sirve como una demostración de las divergencias o excepciones en los procesos locales.
3. Es un componente que apoya a más elementos.

La historia regional se refiere al estudio de una región específica y sus procesos históricos, teniendo en cuenta las particularidades y características propias de esa área geográfica. Por otro lado, la historia local se centra en el estudio de una comunidad o localidad en particular, analizando su desarrollo histórico y sus interacciones con el entorno regional y nacional. Simplificando, la diferencia entre historia regional y local radica en el alcance geográfico y la escala de estudio de cada una.¹⁹

Además, Álvaro Acevedo hace una vigorización al final de su documento sobre la historia local y regional, que planteo va acorde a mis labores de archivista, gracias a que mis funciones se concibieron para hacer más accesibles distintos archivos históricos regionales:

Y es que como lo menciona, la historia debe ser accesible al público y no ocultarse en estanterías o archivos. Por el contrario, debería estar disponible para cualquier persona que quiera aprender al respecto. El enfoque en el público y la audiencia es esencial para comprender el trabajo de los historiadores públicos y para entender las posibilidades futuras de trabajar en este campo de manera transformadora. Quizás la clave para estas nuevas obras historiográficas se encuentra en la historia regional, la historia local y la microhistoria. Será responsabilidad de las nuevas generaciones de historiadores descubrir momentos, personajes y situaciones más allá de las luchas por la independencia o los actos fundacionales,

¹⁸ Álvaro Acevedo Tarazona, «La historia local, la historia regional y la microhistoria como experiencia y posibilidad para la historia pública», *Ciencia Nueva, revista de Historia y Política* 5, n.º 2 (29 de diciembre de 2021): 1-10, <https://doi.org/10.22517/25392662.24623>.

¹⁹ Álvaro Acevedo Tarazona, «La historia local, la historia regional y la microhistoria como experiencia y posibilidad para la historia pública», *Ciencia Nueva, revista de Historia y Política* 5, n.º 2 (29 de diciembre de 2021): 1-10, <https://doi.org/10.22517/25392662.24623>. 8.

recordando una historia amigable y cotidiana que, sin descuidar su análisis y rigor científico, pueda atraer a nuevos lectores en busca de experiencias narrativas diferentes.

Ahora, según el Profesor Alonso Valencia Llano, la importancia de la historia regional radica en la posibilidad de destacar dicha labor dentro del contexto nacional, lo que permite comprender las particularidades y diversidad de cada región dentro de un país. La historia regional ofrece un enfoque más detallado y específico sobre los procesos históricos, eventos y actores que han influido en el desarrollo de una región en particular. Además, contribuye a una visión más completa y enriquecedora de la historia nacional al incorporar diferentes perspectivas y contextos locales. Al estudiar la historia regional, se pueden identificar las dinámicas sociales, económicas, políticas y culturales propias de cada región, lo que ayuda a comprender mejor la construcción de la identidad nacional y las relaciones entre las distintas regiones dentro de un país.²⁰

También menciona que la historia regional ha sido criticada debido a la ausencia de discusión teórico-metodológica específica que la oriente. También se le ha calificado de "empirista" por su enfoque en narraciones de hechos locales que no explican los grandes problemas del país. Y se discute cómo la historia regional no necesita tener un estatuto teórico metodológico diferente al de la historia en general debido a que, las metodologías utilizadas en la historia regional en el Valle del Cauca son en general las mismas que se aplican en la historia en general.²¹

Con lo anterior, las premisas de la historia local permiten la conexión de las colecciones documentales con sus autores, pero sobre todo con el público. Esto posibilita la construcción de nuevas historias y elementos de análisis basados en las acciones cotidianas y la interpretación de las relaciones personales, familiares, locales y nacionales. En otras palabras, son los eventos locales los que tienen un impacto y, en caso de surgir, moldean los eventos nacionales más importantes.

El estudio de esta disciplina en América Latina se remonta a los años 70, con países como México, Colombia, Argentina, Uruguay, Chile, Brasil, entre otros, liderando este desarrollo.

²⁰ Alonso Valencia Llano, «LA METODOLOGÍA EN LA INVESTIGACIÓN HISTÓRICA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA», *Historia y Espacio* 1, n.º 25 (2005): 5-9, <https://doi.org/10.25100/hye.v1i25.1640>.

²¹ Llano, 5-9.

Esto ocurrió en un contexto de auge de las Humanidades y Ciencias Sociales en países europeos y en Estados Unidos, lo que resultó en nuevos enfoques, objetos de estudio y una amplia gama de perspectivas para abordar la historia.

Como resultado de la interacción y el intercambio de ideas entre investigadores de estos países y los latinoamericanos, los estudios historiográficos en América Latina han experimentado cambios significativos. Ahora, tienen la capacidad de analizar las relaciones de poder, los desequilibrios y los centros de desarrollo, entre otros aspectos, con características únicas influenciadas por los procesos históricos de cada país.

En este contexto, se ha puesto un mayor énfasis en mejorar los estándares educativos en todos los niveles, desde la educación preescolar hasta la educación superior. Esto se ha logrado a través de una mayor cobertura educativa y apoyo a la población estudiantil. En el ámbito de la educación superior, los intercambios y la formación de postgrado han adquirido una importancia crucial y se han fortalecido en tiempos recientes, particularmente a través de asociaciones con Europa o Estados Unidos, que permiten el intercambio de conocimientos e ideas entre académicos.²²

Resumiendo, desde 1920 hasta 1970, se enfocó principalmente en el estudio del comercio, los procesos de urbanización, los sistemas fiscales, los problemas religiosos, los movimientos indígenas, las zonas rurales y la clase alta, el constitucionalismo, los conflictos de élite, los procesos políticos, el comercio, la vida rural, los procesos electorales, la producción agrícola, entre otros temas. Hacia el final de este período, comenzó a surgir la historia local, lo que llevó a la popularidad de nuevas corrientes globales en la siguiente década. Esto resultó en mejoras en los archivos, el intercambio académico entre historiadores y científicos sociales a través de congresos o reuniones donde se compartían métodos, técnicas y enfoques de estudio. También hubo un cambio en los temas de interés y las prácticas para narrar y estudiar la historia.

Para cerrar esta parte del informe, es importante destacar que el principal objetivo de esta corriente es examinar el pasado desde una perspectiva local, centrándose en la investigación y escritura de la historia de una comunidad específica. Para respaldar este trabajo, es

²² Álvarez, «La historia local en América Latina Tendencias, corrientes y perspectivas en el siglo XX», 6-20.

necesario realizar investigaciones exhaustivas en documentos que formen parte de procesos más amplios. Además, es importante considerar si hay alguna diferencia identitaria en el objeto analizado, ya que esto brinda una razón para estudiar ese elemento en particular. La corriente se esfuerza por representar un mundo externo e irrecuperable, prestando especial atención a los detalles más pequeños. Como resultado, a menudo se asemeja al Microanálisis, que busca reducir la observación al objeto de estudio para analizar de cerca la densa red de relaciones relacionadas con la interacción humana.

Marco metodológico

Para completar este trabajo, tengo en cuenta tanto las prácticas llevadas a cabo a la hora de realizar la investigación histórica para la segunda parte del informe, como los métodos de análisis, búsqueda y recogida de datos e investigación, así como la reflexión y demostración de éstos, así como la normativa a la que se adhiere la Institución en la que participé durante mi proceso de pasantía.

Por un lado, cada biblioteca pública se rige por la Ley de Bibliotecas Públicas 1379 del 15 de enero de 2010²³, la cual establece los servicios que cualquier ciudadano puede exigir a estos organismos en el país, junto con sus recursos financieros, técnicos e institucionales para cumplir con normativa, para que los ciudadanos, lectores, usuarios y funcionarios comprendan los lineamientos que se deben seguir en el territorio.²⁴

Estos elementos han evolucionado, llevando a las bibliotecas a convertirse en un punto donde se prestan servicios independientemente del soporte, dejando de lado la predisposición al papel y abriéndose a diferentes tipos de textos y elementos audiovisuales para preservar todo este valioso material informativo. Se han adaptado a las nuevas generaciones tecnológicas e informativas, por tanto, la biblioteca ideal es una aspiración que todas las bibliotecas públicas corresponden a esforzarse por alcanzar. Están en contacto con la Red Nacional de Bibliotecas Públicas y están dispuestas a intercambiar servicios con esta y otras redes, ya sea que estén dentro o fuera del territorio del país.

²³ El Congreso de Colombia, «Ley 1379 de 2010 - Gestor Normativo - Función Pública» (2010), <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=38695>.

²⁴ Las Bibliotecas públicas se cimientan en ser un elemento de presentación de patrimonio bibliográfico y en fructificar como instalación de consulta de libros y documentos. Estando al servicio de la comunidad y enfocándose en estudiantes e investigadores.

En desarrollo de la Ley 1379 de 2010²⁵, la mencionada Red Nacional de Bibliotecas Públicas es un conglomerado de instituciones que conecta e integra a las bibliotecas públicas estatales y sus servicios bibliotecarios a nivel nacional, departamental, distrital y municipal. Incrementará la oferta y mejorará la calidad de los servicios bibliotecarios a partir de una estructura de nodos regionales, departamentales, municipales y distritales, que asegurarán el desarrollo bibliográfico de cada entidad territorial, de modo que la sostenibilidad técnica, financiera y social de su público. bibliotecas está garantizado.

El objetivo de este contenido es promover la sostenibilidad y fortalecimiento de las bibliotecas públicas que forman parte de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas a través de la acción coordinada del Estado, el sector privado y las organizaciones sociales y comunitarias. También se busca fomentar la creación de nodos regionales que integren la Red Nacional de Bibliotecas Públicas y se encarguen del desarrollo bibliotecario de cada área territorial. Además, se pretende impulsar el desarrollo de servicios bibliotecarios en comunidades no atendidas, así como atender y promover políticas, normas, directrices y estándares para el desarrollo bibliotecario público del país. Por último, se busca impulsar la implementación de planes regionales y locales de lectura acordes con los lineamientos y políticas nacionales. Todo esto se hace para garantizar la sostenibilidad y desarrollo de estas instituciones, tanto en términos financieros como sociales y técnicos.²⁶

Según la Ley 1379 del 2010²⁷, es necesario contar con al menos una biblioteca pública municipal que cumpla con los lineamientos establecidos. Para los municipios de Categoría Especial 1, 2, 3 y 4, se recomienda establecer múltiples instituciones bibliotecarias, en función de las necesidades de la población. Si esto no es posible, se pueden utilizar otros tipos de bibliotecas públicas en esfuerzos de coordinación y complementariedad, con el apoyo del Comité Técnico Nacional de Bibliotecas Públicas. Si el centro poblado del municipio ya cuenta con servicios bibliotecarios óptimos brindados por otras entidades, es preferible que los requisitos se cumplan en barrios o distritos más alejados y sin acceso adecuado a dichas instituciones. Por lo tanto, los lineamientos técnicos de infraestructura, como ubicación y área total, serán coordinados con el Ministerio de Cultura y la Biblioteca

²⁵ Ley 1379 de 2010 - Gestor Normativo - Función Pública.

²⁶ 1-2.

²⁷ Ley 1379 de 2010 - Gestor Normativo - Función Pública.

Nacional, siguiendo las normas establecidas para la preservación del material bibliográfico y en la búsqueda de instalaciones óptimas para atender a sus respectivas comunidades.

Con la creación de la Biblioteca Pública, se espera el cumplimiento de las normativas establecidas por la Red Nacional. En primer lugar, el personal debe contar con las competencias laborales mínimas requeridas según el departamento, oficio y puesto necesario. En caso de que el personal no cumpla con los requisitos, se deberá reconsiderar su posición en la institución.²⁸

Las colecciones dentro de las bibliotecas públicas están en constante crecimiento con el fin de brindar a los usuarios información local pertinente. Las bibliotecas son responsables de recopilar y difundir el conocimiento generado en su área, lo que incluye obras de autores y grupos locales.

Las colecciones en las bibliotecas públicas están en constante expansión para ofrecer a los usuarios información local relevante. Las bibliotecas se encargan de recopilar y difundir conocimientos producidos en su localidad, incluyendo obras de autores locales y grupos culturales. Los servicios y consultas en las bibliotecas públicas son gratuitos para el público general, y no se permite la práctica de lucro por parte de las autoridades de la institución, territorio o nación.²⁹

La financiación de las bibliotecas públicas en Colombia se basa en el Artículo 24 de la Ley 397 de 1997³⁰, que establece que no menos del 10% del aumento en el Impuesto al Valor Agregado (IVA) debe ser asignado a estas instituciones. Además, se busca obtener ingresos a través de la comercialización de bienes y servicios no gratuitos para financiar proyectos de inversión. También se fomentan las donaciones del sector privado a la Red Nacional de Bibliotecas Públicas y la Biblioteca Nacional, ofreciendo reducciones fiscales a aquellos que realicen donaciones para la construcción, equipamiento o mantenimiento de estas instituciones. La deducción fiscal puede ser de hasta el 100% del valor donado después de la verificación y aprobación por parte del Ministerio de Cultura.

²⁸ Ley 1379 de 2010 - Gestor Normativo - Función Pública, 2.

²⁹ Ley 1379 de 2010 - Gestor Normativo - Función Pública, 1-2.

³⁰ Ley 1379 de 2010 - Gestor Normativo - Función Pública, 5.

Las entidades territoriales desempeñan un papel importante en la sostenibilidad de las bibliotecas públicas y en sus inversiones. Esto implica garantizar la infraestructura, la estabilidad laboral y la formación del personal, facilitar la adquisición de material bibliográfico y promover la participación del sector privado. Además, deben apoyar los proyectos del Ministerio de Cultura y coordinar la Red en sus jurisdicciones.

Todas estas normativas deben estar supervisadas por distintos entes de control correspondientes a nivel nacional y cultural, para poder así tener un claro seguimiento de los movimientos a pesar de las grandes distancias que separan las instituciones de los entes de control. Siendo encargadas estas tareas a:

- **Gobierno Nacional:** Es el delegado de expedir los decretos requeridos para desenvolver completamente la ley y sus artículos, que a su vez delega tareas a las entidades que lo forman.
- **El Ministerio de Cultura:** Posee diversas funciones, como liderazgo, gestión, regulación, formulación de políticas, entre otras. Es responsable de emitir regulaciones obligatorias aplicables a todas las bibliotecas públicas del país, en cuanto a infraestructura, recursos, colecciones y prestación de servicios bibliotecarios, entre otros. Además, establece servicios adicionales básicos, no provistos por la ley, y condiciones especiales para tales colecciones e instalaciones. Todo esto se realiza a través de resoluciones generales que se emiten después de evaluar y categorizar los municipios y departamentos. El Ministerio de Cultura tiene varias obligaciones en su agenda que incluyen la definición del Plan Nacional de Lecturas y Bibliotecas, la reglamentación de la elección de representantes del Comité Técnico Nacional de Bibliotecas Públicas y la promoción de la cobertura de los servicios bibliotecarios públicos. También debe coordinar con el Ministerio de Educación Nacional e instituciones de formación para la instrucción del personal bibliotecario y con el Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones para actualizar los medios tecnológicos mediante el Plan Digital de la Biblioteca Nacional.
- **Comité Técnico Nacional de Bibliotecas Públicas:** Es el encargado de representar a los sectores, asociaciones y participantes en el proceso de promoción de la lectura.

Fue creado como un organismo de gobierno bajo el Ministerio de Cultura, y también desempeña un papel en el diseño de mecanismos de cooperación entre la Red y otras instituciones públicas o privadas.

Cada municipio debería tener su propia biblioteca pública, y si la ciudad cuenta con una población igual o inferior a veinte mil habitantes, se pueden establecer acuerdos con entidades municipales e instituciones que cuenten con la infraestructura adecuada para este propósito. Los municipios son las entidades fundamentales de las divisiones político-administrativas del estado, por lo tanto, su papel como eje principal para la estructura, la carga de trabajo y su relación con la comunidad, la mejora social y cultural de sus habitantes es importante, ya que son los agentes más cercanos a la población después del personal de atención directa en las bibliotecas.

