

Informe final de pasantía

Sindicato de Trabajadores de la Universidad del Valle seccional Cali

**Inventario del fondo documental del Sindicato de Trabajadores Universitarios de Colombia
seccional Cali: una contribución a la preservación de la memoria sindical mediante su
identificación y registro archivístico inicial**

Trabajo de grado bajo la modalidad de Pasantía, para optar el título de Licenciada en Historia

Presentado por.

Diana Lizeth Garcés Caicedo

Director:

Ph.D. Germán Feijoo Martínez

Universidad del Valle

Facultad de humanidades

Departamento de Historia

Programa de Licenciatura en Historia

Santiago de Cali

2025

Agradecimientos

Agradezco de manera especial al Sindicato sintraunicol seccional Cali, por abrirme las puertas y depositar su confianza en mi trabajo durante el desarrollo de esta pasantía. A sus integrantes, por compartir conmigo su historia, su lucha y su memoria, las cuales hoy hacen parte de este proceso formativo. Al profesor Germán Feijoo, por su valiosa orientación y por sembrar en mí el compromiso con una historia situada y transformadora. A mis compañeras y compañeros pasantes, por el trabajo colectivo y el aprendizaje compartido.

Asimismo, a mi familia, por su presencia constante, por acompañarme en los momentos de incertidumbre y celebrar conmigo cada logro alcanzado; y a mi pareja, por su apoyo desde el afecto, la complicidad y la palabra, recordándome siempre quién soy y el sentido de lo que hago. A todos ellos pertenece también este trabajo de grado.

Gracias a todos ustedes.

Resumen

El presente trabajo de grado tiene como propósito exponer los alcances de la pasantía desarrollada en el Sindicato de Trabajadores y Empleados Universitarios de Colombia, seccional Cali (SINTRAUNICOL), en el marco del proceso formativo de la Licenciatura en Historia de la Universidad del Valle. Esta experiencia permitió articular saberes teóricos, técnicos y pedagógicos en torno a la gestión documental, la conservación de archivos y la memoria sindical, desde una perspectiva situada y colaborativa. Como resultado, se diseñó una propuesta archivística integral que responde a las necesidades reales de la organización, se adapta a sus recursos disponibles y considera la normativa vigente. Dicha propuesta contempla el tratamiento de archivos fotográficos, documentales y digitales, y busca fortalecer la función social del archivo como herramienta de memoria, identidad y acción colectiva. Además de su aplicabilidad en sintraunicol, este modelo posee un carácter replicable en otras organizaciones sindicales del país, contribuyendo a la consolidación de estándares técnicos en el campo archivístico y a la promoción de la justicia histórica desde los archivos.

Palabras clave: *Archivo, fondo documental, patrimonio cultural, memoria histórica, sindicato, sindicalismo.*

Abstract

This undergraduate thesis aims to present the scope of the internship carried out at the Sindicato de Trabajadores y Empleados Universitarios de Colombia, Cali chapter (SINTRAUNICOL), as part of my academic training in the Bachelor's Degree in History at Universidad del Valle. The experience enabled the integration of theoretical, technical, and pedagogical knowledge related to document management, archival preservation, and union memory, approached from a situated and collaborative perspective. As a result, a comprehensive archival proposal was developed, tailored to the organization's actual needs, aligned with its available resources, and grounded in current regulations. The proposal addresses the treatment of photographic, documentary, and digital archives, and seeks to strengthen the social function of the archive as a tool for memory, identity, and collective action. Beyond its relevance to

SINTRAUNICOL, this model offers a replicable framework for other union organizations across the country, contributing to the consolidation of technical standards in the archival field and promoting historical justice through institutional memory.

Keywords : *Keywords: Archive, documentary background, cultural heritage, historical memory, union, unionism.*

CONTENIDO

1. MARCO REFERENCIAL.....	1
3. MARCO HISTÓRICO.....	9
3.1 Evolución del sindicato de trabajadores de la Universidad del Valle.....	16
4. MARCO CONCEPTUAL.....	19
5. CARACTERIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN.....	24
5.1 UBICACIÓN GEOGRÁFICA Y CARACTERÍSTICAS DEL LUGAR.....	25
.....	25
5.2 ESPECIFICACIÓN PÚBLICO/PRIVADO.....	28
6. MARCO METODOLÓGICO.....	30
7. CARACTERIZACIÓN DEL PROYECTO PROPUESTO.....	33
7.1. IMPORTANCIA DEL TRABAJO REALIZADO POR EL PASANTE.....	34
7.2 TRABAJO ASIGNADO.....	36
8. CARACTERIZACIÓN DE LA EXPERIENCIA.....	37
8.1 JUSTIFICACIÓN DE LA PASANTÍA.....	38
8.2 OBJETIVOS.....	40
8.3 LABORES EJECUTADAS Y CRONOGRAMA.....	41
9. ANÁLISIS DEL PROCESO.....	89
10. EVALUACIÓN.....	91
10.1 PROPUESTA DE SECUENCIA DE TRABAJO Y PLAN DE TRABAJO CON LA INSTITUCIÓN.....	91
11. CONCLUSIONES.....	97
Referencias bibliográficas.....	98

1. MARCO REFERENCIAL

1.1 Introducción

El presente trabajo se desarrolla sobre el fondo documental institucional del Sindicato de Trabajadores de la Universidad del Valle, seccional Cali.¹ Este fondo documental está conformado por documentos textuales, archivos fotográficos y materiales audiovisuales producidos por el sindicato en el marco de sus actividades de representación, movilización y gestión gremial.

La intervención se realizó precisamente sobre este fondo documental, que hasta mediados de 2025 presentaba un estado de acumulación dispersa, sin criterios técnicos de organización archivística ni mecanismos de consulta sistematizada. La escasa clasificación afectaba tanto la preservación física de los documentos como el acceso a una memoria institucional estructurada. En este contexto, se planteó un proceso de inventario técnico orientado a describir, registrar y caracterizar los documentos presentes en el archivo, como paso preliminar hacia su organización integral.

Este proceso se fundamentó en los lineamientos establecidos por la Ley 594 de 2000, que regula la función archivística en Colombia, y se articuló con principios básicos de la gestión documental, la conservación patrimonial y la archivística social. La intervención reconoce al archivo no solo como contenedor de documentos, sino como un espacio vivo de construcción histórica, política y resistencia social, donde convergen las huellas de las luchas gremiales, los procesos organizativos y las memorias compartidas por generaciones de trabajadores universitarios. Desde esta perspectiva, el inventario técnico realizado se convierte en una contribución activa a la memoria organizada del sindicato, habilitando condiciones para su

¹ El Sindicato de Trabajadores Universitarios de la Universidad del Valle – Sede Cali, conocido también como Sintraunivalle, opera institucionalmente en la Seccional Cali del Sindicato Nacional de Trabajadores y Empleados Universitarios de Colombia (Sintraunicol). Aunque ambos comparten espacios físicos y objetivos gremiales, Sintraunivalle se refiere específicamente a la representación de trabajadores vinculados a la Universidad del Valle, mientras que Sintraunicol agrupa distintas seccionales de trabajadores universitarios en Colombia.

preservación, consulta y reapropiación crítica dentro del marco institucional de Sintraunicol seccional Cali, y potenciando el valor del archivo como patrimonio colectivo del movimiento sindical universitario.

Ley General de Archivos en Colombia

Dentro del marco normativo, destaca la Ley 594 de 2000, reglamentada por los decretos nacionales 4124 de 2004 y 100 de 2014,² los cuales establecen directrices técnicas y administrativas. La supervisión de su cumplimiento está a cargo del Archivo General de la Nación, entidad responsable de ejercer control y acompañamiento sobre las funciones archivísticas en el país.³ A continuación, se presentan los artículos y conceptos considerados fundamentales para este informe de la Ley 594 de 2000, conocida como Ley General de Archivos en Colombia.

ART. 1º. Objeto. La presente ley tiene por objeto establecer las reglas y principios generales que regulan la función archivística del Estado.

ART. 2º. Ámbito de aplicación. La presente ley comprende a la administración pública en sus diferentes niveles, las entidades privadas que cumplen funciones públicas y los demás organismos regulados por la presente ley.

ART. 3º. Definiciones. Para los efectos de esta ley se definen los siguientes conceptos, así:

Archivo: Conjunto de documentos, sea cual fuere su fecha, forma y soporte material, acumulados en un proceso natural por una persona o entidad pública o privada, en el transcurso de su gestión, conservados respetando aquel orden para servir como testimonio e información a la persona o institución que los produce y a los ciudadanos, o como fuentes de la historia. También se puede entender como la institución que está al servicio de la gestión administrativa, la información, la investigación y la cultura.

² Archivo General de la Nación (A.G.N) Ley 594 de 2000. 13 de abril de 2000

³ Archivo General de la Nación (A.G.N) Sección Historia.

Archivo público: Conjunto de documentos pertenecientes a entidades oficiales y aquellos que se deriven de la prestación de un servicio público por entidades privadas.

Archivo privado de interés público: Aquél que por su valor para la historia, la investigación, la ciencia o la cultura es de interés público y declarado como tal por el legislador.

Archivo total: Concepto que hace referencia al proceso integral de los documentos en su ciclo vital.

Documento de archivo: Registro de información producida o recibida por una entidad pública o privada en razón de sus actividades o funciones.

Función archivística: Actividades relacionadas con la totalidad del quehacer archivístico, que comprende desde la elaboración del documento hasta su eliminación o conservación permanente.

Gestión documental: Conjunto de actividades administrativas y técnicas tendientes a la planificación, manejo y organización de la documentación producida y recibida por las entidades, desde su origen hasta su destino final, con el objeto de facilitar su utilización y conservación.