En cuanto a la gestión de este patrimonio, dependerá del Gobierno Nacional a través del Ministerio de Cultura, el cual consultará con el Consejo de Monumentos Nacionales, encargado de determinar el tratamiento adecuado para cada objeto. A pesar de esto, la gestión del patrimonio corresponde a las entidades territoriales debido a los principios de autonomía. Sin embargo, el estado los acompañará en la búsqueda del mejor tratamiento para estos objetos.

Estos elementos se encuentran tanto en la Biblioteca Departamental como en el programa de la Red Departamental, y se centran en la conservación y difusión de documentos y conocimientos relacionados con el Valle del Cauca, ya sean culturales, sociales, económicos, entre otros. Además, se cuenta con un constante desarrollo de recursos humanos que mejoran sus habilidades para resumir y aplicar la información en el entorno laboral, o en el caso de la Red Departamental, para compartirla y formar a los demás profesionales en bibliotecología y archivística.

Caracterización de la institución

Para comprender la institución en la que se realizó la pasantía, es importante conocer su historia desde su fundación. La Biblioteca Departamental "Jorge Garcés Borrero" fue establecida el 14 de septiembre de 1953 como una biblioteca piloto por el entonces

gobernador Diego Garcés Giraldo, con la ayuda de representantes de las secretarías departamentales. El gobernador donó la colección bibliográfica de su padre, la cual constaba de más de 3000 ejemplares. Esta biblioteca, que lleva el nombre de Jorge Garcés Borrero, un comerciante, banquero y empresario vallecaucano, se convirtió en el coordinador de las demás instituciones bibliotecarias públicas del Valle del Cauca.

Inicialmente, la biblioteca atendió a los usuarios en el edificio Garcés, ubicado en la avenida Colombia con Calle 11³¹, donde funcionaba la biblioteca personal del Dr. Jorge Garcés Borrero. Luego, se trasladó a un espacio cedido por la Universidad del Valle, en su Facultad de Agronomía, en la avenida sexta con calle trece norte. Sin embargo, debido al crecimiento de la ciudad de Santiago de Cali, los escenarios técnicos y de espacio fueron insuficientes en el barrio Granada, donde se encontraba ubicada la biblioteca, para satisfacer la creciente demanda de servicios.³²

La Biblioteca Departamental "Jorge Garcés Borrero" tuvo sus inicios como una biblioteca piloto en la que se donó una valiosa colección bibliográfica. Con el tiempo, se convirtió en el coordinador de las instituciones bibliotecarias públicas del Valle del Cauca. A lo largo de su historia, la biblioteca ha experimentado diversos traslados para poder atender a una creciente población y ofrecer sus servicios de manera adecuada.³³

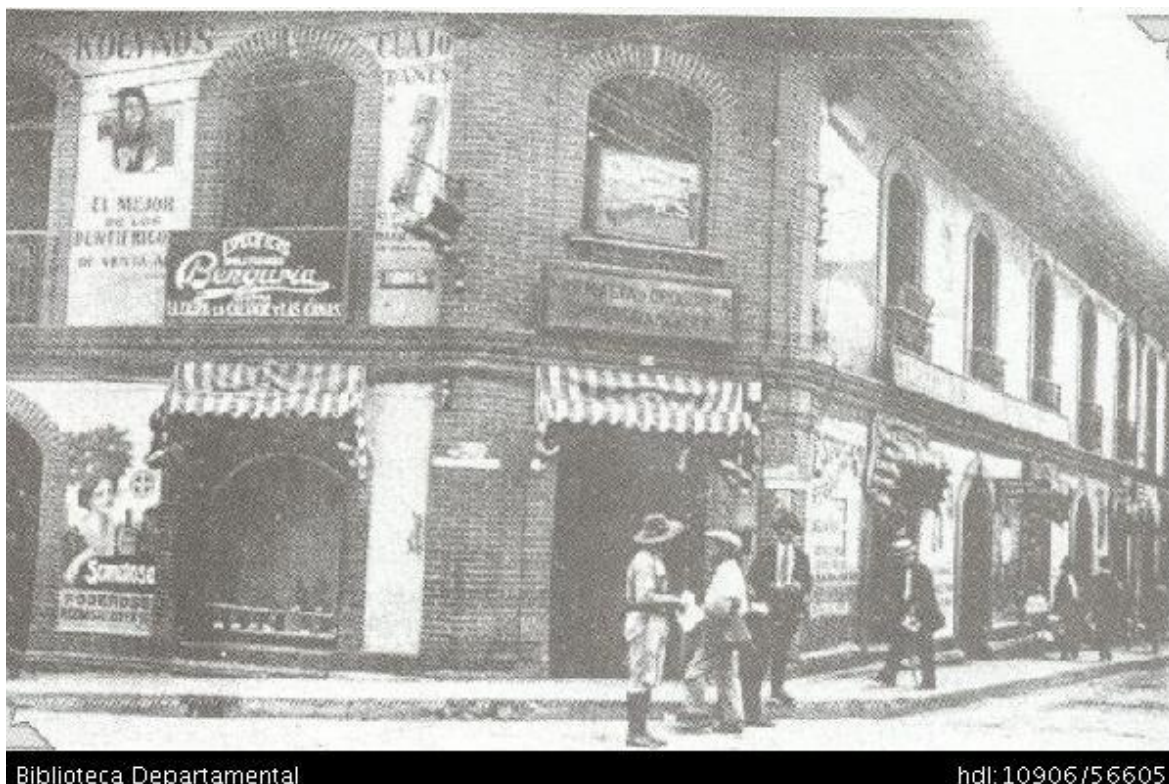
Fotografía 1: Imagen de la primera sede de la Biblioteca Departamental.³⁴

³¹ Departamento Administrativo de Planeación Municipal, «Reseña Histórica», 2019, https://idesc.cali.gov.co/download/bic_2014/BICM1-32.pdf.

³² Paula Andrea Jiménez Arango, Alfonso (director de Tesis o Trabajo de Grado) Rubio Hernández, y Andrés Fernando Rivera Ruano, «La Biblioteca Pública Departamental “Jorge Garcés Borrero” de Santiago de Cali: orígenes, ideas y prácticas Bibliotecarias en la década del cincuenta.», 23 de febrero de 2015, 12, <https://bibliotecadigital.univalle.edu.co/entities/publication/b18841e9-b223-4e4d-b6d5-eb665ffca6b>.

³³ «Antecedentes», 22 de febrero de 2012, https://web.archive.org/web/20120222111758/http://www.bibliovalle.gov.co/index.php?option=com_content&view=article&id=121&Itemid=72.

³⁴ Imagen sacada de la página web de la universidad ICESI. «B105.JPG.preview.jpg (600×400)», accedido 21 de septiembre de 2023, <https://audiovisuales.icesi.edu.co/audiovisuales/retrieve/454/B105.JPG.preview.jpg>.



Fuente: Imagen sacada de la página web de la universidad ICESI. «B105.JPG.preview.jpg (600×400)», accedido 21 de septiembre de 2023, <https://audiovisuales.icesi.edu.co/audiovisuales/retrieve/454/B105.JPG.preview.jpg>.

No es sino hasta el 14 de junio de 1954 el cual se oficializa la institucionalización y por ende la fundación de la Biblioteca Departamental Jorge Garces Borrero.³⁵

La Biblioteca Departamental surge entre otras cosas debido a la falta de una institución que contara con la catalogación y organización tecnificada en donde pudiesen reposar toda la producción académica de los autores de la región sur occidental del país conocida como Valle del Cauca.

En 1977 se crea el nuevo estatuto el cual le daría el poder y personería jurídica necesaria para poder recibir la enorme tarea que representaría ser la sede central Departamental y descentralizada, el cual se coordinara con las distintas bibliotecas municipales en el Valle del

³⁵ Gobernación del Valle del Cauca, «La Biblioteca Departamental cumple 68 años de saberes», Gobernación del valle, accedido 21 de septiembre de 2023, <https://www.valledelcauca.gov.co/publicaciones/72329/la-biblioteca-departamental-cumple-68-anos-de-saberes/>.

Cauca. Mediante el decreto 1247 del 29 de julio de 1977³⁶ se reestructuraría la biblioteca para poder así tener la posibilidad de realizar distintos programas culturales los cuales buscaban tanto hacer llegar como incentivar la lectura en zonas las cuales fuera de difícil o nulo acceso para la población del común.

En 1981 se implementa la Red de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca, que se fortalece con la puesta en operación de las Bibliotecas Móviles. Uno de los resultados de este esfuerzo conjunto con las administraciones municipales y el apoyo de Colcultura para el establecimiento de las bibliotecas locales, es la creación de 72 bibliotecas entre urbanas y rurales.³⁷

Con los aportes económicos recaudados a través de la Estampilla Pro-Universidad del Valle, desde 1990, se construyó su actual sede. Esta nueva sede consta de un edificio de 15.000 m² dotado con tecnología avanzada que permite enlazar a la Red de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca, integra los componentes de ciencia, cultura y educación, que la convierten en un espacio de encuentro de culturas y saberes, además de contar con más de 20 servicios disponibles para acceso de los ciudadanos. Anexo a la Biblioteca Departamental están delimitados el Museo de Ciencias Naturales del INCIVA y el Centro de Investigación e Innovación Pedagógica CIIP de la Secretaría de Educación del Valle.³⁸

Misión

La misión de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, como entidad pública adscrita al departamento, es crear espacios para la construcción, difusión y promoción del conocimiento en todos los niveles.

Desde los más jóvenes que comienzan su propio viaje de aprendizaje, hasta el apoyo de los proyectos culturales más complejos, la biblioteca tiene como misión fomentar y estimular las expresiones artísticas, orales y escritas, así como promover el conocimiento científico y

³⁶ «Decreto-1247-de-1977-Modificacion-Biblioteca-Departamental.pdf», accedido 21 de septiembre de 2023, <https://bibliovalle.gov.co/portal/wp-content/uploads/2023/04/Decreto-1247-de-1977-Modificacion-Biblioteca-Departamental.pdf>. El decreto se encuentra disponible para descargar y leer en la misma página de la Biblioteca Departamental.

³⁷ Alberto Arzayús Concha, «Informe de pasantía Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero.», 2020, <https://bibliotecadigital.univalle.edu.co/entities/publication/6fcf669a-7819-4dd8-beda-7b6e236d4c3c>.

³⁸ «Antecedentes».

tecnológico en toda la comunidad del Valle del Cauca a través de su amplia gama de recursos y servicios disponibles.

La biblioteca se esfuerza por ser una biblioteca pública patrimonial y líder de la red de bibliotecas públicas del Valle del Cauca, generando espacios para la promoción, divulgación y construcción de las diversas formas de conocimiento. Esto se logra a través del fomento y estímulo de la lectura, la escritura, la oralidad, las expresiones culturales y artísticas, y la apropiación social de la ciencia, la tecnología y la innovación mediante una amplia oferta de recursos y servicios. La orientación de esta oferta está dirigida a cumplir con las expectativas de la comunidad. (“Misión - bibliovalle.gov.co”) ³⁹

Visión

La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero tiene como visión convertirse en una institución destacada a nivel nacional para el año 2025. Nuestro objetivo es proporcionar un amplio espacio para la difusión, discusión y apropiación del conocimiento. Asimismo, buscamos ser un impulsor en la construcción de paz, cultura y educación a través de la ciencia, el arte y el saber. ⁴⁰

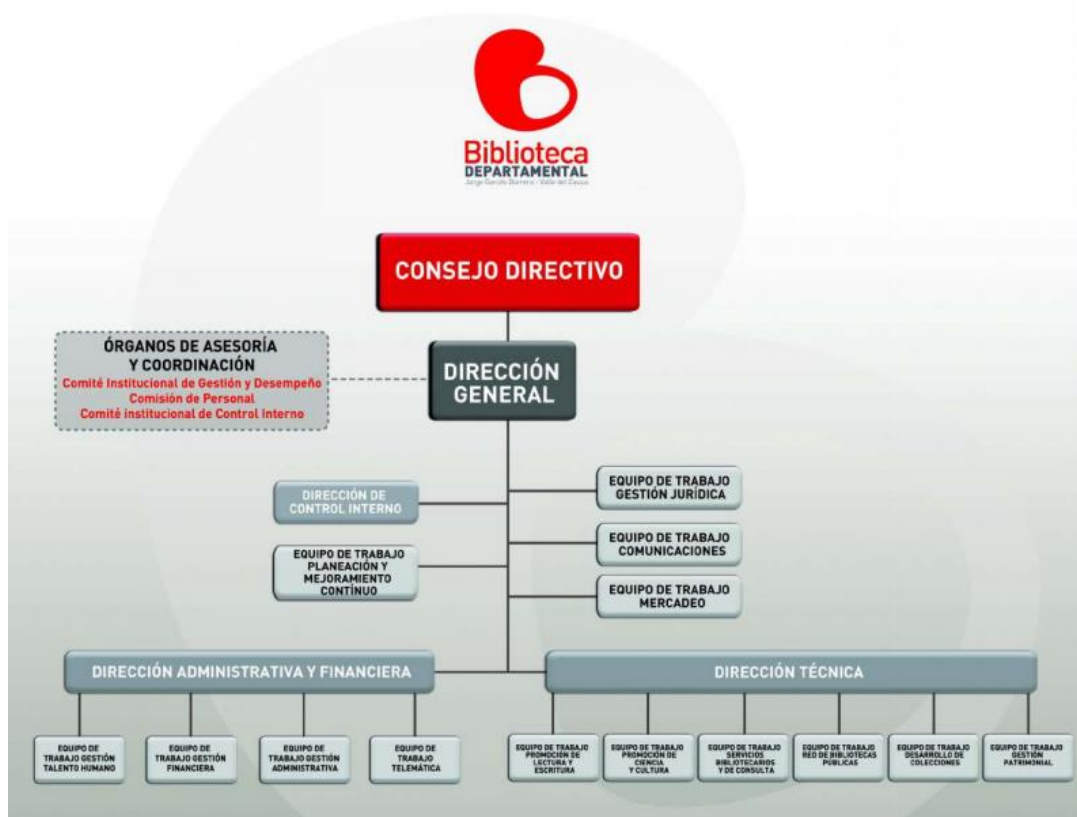
En 2025, nuestro objetivo es ser reconocidos como una institución de referencia cultural, conocida por ofrecer servicios de alta calidad en el departamento del Valle del Cauca. Nos esforzamos por ser accesibles a todos los ciudadanos, contribuir a la protección del medio ambiente y promover la construcción de paz a través de la cultura, el arte y la ciencia. ⁴¹

³⁹ «Misión, visión, funciones y deberes - Bibliovalle | La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero», 30 de diciembre de 2022, <https://bibliovalle.gov.co/portal/mision-vision-funciones-y-deberes/>.

⁴⁰ <https://bibliovalle.gov.co/portal/index.php/mision-vision-funciones-y-deberes/>

⁴¹ «Misión, visión, funciones y deberes - Bibliovalle | La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero».

Anexo 1: Organigrama de la Biblioteca Departamental "Jorge Garces Borrero"



Fuente: Organigrama sacado de la página web de la Biblioteca «*ORGANIGRAMA.pdf*», accedido 21 de septiembre de 2023, <https://bibliovalle.gov.co/portal/wp-content/uploads/2023/05/ORGANIGRAMA.pdf>.

Instalaciones y Ubicaciones geográficas

La Biblioteca Departamental actualmente se encuentra ubicada en Calle 5 No 24A–91, barrio 3 de julio, Santiago de Cali- Colombia. Teniendo distintas colecciones y salas al alcance de todos los que deseen asistir, como lo son:

- **Sala Hellen Keller:** Es una instalación que brinda servicios a la población con discapacidad visual y auditiva. Esta sala cuenta con todos los recursos para la asistencia de esta población, desde apoyo en lectura y escritura hasta orientación y apoyo legal.