Patrimonio documental: Conjunto de documentos conservados por su valor histórico o cultural.

Soporte documental: Medios en los cuales se contiene la información, según los materiales empleados. Además de los archivos en papel existen los archivos audiovisuales, fotográficos, filmicos, informáticos, orales y sonoros.

Tabla de retención documental: Listado de series con sus correspondientes tipos documentales, a las cuales se asigna el tiempo de permanencia en cada etapa del ciclo vital de los documentos.

Documento original: Es la fuente primaria de información con todos los rasgos y características que permiten garantizar su autenticidad e integridad.

Siguiendo la misma línea, la Ley 594 de 2000 establece en los artículos 36, 38 y 39 que los archivos privados corresponden a documentos pertenecientes a personas naturales o jurídicas de derecho privado. Aquellos que posean valor histórico deben inscribirse en el registro del Archivo General de la Nación. La Junta Directiva de esta entidad puede declarar documentos privados como de interés cultural, integrándolos al patrimonio documental colombiano y garantizando su acceso público, sin afectar la propiedad de sus titulares.⁴

Por otra parte, en los artículos 47 y 48 sobre la conservación de documentos, la normativa dispone que los documentos de archivo deben elaborarse en soportes duraderos y de calidad, siguiendo normas nacionales e internacionales. Los documentos de conservación permanente pueden transferirse a nuevos soportes, siempre que se asegure la preservación de la información. El Archivo General de la Nación es responsable de establecer pautas y normas técnicas generales para la conservación, incluyendo lineamientos específicos para documentos en soportes modernos.⁵

En el marco de la pasantía, este análisis evidencia que la Ley 594 de 2000 regula tanto la gestión de archivos privados con valor histórico como la conservación técnica de los documentos. De este modo, se garantiza la protección del patrimonio documental colombiano y la preservación de la información a lo largo del tiempo.

En este contexto, la fotografía también se incorpora como parte del patrimonio documental debido a su impacto cultural y a la manera en que preserva de forma tangible la memoria de la sociedad. Como señala Berenice, la archivística *“ha incursionado como medio de apoyo fundamental, pues define las vías de acceso más adecuadas y garantiza de forma metodológica la permanencia y conocimiento de la memoria visual a través del manejo de toda la información contenida en cada ejemplar y conjuntos”*⁶. Además, la Ley General de Cultura (Ley 397 de 1997), modificada por la Ley 1185 de 2008, señala que, aunque no todo lo proveniente del pasado constituye patrimonio cultural, los archivos vinculados con la identidad, la memoria y la valoración de bienes materiales e inmateriales deben ser protegidos y conservados. En este marco, los fondos y archivos sindicales adquieren relevancia como parte

⁴ Archivo General de la Nación (A.G.N.) Ley 594 de 2000. 13 abril de 2000.

⁵Normativa Archivo General de la Nación [LEY 594 DE 2000 | Normatividad AGN](#)

⁶ Berenice Hernández, "La archivística en colecciones fotográficas," Legajos 16, n.º 18 (2014): 131

del patrimonio cultural.⁷ En palabras de Sandra Liliana Suárez *“Archivos, museos, bibliotecas, universidades e instituciones universitarias, periódicos, revistas, fundaciones y otras entidades poseen – y, resguardan - colecciones y fondos fotográficos. Lugares que, entre públicos y privados, funcionan como el repositorio permanente, en unos casos y, en otros, a veces temporal, de la memoria visual de tiempos pasados.”*⁸

Es fundamental destacar los criterios de organización de este tipo de archivo. Según Yobenj Aucardo, el respeto al Principio de Orden Original supone reconocer la secuencia necesaria de los documentos dentro de una gestión, concebida como una relación de causa y efecto: existe un documento inicial, otros que lo suceden y, finalmente, uno que concluye el trámite. A su vez, el Principio de Procedencia permite identificar qué unidad administrativa genera los documentos y con qué finalidad, derivada de las funciones que le han sido asignadas. El Principio de Orden Original también establece los pasos de la producción documental, indicando el inicio, la continuidad y el cierre del proceso. En consecuencia, este orden se origina desde el mismo momento de la creación de los documentos y debe reflejarse en los archivos mediante la adecuada organización de series, subseries y expedientes.⁹

De acuerdo a esto, las fases que debería tener un fondo fotográfico son

Selección: Teniendo en cuenta los principios de originalidad de deben seleccionar que elementos fotográficos harán parte del fondo.¹⁰

Organización: La distribución de los ejemplares se realiza de manera alfabética, numérica y cronológica, respetando el orden de procedencia de los documentos seleccionados, lo que permite organizar y esclarecer el proceso con mayor precisión. Para ello, es necesario un diagnóstico previo que evalúe el estado de conservación de los materiales, su disponibilidad y la

⁷ Ley 1185 de 2008, por la cual se modifica la Ley 397 de 1997 —Ley General de Cultura—, “Gestor Normativo - Función Pública,” último acceso en 2025, <https://www.funcionpublica.gov.co>.

⁸ Sandra Liliana Suárez Quintero, "Gestión y conservación de patrimonio fotográfico en Colombia. Reflexiones desde y sobre los archivos," Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano, accedido 4 de diciembre de 2025, <https://www.utadeo.edu.co/nuestra-produccion/observatorio-diseno-y-creacion/219671/gestion-y-conservacion-de-patrimonio-fotografico-en-colombia-reflexiones-desde-y-sobre-los-archivos>.

⁹ Yobenj Aucardo. “La historia cultural, los estudios visuales y el uso de la imagen como fuente para la historia,” en *El oficio del historiador: reflexiones metodológicas en cuanto a fuentes* (Madrid: Siglo XXI, 1994), 182.

¹⁰ Hernández Berenice “La archivística en colecciones fotográficas” (Bogotá. Legajos 2014), 137.

cantidad existente. Asimismo, debe analizarse la frecuencia de acceso a estos documentos, con el fin de ubicarlos de manera más adecuada y funcional dentro del archivo.¹¹

Descripción: Se identifica de manera precisa, las características físicas y formales de los diferentes materiales, esta etapa permite un mejor proceso en el manejo de la información del fondo.¹²

Clasificación: Este proceso es intrínseco de cada institución ya que aborda los intereses específicos de cada una, este proceso busca crear un reflejo de los contenidos y facilitar el manejo de la información para su posterior catalogación. La clasificación se refiere al análisis que permite obtener el mapa de organización de cada una de las colección, en función de sus contenidos, se representa a través de un “cuadro de clasificación”, el cual separa la información por categorías y las encasilla en relación de la información específica y su relación con el resto de la colección. Este proceso permite establecer las vías adecuadas para el estudio de la colección, también permite reconocer las características físicas, estéticas y la importancia histórica de las imágenes. Este proceso se recomienda ser realizado por un profesional que separe los diferentes contenidos: fondo, sección, subsección, serie, subserie, expediente y unidad documental.¹³

Catalogación: Se puede hacer de diferentes maneras ya que puede involucrar a todas las series, es decir todo el fondo, reconoce el conjunto de unidades documentales, completando entonces las series o se puede acudir a cada fotografía de forma individual.¹⁴

La descripción archivística de fotografías exige la aplicación de estándares específicos, como el formato MARC 21 para registros bibliográficos, el cual posibilita la creación de fichas detalladas que integren información sobre la fecha de producción, el autor, el lugar de la toma, los personajes identificados, el contexto histórico y las relaciones con otros documentos del fondo. Esta descripción minuciosa resulta esencial para asegurar la adecuada recuperación de la

¹¹ Ibid., 137

¹² Ibid., 137

¹³ Ibid., 138

¹⁴ Ibid., 139

información y, al mismo tiempo, facilitar la investigación histórica en torno al movimiento sindical.¹⁵

El tratamiento de los archivos fotográficos requiere una rigurosidad metodológica que garantice su validez como fuente historiográfica y su preservación como patrimonio documental. En el caso de organizaciones sindicales, como Sintraunicol, estos materiales adquieren un valor estratégico al reflejar las múltiples dimensiones culturales que acompañan su quehacer institucional.

En este sentido, resulta indispensable que el sindicato diseñe y promueva instrumentos archivísticos que aseguren la conservación de recuerdos, memorias y acontecimientos registrados en fotografías y videos producidos por sus miembros. Dichos documentos visuales, al estar estrechamente vinculados con el contexto cultural en el que fueron generados, constituyen insumos fundamentales para la investigación en historia sindical, memoria y procesos de lucha social.

Las imágenes captadas por camarógrafos del sindicato o por sus afiliados mediante dispositivos tecnológicos se convierten en testimonios que consolidan la memoria colectiva, al tiempo que documentan las conquistas sociales y las resistencias frente a condiciones laborales adversas.

Por lo tanto, la fotografía en el archivo sindical debe ser reconocida no solo por su aporte historiográfico y memorial, sino también por su función pedagógica y didáctica. Su adecuada gestión y descripción técnica permiten que estos materiales se conviertan en herramientas de consulta y aprendizaje, tanto para los miembros de la organización como para investigadores y ciudadanos interesados en la historia del movimiento sindical.

2. MARCO LEGAL

Mirada legal del Sindicalismo Universitario en Colombia: Caso de Sintraunicol Seccional Cali.

¹⁵ Hernández, "La archivística en colecciones", 141.

SINTRAUNICOL (Sindicato Nacional de Trabajadores y Empleados Universitarios de Colombia) es una organización sindical de primer grado que agrupa a trabajadores de instituciones de educación superior en todo el país. Esta entidad fue fundada en 1963 en la Universidad del Valle en la ciudad de Santiago de Cali.¹⁶

En este contexto, la seccional Cali, desde su fundación, ha desempeñado un papel activo en la defensa de los derechos laborales, la negociación colectiva, la protección del patrimonio documental sindical y la promoción de condiciones dignas para los trabajadores universitarios. Su labor se sustenta en un marco jurídico que reconoce y garantiza la organización sindical como un derecho.