- **Fondo Antiguo y Especiales:** Esta colección contiene cinco fondos de incalculable valor patrimonial, como el Fondo Garcés Borrero⁴², el primero de la biblioteca. El Fondo Escobar⁴³, el Fondo Ramón Hernández⁴⁴, con 453 libros. El Fondo Bonilla⁴⁵. Y finalmente, está compuesta por libros cuyas fechas de publicación se remontan a antes de 1920. Están bajo cuidado especial y conservación debido a su estado físico y antigüedad.
- **Sala para infantes:** La sala de los niños se encarga de una variedad de actividades para los más pequeños, como leer historias infantiles, leer en voz alta y atender a grupos y escuelas.
- **La Hemeroteca:** Infaltable y necesario en cualquier institución bibliográfica, debido a que en este espacio se preserva y proporciona acceso abierto a una variedad de colecciones de revistas, periódicos y publicaciones seriadas informativas, científicas y generales, salvaguardando el patrimonio documental nacional e internacional.
- **La Sala Valle del Cauca:** Una sala que redime a una de sus bases para la creación de esta institución, como lo es su misión de concentrar la producción académica o periodística de autores vallunos a la vez de realzar producciones que consten de la rica historia vallecaucana esto gracias mediante la resolución No.057 de octubre 30 de 1998. El Archivo Vertical es una colección de esta sala que se compone por carpetas en varias áreas, informes, recortes de prensa, folletos. Biografías de Personajes destacados en lo social, en lo político, en lo económico, en lo deportivo, en la literatura, en la música y en la industria del valle del cauca.⁴⁶.

⁴² Contiene los libros correspondientes a la biblioteca personal del industrial vallecaucano Jorge Garcés Borrero, material con el cual, su hijo el Dr. Diego Garcés Giraldo fundó la Biblioteca en el año 1953, siendo gobernador del Departamento.

⁴³ Este fondo reúne los ejemplares donados por el ilustre médico Aníbal Escobar, quien dejó como última voluntad que su colección personal fuese donada a la Biblioteca Departamental.

⁴⁴ Colección bibliográfica de 453 libros propiedad del histórico educador y miembro de la Academia de Historia Ramón Hernández Rengifo. Hernández trabajó en diversos cargos públicos departamentales relacionados con su profesión e hizo importantes aportes al campo de la historia en nuestra región.

⁴⁵ Compuesto por obras que pertenecieron a este destacado psiquiatra quien además ocupó importantes cargos públicos relacionados con su especialización. Fundador de la revista Profilaxis y autor de La Historia de la Revolución Cubana para niños, publicación que le mereciera dos invitaciones especiales del gobierno cubano de Fidel Castro. Su amor por el libro y la lectura influyeron en su decisión de donar a la Biblioteca Departamental esta importante colección bibliográfica.

⁴⁶ «Sala Valle del Cauca», 6 de marzo de 2012, https://web.archive.org/web/20120306145053/http://www.bibliovalle.gov.co/index.php?option=com_content&view=article&id=124&Itemid=95.

- **Colección general:** Es un espacio abierto al público que responde a las consultas de la ciudadanía de forma general, abarcando todos los temas de la sociedad, la educación y el conocimiento.
- **La Sala de referencia:** El cual radica en una colección concertada por obras de referencia tipo bibliografías, catálogos, diccionarios, manuales, enciclopedias, etc. Estando organizada por según el tema, y funciona bajo el sistema de estantería abierta.
- **Servicios Bibliotecarios y de consulta:** La Biblioteca Departamental tiene para su servicio al público el OPAC (OnLine pública catalog acces), que se compone en su mayoría por información procesada técnicamente y de manera digital para la posterior ubicación topográfica de los documentos impresos en papel e indexados para su posterior consulta.⁴⁷

Dichas colecciones se complementan perfectamente gracias a la accesibilidad proporcionada a través de la página web oficial de la biblioteca departamental, la cual deja a disposición de todos a aquellos con acceso a internet, una vasta base de datos las cuales están conformadas por las distintas salas o colecciones en la sede física.

Especificaciones Público/Privada, dependencia u oficina

La oficina donde se ubica el Archivo central e histórico es compartida con la oficina de los coordinadores de la Red Departamental de Bibliotecas Públicas del Valle. Por tanto, se establece una división modular para determinar los límites espaciales entre ambos. A pesar de esta división, se configura una zona común para uso de todo el personal de la oficina. En esta zona existe una gran mesa central que se utiliza para reuniones tanto sociales como profesionales entre los empleados de la Red y el personal de la biblioteca municipal departamental. También se utiliza para cortar carpetas y organizar paquetes de documentos clasificados en el Archivo según sea necesario. Además, el archivo central está contiguo a la oficina de Colecciones, donde se reciben y gestionan los libros donados y por donar.

⁴⁷ «SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE CONSULTA - Bibliovalle | La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero», 26 de diciembre de 2022, <https://bibliovalle.gov.co/portal/servicios-bibliotecarios-y-de-consulta/>.

Caracterización del proyecto propuesto

Importancia del trabajo realizado

La importancia del trabajo realizado durante la pasantía reside en la necesidad urgente de organizar, clasificar, digitalizar y archivar los documentos del archivo histórico de la Biblioteca Departamental. Esto permitirá posteriormente iniciar el proceso de creación de las Tablas de Retención Documental (TRD)⁴⁸ y culminar con las Tablas de Valoración Documental (TVD)⁴⁹, cumpliendo así con el requisito legal del Acuerdo 004 de 2019⁵⁰. Teniendo esto en cuenta, es evidente la relevancia de nuestra labor como pasantes, ya que formamos parte de un proyecto o plan del archivo central que debe cumplir y presentar ante el Archivo General de la Nación.

Trabajo asignado y tiempo de asignación

El trabajo que realicé en la pasantía del archivo central consistió en la catalogación y digitalización⁵¹ de diversos archivos físicos para las tablas de retención documental. También participé en actividades como la selección de material que se conservaría y aquel que no. Los archivos incluían informes de dirección, correspondencia, contratos de personal o de bienes y servicios, así como documentos relacionados con seguros y la contratación de asesores, entre otros. Este trabajo fue el primer paso para constituir las tablas de valoración documental, que es la meta y proyecto actual del archivo central de la Biblioteca Departamental, bajo la dirección de Clara Inés Valencia.

Mi contrato de pasantía me permitía flexibilidad en cuanto al horario. Podía elegir mi propio horario de acuerdo con mi disponibilidad, siempre y cuando cumpliera con un mínimo de

⁴⁸ Las Tablas de Retención Documental - TRD, constituyen un instrumento archivístico que permite la clasificación documental de la entidad acorde a su estructura orgánico - funcional, e indica los criterios de retención y disposición final resultante de la valoración documental por cada una de las agrupaciones documentales.

⁴⁹ Las TVD son un listado de asuntos o series y subseries documentales a los cuales se les determina un tiempo de permanencia en el archivo central, así como su disposición final, y se elaboran y aplican a los documentos ya producidos y que han pasado a su segunda o tercera etapa, es decir, a documentación semiactiva de uso administrativo y legal ocasional o inactiva que ha dejado de emplearse con fines legales o administrativos.

⁵⁰ «ACUERDO 004 DE 2019 | Normatividad AGN», accedido 21 de septiembre de 2023, <https://normativa.archivogeneral.gov.co/acuerdo-004-de-2019/>.

⁵¹ Cabe aclarar que cuando me refiero a la acción de “Digitalización” me remito a la tarea de introducir la información resumida de una variedad de documentos independientes, generalmente agrupados, ya sea en carpetas rotuladas o tomos empastados a un formato de fondo documental (FUID) en un libro de Excel.

horas diarias correspondientes a media jornada laboral. En su mayoría, decidí completar más horas de pasantía por día para terminar lo más pronto posible. Me ajustaba a los horarios del archivo central, que eran de 10 horas diarias de lunes a jueves y 9 horas los viernes.

En total, mi estancia para cumplir con el requisito mínimo de horas de pasantía (645) fue de 4 meses y 2 semanas, desde el 22 de mayo hasta el 29 de septiembre del presente año. Además, en dos ocasiones, ayudé en la recepción y procesamiento de solicitudes de información de documentación jurídica, específicamente carpetas de contratación.

Características de la experiencia

Debido a mi entrada tardía en el proceso de pasantía en mayo de este año, tuve que pagar las horas equivalentes a una jornada laboral completa (de 8 a 10 horas) en los días disponibles de mi horario. Sin embargo, como todavía estaba finalizando mis materias del pensum, estos días se vieron reducidos a dos a la semana. Inicialmente, hasta que terminó el semestre académico 2023-1, asistí media jornada (entre 4 y 5 horas) de lunes a miércoles. Los jueves y viernes asistí el número máximo de horas que me permitía tanto mi cuerpo como el horario de los trabajadores de la Biblioteca Departamental.

Agradezco la constante cooperación y apoyo de la jefa del Archivo Central e Histórico, Clara Inés Valencia Vélez, que entendió mi situación y me permitió asistir sin ningún inconveniente los días mencionados con sus respectivos horarios. No fue hasta después de terminar el semestre académico y con ello mis materias de carrera que pude concurrir a la Biblioteca Departamental todos los días con un horario autoimpuesto de cumplir las 10 horas diarias, llegando desde las 7:30 am hasta las 5:30 pm.

Gracias a la constante disponibilidad de los trabajadores de la Red Departamental que ocupan el mismo espacio del archivo central, se me permitió adquirir y comprender tanto nuevos como pasados conocimientos que adquirí gracias a la materia vista con el Profesor Héctor Manuel Cuevas de Archivística. A pesar de la cantidad de temas que se abarcaron debido a que solo consta de un nivel, esta materia me dejó una visión del mundo de la archivística enorme. La pasantía con la Biblioteca Departamental me permitió comprender la rigurosidad de esta materia y logré aplicar ciertos pasos o manuales aprendidos en dicha materia en este

ambiente laboral. Fue un gran avance para mi conocimiento personal y, más importante aún, para mi formación profesional.

También se me brindó la oportunidad de asistir a una capacitación sobre tablas de valoración documental (TVD). La capacitación abarcó aspectos tanto generales como específicos a nivel jurídico, desde la creación de las resoluciones de las tablas de retención documental (TRD) hasta las últimas actualizaciones de las tablas de valoración documental (TVD), sus diferencias, y la necesidad de actualizar e iniciar lo más pronto posible este proceso. En caso de incumplimiento, la institución puede recibir una sanción monetaria por parte del Archivo General de la Nación (AGN) ⁵². La gobernación del Valle del Cauca promovió esta capacitación, que sin duda fue muy enriquecedora. Podría complementar perfectamente con las metas de trabajo del archivo central de la biblioteca departamental, lo que permitiría poner en práctica lo aprendido al culminar la primera fase de ese vasto proceso que es la catalogación y digitalización de archivos. Además, asistí a una última capacitación sobre la concientización de la gestión documental electrónica SGDEA.

Fotografía 2: Certificado de capacitación de tablas de valoración documental



Fuente: *Elaboración propia.*

⁵² El Archivo General de la Nación es un establecimiento público del orden nacional encargado de liderar la Política de archivo y gestión documental, coordinar el Sistema Nacional de Archivos, la Red Nacional de Archivos, conservando el patrimonio documental, salvaguardando los derechos ciudadanos y el acceso a la información pública; así como, el mejoramiento en la eficiencia de la gestión y la lucha contra la corrupción.

Fotografía 3: Capacitación sobre fundamentos jurídicos del SGDEA.



Fuente: *Elaboración propia.*

También tuve la fortuna de coincidir mi pasantía con el cumpleaños número 70 de la Biblioteca Departamental, celebrado en medio del IX Festival Internacional de Literatura “Oiga Mire Lea”. Gracias a esto vi en persona la gran cantidad de actividades y preparaciones que hay tras cortinas y las funciones que hacían el personal de la red departamental aquí en la misma ciudad y en municipios limítrofes. Sin contar con la cantidad de aforo que conto cada una de las presentaciones en las distintas salas y auditorios disponibles en la Biblioteca Departamental.

Justificación de la Pasantía

El principal motivo de la existencia del convenio entre la Universidad del Valle y la Biblioteca Departamental es poder aplicar la teoría aprendida durante el programa académico. En este sentido, la biblioteca, y en particular el Archivo Central e Histórico, necesita finalizar el proceso jurídico de elaboración de las Tablas de Retención Documental. Para llevar a cabo esta tarea se requiere personal capacitado en archivística, ya que es un requisito legal establecido en los estatutos del Archivo General Nacional (AGN). Sin embargo, debido a la falta de personal cualificado en la Biblioteca Departamental, se ha optado por recurrir a pasantes como una solución beneficiosa para ambas partes. La biblioteca obtiene personal en formación académica previa a la cualificación necesaria, mientras que los pasantes adquieren una valiosa experiencia laboral que les permite poner en práctica la teoría aprendida a lo largo de los años y comprender las oportunidades y desafíos del mundo laboral que enfrentarán una vez que terminen su carrera y obtengan su grado.

Objetivos

Objetivo General

La pasantía en el archivo central e histórico de la Biblioteca Departamental tiene como objetivo realizar la catalogación, conservación e inventario de los documentos, definiendo las dependencias, series y subseries, así como también actualizar las actas administrativas y ajustarlas a las normativas vigentes del Archivo General Nacional. Posteriormente, se procederá a digitalizar los documentos para poder crear las Tablas de Retención Documental y las Tablas de Valoración Documental.

Objetivos específicos

- Elaborar las tablas de inventariado o de retención documental
- La digitalización y catalogación de los documentos rotulados, libros empastados o en su defecto cualquier archivo que esté listo para su introducción a las tablas de retención documental.
- Comprender y producir las aptitudes necesarias para afrontar la tarea de creación de las tablas de retención (TRD) y valoración documental (TVD).
- Instaurar una relación con afinidad al compromiso que realicé en el archivo con la formación recogida a lo largo del desarrollo de la carrera como historiador, con moción de desempeñar una labor afín a lo que se espera de un profesional en Historia.
- Reconocer el grado de importancia sobre la gestión documental para el bienestar colectivo de las instituciones y la sociedad colombiana.

Cronograma, especificando labores ejecutadas

Mis tareas en el archivo comenzaron el 22 de mayo de 2023 con un horario muy flexible, gracias a la disposición de mi jefa y a las condiciones del contrato. Al principio, trabajaba medio tiempo, de 4 a 5 horas al día. Por lo general, llegaba a las 7:30 u 8 am, me dirigía a mi puesto de trabajo y encendía el ordenador. Mientras se iniciaba el equipo, organizaba las carpetas rotuladas que ya había terminado el día anterior y seleccionaba nuevas de las cajas que estaban ubicadas detrás de mí en el pasillo. Estas carpetas generalmente ya estaban separadas por años en las cajas, pero a veces había carpetas que no correspondían a esas mismas cajas. En esos casos, si no tenía una hoja de cálculo de Excel con el año

Anexo 2: Captura de pantalla del Formato Único del Inventario Documental del archivo histórico.

Fuente: *Elaboración propia.*

⁵³ El FUID está regido por el Acuerdo 042 de 2002 el Acuerdo 027 de 2006 y el Acuerdo 002 de 2014 AGN y a la Ley 1712 de 2014 Ley de Transparencia que establece en su artículo 11, literal j. Teniendo la función de relacionar los documentos proyectados a eliminación o aprobación. «Eliminación documental - Eliminación documental», MINTIC Colombia, accedido 22 de septiembre de 2023, <http://www.mintic.gov.co/portal/715/w3-article-135932.html>.

documentos tienen esta aclaración. En concreto, la columna de subsecciones está ausente en los documentos del año 2002 de la Dirección General. A pesar de esto, no supone un gran problema, aparte de afectar la eficiencia posterior en la creación de las tablas de valoración documental. Dado que solo una pequeña muestra de documentos carece de esta columna, las consecuencias son prácticamente imperceptibles.

Una vez concluido este proceso de pasantía, que me llevó alrededor de 208 horas, había terminado de ingresar las carpetas rotuladas que faltaban. Esto se debió en parte a la existencia de otra pasante que también realizaba tareas de archivística. Sin embargo, a cada uno se le asignaron años diferentes para digitalizar. A mí me tocó trabajar con los años 2000 hasta 2003 y 2005.

Una vez terminado esto, se me asignó la tarea de digitalizar la correspondencia del año 1998. A diferencia de las anteriores, estas cartas no estaban rotuladas, ni se había hecho el filtro de selección de conservación. Por lo tanto, mi labor fue distinguir qué correspondencia debía ser conservada en el archivo y cuál no. Debido a la naturaleza del trabajo, tuve que hacer esta selección documento por documento, registrando el año y los años en hojas de un libro Excel. Esta tarea fue bastante lenta ya que había cientos de cartas de correspondencia por tan solo un mes. Además, tuve que leer cada carta y decidir si superaba la selección. Posteriormente, procedí a su digitalización, teniendo en cuenta las diferencias entre subsecciones y oficinas emisoras adaptándolas a las subsecciones contemporáneas.