En coherencia con ello, el artículo 39 de la Constitución Política de Colombia, establece que “los trabajadores y empleadores tienen derecho a constituir sindicatos o asociaciones, sin intervención del Estado”. Este principio respalda la existencia legal de SINTRAUNICOL y de sus subdirectivas, y protege su autonomía organizativa permitiendo que sus acción sindical se desarrolle con legitimidad y continuidad.¹⁷

El Código Sustantivo del Trabajo (CST) complementa este marco, al regular aspectos esenciales del funcionamiento sindical. El artículo 362 establece que los estatutos sindicales incluyan disposiciones sobre la administración de bienes y fondos, mientras que el artículo 393 dispone la obligación de llevar libros de afiliación, actas, balances, ingresos y egresos. Estas normas son fundamentales para la gestión documental del sindicato y para la transparencia en su operación.¹⁸

A su vez, la Ley 584 de 2000, que modifica el CST, refuerza la libertad sindical y establece condiciones para el reconocimiento oficial de sindicatos y sus subdirectivas. Esta ley

¹⁶ Escuela Nacional Sindical. *Sintraunicol: Legados de unidad, organización y luchas por la dignidad laboral y la defensa de la educación, 1963–2018*. Medellín: ENS, 2019.

https://www.ens.org.co/wp-content/uploads/2019/04/SINTRAUNICOL_web.pdf

¹⁷ Constitución Política de Colombia. Artículo 39. Diario Oficial No. 42.091, Bogotá, 7 de julio de 1991.

¹⁸ Código Sustantivo del Trabajo. Artículo 362. Decreto Ley 3743 de 1950. Diario Oficial No. 27.413, Bogotá, 26 de junio de 1950.

permite que organizaciones como este sindicato operen legalmente y participen en procesos de negociación colectiva y representación institucional.¹⁹

La historia de Sintraunicol está marcada por movilizaciones, conflictos laborales, alianzas estratégicas y resistencia frente a la violencia antisindical. Según investigaciones de la Escuela Nacional Sindical, la seccional de Cali, ha enfrentado amenazas, estigmatización y persecución, pero ha persistido en su lucha por la dignidad laboral y la defensa de la educación pública. En el marco del proyecto “Promoción de la construcción de la memoria histórica de la violencia antisindical”²⁰. Se documentó, destacando su papel en la transformación de realidades universitarias y su contribución a la justicia social.

3. MARCO HISTÓRICO

Antecedentes del sindicalismo universitario en Colombia y Valle del Cauca

El sindicalismo colombiano representa una expresión histórica de la lucha obrera frente a contextos económicos, políticos y sociales cambiantes. Desde sus orígenes en el siglo XIX, ha sido moldeado por procesos como la industrialización, la legislación laboral, la violencia política y la tensión entre modelos económicos. Considerando que la pasantía desarrollada fue realizada al interior de un sindicato, resulta indispensable enmarcar de manera breve dicha experiencia dentro del recorrido histórico del sindicalismo universitario colombiano. Esta contextualización permite comprender con mayor profundidad el papel que aún desempeñan las organizaciones sindicales en la defensa de los derechos laborales, y cómo sus dinámicas están atravesadas por factores estructurales e históricos.

Con este propósito, se ha tomado como base la obra de Miguel Urrutia Montoya, *Historia del sindicalismo en Colombia, 1850–2013*, que examina los distintos ciclos por los que ha transitado el movimiento sindical en Colombia, así como sus retos frente a la modernización económica y el debilitamiento progresivo de la participación obrera. Este marco, contribuye a

¹⁹ Ley 584 de 2000. Por la cual se modifican algunos artículos del Código Sustantivo del Trabajo relacionados con organizaciones sindicales. Diario Oficial No. 44.022, Bogotá, 14 de julio de 2000.

²⁰ Escuela Nacional Sindical. Sintraunicol: Legados de unidad, organización y luchas por la dignidad laboral y la defensa de la educación, 1963–2018. Medellín: ENS, 2019.

https://www.ens.org.co/wp-content/uploads/2019/04/SINTRAUNICOL_web.pdf

interpretar con mayor claridad el entorno institucional, político y organizativo del sindicato donde se realizó la pasantía, identificando continuidades, rupturas y desafíos presentes.

Entre 1930 a 1950 y el ascenso de gobiernos liberales, en particular el de Alfonso López Pumarejo, se empezó la consolidación legal del sindicalismo. Se introdujeron reformas laborales significativas, que ayudaron con la creación de la Confederación Sindical de Trabajadores (CST) y su posterior evolución hacia la CTC. “La creación de la CTC marcó el inicio de una institucionalización del sindicalismo colombiano”, señala Urrutia, reconociendo el impacto del Estado en el fortalecimiento organizativo.²¹

Antes de 1930 no se le prestaba mucho apoyo al sindicalismo. Es más, en general se perseguía a todos los trabajadores que así se organizaban. Las huelgas de esa época, lejos de constituir simples protestas laborales, estas manifestaciones fueron gestionadas y reprimidas por el Estado bajo una lógica propia de la guerra, lo que derivó en graves y dolorosas consecuencias para quienes ejercían su derecho a la protesta. Ejemplos emblemáticos como las huelgas de la Tropical y la United Fruit revelan la crudeza de un sistema que, al carecer de respaldo estatal, condenaba a los sindicatos de trabajadores no calificados a la ineficacia y al fracaso. Sectores como las bananeras y la construcción fueron testigos de estas luchas infructuosas, mientras que los trabajadores calificados, como los ferroviarios, lograron articular huelgas exitosas desde 1919, obteniendo mejoras significativas en sus condiciones laborales. Este contraste evidencia una desigualdad estructural en la capacidad de organización y resistencia sindical, donde la calificación laboral se erigía como un factor determinante para el éxito.²²

Según Renán Vega y Jose Antonio Gutierrez, desde 1959 hasta 2008, los corteros de caña del Valle del Cauca protagonizaron diversas huelgas que evidencian la persistente lucha contra la precarización laboral y la explotación. La primera gran movilización de 1959 reunió a miles de trabajadores en defensa de mejores condiciones y fue duramente reprimida. En 1975, la huelga de Riopaila se extendió por seis meses y terminó con despidos masivos y obreros asesinados.

²¹ Miguel Urrutia Montoya, *Historia del sindicalismo en Colombia, 1850–2013* (Bogotá: Ediciones Uniandes, 2016), PDF, disponible en <https://ia601608.us.archive.org/31/items/662277/Historia%20del%20sindicalismo%20en%20Colombia%2C%201850-2013.pdf>. P 57

²²Ibid. P 34

Posteriormente, en 2005 y 2008, las protestas se centraron en la contratación precaria a través de las CTA, el maltrato, la falta de seguridad social y los bajos salarios, lo que reflejó la continuidad de las demandas por dignidad laboral, justicia social y reconocimiento sindical. Tal como señalan Arango Franco (1987), Sánchez (2009) y Aricapa (2005), estas huelgas constituyen hitos fundamentales en la historia de las luchas obreras en el Valle del Cauca.²³

La promulgación del Código Sustantivo del Trabajo en 1950 representó un hito legal que, aunque ofrecía derechos básicos como el descanso semanal, la regulación de la jornada laboral y la posibilidad de huelga, no significó una emancipación plena del movimiento sindical.

La segunda mitad del siglo XX estuvo marcada por la polarización política y la violencia sistemática contra los sindicatos. Con el Frente Nacional (1958–1974), el sindicalismo oficial fue absorbido por los partidos tradicionales, mientras surgieron organizaciones independientes como el MOIR y la CSTC, que rechazaban la cooptación. “El sindicalismo oficial fue cooptado por el bipartidismo, mientras que el independiente buscó autonomía y enfrentó persecución”²⁴.

Roberto González e Ivonne Molinares, en su obra *Movimiento obrero y protesta social en Colombia, 1920-1950*, señalan que el movimiento obrero ha sido uno de los actores constantes en los escenarios de conflictividad social. Su lucha, expresada históricamente a través de diversas formas de movilización, ha tenido como objetivo la búsqueda de equidad y la conquista de mejores condiciones, especialmente en el ámbito laboral. Junto con los movimientos campesinos, el movimiento obrero ha constituido uno de los pilares fundamentales de las fuerzas populares en América Latina.²⁵

Según Roberto Gonzalez e Ivonne Molinares desde la perspectiva de la teoría de los movimientos sociales, el movimiento obrero se entiende como un movimiento “clásico”, surgido

²³ Rafael Vega-Cantor y Julián Gutiérrez-Danton, “Los corteros de la caña de azúcar en el Valle del Cauca: continuidades y transformaciones (1959-2015),” *Cambios y Permanencias* 14, no. 2 (2023): 69–83, <https://doi.org/10.18273/cyp.v14n2-202305>.

https://www.researchgate.net/publication/375918504_Los_corteros_de_la_cana_de_azucar_en_el_Valle_del_Cauca_continuidades_y_transformaciones_1959-2015 P. 77

²⁴ Miguel Urrutia Montoya, *Historia del sindicalismo en Colombia, 1850–2013* (Bogotá: Ediciones Uniandes, 2016), PDF, disponible en <https://ia601608.us.archive.org/31/items/662277/Historia%20del%20sindicalismo%20en%20Colombia%2C%201850-2013.pdf>. P. 89

²⁵ ROBERTO G., & IVONNE M. "Movimiento obrero y protesta social en Colombia. 1920-1950." *Historia Caribe* VIII, no. 22 (2013):167-193. Redalyc, <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=93729727007>

de movilizaciones centradas en reivindicaciones económicas y en el cuestionamiento del orden institucional, al cual busca transformar. Desde este enfoque, el movimiento obrero colombiano puede considerarse un movimiento social clásico que ha perdurado en el tiempo y ha ajustado sus demandas a los cambios del modelo económico hegemónico, el cual ha mantenido profundas desigualdades entre quienes producen y quienes se benefician de esa producción. A lo largo del siglo XX y hasta nuestros días, este movimiento ha enfrentado los desafíos derivados de una sociedad cada vez más consumista y globalizada, sin que se hayan resuelto los problemas estructurales que lo originan.²⁶

A pesar del paso de los años, la violencia antisindical dejó una huella que persiste. Tal como sostiene Urrutia en su obra de 2016, “Colombia se convirtió en uno de los países más peligrosos para ejercer la actividad sindical”²⁷. Aunque esta afirmación se refiere específicamente al periodo de 1986 a 1995, su vigencia trasciende ese marco temporal. La continuidad de la impunidad y la persistencia de amenazas contra líderes sindicales revelan una democracia frágil, donde el ejercicio de la protesta laboral sigue enfrentando barreras estructurales. Este escenario no solo limita la participación activa de los trabajadores, sino que perpetúa un modelo excluyente de desarrollo.

En el contexto neoliberal de las últimas décadas, el sindicalismo colombiano ha debido adaptarse a nuevas formas de precarización laboral. La tercerización, la contratación temporal y el auge del trabajo informal no solo fragmentaron la fuerza laboral, sino que diluyeron los vínculos tradicionales de solidaridad obrera. Urrutia advierte que “la tercerización y la contratación temporal han fragmentado la fuerza laboral, dificultando la organización sindical”²⁸, lo que evidencia una transformación estructural del mundo del trabajo.

²⁶ Ibid., P 171-174

²⁷ Miguel Urrutia Montoya, *Historia del sindicalismo en Colombia, 1850–2013* (Bogotá: Ediciones Uniandes, 2016), PDF, disponible en <https://ia601608.us.archive.org/31/items/662277/Historia%20del%20sindicalismo%20en%20Colombia%2C%201850-2013.pdf>. P. 121

²⁸ Miguel Urrutia Montoya, *Historia del sindicalismo en Colombia, 1850–2013* (Bogotá: Ediciones Uniandes, 2016), PDF, disponible en <https://ia601608.us.archive.org/31/items/662277/Historia%20del%20sindicalismo%20en%20Colombia%2C%201850-2013.pdf>. P 143

Frente a esta adversidad, los sindicatos han desarrollado nuevas estrategias de resistencia. Más allá de la lucha tradicional en fábricas y oficinas, hoy se articulan con movimientos sociales, defienden los derechos colectivos ante instancias judiciales y se apoyan en herramientas digitales para extender su alcance. Esta reinención demuestra que, pese a la pérdida de afiliados y el debilitamiento de las centrales tradicionales, el sindicalismo conserva su capacidad de adaptación y su vocación democrática.

Desde el Frente Nacional, a partir de la mitad del siglo XX, los trabajadores universitarios en Colombia vieron la necesidad de organizarse como respuesta a que el gobierno tenía la intención de centralizar las decisiones en las universidades públicas nacionales, e incorporar a las entidades regionales en el entramado bipartidista. Eugenio Castaño González y Viviana Colorado López (2019) mencionan que se agregaron más luchas con la intención de exigir mejor condiciones laborales, de acceso y calidad, también denunciar hechos de violencia y desmonte paulatino de beneficios convencionales.

“Este tipo de fenómenos empezó a hacerse más evidente, a partir de los noventa en un contexto marcado por la apertura económica y la creciente implementación de políticas de austeridad y privatización en sectores como la educación. Como resultado, el avance de la desregulación laboral, la falta de financiación educativa y la violencia contra el sector universitario generaron un intenso debate sobre la necesidad de fortalecer la articulación organizativa y de promover procesos unitarios entre los distintos sindicatos de base que venían formándose desde los años sesenta. En este panorama nacional, se buscó examinar cómo se estructuró la estrategia de convergencia político-organizativa en torno a la Junta Directiva Nacional de Sintraunicol, observando cómo las subdirectivas se fueron integrando a dicho esfuerzo colectivo, cómo lograron construir una agenda política y sindical que incluyera las demandas de los antiguos sindicatos de base, y de qué forma la violencia experimentada afectó dicha iniciativa de unidad.”²⁹

Siguiendo a Castaño y Colorado, los primeros intentos de articulación sindical comenzaron en 1974 con el Congreso Nacional de Trabajadores Universitarios, celebrado en Pasto. Este evento, impulsado por trabajadores de universidades de la costa atlántica como

²⁹ Escuela Nacional Sindical, *SINTRAUNICOL: Una mirada a su historia, luchas y desafíos* (Medellín: ENS, 2019), https://www.ens.org.co/wp-content/uploads/2019/04/SINTRAUNICOL_web.pdf. P 23.

Magdalena, Córdoba, Atlántico y Cartagena, permitió conceptualizar por primera vez la idea de una organización nacional que pudiera representar colectivamente a los empleados universitarios. A pesar de las tensiones ideológicas internas —marcadas por corrientes como el MOIR y el marxismo-leninismo— se consolidaron canales de diálogo que serían esenciales para el nacimiento de una estructura común.

“Este proceso se intensificó en los años noventa, particularmente con la expedición de normativas como la Ley 30 de 1992 y la Ley 100 de 1993, percibidas por los trabajadores como iniciativas orientadas a la privatización de la educación superior y el sistema de salud. En respuesta, Sintraunicol se constituyó como un sindicato nacional con un enfoque de resistencia frente a las políticas de ese momento, estableciendo una agenda que no se limitaba a demandas gremiales, sino que incorporaba reivindicaciones como la democratización universitaria, el bienestar laboral, la excelencia académica y el acceso equitativo a la educación.”³⁰

Según lo planteado por Castaño y Colorado, los ejes fundamentales que orientaron la acción política de Sintraunicol desde sus inicios incluyeron el bienestar colectivo, la democratización de la vida universitaria, la excelencia académica, la libertad de cátedra y pensamiento, así como el acceso equitativo y la calidad en la educación superior. Estas propuestas marcaron una agenda político-social que trascendía las reivindicaciones gremiales tradicionales propias del sindicalismo, posicionando al sindicato como una plataforma de transformación con vocación estructural.³¹ Más allá de luchar por un trabajo digno, negociar colectivamente en cada subdirectiva y enfrentar la tercerización laboral, el planteamiento de Castaño y Colorado destaca que Sintraunicol articuló sus demandas con una visión alternativa al modelo neoliberal, promoviendo la unidad con movimientos sociales diversos—cívicos, campesinos, estudiantiles, comunales e indígenas—en búsqueda de cambios estructurales tanto en Colombia como en Latinoamérica, y apostando por escenarios participativos que impulsaran la solución política y negociada del conflicto armado que por décadas ha afectado al país.

³⁰ Escuela Nacional Sindical, *SINTRAUNICOL: Una mirada a su historia, luchas y desafíos* (Medellín: ENS, 2019), https://www.ens.org.co/wp-content/uploads/2019/04/SINTRAUNICOL_web.pdf. P. 30

³¹ Escuela Nacional Sindical, *SINTRAUNICOL: Una mirada a su historia, luchas y desafíos* (Medellín: ENS, 2019), https://www.ens.org.co/wp-content/uploads/2019/04/SINTRAUNICOL_web.pdf. P.33

Tal como lo documentan los participantes del Grupo focal realizado por la Junta Directiva Nacional de Sintraunicol en Bucaramanga (17 de agosto de 2018), el año 1997 marcó una coyuntura clave en el fortalecimiento organizativo de Sintraunicol con la adhesión de sindicatos de base reconocidos por su trayectoria y capacidad movilizadora. Entre estos se encuentran el Sindicato de Trabajadores y Empleados de Univalle (Sintraunivalle), el Sindicato de Trabajadores de la Universidad del Cauca (Sinteucauca), el Sindicato de Empleados de la Universidad de Sucre (Sempus), y las subdirectivas de Medellín, Manizales, Bogotá y Palmira pertenecientes al Sindicato de Trabajadores de la Universidad Nacional (Sintraunal).

“En el caso particular de Sintraunivalle, se resalta que su agenda política transcendía la defensa de la universidad pública, proponiendo una visión político-social mucho más amplia (Grupo focal, Junta Directiva Nacional, Sintraunicol Bucaramanga, 2018). Por su parte, la fusión de Sempus a Sintraunicol representó el resurgimiento del proceso organizativo de los trabajadores en esa institución (Sintraunicol Sucre, s.f.).”³²

Castañó y Colorado plantean que según datos recogidos hasta el año 2018, Sintraunicol, como organización sindical nacional, tenía presencia en 25 departamentos y el Distrito Capital, contaba con representación en 39 universidades y operaba mediante 36 subdirectivas. Esta expansión se vio reflejada en la consolidación de su estructura como sindicato de industria, con una organización interna distribuida jerárquicamente en: Asamblea Nacional de Delegados, Junta Directiva Nacional, Asambleas de Subdirectivas y Juntas Directivas de Subdirectivas. Asimismo, la Junta Nacional se agrupó en áreas funcionales tales como: Presidencia, Vicepresidencia, Secretaría General, Fiscalía, Tesorería, Comunicaciones, Derechos Humanos, Asuntos Laborales, Deporte y Cultura, y Género³³.