Después de completar este proceso, la jefa de archivo revisó la selección de documentos para conservar que se había hecho. Se dio cuenta de que había seleccionado algunos documentos para eliminar que no debían ser eliminados. Por lo tanto, corregí esta selección y añadí la nueva documentación a la hoja de Excel correspondiente. Una vez que terminé con eso, mi nueva tarea fue digitalizar los tomos empastados del archivo histórico. Estos tomos consistían en una serie de documentos apilados por año o por división, dependiendo del contexto histórico, ya que no siempre todas las dependencias existieron al mismo tiempo. Los tomos abarcaban desde el primer informe de la Biblioteca Departamental, realizado por el entonces director FERNANDO CARO MOLINA⁵⁴, hasta los libros contables del 2002, que fue el

⁵⁴ JIMÉNEZ ARANGO, Paula Andrea, et al. La Biblioteca Pública Departamental “Jorge Garcés Borrero” de Santiago de Cali: orígenes, ideas y prácticas Bibliotecarias en la década del cincuenta.

último año en el que trabajé. Este trabajo, al ser tan extenso, me llevó dos meses completarlo durante mi pasantía. Logré digitalizar 662 de los Tomos Empastados y contabilicé más de 100.000 folios, que incluían libros contables, correspondencia, rendiciones de cuentas, informes, inventarios, etc.

Anexo 3:Ejemplo del FUID debidamente diligenciado.

Biblioteca		FORMATO ÚNICO INVENTARIO DOCUMENTAL FUID										F08-04-00 Versión: 3 Fecha: 10/12/2019 Hoja No: _____ DE: _____						
ENTIDAD PRODUCTORA: BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCÉS BORRERO												COD:						
UNIDAD ADMINISTRATIVA PRODUCTORA:												COD:						
OFICINA PRODUCTORA: LIBROS EMPASTADOS FONDO ACUMULADO - 2000												COD:						
OBJETO:												REGISTRO DE ENTRADA						
												AÑO	MES	DÍA	Nº de Transferencia			
												2020	1	7				
Nº de Ord en	Subsección	CÓDIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES /O ASUNTOS	NOMBRE DE CARPETA	TIPOS DOCUMENTALES	OFICINA PRODUCTORA	ASUNTO FIRMANTE	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				Nº de Folios	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS	
								Inicial	Final	Caja	Carpeta	Tomo	Otro/No					
	Contabilidad		RENDICIÓN DE CUENTAS	Rendición de Cuentas - Mayo	Comprobantes. Relaciones. Resoluciones. Cuentas.	División Administrativa y Financiera	Comprobantes de Egreso No.12561 hasta No.12590. Relación Impuesto Industria y Comercio. Factura cambiaria de compra y venta. Resoluciones. Ordenes de compra. Orden de pedido. Orden de gasto. Entrada y Salida a almacén. Relación de las estampillas de proveedores. Cuentas de cobro. Reporte detallado de pagos y deducciones. Recibos de caja menor. Relación de reembolsos de caja menor. Facturas de compra. Relación de aportes parafiscales. FIRMA: YANETH P. TASCÓN IZQUIERDO	5/05/2000	17/05/2000			II	548	176				
	Contabilidad		RENDICIÓN DE CUENTAS	Rendición de Cuentas - Enero	Comprobantes. Relaciones. Resoluciones. Cuentas.	División Administrativa y Financiera	Rendición de cuentas. Relación para entrega de cheques. Recibo de caja. Correspondencia. Fotocopias de extractos bancarios. Extractos Invalide. Relación de extractos bancarios. Legalización de anticipos. Resoluciones. No.12267 hasta No.12281. Recibos de caja menor. Autorización de desplazamientos y viajes. Facturas de compra. Relación de impuesto de Industria y Comercio. FIRMA: YANETH P. TASCÓN IZQUIERDO	19/01/2000	30/01/2000			I	575	166				

Fuente: *Captura de pantalla, elaboración propia.*

Al finalizar estas labores se me encomendó la tarea de juntar toda la documentación digitalizada, incluyendo los tomos empastados como las carpetas rotuladas, en un mismo libro Excel, utilizando el mismo formato FUID pero con la particularidad de separarlos en hojas de Excel por los periodos administrativos que ha tenido la Biblioteca Departamental a lo largo de su historia, siendo estos un total de 6⁵⁵, sin embargo, mi fondo documental solo cuenta hasta el año 2005 por ende me quedo hasta el corte del 5to periodo administrativo. Estos periodos administrativos se dividen así:

⁵⁵ Esta son la cantidad de periodos que dictaminó el AGN en el documento de corrección de las tablas de retención documental del 2018. Dicho documento no se encuentra a acceso libre al público sin embargo al estar trabajando en el archivo se me permitió el acceso a este sin algún tipo de solicitud de petición u otro procedimiento burocrático.

- **1er Periodo:** Data de 1953 hasta 1976, siendo este la inauguración e instauración inicial de la Biblioteca Departamental por el Decreto No.1276 de 1953 del 14 de septiembre.⁵⁶
- **2do Periodo:** Data de 1977 hasta 1985, Por el Decreto 1247 de 1977 del 29 de julio se da fin al primer periodo y dando dotes jurídicos y beneficios económicos para comprender la tarea de ser la Biblioteca Departamental.⁵⁷
- **3er Periodo:** Data de 1986 hasta 1993, por el Acuerdo No.06 del 25 de agosto de 1986 se modifica el organigrama de la biblioteca departamental.⁵⁸
- **4to Periodo:** Data de 1994 hasta 2001, gracias al Acuerdo No.33 del 8 de noviembre de 1994 se vuelven a efectuar ajustes en la estructura administrativa de la biblioteca departamental.⁵⁹
- **5to Periodo:** Data de 2002 hasta 2006, es debido a la Resolución No.63 del 13 de diciembre del 2002 por la que se disponen a una reorganización interna de la biblioteca departamental.⁶⁰

Quedando así un recopilado de más de 200.000 folios trabajados contando todos los documentos que trabaje, tomos, carpetas rotuladas, correspondencia, folios individuales, etc. Subsistiendo así la suma general con la división temporal según administraciones⁶¹:

⁵⁶ Diego Garces Giraldo, «Decreto No.1276», Pub. L. No. 1276, 2 (1953).

⁵⁷ Carlos Holguín Sardi, «Decreto No.1247», Pub. L. No. 1247, 11 (1977).

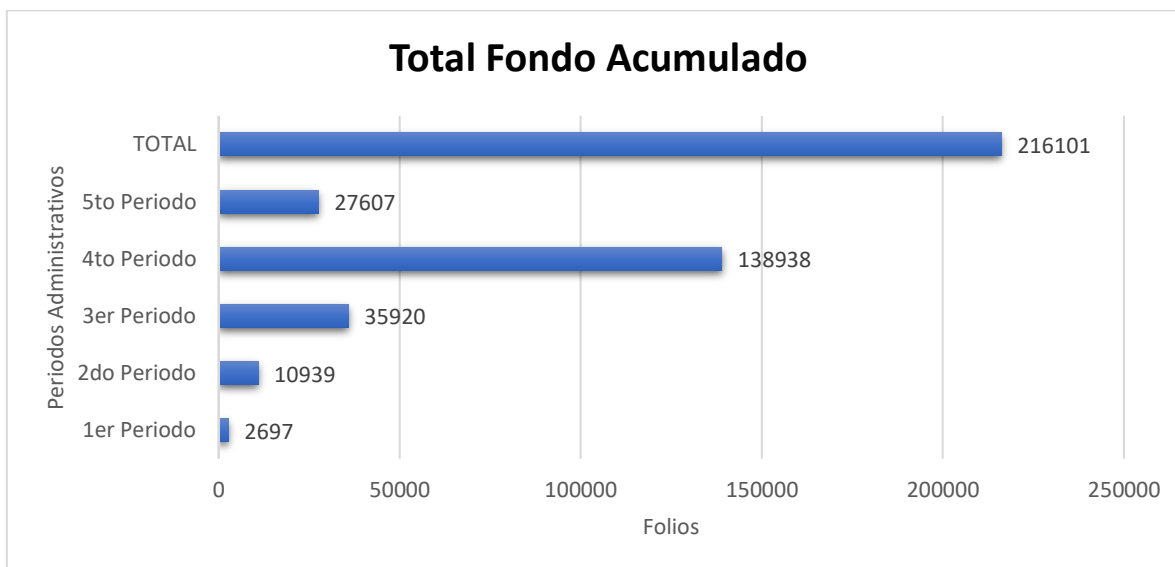
⁵⁸ Biblioteca Departamental Jorge Garces Borrero, «Acuerdo No.06», Pub. L. No. 06, 3 (1986).

⁵⁹ Biblioteca Departamental Jorge Garces Borrero, «Acuerdo No.33», Pub. L. No. 33, 17 (1994).

⁶⁰ Biblioteca Departamental Jorge Garces Borrero, «Resolución No.63», Pub. L. No. 63, 8 (2002).

⁶¹ Para relacionar lo hecho en mi pasantía en términos cuantitativos, demostrare gracias a tablas graficas la cantidad de folios, celdas, carpetas y tomos trabajados con exactitud a través de mi paso en el archivo de la Biblioteca Departamental Jorge Garces Borrero.

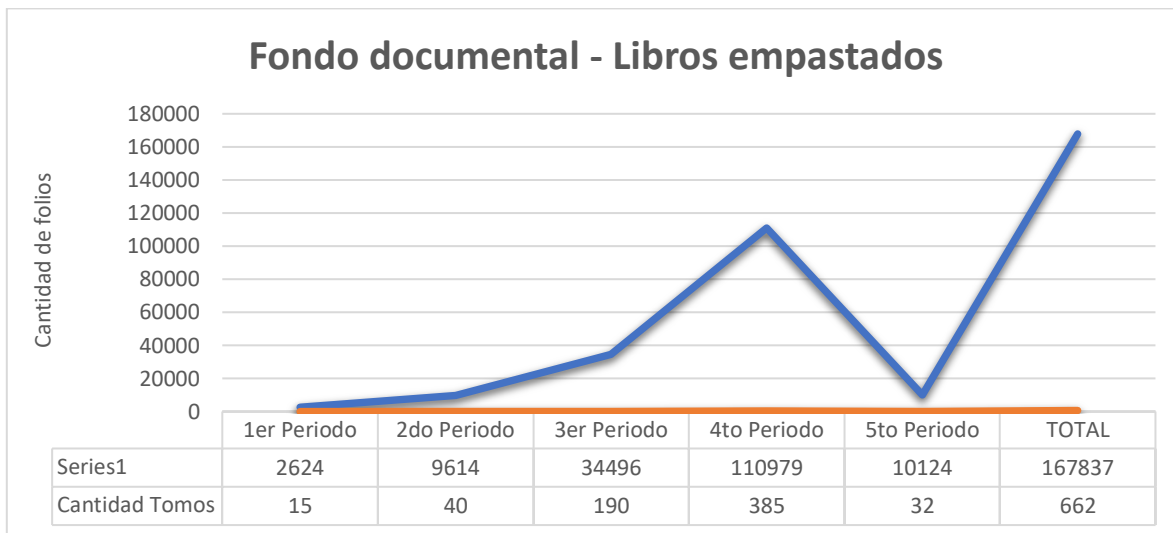
Gráfica 1: Representación del total fondo acumulado.



Fuente: Elaboración propia.

Esta gráfica muestra la cantidad de folios que trabajé durante toda mi pasantía, dividida por los períodos administrativos previamente especificados. Se puede observar que el cuarto período fue el que tuvo la mayor cantidad de folios, debido a la creación de nuevas oficinas en ese corte administrativo y a la enorme cantidad de información resguardada en los tomos empastados a lo largo de los años, lo que lo convierte en el período con la mayor carga física y administrativa a conservar. Cabe aclarar que no solo se me solicitó crear un nuevo libro de Excel al finalizar la digitalización de los tomos empastados, sino que también creé otro libro con las mismas separaciones temporales, pero seleccionando solamente los tomos que me asignaron digitalizar, que abarcaban desde 1953 hasta 2002, lo que resultó en un total de 662 tomos trabajados y más de 100.000 folios digitalizados.

Gráfica 2: Representación de folios en los libros empastados.

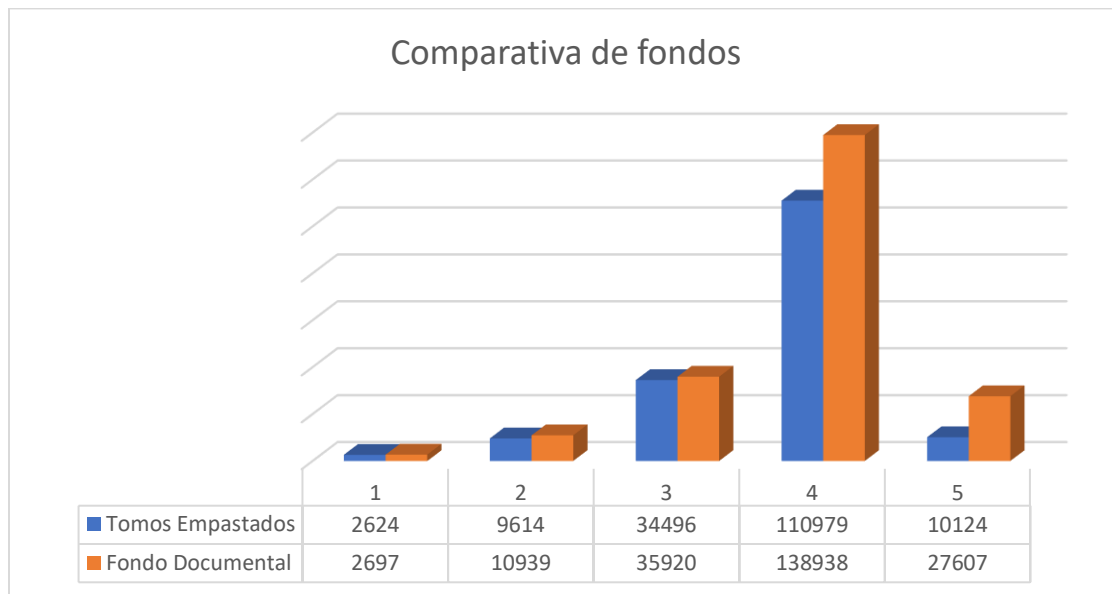


Fuente: *Elaboración propia.*

Con más de 100,000 folios trabajados solo en el cuarto período, se destaca notablemente como el que tiene mayor peso, representando más de la mitad del total de folios trabajados en toda mi labor de digitalización. La magnitud de información que ocupan los tomos encuadernados en el fondo acumulado es evidente, y al comparar rápidamente con los folios trabajados en las dos tablas anteriores, se puede apreciar la diferencia en la recopilación total.

Sin embargo, para comprender mejor el impacto de este último fondo, se requiere de una tabla comparativa que permita entender la marca que mi trabajo ha dejado en el archivo central e histórico.

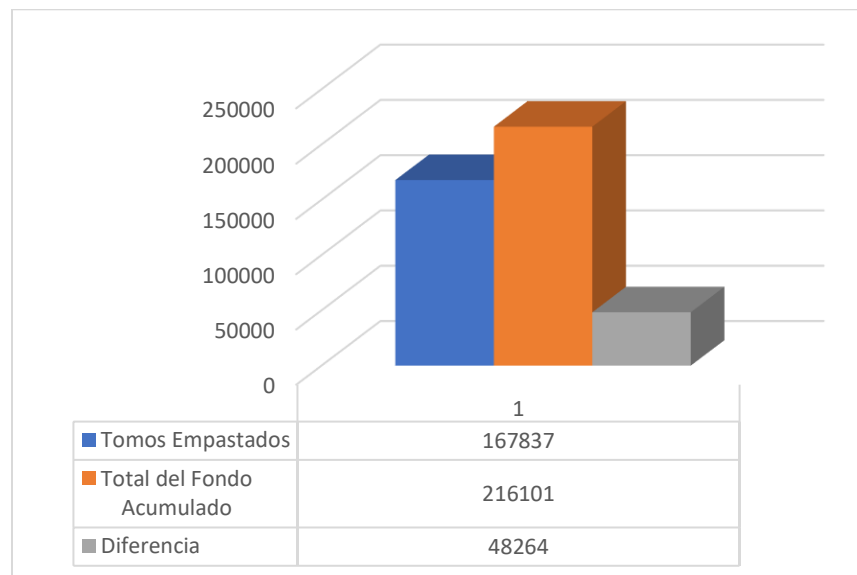
Gráfica 3: Comparativa de los dos fondos acumulados.