La labor histórica de Sintraunicol en la promoción y protección de los derechos humanos ha sido reconocida tanto a nivel nacional como internacional. En 2016, la organización Diakonía otorgó el Premio Nacional a la Defensa de los Derechos Humanos en Colombia a José Milciades Sánchez, en reconocimiento a su trabajo como coordinador nacional del Comité de Derechos

³² Escuela Nacional Sindical, *SINTRAUNICOL: Una mirada a su historia, luchas y desafíos* (Medellín: ENS, 2019), https://www.ens.org.co/wp-content/uploads/2019/04/SINTRAUNICOL_web.pdf. P. 41

³³ Ibid. P.41

Humanos de Sintraunicol, subdirectiva Cali, y como integrante del Comité Institucional de Derechos Humanos de la Universidad del Valle. Su compromiso con la defensa de lo público en su ciudad se ha reflejado en su respaldo a la movilización y la protesta social como herramientas legítimas para exigir atención. Además, desde hace más de quince años ha impulsado, desde la Central Unitaria de Trabajadores (CUT), la creación de secretarías enfocadas en los derechos humanos. En ese período, ejercía el cargo de secretario nacional de Derechos Humanos de Sintraunicol.³⁴

3.1 Evolución del sindicato de trabajadores de la Universidad del Valle

Según Vargas (2018), durante el periodo del Frente Nacional en Colombia (1958–1974), la confrontación política entre los partidos Liberal y Conservador se extendió a diversas instituciones del país, incluidas las universidades públicas. La Universidad del Valle (Univalle), en particular, se convirtió en un escenario de disputa entre los intentos de centralización estatal y la defensa de la autonomía institucional.

En 1963, un reajuste salarial decretado por el gobierno del presidente Guillermo León Valencia desencadenó tensiones en el claustro educativo de Univalle, donde se consideraba esencial preservar su carácter descentralizado. Ante el descontento y la falta de canales de representación, los trabajadores fundaron el Sindicato de Trabajadores de la Universidad del Valle del Cauca (Sintraunivalle) el 25 de abril de ese mismo año, como una respuesta organizativa a los atropellos del Estado.³⁵ La creación de este sindicato fue inicialmente clandestina, reflejo de la resistencia institucional frente a la organización laboral. Sin embargo, el impulso de líderes como Isaac Cubillos, Rafael Murillo y, posteriormente, Manuel Mosquera, permitió que el sindicato se consolidara. En sus primeros años, Sintraunivalle evitó alinearse con partidos políticos, buscando unir a trabajadores dispersos en la universidad. Con el tiempo, se dio

³⁴ Escuela Nacional Sindical, *SINTRAUNICOL: Una mirada a su historia, luchas y desafíos* (Medellín: ENS, 2019), https://www.ens.org.co/wp-content/uploads/2019/04/SINTRAUNICOL_web.pdf. P. 42

³⁵ Camilo Andrés Vargas Garrido, *Sintraunicol Universidad del Valle, Subdirectiva Cali (1963–2018)* (Trabajo de grado, Universidad de Antioquia). P. 77

una integración de distintas corrientes ideológicas dentro del sindicato, lo que enriqueció sus estrategias de negociación.

El año 1968 marcó un hito con la firma de su primera convención colectiva, consolidando el sindicato como interlocutor legítimo ante las directivas universitarias y abriendo nuevos espacios para la reivindicación de derechos laborales. Esta experiencia revela cómo, en medio de un contexto político de control y conflicto, la organización sindical surgió como una herramienta fundamental para la defensa de la autonomía universitaria y la dignidad de sus trabajadores.³⁶

A finales del gobierno de Carlos Lleras Restrepo, el Decreto 3135 intentó convertir a los trabajadores oficiales en empleados públicos, debilitando su capacidad de negociación colectiva. Este esfuerzo fue frenado por la resistencia sindical, y aunque la reclasificación no se concretó, sí generó múltiples enfrentamientos posteriores. La administración universitaria pasó de ignorar al sindicato a negociar formalmente con él, lo que derivó en avances como estabilidad laboral, garantías salariales mínimas y acceso a seguridad social y vivienda. Estas conquistas surgieron de luchas impulsadas por una acumulación histórica de demandas que nunca habían sido atendidas.³⁷

Desde su fundación, Sintraunivalle mantuvo una postura política autónoma, aunque se vinculó a la UTC, una central obrera de origen católico, en contraposición a la liberal CTC. Este posicionamiento independiente se fortaleció en los años 60 con el impacto de movimientos sociales internacionales como la Revolución Cubana y el Mayo del 68, que favorecieron una visión más contestataria. El sindicalismo independiente se convirtió en una tercera vía frente a los modelos tradicionales y sentó las bases para futuras alianzas con empleados públicos, que finalmente desembocarían en el proceso de unidad sindical que dio origen a Sintraunicol.³⁸

³⁶ Camilo Andrés Vargas Garrido, *Sintraunicol Universidad del Valle, Subdirectiva Cali (1963–2018)* (Trabajo de grado, Universidad de Antioquia). P 83

³⁷ Exdirigente sindical, Sintraunicol Cali, *Sintraunicol Universidad del Valle, Subdirectiva Cali (1963–2018)*, P. 81.

³⁸ Exdirigente sindical, Sintraunicol Cali, *Sintraunicol Universidad del Valle, Subdirectiva Cali (1963–2018)*, [SINTRAUNICOL_web.pdf](#) P. 84-85

A pesar de sus avances, Sintraunivalle enfrentó múltiples obstáculos en la consolidación de derechos laborales. Fue solamente en el año 2012, con la expedición del Decreto 1092, que las organizaciones sindicales pudieron acceder formalmente al derecho de negociación colectiva. Este marco legal se amplió en 2014 gracias al Decreto 160, que fortaleció la capacidad de asociación y negociación, aunque impuso ciertas restricciones, especialmente en temas como los incrementos salariales.³⁹

Desde 1986, tanto Sintraunivalle como Sindepuv promovieron reformas al sistema de salud universitario, buscando incluir a los familiares de los empleados en los servicios médicos. Aunque la Ley 100 de 1992 transformó profundamente el sistema de salud nacional, el sindicato defendió el modelo de medicina familiar universitario. Esta postura fue reafirmada en 2001 con la Ley 647, que reconoció a las universidades públicas como entidades autónomas con régimen especial de salud, permitiendo cierta independencia frente a la legislación general.⁴⁰

En términos de protesta social, destaca la emblemática “Marcha de los Canastos Vacíos” de 1974. Ante el retraso prolongado en el pago de salarios, los trabajadores usaron canastos vacíos como símbolo de la escasez alimentaria que vivían, logrando visibilizar su precariedad ante las autoridades universitarias⁴¹.

Desde sus orígenes como Sintraunivalle, la organización sindical tuvo que luchar contra un entorno institucional adverso. A pesar de que toda actividad sindical era considerada ilegal en la universidad, lograron negociar su primera convención colectiva cinco años después de su fundación. Políticamente, la organización no siguió una línea única, sino que representó una convergencia de distintas corrientes que defendían los derechos laborales. Inicialmente afiliada a la UTC, se desvinculó a comienzos de los años setenta, adoptando una postura más radical e

³⁹ Grupo Focal, Junta Directiva, Sintraunicol Cali, *Sintraunicol Universidad del Valle, Subdirectiva Cali (1963–2018)*, 2018. P. 86

⁴⁰ Hernández, Sistema de salud universitario en Colombia, 2013, P. 18–22.

⁴¹ Exsindicalista y fundadora, Sintraunicol Cali, *Sintraunicol Universidad del Valle, Subdirectiva Cali (1963–2018)*, 2018, [SINTRAUNICOL_web.pdf](#) P. 90.

independiente en respuesta al contexto internacional, influenciado por el auge de movimientos de izquierda en Latinoamérica.⁴²

4. MARCO CONCEPTUAL

En este punto, tras haber contextualizado la historia del sindicalismo en Colombia y la evolución de Sintraunicol, se establecen los pilares conceptuales que orientan este trabajo de grado. Este ejercicio académico se desarrolló a partir de mi pasantía en las instalaciones del fondo documental del sindicato, un acervo que, en perspectiva de los afiliados al sindicato, se proyecta como un archivo histórico. Por eso se tiene a consideración la definición de archivo de Da Silva (2002) en “*el mundo de los archivos*”

“Los archivos son construcciones sociales múltiples, que reúnen una diversidad de instituciones y agentes que vieron y conservaron papeles, fotos, imágenes de un tiempo, un lugar, una clase social, géneros, etnias. Son también la suma de las voluntades de preservación y de luchas por el reconocimiento legítimo de esos vestigios dotados de valor social e histórico en una comunidad o sociedad. Nada de lo que las familias, los científicos, los hombres de Estado y las instituciones archivan es imparcial o neutro; todo trae la marca de las personas y acciones que los salvaron del olvido; todo es conformado, representado, simbolizado, resignificado en el transcurso entre aquel que actuó y habló, fotografió, filmó, escribió y aquel que registró, imprimió, conservó, clasificó y reprodujo”⁴³

Desde una perspectiva argumentativa, la memoria no solo es un ejercicio del pasado, la memoria, especialmente en contextos de lucha social y defensa de los derechos humanos, se activa y preserva a través de los archivos, entendidos no como simples depósitos documentales, sino como espacios vivos de disputa simbólica. Marta Lucía Giraldo Lopera sostiene que:

“Los archivos son concebidos en este enfoque como llaves que permiten el acceso a la memoria, aunque esta relación no se da espontáneamente... Aquí

⁴² Ibid. P 91-92

⁴³ Lila Da Silva Catela, “El mundo de los archivos,” en *Los archivos de la represión: documentos, memoria y verdad*, comp. Elizabeth Jelin y Lila Da Silva Catela (Madrid: Siglo XXI Editores, 2002), P. 218

se discute la naturaleza del archivo y su relación con las luchas sociales por la memoria. Desde esta perspectiva, los documentos además de proporcionar las evidencias de las atrocidades, son estudiados como espacios de conmemoración y recuerdo, en tanto que, el rol del archivista resulta determinante para la activación de las memorias latentes en el archivo.”⁴⁴

Ambas autoras coinciden en que los archivos son espacios de poder y memoria, donde se entrecruzan voces, silencios y disputas por el reconocimiento y la legitimidad de los vestigios del pasado. En el caso del fondo documental de sintraunicol seccional Cali, este se proyecta como archivo histórico desde la mirada de sus afiliados, constituyendo una fuente viva que encarna las memorias, las luchas y las identidades del sindicalismo en Colombia. Así, este trabajo de grado argumenta que la memoria no es solo un ejercicio del pasado, sino una práctica activa del presente, mediada por los documentos, las voluntades que los preservan y los archivistas que los interpretan, dándole un valor al documento citando nuevamente a Da Silva en “*el mundo de los archivos*”

“El paso del tiempo otorga a los documentos un valor y un poder diferente a los de su origen. Les otorga valor histórico, lo que los convierte en objetos deseados por los investigadores y coleccionadores, así como por los individuos en general. También los dota de un valor identitario, permitiendo a individuos e instituciones configurar memorias fragmentadas o violentadas”⁴⁵

Continuando con el concepto de memoria, Maurice Halbwachs (1925), quien afirma que la memoria individual es una parte de la memoria en grupo, la memoria personal constituye solo una faceta dentro de la memoria colectiva, ya que incluso las experiencias más privadas perduran

⁴⁴ Marta Lucía Giraldo Lopera, “Archivos, derechos humanos y memoria colectiva. Una revisión de la literatura académica internacional,” Revista Interamericana de Bibliotecología 40, no. 2 (2017) <https://doi.org/10.17533/udea.rib.v40n2a02>.

⁴⁵ Ludmila da Silva Catela, “El mundo de los archivos,” en *Los archivos de la represión: documentos, memoria y verdad*, eds. Elizabeth Jelin y Ludmila da Silva Catela (Madrid: Siglo XXI Editores, 2002), 368, <https://corteidh.or.cr/tablas/r29766.pdf>. P 368

en la medida en que han sido objeto de reflexión, es decir, cuando se han conectado con ideas provenientes del entorno social. Reflexionar sobre el pasado implica interpretarlo, y ese proceso de interpretación consiste en integrar nuestras percepciones con las del grupo. Al hacerlo, aplicamos a nuestros recuerdos íntimos los significados y valores que el pensamiento colectivo nos proporciona constantemente. Así, los marcos de la memoria social no solo preservan nuestros recuerdos más personales, sino que también los enlazan entre sí. No es necesario que el grupo conozca esos recuerdos; basta con que podamos contemplarlos desde una perspectiva externa, poniéndonos en el lugar de los demás y reconstruyéndose como ellos lo harían.⁴⁶ En esta línea, Elizabeth Jelin (2002) destaca que la memoria colectiva ⁴⁷ Es una herramienta política que permite a los grupos sociales disputar el sentido del pasado y proyectar horizontes de justicia.

El patrimonio documental no se limita a su función archivística, sino que adquiere un valor simbólico y social al constituirse como testimonio de luchas y conquistas colectivas. En este sentido, el Archivo General de la Nación lo reconoce como “una herramienta para la reconstrucción del tejido social y la garantía de derechos humanos”. Según la UNESCO, el patrimonio documental se define como el conjunto de elementos movibles que contienen signos, códigos, sonidos y/o imágenes, que pueden conservarse —al estar sustentados en soportes inertes—, reproducirse y trasladarse, y que son resultado de un proceso deliberado de documentación.⁴⁸

De acuerdo con la UNESCO, un documento se compone generalmente de dos elementos fundamentales: el contenido informativo y el soporte físico que lo contiene. Ambos componentes pueden adoptar múltiples formas y poseen igual relevancia en la conformación de la memoria documental. Entre los ejemplos se incluyen piezas textuales como manuscritos, libros, periódicos

⁴⁶ Maurice Halbwachs, Los marcos sociales de la memoria, traducción de José Luis Montero, Madrid: Anthropos, 2004, p. 174,
<https://archive.org/details/halbwachs-maurice.-los-marcos-sociales-de-la-memoria-ocr-2004/page/n433/mode/2up>

⁴⁷ Elizabeth Jelin, *Los trabajos de la memoria* (Madrid/Buenos Aires: Siglo XXI Editores, 2002), P. 101.

⁴⁸ Ray Edmondson, Memoria del Mundo: directrices para la salvaguardia del patrimonio documental, edición revisada, París: UNESCO, 2002, P.6 , disponible en UNESCO Biblioteca Digital.

y carteles, cuyo contenido puede estar inscrito mediante diversos medios —tinta, lápiz, pintura, entre otros— y sobre soportes variados como papel, plástico, papiro, pergamino, hojas de palmera, corteza, tela o piedra. También se consideran documentos las piezas no textuales, tales como dibujos, grabados, mapas y partituras. En el ámbito audiovisual, se incluyen películas, discos, cintas y fotografías, registradas en formatos analógicos o digitales, mediante tecnologías mecánicas, electrónicas u otras, que requieren un soporte físico con capacidad de almacenamiento. Asimismo, los documentos virtuales, como los sitios web, se almacenan en servidores, donde el soporte puede ser un disco duro o una cinta, y el contenido está constituido por datos electrónicos. Aunque algunos soportes tienen una vida útil limitada, ambos componentes —contenido y soporte— mantienen una relación estrecha y significativa.

“Por ello, siempre que sea posible, es importante tener acceso a ambos. La transferencia de contenido de un soporte a otro, a efectos de preservación o acceso, puede ser necesaria o conveniente, pero puede hacer que se pierda alguna información o significado contextual. Una pieza del patrimonio documental puede ser un solo documento de cualquier tipo, o bien un grupo de documentos, como una colección, un fondo o unos archivos. Una colección es una serie de documentos seleccionados individualmente. Un fondo es una colección o serie de colecciones que obran en poder de una institución o una persona, o un fondo o conjunto de documentos, o una serie de documentos que obra en poder de un archivo.”⁴⁹

Las instituciones responsables de la custodia del patrimonio documental incluyen bibliotecas, archivos, museos, centros culturales, así como organizaciones de carácter educativo, religioso e histórico, además de organismos oficiales. En particular, los archivos se originan de manera orgánica como resultado de las actividades cotidianas desarrolladas por entidades estatales, empresas y personas en el ejercicio de sus funciones administrativas.

La memoria organizada se refiere a la estructuración consciente de documentos, imágenes y archivos que narran experiencias colectivas, y que adquieren valor político en contextos de lucha social. Por otro lado, la memoria organizada refiere a la sistematización de

⁴⁹ Ray Edmondson, *Memoria del Mundo: directrices para la salvaguardia del patrimonio documental*, edición revisada, París: UNESCO, 2002, P.7 , disponible en UNESCO Biblioteca Digital.

ese legado en soportes archivísticos accesibles, permitiendo su preservación, activación y consulta. Esta noción destaca el rol que tienen los procesos técnicos —como el inventario documental— en la consolidación del archivo como fuente legítima de saber histórico. Según Elizabeth Jelin (2002), la memoria no es solo recuerdo, sino una práctica social que involucra disputas, decisiones y mediaciones.⁵⁰

Finalmente, el acervo documental representa una herramienta estratégica para la preservación del legado sindical y la reivindicación de los derechos colectivos, en tanto que permite visibilizar las narrativas históricas de resistencia y organización popular (Giraldo-Lopera, 2017).⁵¹ De acuerdo con el Archivo General de la Nación de Colombia , —mediante el acuerdo 027 de 2006 —, y con Maria del Carmén Mastropierro el *acervo documental* es “un conjunto de documentos de un archivo, conservados por su valor sustantivo, histórico o cultural.”⁵²

Asimismo, el concepto de acervo documental permite entender el fondo del sintraunical seccional Cali, como un conjunto patrimonial heterogéneo, compuesto por documentos físicos, imágenes y material audiovisual, cuya organización técnica contribuye a fortalecer la memoria institucional y política del sindicato.

5. CARACTERIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

En este apartado se exponen los elementos fundamentales para una descripción integral de la institución en la que se desarrolla la pasantía. Se abordarán la misión y visión institucional, su ubicación geográfica y las características físicas de sus instalaciones. Asimismo, se precisará el carácter público o privado del sindicato. Los aspectos mencionados serán ampliados y contextualizados en el apartado siguiente.

⁵⁰ Elizabeth Jelin, *Los trabajos de la memoria* (Madrid/Buenos Aires: Siglo XXI Editores, 2002), 101.

⁵¹ Giraldo Lopera, Marta Lucía. “Archivos, derechos humanos y memoria colectiva. Una revisión de la literatura académica internacional.” *Revista Interamericana de Bibliotecología* 40, no. 2 (2017): 130. <http://doi.org/10.17533/udea.rib.v40n2a02>.

⁵² Unidad Administrativa Especial Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, *Manual de gestión documental* (Bogotá: Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, 2015), PDF, https://www.defensajuridica.gov.co/servicios-al-ciudadano/ley_transparencia/Documents/manual_gestion_documental_130916.pdf.