Fuente: *Elaboración propia.*

Siendo así una diferencia bruta de casi 50.000 mil folios en contraste entre ambos fondos.

Gráfica 4: Representación de la diferencia de ambos fondos acumulados.



Fuente: *Elaboración propia.*

Con esta gráfica podemos concluir que solamente más de 48 mil folios corresponden a las carpetas rotuladas, actas administrativas, correspondencia, entre otros. Los demás folios se deben a la inclusión de los tomos encuadernados. Asimismo, sabemos que es el cuarto periodo con mayor participación de estos tomos debido a la cantidad de series, subsecciones,

nombres, etc. A diferencia de los demás periodos, podemos observar una gran cantidad de series y subseries. Un ejemplo de esto es el siguiente muestreo:

Tabla 1: Ejemplos de series y subseries trabajadas.

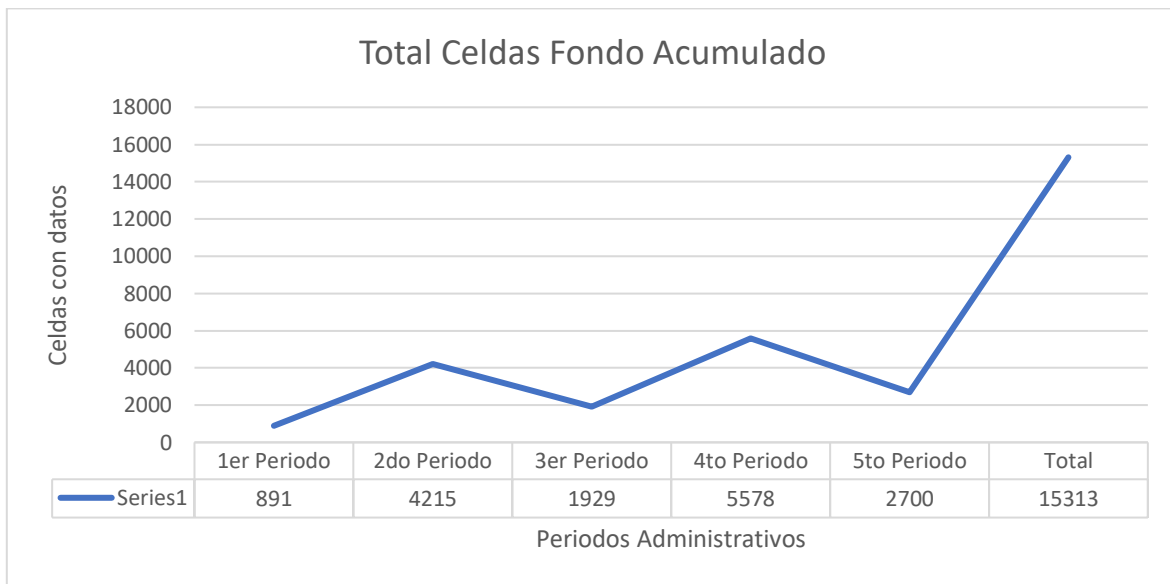
4TO PERIODO 1994 - 2001	
SERIES	SUBSERIES
CORRESPONDENCIA RECIBIDA Y DESPACHADA	Correspondencia Recibida
INFORMES	Correspondencia Interna
CONTRATOS	COLCULTURA
COMPROBANTES	Correspondencia Despachada
RENDICION DE CUENTAS	Correspondencia Enviada
COMPRAS	Correspondencia consecutiva
ESTADOS FINANCIEROS	Correspondencia Sistemas
INFIVALLE	Convocatoria y Concurso
PROGRAMAS	Comprobantes de Egreso
INFORMES AUDITORIA	Rendición de Cuentas
NOMINAS	Compras de Bibliobuses
COMPROBANTES	Estados Financieros
RENDICIÓN DE CUENTAS	Infivalle
ORDENES DE COMPRA	Balances Acumulados
RESERVA	Red Departamental
LIBROS CONTABLES	VII Encuentro regional de Bibliotecas
PROGRAMACIONES	Informes s Dependencias
PROYECTOS	Programas
PLAN DE DESARROLLO	Juicios Fiscales

Fuente: *Elaboración propia.*

Aquí solo presento una pequeña muestra de las series y subseries correspondientes al cuarto periodo, las cuales suelen distribuirse entre Correspondencia, libros de contabilidad, informes, entre otros. Y al igual que en este, los demás periodos tienen una cantidad considerable de series y subseries (excepto el primer y segundo periodo, debido a la novedad y falta de experiencia de la institución).

Y para destacar la gran diferencia en la cantidad de documentos y, al mismo tiempo, su importancia, mostraré el recuento de celdas realizado en todo el fondo documental con el que trabajé.

Gráfica 5: Representación de la totalidad de celdas escritas.



Fuente: *Elaboración propia.*

Este es el recuento total de celdas por periodo administrativo, donde podemos observar una vez más la enorme cantidad de datos que existen en el cuarto periodo, con más de 5500 celdas elaboradas. Sin embargo, también podemos apreciar que el segundo periodo tiene una cantidad similar de celdas al cuarto periodo, lo cual no había ocurrido antes. La explicación a esto radica en la existencia de las actas administrativas, las cuales fueron digitalizadas una por una, contando aproximadamente doscientas, entre resoluciones, actas y acuerdos por carpeta. Esto ha permitido un almacenamiento más preciso de estos datos y una mayor precisión en la información resguardada, aunque también ha significado un exceso de trabajo prolongado y pausado. A pesar de ello, se ha logrado llevar a cabo un trabajo bien diligenciado que difícilmente será cuestionado en algún momento por la AGN.

Durante las últimas semanas de pasantía, me dediqué a corregir cualquier tipo de incongruencia en el libro de Excel del inventario del fondo acumulado (FUID), el cual es el documento en el que actualmente está trabajando la jefa del archivo central e histórico. Además de las correcciones, también se me asignó la tarea de ubicar en mi FUID los datos correspondientes al número de caja y carpeta que estaban simultáneamente en ambos FUID. Por lo tanto, tuve que verificar cada dato individualmente y actualizar mi FUID, de manera que, al momento de reunir toda la documentación en un solo documento, no se tuvieran que

hacer correcciones y solo fuera cuestión de copiar y pegar la información de los FUID al Excel principal operado por la jefa de archivo. Este sería el documento final dirigido a la AGN.

Durante mi recorrido por este fondo documental, me encontré con una gran cantidad de archivos y temas que desconocía en su mayoría. Sin embargo, comenzó a interesarme el tema de la Red Departamental de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca, el cual se convirtió en el enfoque metodológico de este informe. Este proyecto llamó mi atención debido a su gran alcance y presencia en los tomos y carpetas del archivo. La coordinación de este programa gubernamental por parte de la Biblioteca Departamental en diferentes municipios era fascinante, especialmente en aquellos que no tenían bibliotecas públicas. La implementación de este proyecto no solo permitió que estos municipios tuvieran bibliotecas a disposición de sus ciudadanos, sino que también se enfocó en mejorar la calidad de los programas que se ofrecían en ellas. La vinculación de estas bibliotecas con la Biblioteca Departamental también les permitió participar en programas de profesionalización y cursos para mejorar la calidad del servicio al cliente.

Red Departamental de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca Siglo XX

El trabajo de las bibliotecas públicas en Colombia ha sido arduo y duradero, con la implementación de numerosos proyectos, programas y planes para mejorar la educación del país, así como para el propósito de la Red Departamental. Todos estos programas se han concientizado con el objetivo de aumentar la alfabetización de las comunidades más vulnerables y mejorar el nivel educativo de la población en general, especialmente aquellos que han quedado relegados de la educación.

El propósito de proveer de material calificado a las diversas industrias que han surgido conforme el país avanzaba en temas políticos, sociales y económicos también ha sido una prioridad. Además, la finalidad sin importar el propósito era promover la lectura entre los jóvenes, con programas que cerrarían la brecha de acceso a diferentes tipos de información, ya sea científica, cultural, económica, política, entre otros, en las ciudades y en las zonas urbanas y rurales, sin importar la diferencia de niveles de educación o estratos socioeconómicos.

La Biblioteca Pública

La biblioteca pública es un organismo de comunicación de información y conocimiento en la comunidad. Como tal, forma parte del sistema de comunicación de la sociedad y promueve el desarrollo y el bienestar educativo, cultural, social y económico de las personas.

Una comunidad se refiere a un grupo organizado de personas que ocupan un espacio geográfico específico y están en continua relación entre sí. Dentro de este sistema de comunicación, la biblioteca tiene un papel específico como difusora de conocimientos e información.

Las necesidades de conocimiento e información surgen de la existencia de problemas que requieren solución, entre ellos el trabajo y el tiempo libre. Surgen de la vida cotidiana, de la mejora de las condiciones de vida y de la participación de la comunidad. Para satisfacer estas necesidades de información, la biblioteca pública debe estar en contacto con todas las fuentes de información e involucrarlas en el desarrollo de sus servicios.

Esto nos lleva a concluir que es imperativo proporcionar a las comunidades que no tienen este servicio los medios para establecer una biblioteca pública que, en su contexto, logre los siguientes objetivos:

- Promover el desarrollo de la sociedad en los campos de la información, la educación, la inteligencia, la cultura y el entretenimiento, para que todos tengan las mismas oportunidades de convertirse en verdaderos ciudadanos.
- Estimular el desarrollo personal y proporcionar los medios para el individuo pueda complementar los conocimientos adquiridos en el proceso de enseñanza y aprendizaje.
- Poner a discusión de esa comunidad información de interés actual, en forma ágil y sin costo alguno.
- Convertirse en el centro de las actividades culturales promoviendo las artes, las costumbres y el folclor de la nación.
- Contribuir a una óptima utilización del tiempo mediante el suministro de material recreativo.

Antecedentes

La Red Departamental de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca tiene su origen en el programa Nacional de Bibliotecas Públicas, que fue lanzado en 1934. Sin embargo, se pueden encontrar precedentes en el programa de Bibliotecas Aldeanas, que fue iniciativa del Ministerio de Educación de Luis López de Mesa⁶² durante el gobierno de Alfonso López Pumarejo. Este programa tenía como objetivo llevar las bibliotecas a todos los rincones del país y fue uno de los primeros esfuerzos del estado por intervenir en el desarrollo de las bibliotecas públicas en Colombia.⁶³

Bibliotecas Aldeanas

Este proyecto, también conocido como "La aldea colombiana", tenía como objetivo establecer una biblioteca en una zona rural con cien obras famosas de intelectuales colombianos y cien obras de autores extranjeros. Además, se incluirán cartillas de información básica y un diccionario manual enciclopédico. En la medida de lo posible, se utilizarán los recursos de la Biblioteca Nacional, la cual está especialmente equipada para estas funciones editoriales. Esta biblioteca estará a cargo de los cabildos y las autoridades civiles en los corregimientos, quienes se comprometerán a protegerla, utilizarla adecuadamente y expandirla en la medida de sus posibilidades.⁶⁴

El programa incluyó el establecimiento de escuelas en las aldeas, la provisión de equipos de transmisión, el cine, la creación de una farmacia y la provisión de un asesor médico. También se propuso la contratación de un abogado para los pobres y, lo más importante en este caso, la creación de una biblioteca modelo para la aldea. Esta biblioteca estaría bajo la dependencia de la Biblioteca Nacional, lo que significa que esta última, como ya se había mencionado, seguiría desempeñando oficialmente las funciones de una biblioteca pública y nacional.

⁶² Este Humanista Antioqueño pretendía con este programa, dice Carlos H. Uribe, no se trataba sólo de mejorar la enseñanza académica en las instituciones educativas, como se esperaba de la política tradicional del Ministerio de Educación del partido liberal y claramente progresista en temas educativos, sino también de transformar el entorno social y cultural de la sociedad, transformando radicalmente sus hábitos alimentarios, arquitectónicos, de vivienda, de vestimenta. y muebles, civilización. hábitos de entretenimiento y adquirir el hábito de la lectura y las discusiones ilustradas. En ese momento, sus instituciones más representativas pasaron a ser la Casa Social y la biblioteca cultural del distrito regional. El primero actúa como lugar de conferencias y comunicación, el segundo como medio de distribución y publicación de textos.

⁶³ Luis Roberto Téllez Tolosa, «Breve Historia de Las Bibliotecas Públicas En Colombia», Journal article (Paginated), Códices (Universidad de la Salle, 2012), 2, <http://eprints.rclis.org/19919/>.

⁶⁴ Martha Cecilia Herrera y Carlos Jilmar Díaz, «Bibliotecas y lectores en el siglo XX colombiano: La biblioteca aldeana de Colombia», *Facultad de Educación XIII*, n.º 29-30 (9 de septiembre de 2000): 12, <https://revistas.udea.edu.co/index.php/revistaey/article/download/7510/6913/0>.

La estructura de la Biblioteca del Pueblo se basó en cuatro criterios de selección: libros de cultura general, entretenimiento, superación personal y nociones generales del país. Como era de esperar, la selección e incluso la idea misma de proveer bibliotecas para el pueblo fueron criticadas, ya sea por autores que no fueron considerados, por el nivel académico de los libros incluidos, o incluso por el nombre de la colección, que correspondía al nombre del director de la biblioteca (Colección Samper Ortega). La entrega de las bibliotecas a los municipios se limitó a tres condiciones: 1) que el respectivo consejo municipal asumiera la responsabilidad, 2) el nombramiento de un bibliotecario, y 3) la asignación de un presupuesto, independientemente de su monto.

La obstinación de la Iglesia no sólo estaba relacionada con el contenido de los libros de esta colección sino también con la pérdida de poder sobre la población, ya que el libro era visto como un instrumento de sumisión. Esta es también la interpretación que se puede dar a la carta del padre Mariano López de Sasaima, Cundinamarca, quien elogió la existencia de la biblioteca, pero criticó la falta de participación del sacerdote en su administración.

Y el programa no sólo enfrentó resistencia por parte de la Iglesia, sino que también enfrentó obstáculos debido a sentimientos bipartidistas. Durante su implementación recibió una fuerte oposición, particularmente del Partido Conservador, encabezado por el entonces senador Laureano Gómez. Los conservadores percibieron estas bibliotecas y los libros que contenían como instrumentos de corrupción para el campesinado y como herramientas para eliminar la influencia de los sacerdotes sobre las mentes del pueblo. Como ejemplo de esto, el historiador Renán Silva (2002)⁶⁵ recopiló y presentó un conjunto de cartas que evidenciaban diferentes opiniones, algunas a favor y otras en contra, de la creación de la colección.

Cabe resaltar que el programa de Bibliotecas Aldeanas tuvo un impacto significativo en Colombia, especialmente en el desarrollo de las bibliotecas públicas en el país. La creación de la Biblioteca Pública Piloto de Medellín y la Biblioteca Pública Luis Ángel Arango en Bogotá fueron dos hitos importantes en este programa. Además, la implementación del Plan

⁶⁵ Silva Renan, «Lectura popular y república liberal», *Revista Sociedad y Economía*, n.º 3 (3 de octubre de 2002): 217-51, <https://www.redalyc.org/pdf/996/99617938010.pdf>.