MISIÓN

Sintraunicol es una Organización Sindical de segundo grado, que agrupa a los Trabajadores del Sector Universitario en procura de bienestar y mejorar sus condiciones laborales. También es fundamental la defensa de la Universidad Pública, la exigencia permanente de financiación estatal y que ésta esté al servicio de las mayorías nacionales. Sintraunicol impulsa dentro del movimiento sindical colombiano procesos de transformación social, propugnado porque la Universidad Colombiana, con su alta calidad y excelencia, contribuya al desarrollo científico y tecnológico de las regiones.⁵³

VISIÓN

Sintraunicol es una organización sindical de segundo grado, que se fortalece continuamente buscando ubicarse en el liderazgo de la convocatoria entre el movimiento sindical y social, manteniendo credibilidad, propuestas alternativas y alta capacidad de movilización, con base en la elaboración y concreción eficiente y eficaz de Planes de Desarrollo y Planes de Trabajo que satisfagan las expectativas de sus afiliados para cumplir con su misión.⁵⁴

LOGO SINTRAUNICOL



Logo SINTRAUNICOL Cali

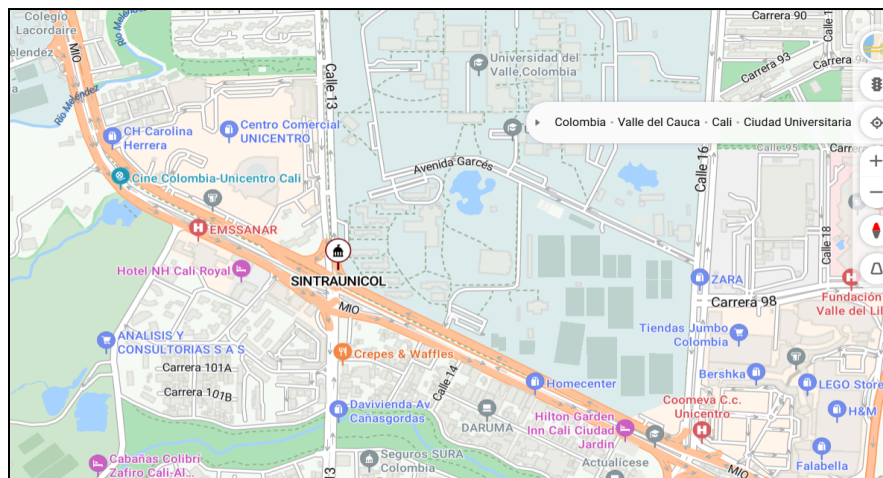
Fuente: Fotografía desde <https://sintraunicolcali.org/> , consultado en marzo de 2025.

⁵³ SINTRAUNICOL Cali, *Quienes Somos*, 2025, consultado el 8 de julio de 2025, <https://sintraunicolcali.org/quienes-somos/>.

⁵⁴ SINTRAUNICOL Cali, *Quienes Somos*, 2025, consultado el 8 de julio de 2025, <https://sintraunicolcali.org/quienes-somos/>.

5.1 UBICACIÓN GEOGRÁFICA Y CARACTERÍSTICAS DEL LUGAR

El sindicato de SINTRAUNICOL seccional Cali, queda ubicado entre la cafetería Central y Plazoleta de Banderas, Comuna 17, Cali, Valle del Cauca, dentro de las instalaciones de Universidad del Valle sede Meléndez, ubicada en Calle 13 # 100-00. A continuación, se detalla el mapa geográfico una fotografía del lugar físico.



Google “Sintraunicol Cali, Colombia”

Fuente 1: Google maps. Accedido junio 2024

<https://maps.app.goo.gl/m1HYymm1hmCY5QQx7>



Sede “Secretaría”. - Subdirectiva Cali

Fuente 2: Fotografía de Daniela Orozco, febrero de 2025

Entre el edificio D13 (Instituto de Educación y Pedagogía) y los bajos de Central. Allí funciona la Secretaría General del sindicato, encargada de la gestión administrativa y de custodiar el fondo documental acumulado, ubicado en la parte posterior del recinto.



Espacio de pasantes en el archivo.- Sede Secretaria.

Fuente 3: Fotografía de Diana Garcés, mayo de 2025.

El espacio incluye un auditorio para asambleas, reuniones directivas y actividades sindicales, culturales y académicas. También alberga oficinas de dirigentes, una bodega, y una sala de descanso con televisor, sillas, cocineta y provisiones para los afiliados. Además de sus

funciones administrativas, esta sede es un lugar de encuentro cotidiano para los afiliados, que lo utilizan como espacio de convivencia.



Sede “La Radio”. - Subdirectiva Cali

Fuente 4: Fotografía de Daniela Orozco, febrero de 2025.

La sede sindical denominada *La Radio* se localiza en la parte posterior del edificio D14 (Restaurante Universitario), frente a la plazuela de banderas, en el sector conocido como “la L”. Su nombre responde a la adecuación del espacio para el funcionamiento del *Sistema Informativo Sindical de Colombia* (SIS), medio de comunicación interna identificado por el lema “el sonido sindical que mueve a Colombia”.⁵⁵

El recinto cumple funciones comunicativas, administrativas y archivísticas. Alberga el comité de medios audiovisuales —conformado por afiliados de base y personal contratado— y sirve como sala de reuniones privadas para la junta directiva y dirigentes sindicales, quienes disponen de oficinas en el lugar. Una de estas fue asignada exclusivamente al equipo de pasantía, utilizada como espacio de trabajo y depósito documental.

En dicha oficina se encontraba almacenado aproximadamente el 95 % del fondo audiovisual acumulado, compuesto por fotografías, negativos, películas, DVDs y otros soportes.

⁵⁵ SINTRAUNICOL Cali. 2025. “Emisora.” Consultado el 8 de julio de 2025. <https://sintraunicolcali.org/emisora-2/>

Este acervo, en su conjunto, constituye una fuente primaria para el análisis de la memoria visual del sindicato y será abordado en detalle en apartados posteriores.



Oficina de pasantes. - Sede La Radio.

Fuente 5: Fotografía de Sebastian Marmolejo, tomada en junio de 2025.

5.2 ESPECIFICACIÓN PÚBLICO/PRIVADO

La Subdirectiva Cali de sintraunicol constituye una entidad sindical cuya naturaleza jurídica se inscribe formalmente en el ámbito del derecho privado, pero cuya configuración funcional y normativa desborda las categorías convencionales de lo público y lo privado en el ordenamiento jurídico colombiano. Fundada el 27 de septiembre de 1991 y reconocida mediante la Personería Jurídica N.º 004964, esta subdirectiva se integra al Sindicato Nacional de Trabajadores y Empleados Universitarios de Colombia, una organización que se articula como sujeto colectivo de derechos, amparado por el marco constitucional, el Código Sustantivo del Trabajo y el conjunto normativo que garantiza y desarrolla el principio de libertad sindical. A pesar de su inscripción como persona jurídica de derecho privado, su estructura, objetivos y prácticas la distancian de las organizaciones civiles o mercantiles tradicionales, posicionándose como un actor institucional con funciones representativas y reivindicativas en el ámbito laboral universitario.

La singularidad jurídica de esta organización sindical se evidencia, en primera instancia, en el régimen excepcional que regula la adquisición de su personería jurídica. Conforme a la jurisprudencia constitucional colombiana, las entidades sindicales obtienen dicha personería de manera automática desde el momento de su constitución, es decir, a partir de la fecha de realización de la asamblea fundacional, sin necesidad de cumplir con los trámites administrativos que normalmente rigen la creación de otras personas jurídicas de derecho privado. Este reconocimiento inmediato se encuentra reforzado por un régimen de garantías constitucionales especiales, consagrado en el artículo 39⁵⁶ de la Constitución Política, el cual impone restricciones sustantivas a la injerencia del Estado en los procesos de conformación y funcionamiento de los sindicatos. Asimismo, dicho artículo establece que la cancelación de la personería jurídica de estas organizaciones solo puede llevarse a cabo mediante decisión judicial, bajo condiciones rigurosas que salvaguarden los principios democráticos y el respeto al debido proceso.

La Subdirectiva Cali de sintraunicol se configura como una entidad sui generis que, aunque revestida de la forma jurídica propia del derecho privado, despliega una función social diferenciada que la aparta de las lógicas mercantiles y asociativas tradicionales. Su carácter híbrido, situado en una zona intermedia entre lo público y lo privado, encuentra legitimidad en su papel como garante de los derechos laborales colectivos y como actor comprometido con la defensa del interés general en el sistema de educación superior público.

Esta configuración puede ser interpretada a la luz del concepto de “función pública no estatal”, desarrollado por Léon Duguit, quien sostiene que determinadas actividades, aunque ejercidas por sujetos privados, cumplen una función esencial para la colectividad y, por tanto, deben ser reconocidas como parte del servicio público. Duguit afirma que “la noción de servicio público sustituye a la noción de soberanía como fundamento del derecho público”⁵⁷, lo que permite comprender el rol de las organizaciones sindicales como actores sociales que, sin pertenecer formalmente al aparato estatal, contribuyen a la realización de derechos fundamentales y al fortalecimiento de instituciones públicas como la universidad.

⁵⁶ República de Colombia, Constitución Política de Colombia (7 de julio de 1991), art. 39.

⁵⁷ Duguit, Léon. Las transformaciones del derecho público. Trad. José María González. Madrid: Reus, 1928.

Maurice Hauriou complementa esta visión al señalar que ciertas entidades privadas, al asumir funciones de interés general, adquieren una dimensión institucional que las distingue de las asociaciones privadas convencionales. En su teoría del “institucionalismo”, Hauriou plantea que “la institución es una idea que se realiza y se organiza jurídicamente”⁵⁸, lo que permite reconocer a Sintraunicol como un sujeto colectivo que articula demandas sociales, laborales y educativas en el marco de un orden constitucional que reconoce y protege la acción sindical.