Nacional de Lectura y Bibliotecas también contribuyó a mejorar los niveles de lectura de la población y promover la oferta editorial.⁶⁶

El gobierno de Alfonso López Pumarejo aprobó la Ley 56 del 30 de diciembre en 1944⁶⁷, que autorizaba una subvención mensual de apoyo para las bibliotecas departamentales que cumplieran ciertos criterios. Sin embargo, no se conocen resultados efectivos de esta iniciativa, y la ley es poco citada en documentos que se refieren a las bibliotecas públicas. Parece ser que eran muy pocas las bibliotecas que cumplían con los requisitos establecidos.⁶⁸

El Gobierno Nacional emitió el Decreto 1776 del 28 de agosto de 1951⁶⁹ para crear bibliotecas públicas en ciudades que no fueran capitales de departamento. Se dispuso que estas bibliotecas se llamaran Caro y Cuervo y se establecieran considerando las necesidades culturales, el tamaño de la población y las facilidades proporcionadas por entidades públicas o privadas. Sin embargo, no se conocen los resultados de esta ley, y actualmente no existen bibliotecas públicas en el país con los nombres de Caro y Cuervo, excepto el Instituto Caro y Cuervo.

El desarrollo de las bibliotecas públicas en Colombia ha sido impulsado principalmente por fuentes no estatales. Por un lado, se destaca la creación de la Biblioteca Pública Piloto de Medellín, por otro lado, la apertura de la Biblioteca Pública Luis Ángel Arango en Bogotá.

Biblioteca Pública Piloto de Medellín

La Biblioteca Pública Piloto de Medellín (BPP) fue establecida el 10 de noviembre de 1952 en París. En 1954, abrió sus puertas al público gracias a los esfuerzos diplomáticos de Augusto Ramírez Moreno, embajador de Colombia en Francia, y José Manuel Mora Vásquez, delegado de Colombia en la UNESCO. La BPP se convirtió en la segunda biblioteca piloto de la UNESCO en el mundo, después de la biblioteca de Nueva Delhi, India.

⁶⁶ Téllez Tolosa, «Breve Historia de Las Bibliotecas Públicas En Colombia», 15-25.

⁶⁷ «LEY 56 DE 1944», accedido 8 de enero de 2024, <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?id=1608979>.

⁶⁸ Téllez Tolosa, «Breve Historia de Las Bibliotecas Públicas En Colombia», 71.

⁶⁹ «DECRETO 1776 DE 1951», accedido 8 de enero de 2024, <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Decretos/1865781>.

La BPP ha sido un líder en el desarrollo de servicios bibliotecarios en Medellín y Antioquia, especialmente en la creación de una red de bibliotecas barriales en el municipio de Medellín. Aunque inicialmente se definió como una biblioteca patrimonial a nivel nacional, en realidad cumple esta función a nivel regional, preservando colecciones patrimoniales de destacados autores antioqueños. Su colección fotográfica es una de las más importantes del país y actualmente cuenta con cinco sucursales en diferentes lugares de la ciudad.

El departamento de publicaciones de la BPP ha publicado noventa títulos hasta la fecha. Es una de las pocas bibliotecas con su propio sello editorial, donde se editan obras producidas en sus talleres y concursos literarios. Muchos escritores de Antioquia han sido formados en la BPP y han dedicado sus vidas a compartir sus experiencias y conocimientos.⁷⁰

Biblioteca Pública Luis Ángel Arango

La Biblioteca Luis Ángel Arango, respaldada por el Banco de la República, se abrió al público como una biblioteca pública el 23 de febrero de 1958. Es importante señalar que, desde la creación del Banco de la República en 1923, ya contaba con una colección dedicada principalmente a temas económicos y legales, proveniente de la antigua Junta de Conversión, exclusivamente para uso de sus empleados. Con el tiempo, esta colección se expandió y eventualmente permitió el acceso externo para consulta. Luis Ángel Arango, quien fue gerente del Banco desde 1955, impulsó la apertura de una biblioteca pública y la construcción del edificio en el que opera actualmente, por lo cual lleva su nombre.

La Biblioteca Luis Ángel Arango se convirtió rápidamente en la biblioteca más importante y desarrollada de Colombia debido a su continuidad, regularidad, presupuesto permanente y capacidad de planificación a largo plazo. Inicialmente, su enfoque era conservar y preservar el patrimonio. Sin embargo, con el paso de los años, evolucionó para incluir funciones de biblioteca pública y se ha convertido en el centro de una red de bibliotecas del Banco de la República en todo el país. Además, cuenta con una extensa colección de arte a nivel mundial y una destacada colección de arte colombiano.

⁷⁰ «Nuestra Historia - Biblioteca Pública Piloto», 24 de julio de 2023, <https://www.bibliotecapiloto.gov.co/nuestra-historia/>.

En 1966, la Biblioteca Luis Ángel Arango inauguró su sala de conciertos, brindando una plataforma para los mejores intérpretes de música clásica de todo el mundo, América Latina y Colombia. En promedio, este espacio acoge ochenta conciertos al año, divididos en tres series: internacionales, jóvenes intérpretes y conciertos educativos.

Durante la década de 1980, se estableció una red de áreas culturales en las principales ciudades de Colombia. Estas áreas ofrecían programas musicales y de artes plásticas, y algunas contaban con museos. Dieciocho de estas áreas también ofrecían servicios de biblioteca pública y seis tenían centros especializados en cultura regional. A diferencia de la Biblioteca Nacional de Colombia, estas bibliotecas de las áreas culturales se enfocaban en brindar servicios a la comunidad en general, incluyendo a personas en situación de desventaja, niños, personas mayores y estudiantes. Esta red de bibliotecas es un ejemplo destacado en América Latina.⁷¹

La Red Nacional de Bibliotecas Públicas

La Red Nacional de Bibliotecas Públicas tiene como objetivo principal el desarrollo de bibliotecas públicas en Colombia, promoviendo la consolidación de una Red Nacional de Bibliotecas Públicas mediante el establecimiento de normas, criterios y manuales para su organización y funcionamiento. Asimismo, busca brindar asesoramiento técnico, realizar programas de capacitación para el personal, explorar fuentes de financiamiento y establecer relaciones de cooperación entre las bibliotecas públicas.⁷²

El año 1951 marcó el comienzo de la intervención formal del Gobierno Nacional en la promoción del desarrollo de las bibliotecas públicas en Colombia. En esta fecha, el Gobierno Nacional promovió una serie de incentivos para que todos los municipios del país establecieran sus bibliotecas públicas y aumentaran el número de Bibliotecas Parroquiales. En respuesta al Decreto 17776 del 28 de agosto de 1951, se crearon las primeras bibliotecas, equipadas con libros y equipos proporcionados por los Gobiernos Regionales y Nacional. La iniciativa fue tomada por el Ministerio de Educación Nacional.⁷³

⁷¹ Téllez Tolosa, «Breve Historia de Las Bibliotecas Públicas En Colombia», 15-17.

⁷² «Programas e Informes», División Técnica (Biblioteca Departamental «Jorge Garcés Borrero», 1988), 39, Fondo Acumulado, Archivo Central e Histórico.

⁷³ «Red Nacional de Bibliotecas Públicas (RNBP) – Nuestra Voz a Colores», accedido 9 de octubre de 2023, <https://nuestravozacolors.org/red-nacional-de-bibliotecas-publicas-rnbp/>.

Durante los años 1950 y 1960, estas bibliotecas estaban afiliadas al Departamento de Bibliotecas y Archivo Nacional del Ministerio de Educación Nacional, y en 1961 se afiliaron a la Biblioteca Nacional de Colombia. A partir de este año, se habló de la conveniencia de proporcionar al país un "Sistema de bibliotecas públicas municipales", patrocinado por el gobierno nacional y en colaboración con los gobiernos municipales. Sin embargo, hasta 1968, todos los esfuerzos para proporcionar y mejorar las bibliotecas públicas carecieron de coordinación nacional efectiva, por lo que tanto las instalaciones, los recursos bibliográficos y el equipo, como los servicios al público y la formación del personal de servicio, presentaban graves deficiencias, hasta el punto de hablar de la inexistencia de bibliotecas públicas en el país.

En 1968, se creó Colcultura, lo que significó un avance en el desarrollo del país. Se impulsó un programa nacional de bibliotecas públicas y se creó la División de bibliotecas públicas, que en 1988 se unió a la Biblioteca Nacional de Colombia. Esta unión permitió que se fortalecieran las acciones para mejorar la Red de bibliotecas en el país.⁷⁴

Desde 1969, la División de Bibliotecas y Centros Culturales de Colcultura ha llevado a cabo diversas acciones para conocer la situación de las bibliotecas públicas en el país y definir estrategias para su desarrollo. Esto incluye la promoción de servicios bibliotecarios entre las autoridades locales, el entrenamiento y capacitación del personal, y la ampliación del concepto de biblioteca pública como centro cultural de la comunidad. Las bibliotecas escolares también se consideran parte integral de esta política de desarrollo.

En la década de 1970, en Colombia, se impulsó la creación de bibliotecas públicas a través de Colcultura. Este programa apoyó y coordinó a 200 bibliotecas municipales en diferentes etapas de desarrollo. El objetivo era que, hacia finales de la década de 1980, todos los municipios colombianos tuvieran su propia biblioteca pública con al menos 10,000 libros

⁷⁴ PEIXE, João Roberto. Sistema Nacional de Cultura: um novo modelo de gestão cultural para o Brasil. Política cultural e gestão democrática no Brasil. São Paulo: Fundação Perseu Abramo, 2016, p.145-180, accedido 19 de octubre de 2023, <http://portalsnc.cultura.gov.br/wp-content/uploads/sites/32/2019/02/Semin%C3%A1rio-Internacional.pdf>.

cada una. De esta manera, se buscaba fomentar el acceso a la lectura y la educación en todo el país.⁷⁵

A partir de 1972, Colombia adoptó una estrategia de desarrollo cultural para proteger, recuperar y difundir el patrimonio cultural de las comunidades a través de una Red Nacional de Bibliotecas Públicas. Se realizó un diagnóstico nacional de bibliotecas públicas, se establecieron relaciones de cooperación entre ellas, se definieron normas y se brindó asesoramiento técnico para su organización y funcionamiento. También se diseñaron programas de capacitación y se buscaron fuentes de financiamiento. Estas acciones tenían como objetivo establecer una política nacional de apoyo a las bibliotecas públicas respaldada por los gobiernos nacional, departamentales y municipales.

En 1978 se estableció la base para la organización y coordinación del inventario nacional de recursos y servicios de información en las distintas bibliotecas públicas.⁷⁶

La participación en la Red Nacional es completamente voluntaria y no afecta la autonomía de las instituciones participantes. El objetivo principal es estimular, apoyar y coordinar el desarrollo de la iniciativa institucional, considerando los objetivos y prioridades establecidas por el Sistema Nacional de Información y los organismos correspondientes. Se busca consolidar esfuerzos para compartir de manera coordinada, íntegra y relevante los recursos de información disponibles en el país.

En conclusión, es necesario que más personas se sumen al equipo de bibliotecarios y más instituciones se involucren en el desarrollo de los servicios bibliotecarios públicos en el país. También es importante que los profesionales en bibliotecología y las escuelas en esta área cumplan con la responsabilidad de educar a los distintos sectores socioeconómicos sobre la importancia educativa y cultural de las bibliotecas públicas. Los bibliotecarios no pueden ser los únicos responsables de esta tarea. Anteriormente, las bibliotecas solían ser aisladas y, en cierto sentido, personales, lo que significaba que los recursos bibliográficos estaban concentrados en bibliotecas a las que solo un pequeño porcentaje de la población tenía

⁷⁵ Lucila Martina de Jiménez, «PROGRAMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS PUBLICAS», *Medellin* 4, n.º 1-3 (1981): 30-31.

⁷⁶ Desarrollado por Colcultura en 1976, forma parte de un programa multiinstitucional que tiene como objetivo tener un alcance nacional y busca contribuir a una mejora sustancial de las estructuras existentes y en desarrollo, alineándose con programas de interés común.

acceso. Esto se debía a decisiones tomadas tanto por los profesionales bibliotecarios como por las instituciones a las que pertenecían. Sin embargo, los bibliotecarios también pueden contribuir a una mejor redistribución de la información, de manera que más personas puedan acceder y beneficiarse de los servicios bibliotecarios públicos.

Panorama cultural del Valle del Cauca

El crecimiento de la zona se ha acelerado en los últimos años debido a la llegada de un gran número de inmigrantes de otras regiones en busca de mejores condiciones de vida. Desde el punto de vista étnico y cultural, esto ha tenido algunos efectos, pero no ha cambiado significativamente las características físicas ni el estado psicológico de los habitantes del Valle del Cauca. La región del Valle del Cauca se caracteriza por su rigidez en costumbres y comportamientos, su sabiduría en actividades agrícolas, pastoriles y comerciales, y su espíritu religioso perfeccionado. Internamente, esta región refleja diversas características nacionales y su vida cultural está estrechamente relacionada con sus características internas.

En su interior, hay una gran diversidad de etnias con características intrínsecas que están bastante relacionadas con su vida cultural. Cada una de estas etnias se ha establecido en lugares geográficos específicos, desarrollando una actividad socioeconómica particular a medida que desempeñan un papel cultural acorde con su vida cotidiana.

La Red Departamental

La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, como Coordinadora de la Red de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca, ha sido invitada a desarrollar la estructuración de las bibliotecas municipales del departamento. En la actualidad, la red está compuesta por 41 bibliotecas municipales y 29 bibliotecas rurales. Este hecho implica la necesidad de una coordinación y orientación constante en temas relacionados con normativas, colecciones bibliográficas y documentales, servicios de biblioteca y consultas, recursos disponibles y, especialmente, educación y capacitación de representantes asesores, usuarios y miembros de la comunidad en general.⁷⁷

⁷⁷ «HISTORIA DE LA RED», Biblioteca, accedido 21 de septiembre de 2023, <http://red.bibliovalle.gov.co/index.php/historia-de-la-red.html>.

La Red Departamental de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca fue creada el 15 de diciembre de 1982, mediante resolución. Está afiliado al Instituto Descentralizado de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero y cuenta con el aval del consejo directivo. La red tiene como objetivo principal coordinar diversos programas de cooperación de acuerdo con el Decreto No. 1247 del 29 de julio de 1977⁷⁸, para la extensión cultural en los municipios del Departamento.⁷⁹

La red se enfoca en servir a la comunidad brindando un servicio de información y promoviendo el interés por la lectura. Cabe mencionar que las bibliotecas públicas juegan un papel crucial en la coordinación de múltiples acciones para apoyar el desarrollo cultural.

La Red Departamental incluye diferentes unidades de servicios bibliotecarios como bibliotecas públicas y municipales, bibliotecas en centros culturales, bibliotecas en guarderías, bibliotecas móviles y bibliotecas populares. El objetivo es establecer una organización que pueda coordinar los recursos humanos, técnicos y bibliográficos, así como las actividades de cada unidad, para facilitar la participación de la comunidad en diversas actividades, materiales y servicios.⁸⁰

A través de programas conjuntos de cooperación técnica, la red pretende optimizar los recursos económicos, humanos y bibliográficos. Los miembros de la red deben cumplir con un acuerdo que establece reglas y procedimientos de coordinación y cooperación. También es importante señalar que la Red Departamental de Bibliotecas Públicas forma parte del Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas (SNBP), un programa nacional, y sigue procedimientos compatibles con el Sistema Nacional de Información (SNI).

El Sistema Nacional de Información tiene como objetivo poner al alcance de toda la población colombiana toda la información y documentación necesaria para alcanzar su desarrollo integral.

⁷⁸ «DECRETO 1247 DE 1977», accedido 8 de enero de 2024, <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Decretos/1251946>.

⁷⁹ «Programas e Informes», 39-41.

⁸⁰ «Programas», División Técnica (Cali, Valle del Cauca: Biblioteca Departamental «Jorge Garcés Borrero», 1986), 1-2, Fondo Acumulado, Archivo Central e Histórico.

Este marco referencial de tipo co-participativo se fundamenta en el concepto de que ningún servicio de información aislado puede satisfacer totalmente las necesidades de sus usuarios, siendo así necesario la consolidación de esfuerzos para compartir los recursos de información disponibles.

El objetivo general de este proyecto es mejorar las Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca. Para lograrlo, se llevará un registro y se harán visitas técnicas para fortalecer la colección de libros, organizar actividades culturales, promover programas de lectura y escritura, capacitar al personal bibliotecario y ofrecer servicios de consulta bibliográfica en cada municipio. Así mismo, sus objetivos específicos son:

- Promover el establecimiento sistemático de los servicios de las bibliotecas públicas, con un plan de desarrollo general.
- Promover el establecimiento de prácticas comunes, herramientas bibliográficas, normas y procedimientos técnicos unificados entre las diversas bibliotecas públicas.
- Prestar asesoría técnica a bibliotecas participantes de la Red Departamental.
- Programar actividades que conduzcan a la capacitación de los recursos humanos que están al frente de las bibliotecas públicas.
- Establecer relaciones con instituciones y/o personas que realicen un trabajo similar para el fomento bibliotecario.
- Encauzar recursos humanos, técnicos y financieros provenientes de entidades públicas o privadas que contribuyan al desarrollo de la Red Departamental.
- Procurar que la biblioteca sea un centro integrado de desarrollo cultural de la comunidad en donde el quehacer bibliotecario se extienda a la promoción de diversas actividades sociales y culturales.
- Seleccionar, adquirir, procesar y distribuir el material con destino a las bibliotecas públicas.
- Visitar regularmente a los municipios que requieran de una orientación para el buen funcionamiento de las bibliotecas públicas y supervisar las actividades.

Comité Regional

La coordinación de la Red Departamental está a cargo de la Biblioteca Departamental y de un Comité Regional.

Las funciones del comité se enfocan en recomendar, fomentar y evaluar actividades, programas o proyectos que la Red Departamental debe llevar a cabo según las necesidades específicas de cada municipio o biblioteca pública.

También planifican trabajos cooperativos e institucionales necesarios, estudian y aprueban la inclusión de nuevas bibliotecas en la Red Departamental, analizan y establecen las necesidades de capacitación para el personal de las Bibliotecas Públicas, además de las relaciones con instituciones o personas que trabajen en áreas similares o relacionadas con la biblioteconomía.

Apoyan, coordinan y fomentan cualquier tipo de liderazgo bibliotecario que promueva la labor cultural regional y su promoción.

Por último, facilitan las herramientas necesarias para apoyar el efectivo funcionamiento de las bibliotecas públicas afiliadas a la Red Departamental.

El comité regional está conformado por⁸¹:

- El jefe de la sección de Bibliotecas de Colcultura o su delegado como coordinadores de la Red Colombiana de Bibliotecas Públicas.
- Director de la Biblioteca Departamental “Jorge Garces Borrero”
- El coordinador de la Red Departamental de Bibliotecas Públicas.
- Un representante de las Casas de Cultura del departamento.
- Tres representantes de las Bibliotecas Públicas Municipales .
- Dos representantes de la comunidad.
- Un representante de la secretaria de Educación Departamental
- Un grupo asesor de profesionales en Bibliotecología.

⁸¹ «Programas “Oiga Mire Lea”», División Técnica (Cali, Valle del Cauca: Biblioteca Departamental «Jorge Garces Borrero», 1989), 100-115, Fondo Acumulado, Archivo Central e Histórico.

Según un informe de la División Técnica de la Biblioteca Departamental en 1985⁸², la situación actual de las 42 municipalidades del Valle del Cauca es que se han detectado 36 bibliotecas públicas, de las cuales 9 se encuentran en la capital, lo que nos deja un panorama desalentador para el resto del departamento con solo 27 bibliotecas disponibles. Además, gran parte del personal a cargo de estas bibliotecas públicas desconoce los principios de la administración, así como las tareas técnicas y las prestaciones de servicios que un bibliotecólogo debe realizar. Por lo tanto, la Biblioteca Departamental ha establecido programas de capacitación y orientación para mejorar la eficiencia del personal y la atención al usuario en las diversas bibliotecas del departamento. La información bibliográfica requerida no está actualizada para satisfacer las necesidades de la comunidad y el presupuesto limitado obstaculiza la actualización oportuna de la colección bibliográfica, lo que a su vez representa una verdadera barrera para el desarrollo social y cultural de la región y, en general, hay deficiencias significativas en cuanto al mobiliario y equipo de estas bibliotecas.

Para ayudar a suplir las falencias de las deficiencias de instituciones y materiales bibliográficos en los municipios están varios programas, talleres, entre otros, como por ejemplo⁸³:

Los Talleres de Capacitación Bibliotecaria Nivel I tienen como objetivo introducir a los nuevos bibliotecarios en varios aspectos de la biblioteca pública. Durante la capacitación, los bibliotecarios aprendieron a identificar el papel que desempeña la biblioteca pública en nuestro contexto, así como a establecer las diferencias existentes entre el concepto tradicional y el nuevo concepto de biblioteca pública. También se les enseñó a determinar los objetivos que persigue una biblioteca pública, así como a identificar los usuarios y definir los tipos de materiales que debe ofrecer una biblioteca pública. Además, se les capacitó en el conocimiento y la comprensión de las características, situaciones y diferentes tipos de bibliotecas, para así determinar cuáles se adecuan mejor según el contexto.

⁸² «Informe Red Departamental», División Técnica (Cali, Valle del Cauca: Biblioteca Departamental «Jorge Garces Borrero», 1985), Fondo Acumulado, Archivo Central e Histórico.

⁸³ «Informe de actividades», Dirección General (Cali, Valle del Cauca: Biblioteca Departamental «Jorge Garces Borrero», diciembre de 1995), Fondo Acumulado, Archivo Central e Histórico.

Los Talleres de Bibliotecas Móviles cuentan con la presencia de 13 bibliotecarios de los municipios del norte del Valle y de Comfacartago, quienes apoyan la presencia de la Biblioteca Departamental. Se lleva a cabo el Taller sobre Bibliotecas Móviles como acción previa a la entrega de la Biblioteca Móvil a dicha caja de compensación. Las características principales de estas iniciativas son estimular la lectura en zonas rurales o alejadas, contribuir a proyectos de educación, ser un pilar para la educación y la cultura en su territorio, y conectar zonas aledañas que de otro modo tendrían dificultades de comunicación.

También se ofrecen servicios bibliotecarios infantiles. Estos talleres tienen como objetivo capacitar a los bibliotecarios participantes en técnicas de animación a la lectura, cuentacuentos, juegos y adivinanzas, todo en el entorno del libro y la lectura. A partir del evento, se diseñó el diario infantil de lectura con una primera edición de 1000 ejemplares.

Las Pasantías en la Biblioteca Departamental tienen como fin capacitar a los bibliotecarios en el manejo, organización y funcionamiento del servicio bibliotecario. Se atendieron las siguientes pasantías en la sede de la Biblioteca Departamental, permitiendo la participación en cada una de las secciones con el fin de que los bibliotecarios de las distintas bibliotecas públicas y municipales se familiarizaran con su manejo.

Los Festivales de Lectura son una actividad masiva que tiene como objetivo proporcionar estrategias auténticas de lectura y libros a la población infantil. Se trabaja principalmente con estudiantes de 10 y 11 grado, capacitándolos con animadores de lectura en servicios de lectura, narración de cuentos, adivinanzas, cuentacuentos, dibujo y grafitis. Los estudiantes tienen la oportunidad de aplicar estas estrategias en el festival que se lleva a cabo en un día, y en el que participan todos los estudiantes de educación primaria de la localidad.⁸⁴

Por otra parte, tenemos las ediciones de la Feria del Libro del Pacífico Colombiano, que buscan demostrar y proporcionar servicios de lectura en dos bibliotecas móviles, realizar talleres de promoción de la lectura dirigidos principalmente a estudiantes de educación primaria, hacer exposiciones de distintas maquetas, como la del Centro de Información en

⁸⁴ «Informe de actividades», 67.

Arte, Ciencia y Tecnología de la Biblioteca Departamental, crear un festival de lectura y contar con la participación en el seminario "Conceptualización de la promoción de la lectura".

Este es un gran evento que tiene éxito completo en cada una de las actividades programadas, donde la Biblioteca Departamental tuvo la oportunidad de mostrar algunos de los diversos servicios que ofrece en la sede central a bibliotecarios, docentes, alcaldes y a cualquier persona interesada en la cultura en la región del Valle del Cauca.⁸⁵

Las ferias de exposición agropecuaria en el municipio de Buga también ofrecen una gran cantidad de talleres creativos de plastilina, origami y títeres, proyecciones de películas infantiles, servicios de lectura a través del bibliobús, servicios de prensa para adultos, secciones de dibujo y dinámicas de juegos recreativos con grupos infantiles. De esta manera, se invita a un gran número de niños a participar en las actividades de la Sala Infantil.

La Sala Hellen Keller no solo es una sección ubicada en las bibliotecas públicas, sino que también cuenta con una variedad de talleres y material bibliográfico en braille y libros hablados con el propósito de brindar capacitación a las personas encargadas de estos materiales para personas con discapacidades visuales, permitiendo el acceso a la cultura del Valle del Cauca y a una variedad de información sin las limitaciones de la visión.

La Sala Infantil Rafael Pombo es una sección muy importante en las bibliotecas filiales, ya que un gran número de usuarios son niños y adolescentes. Además, una de las funciones de la biblioteca es promover la lectura en los primeros años de la vida de un individuo.

En 1995, esta sala recibió la asistencia de un número importante de 1500 niños que participaron en talleres creativos como plastilina, origami, muñecos, pintura y presentaciones de trabajos realizados con gran entusiasmo por los encargados de estas actividades.

Las capacitaciones y asesorías se llevan a cabo con el fin de realizar visitas de observación junto con una programación de cursos y talleres para capacitar a los auxiliares y administrativos y así lograr mejorar los servicios que ofrece la institución bibliotecaria.

⁸⁵ «Informe de actividades», 66-67.

Fotografía 4: Toma de una tabla en la que resumen algunas actividades de capacitación para el avance institucional.

PROGRAMA	ACTIVIDAD	NOMBRE	LOCALIZACIÓN FECHA	Nº DE PARTICIPANTES
Desarrollo Institucional	Capacitación A Funcionarios Biblioteca	Seminario Inducción Salud Ocupacional Servicios Administrativos	Cali, Febrero 3-10	1
		Ajustes por Inflación Planeación Departamental	Cali, Marzo 5 - 6	3
		Seminario Taller sobre Lectura y análisis de Textos Universidad del Valle.	Cali, Marzo 29, 30 y 31	2
		I Congreso Nacional de Lectura. 6a Feria Internacional del Libro.	Cali, Abril 27 - 30	2
		Taller de Arte Colonial	Cali, Mayo 31, Junio 1 - 2	1
		Seminario Taller para la Implementación Carrera Administrativa	Buga, Junio 8 - 9	2
		Taller sobre Gestión Cultural.	Cali, Agosto 2 - 6	2
		Seminario sobre Concordancia Gramatical Redacción y Ortografía.	Cali, Agosto 21-27	1
		II Coloquio Internacional del Libro Infantil	Medellin, Septiembre 7 - 10	2
		II Seminario Nacional sobre Servicios Bibliotecarios Infantiles.	Bogotá Septiembre 14 - 17	2
		Curso Taller sobre Conservación y Recuperación de Encuadernaciones.	Bogotá, Noviembre 22 y 26	2

Fuente: Fotografía tomada de Carlos Fernández Bonilla, «*Informes de Gestión*», Dirección General (Biblioteca Departamental «Jorge Garcés Borrero», 1993), Fondo Acumulado, Archivo Central e Histórico.

Como podemos visualizar en la fotografía anterior, la cual es un parte de la programación de la cual la Biblioteca Departamental es responsable, es bastante extensa y variada para distintas ciudades del departamento y del país.

Finalmente, las Campañas de Lectura son la forma más intensiva y dedicada de varias formas de estimulación para fomentar el consumo de materiales bibliográficos. Pueden tener como objetivo proporcionar libros a las comunidades objetivo o, por el contrario, recolectar dichos materiales para luego establecer bibliotecas o colecciones de lectura completas. Su gran relevancia radica en la flexibilidad con la que pueden establecer y dirigir sus objetivos hacia una o varias comunidades, sin ninguna restricción académica o cultural.

Uno de los mayores exponentes de este apartado es "Oiga, Mire... Lea"⁸⁶, cuya principal diferencia en esta campaña es el propósito u objetivos que busca alcanzar. Según la propia Biblioteca Departamental, "Oiga, Mire... Lea" no es solo una campaña de alfabetización o de educación formal, sino que se trata de un modelo en el cual depende su éxito para extrapolarlo a todas las bibliotecas o instituciones del país que tengan afinidad con este proyecto.

Esta campaña se destaca notablemente de los demás programas debido a su público objetivo, ya que a diferencia de los demás, no se enfoca únicamente en personas analfabetas o con poca experiencia en la lectura.

Con todo lo mencionado anteriormente, ahora podemos hacer referencia a un resumen de las actividades realizadas por la Biblioteca Departamental "Jorge Garcés Borrero" en 1996, elaborado por Soledad Pineda Sandoval (Directora de la División Técnica)⁸⁷. Este resumen abarcará desde el encuentro departamental de bibliotecas públicas, hasta los proyectos ejecutados, las bibliotecas móviles, las capacitaciones y asesorías. La idea principal de presentar este informe de actividades es mostrarlo como ejemplo y para comprender las tareas llevadas a cabo por la Biblioteca Departamental como coordinadora de la Red Departamental de Bibliotecas Públicas durante un año natural, así como sus beneficios culturales para la comunidad.

El informe comienza con un resumen del octavo Encuentro Departamental de Bibliotecas Públicas, que tuvo lugar en la Universidad del Valle y fue inaugurado por el gobernador actual. Las ponencias trataron sobre la sistematización de las bibliotecas versus la implementación de tecnologías, la Red Departamental de Bibliotecas Públicas, propuestas de trabajo para 1997 en cuanto a actividades y proyectos, el papel del bibliotecario como lector y escritor, el compromiso del servidor estatal frente a la modernización estatal, las políticas que rigen las bibliotecas públicas nacionales, gestión de proyectos, la biblioteca frente al nuevo ciudadano y la biblioteca pública como centro cultural.

⁸⁶ «Programas "Oiga Mire Lea"».

⁸⁷ «Informe de actividades», Dirección General, Red Departamental (Cali, Valle del Cauca: Biblioteca Departamental «Jorge Garcés Borrero», 1996), 100-160, Fondo Acumulado, Archivo Central e Histórico.

En cuanto a las conclusiones y recomendaciones, los participantes expresaron la necesidad de recibir capacitación para mejorar el servicio en sus lugares de trabajo, así como más apoyo en la selección de materiales bibliográficos y asesoría en proyectos, entre otros aspectos.

Como de costumbre, se convocó a todos los representantes bibliotecarios de los municipios, y estuvieron presentes los de Riofrio, Florida, Ginebra, Darién, Candelaria, Alcalá, El Cairo, Restrepo, La Unión, Bugalagrande, Jamundí, El Dovio, Versalles, Sevilla, El Cerrito, Tuluá, Buga, Palmira, Obando, Yumbo y Cali.

Dentro de los proyectos ejecutados por la Red Departamental, se destaca la apertura de nuevos servicios bibliotecarios en áreas rurales. Se realizaron convenios interinstitucionales entre la Biblioteca Departamental y las alcaldías de Yumbo, Jamundí, Riofrio, Bolívar, Dagua, Bugalagrande y Cali. Durante medio año, se llevaron a cabo visitas semanales a cada lugar, donde se instaló una biblioteca móvil con su equipamiento y materiales bibliográficos. Además, se coordinó y supervisó el desarrollo del programa a través de un promotor de lectura.

Por otro lado, se menciona la inauguración del Rincón Infantil en Alcalá, el cual tuvo lugar el 4 de octubre. Se realizó un trabajo de motivación dirigido a la comunidad infantil para que conocieran los servicios que se ofrecen, y se capacitó al bibliotecario encargado de gestionarlo.

También se destaca la inauguración de una nueva sede para la Biblioteca de Sevilla el 7 de septiembre. Se asistió al municipio de Sevilla para la inauguración de este nuevo espacio, y se enfatizó la asesoría brindada por el arquitecto designado por la Biblioteca Departamental.

En el informe se resalta la labor de las bibliotecas móviles como apoyo en la organización e implementación de diversas actividades promocionales para los nuevos servicios bibliotecarios. Se hace especial mención a las bibliotecas móviles No 2 y 3, las cuales brindaron servicio a múltiples bibliotecas y comunidades. Estas bibliotecas móviles estuvieron presentes en zonas rurales como Mulaló, Quinamayó, El Guayabo, Portugal de Piedras, La Primavera, Kilómetro 30 y Felidia, ofreciendo material bibliográfico y actividades de promoción.

Por otra parte, la Biblioteca móvil No. 1 se encontraba prestando servicio mediante un convenio entre la Biblioteca Departamental y Comfacartago, llevando a cabo actividades de promoción de la lectura y divulgación de los servicios de las bibliotecas públicas en 18 municipios del norte del departamento. Estos municipios incluyen El Águila, Cartago, Obando, Sevilla, Versalles, Ansermanuevo, Bolívar, El Cerrito, La Victoria, Toro, Zarzal, Argelia, Caicedonia, El Dovio, Roldanillo, Ulloa y La Unión.

En cuanto a las donaciones de material bibliográfico a las Bibliotecas Públicas del Valle, se distribuyeron más de 2000 libros y 400 publicaciones periódicas proporcionadas por Colcultura. Además, a partir de las donaciones recibidas en la Biblioteca Departamental, se distribuyeron 2.204 piezas de material bibliográfico entre bibliotecas, colegios y juntas de acción comunal para la organización de sus servicios bibliotecarios.

En un apartado más extenso se describe la Semana Cultural que tuvo lugar en Sevilla a finales de febrero. Durante esta semana se llevaron a cabo 7 talleres especializados en el marco de la III Semana de Divulgación Bibliotecaria. Estos talleres trataron temas como la promoción de la lectura, el diseño de un programa de atención a personas con discapacidad visual con el apoyo del Instituto Nacional para Ciegos (INCI), la selección de libros infantiles y juveniles, entre otros. La asistencia mayoritaria estuvo compuesta por profesores de educación primaria, líderes comunitarios, docentes y funcionarios municipales. Además, se llevaron a cabo actividades de promoción a la lectura en corregimientos y zonas urbanas de Sevilla con la ayuda del bibliobús.

En la última semana de abril se realizó la Semana de la Biblioteca Pública Municipal en Jamundí. La Biblioteca Departamental envió a 4 promotores culturales y la biblioteca móvil para apoyar este evento. Durante esta semana se realizaron exposiciones bibliográficas de poetas del Valle, talleres de lectura para niños de preescolar, visitas del bibliobús para más de 40 niños de primaria, talleres de creación literaria para estudiantes de bachillerato y un taller de animación a la lectura. La organización de este evento fue eficiente y exitosa, siendo reconocida por el alcalde municipal.

En el municipio de Guapi, departamento del Cauca, se llevó a cabo un taller con 100 estudiantes de grado 11 durante la última semana de febrero, gracias al apoyo de la Fundación

Huella Contemporánea. Bajo la guía de un coordinador de la Biblioteca Departamental, se realizó el Festival de la Lectura, en el que participaron más de 2500 estudiantes de primaria. Este evento formó parte del programa del Plan Pacífico, gracias a los aportes del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y de Planeación Nacional.

Por último, en la sede de la Biblioteca Departamental se llevaron a cabo capacitaciones a funcionarios entre enero y abril, actividades con pasantes según los convenios vigentes y campañas de depósito legal, las cuales surgieron a raíz del Decreto 460 del 16 de marzo de 1995. Este decreto establece nuevas responsabilidades para la Biblioteca Nacional de Colombia, editores, productores e importadores de materiales de información. En cumplimiento del artículo 25, la responsabilidad de la Biblioteca Departamental ahora incluye la recuperación, conservación y difusión del patrimonio bibliográfico de la producción editorial en todo el departamento del Valle del Cauca.

Conclusiones

Todo este informe de actividades lo asocio a mi rol como pasante en el archivo central de manera, que en ambos casos se dirige como objetivo el de promover la información, siendo mi caso en la catalogación para su conservación y disposición a exhibición inmediata en cualquier momento que un usuario de la biblioteca o ciudadanía lo requiera, siendo mi aporte más directo el de haber ayudado a dejar cimentado el camino para una base de datos de fuentes primarias sobre las bibliotecas y sus actividades tanto a nivel local como departamental, siendo de utilidad directa para futuros estudios de temas afines a la biblioteca, historial local, entre otros, siendo este informe de pasantía una evidencia de esto.

Y como lo expresaba Llorenç Prats, la cultura y el patrimonio pueden contribuir en la integración de nuevas poblaciones al proporcionar un espacio de encuentro y diálogo entre diferentes culturas. A través del patrimonio, las nuevas poblaciones pueden conocer y comprender la historia, las tradiciones y los valores de la comunidad receptora. Esto permite generar un sentido de pertenencia e identificación con el lugar de acogida y facilita la integración social y emocional de los inmigrantes. Además, como lo demuestran los reportes de actividades, la biblioteca tenía varias actividades a nivel de departamento, dejando evidencia por inscrito y demostrando los resultados y cambios que esta institución dejaba en

los distintos, municipios y corregimientos, gracias a la variedad y planeación de dichas actividades que buscaban promulgar la lectura.

Con relación a todo lo sucedido durante mi experiencia como pasante y que he relatado en este informe final de pasantía, llego a la conclusión de que el papel del archivista en una institución generadora de documentos implica la responsabilidad de familiarizarse y comprender todas las regulaciones que rigen este ámbito, tanto a nivel nacional como institucional.

La red departamental también permitirá cubrir una amplia zona tanto rural como urbana del Valle del Cauca, esto gracias a las Bibliotecas Públicas Municipales y los servicios móviles. La falta de apoyo económico siempre ha sido el mayor inconveniente a la hora de querer y ejecutar la implementación de programas y talleres en la mayoría de las bibliotecas, razón por la cual se necesita más reconocimiento y respaldo financiero del que se ha recibido hasta ahora.

Cabe resaltar que los nuevos métodos de enseñanza están destacando las iniciativas individuales; por lo tanto, han contribuido a devolver a la biblioteca su relevancia en el ámbito educativo, especialmente gracias a la atención especial al niño, acostumbándolo a querer frecuentar una institución bibliográfica o patrimonial documental, todo con el fin de formar más lectores y aumentar la cultura en la sociedad.

Además, considero apropiado comentar que los objetivos por los cuales me uní a la institución como estudiante en prácticas se lograron exitosamente.

Estoy agradecido por haber tenido unos jefes tan amables y comprensivos. Han estado dispuestos a escuchar mis inquietudes y también a brindarme recomendaciones para la búsqueda y reflexión de las tipologías de la archivística y del documento como patrimonio de manera óptima.

A modo de conclusión, durante este proceso adquirí experiencia que me permitió expandir mi percepción sobre la importancia de conservar información de manera adecuada. También comprendí lo necesario que es reconocer que, además de acercarnos a la experiencia de apreciar la historia en todos sus matices y variables, debemos valorar el proceso mediante el cual esta información llega a nuestras manos o cómo se resguarda. Este proceso es resultado

de una labor milenaria que puede pasar desapercibida para muchos, pero que actúa como uno de los cimientos primordiales en los que se asientan las sociedades, ya sea en el presente, pasado o futuro.

Bibliografía

- Acevedo Tarazona, Álvaro. «La historia local, la historia regional y la microhistoria como experiencia y posibilidad para la historia pública». *Ciencia Nueva, revista de Historia y Política* 5, n.º 2 (29 de diciembre de 2021): 1-18.
<https://doi.org/10.22517/25392662.24623>.
- «ACUERDO 004 DE 2019 | Normatividad AGN». Accedido 21 de septiembre de 2023.
<https://normativa.archivogeneral.gov.co/acuerdo-004-de-2019/>.
- Álvarez, Pablo Serrano. «La historia local en América Latina Tendencias, corrientes y perspectivas en el siglo XX». *HiSTORELo. Revista de Historia Regional y Local* 1, n.º 1 (2009): 7-32. <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=345832074002>.
- «Antecedentes», 22 de febrero de 2012.
https://web.archive.org/web/20120222111758/http://www.bibliovalle.gov.co/index.php?option=com_content&view=article&id=121&Itemid=72.
- Arzayús Concha, Alberto. «Informe de pasantía Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero.», 2020.
<https://bibliotecadigital.univalle.edu.co/entities/publication/6fcf669a-7819-4dd8-beda-7b6e236d4c3c>.
- «B105.JPG.preview.jpg (600×400)». Accedido 21 de septiembre de 2023.
<https://audiovisuales.icesi.edu.co/audiovisuales/retrieve/454/B105.JPG.preview.jpg>.
- Ballart Hernández, Josep. *El patrimonio histórico y arqueológico: valor y uso*. Grupo Planeta (GBS), 1997.
- Biblioteca. «HISTORIA DE LA RED». Accedido 21 de septiembre de 2023.
<http://red.bibliovalle.gov.co/index.php/historia-de-la-red.html>.
- Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero. Acuerdo No.06, Pub. L. No. 06, 3 (1986).
———. Acuerdo No.33, Pub. L. No. 33, 17 (1994).
———. Resolución No.63, Pub. L. No. 63, 8 (2002).
- Camacho, Martha Patricia Ortiz. «PLAN DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL», s. f.

«DECRETO 1247 DE 1977». Accedido 8 de enero de 2024. <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Decretos/1251946>.

«DECRETO 1776 DE 1951». Accedido 8 de enero de 2024. <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Decretos/1865781>.

«Decreto-1247-de-1977-Modificacion-Biblioteca-Departamental.pdf». Accedido 21 de septiembre de 2023. <https://bibliovalle.gov.co/portal/wp-content/uploads/2023/04/Decreto-1247-de-1977-Modificacion-Biblioteca-Departamental.pdf>.

Departamento Administrativo de Planeación Municipal. «Reseña Histórica», 2019. https://idesc.cali.gov.co/download/bic_2014/BICM1-32.pdf.

El Congreso de Colombia. Ley 1379 de 2010 - Gestor Normativo - Función Pública (2010). <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=38695>.

Fernández Bonilla, Carlos. «Informes de Gestión». Dirección General. Biblioteca Departamental «Jorge Garces Borrero», 1993. Fondo Acumulado. Archivo Central e Histórico.

Garces Giraldo, Diego. Decreto No.1276, Pub. L. No. 1276, 2 (1953).

Gobernación del Valle del Cauca. «La Biblioteca Departamental cumple 68 años de saberes». Gobernación del valle. Accedido 21 de septiembre de 2023. <https://www.valledelcauca.gov.co/publicaciones/72329/la-biblioteca-departamental-cumple-68-anos-de-saberes/>.

Hernández Hernández, Francisca. «El patrimonio documental y bibliográfico» 6, n.º 1 (1996): 31. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=169967>.

Herrera, Martha Cecilia, y Carlos Gilmar Díaz. «Bibliotecas y lectores en el siglo XX colombiano: La biblioteca aldeana de Colombia». *Facultad de Educación XIII*, n.º 29-30 (9 de septiembre de 2000): 12. <https://revistas.udea.edu.co/index.php/revistaeyp/article/download/7510/6913/0>.

Holguín Sardi, Carlos. Decreto No.1247, Pub. L. No. 1247, 11 (1977).

«Informe de actividades». Dirección General. Cali, Valle del Cauca: Biblioteca Departamental «Jorge Garces Borrero», diciembre de 1995. Fondo Acumulado. Archivo Central e Histórico.

- «Informe de actividades». Dirección General. Red Departamental. Cali, Valle del Cauca: Biblioteca Departamental «Jorge Garces Borrero», 1996. Fondo Acumulado. Archivo Central e Histórico.
- «Informe Red Departamental». División Técnica. Cali, Valle del Cauca: Biblioteca Departamental «Jorge Garces Borrero», 1985. Fondo Acumulado. Archivo Central e Histórico.
- «INICIO - Bibliovalle | La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero». Accedido 3 de octubre de 2023. <https://bibliovalle.gov.co/portal/>.
- Jiménez Arango, Paula Andrea, Alfonso (Director de Tesis o Trabajo de Grado) Rubio Hernández, y Andrés Fernando Rivera Ruano. «La Biblioteca Pública Departamental “Jorge Garcés Borrero” de Santiago de Cali : orígenes, ideas y prácticas Bibliotecarias en la década del cincuenta.», 23 de febrero de 2015. <https://bibliotecadigital.univalle.edu.co/entities/publication/b18841e9-b223-4e4d-b6d5-eb665ffca6b>.
- «LEY 56 DE 1944». Accedido 8 de enero de 2024. <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?id=1608979>.
- Llano, Alonso Valencia. «LA METODOLOGÍA EN LA INVESTIGACIÓN HISTÓRICA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA». *Historia y Espacio* 1, n.º 25 (2005): 183-201. <https://doi.org/10.25100/hye.v1i25.1640>.
- Llorenç, Prats. «El Concepto de Patrimonio Cultural». *Cuadernos de Antropología Social*, 2000. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7174790>.
- Martina de Jiménez, Lucila. «PROGRAMA NACIONAL DE BIBLIOTECAS PUBLICAS». *Medellin* 4, n.º 1-3 (1981): 29-43.
- MINTIC Colombia. «Eliminación documental - Eliminación documental». Accedido 22 de septiembre de 2023. <http://www.mintic.gov.co/portal/715/w3-article-135932.html>.
- «Misión, visión, funciones y deberes - Bibliovalle | La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero», 30 de diciembre de 2022. <https://bibliovalle.gov.co/portal/mision-vision-funciones-y-deberes/>.
- «Nuestra Historia - Biblioteca Publica Piloto», 24 de julio de 2023. <https://www.bibliotecapiloto.gov.co/nuestra-historia/>.

- Peñalba, Josué Llull. «Evolución del concepto y de la significación social del patrimonio cultural» 17 (2005).
- Prats, Llorenç. «Concepto y gestión del patrimonio local». *Quaderns-e de l'ICA*, ISSN 1696-8298, N.º. 9, 2007 0 (1 de julio de 2005).
- «Programas». División Técnica. Cali, Valle del Cauca: Biblioteca Departamental «Jorge Garces Borrero», 1986. Fondo Acumulado. Archivo Central e Histórico.
- «Programas e Informes». División Técnica. Cali, Valle del Cauca: Biblioteca Departamental «Jorge Garces Borrero», 1988. Fondo Acumulado. Archivo Central e Histórico.
- «Programas “Oiga Mire Lea”». División Técnica. Cali, Valle del Cauca: Biblioteca Departamental «Jorge Garces Borrero», 1989. Fondo Acumulado. Archivo Central e Histórico.
- «Red Nacional de Bibliotecas Públicas (RNBP) – Nuestra Voz a Colores». Accedido 9 de octubre de 2023. <https://nuestravozacolors.org/red-nacional-de-bibliotecas-publicas-rnbp/>.
- Renan, Silva. «Lectura popular y república liberal». *Revista Sociedad y Economía*, n.º 3 (3 de octubre de 2002): 217-51. <https://www.redalyc.org/pdf/996/99617938010.pdf>.
- «Sala Valle del Cauca», 6 de marzo de 2012.
https://web.archive.org/web/20120306145053/http://www.bibliovalle.gov.co/index.php?option=com_content&view=article&id=124&Itemid=95.
- «Seminário-Internacional.pdf». Accedido 19 de octubre de 2023.
<http://portalsnc.cultura.gov.br/wp-content/uploads/sites/32/2019/02/Semin%C3%A1rio-Internacional.pdf>.
- «SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE CONSULTA - Bibliovalle | La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero», 26 de diciembre de 2022.
<https://bibliovalle.gov.co/portal/servicios-bibliotecarios-y-de-consulta/>.
- Téllez Tolosa, Luis Roberto. «Breve Historia de Las Bibliotecas Públicas En Colombia». Journal article (Paginated). Códices. Universidad de la Salle, 2012.
<http://eprints.rclis.org/19919/>.

Zuluaga, Francisco Uriel. «LA EXPERIENCIA INVESTIGATIVA EN LA HISTORIA REGIONAL COLOMBIANA». *Revista UIS Humanidades* 20, n.º 1 (1991).
<https://revistas.uis.edu.co/index.php/revistahumanidades/article/view/2347>.