Desde una perspectiva latinoamericana, el jurista colombiano Roberto Gargarella ha argumentado que las organizaciones sociales cumplen un papel esencial en la democratización del espacio público, al actuar como canal de expresión de intereses colectivos⁵⁹. En este sentido, Sintraunicol representa a los trabajadores universitarios y se configura como una figura intermedia entre lo público y lo privado, al ser una entidad de carácter privado que busca defender los intereses colectivos de los trabajadores del sector público. Su legitimidad se fundamenta en la participación activa en la defensa de los derechos laborales de los trabajadores y en el compromiso con el fortalecimiento de la universidad pública como bien común.

6. MARCO METODOLÓGICO

El presente trabajo de grado adopta un enfoque cualitativo y técnico-descriptivo, orientado al inventario y la caracterización del acervo documental multiformato del sindicato. Esta aproximación metodológica responde a la necesidad de documentar y preservar el patrimonio sindical como expresión de memoria social, en consonancia con los lineamientos de la UNESCO sobre patrimonio documental (UNESCO 2015)⁶⁰ y con la perspectiva de Giraldo Lopera (2011)⁶¹.

⁵⁸ Hauriou, Maurice. La teoría de la institución y la fundación. Trad. Eduardo García Máynez. México: UNAM, 1945.

⁵⁹ Gargarella, Roberto. La sala de máquinas de la Constitución: Dos siglos de constitucionalismo en América Latina (1810–2010). Buenos Aires: Katz Editores, 2013.

⁶⁰ UNESCO. 2015. Directrices para la preservación del patrimonio digital. París: Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura.
[Disponible en línea: <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000133002>]

⁶¹ Giraldo Lopera, Carlos Mario. 2011. Archivos, memoria y derechos humanos: una mirada desde la archivística social. Medellín: Universidad de Antioquia, Escuela Interamericana de Bibliotecología.

La metodología empleada combinó técnicas de observación directa, historia oral, revisión material y registro técnico, junto con la participación activa en actividades vinculadas al quehacer archivístico y la gestión de la memoria institucional. Estas acciones permitieron una aproximación situada al archivo, entendida como práctica social y experiencia encarnada, tal como lo plantea Da Silva Catela (2009)⁶² en sus estudios sobre espacios de memoria. Las actividades desarrolladas incluyeron:

- Observación directa del entorno documental y de las prácticas archivísticas cotidianas.
- Aplicación de la historia oral como técnica de reconstrucción testimonial, mediante entrevistas semiestructuradas a miembros del sindicatos y ex-afiliados. Esta estrategia permitió recuperar relatos subjetivos, experiencias encarnadas y vacíos de información que se encontraban en el acervo .
- Revisión y análisis del material documental, abarcando soportes textuales, fotográficos (físicos y digitales) y audiovisuales (DVDs, MiniDV), reconociendo la pluralidad de formatos.
- Registro técnico de las unidades documentales, atendiendo a criterios de formato, estado de conservación, contenido y relevancia histórica.
- Participación en actividades formativas y colaborativas, tales como entrevistas, reuniones y capacitaciones, desarrolladas con miembros y allegados al sindicato, funcionarios del Centro Nacional de Memoria Histórica, profesionales del Archivo General de la Nación, y trabajadores de la Biblioteca de la Universidad del Valle.

El presente trabajo de grado se enmarca en un enfoque cualitativo, orientado a comprender el archivo sindical no sólo como un conjunto técnico de documentos, sino como un espacio simbólico, político y social. Para ello, se emplearon tres técnicas metodológicas complementarias: observación directa, historia oral y triangulación de datos, cuya articulación permitió una aproximación situada, encarnada y multivocal al acervo documental de sintraunical seccional Cali.

⁶² Da Silva Catela, Ludmila. 2009. No habrá flores en la tumba del pasado: la experiencia de reconstrucción del mundo de los familiares de desaparecidos. Buenos Aires: Ediciones del Centro de Estudios Sociales.

La observación directa se aplicó como técnica de registro sistemático de las prácticas archivísticas cotidianas, las dinámicas de interacción entre los actores del archivo y la configuración espacial del entorno documental. Esta técnica permitió captar fenómenos en su contexto natural, sin intervención del investigador, lo que resulta fundamental para interpretar el archivo como espacio vivo y socialmente situado. Según Hernández, Fernández y Baptista, la observación directa consiste en “el registro sistemático, válido y confiable de comportamientos o conductas manifiestas”, y se convierte en una herramienta clave para estudios cualitativos que buscan comprender procesos en profundidad⁶³. Asimismo, Ezequiel Ander-Egg señala que observar científicamente implica “ver con intención”, es decir, registrar lo significativo desde una mirada crítica y estructurada⁶⁴. En el contexto de esta investigación, la observación permitió identificar rutinas, gestos, silencios y relaciones que configuran el archivo como práctica social, más allá de su dimensión técnica.

La historia oral, por su parte, se empleó como técnica de reconstrucción testimonial, mediante entrevistas semiestructuradas a miembros activos y antiguos del sindicato, trabajadores del archivo y profesionales vinculados a instituciones de memoria. Esta técnica permitió recuperar relatos subjetivos, memorias encarnadas y experiencias que no están contenidas en los documentos, pero que resultan esenciales para comprender el archivo como espacio de lucha, resistencia y construcción identitaria. Paul Thompson sostiene que la historia oral es crucial para rescatar las voces de quienes han sido históricamente marginados en los relatos oficiales, y que su uso democratiza la producción histórica al incorporar perspectivas múltiples y afectivas.⁶⁵ Alessandro Portelli, por su parte, enfatiza que el relato oral no solo transmite hechos, sino también interpretaciones, emociones y significados contruidos por los narradores, lo que añade una capa de complejidad y riqueza al análisis⁶⁶. En este sentido, la historia oral no se limita a complementar el registro documental, sino que lo resignifica desde la experiencia vivida, permitiendo una lectura más profunda del archivo como dispositivo de memoria.

⁶³ Roberto Hernández, Carlos Fernández y Pilar Baptista, *Metodología de la investigación*, 4ª ed. (México: McGraw-Hill, 2006), 392.

⁶⁴ Ezequiel Ander-Egg, *Técnicas de investigación social* (Buenos Aires: Lumen, 1995), 87.

⁶⁵ Paul Thompson, *The Voice of the Past: Oral History*, 3rd ed. (Oxford: Oxford University Press, 2000), 25.

⁶⁶ Alessandro Portelli, *The Death of Luigi Trastulli and Other Stories: Form and Meaning in Oral History* (Albany: SUNY Press, 1991), 3–4.

Finalmente, se aplicó la triangulación de datos como estrategia metodológica para contrastar y articular la información obtenida por distintas vías —observación, entrevistas y análisis documental—, fortaleciendo la validez, coherencia interna y profundidad interpretativa del estudio. Norman Denzin introdujo el concepto de triangulación como “el uso de múltiples métodos para estudiar un solo problema”, subrayando su valor para lograr una comprensión más completa y matizada de los fenómenos sociales.⁶⁷ Olga Ruiz complementa esta visión al señalar que la triangulación permite “garantizar la credibilidad de los hallazgos en investigación cualitativa”, al confrontar datos desde distintas perspectivas y momentos⁶⁸. En esta investigación, la triangulación fue clave para integrar las dimensiones técnica, testimonial y simbólica del archivo, evitando sesgos interpretativos y enriqueciendo el análisis desde una mirada plural, situada y crítica.

La articulación de estas tres técnicas permitió construir una mirada compleja sobre el archivo sindical, reconociendo su valor como patrimonio documental, pero también como espacio de memoria viva, afectiva y política. Esta aproximación metodológica responde a los desafíos contemporáneos de la archivística crítica, que no solo preserva documentos, sino que interroga sus sentidos, sus ausencias y sus potencias transformadoras.

7. CARACTERIZACIÓN DEL PROYECTO PROPUESTO.

Este punto presenta la caracterización del proyecto archivístico desarrollado en sintraunicol seccional Cali, como una propuesta técnica, normativa y pedagógica orientada a la recuperación, organización y valorización de su fondo documental y fotográfico. En un contexto institucional marcado por la ausencia de criterios archivísticos y la desarticulación de la memoria organizacional, el proyecto se propuso construir desde cero un sistema de gestión documental adaptado a las condiciones reales de la entidad, integrando estándares nacionales, referentes teóricos y metodologías colaborativas.

La propuesta se fundamentó en la aplicación de la Ley 594 de 2000 y los lineamientos del Archivo General de la Nación, así como en principios archivísticos como los formulados por

⁶⁷ Norman K. Denzin, *The Research Act: A Theoretical Introduction to Sociological Methods* (Chicago: Aldine, 1970), 297.

⁶⁸ Olga Ruiz, “La triangulación como estrategia de investigación en educación,” *Revista Electrónica de Investigación Educativa* 17, no. 2 (2015): 1–15.

Michel Duchein, quien concibe el archivo como un instrumento activo de gestión, prueba y memoria. Desde esta perspectiva, el proyecto no solo abordó aspectos técnicos como la clasificación, inventario y conservación de documentos, sino que también incorporó dimensiones pedagógicas y simbólicas, al reconocer el archivo como espacio de construcción histórica, identidad colectiva y acción sindical.

La caracterización del proyecto incluye el diagnóstico institucional, el diseño metodológico, la implementación de protocolos de organización y conservación, y la propuesta de archivo oral como estrategia complementaria de recuperación testimonial.

7.1. IMPORTANCIA DEL TRABAJO REALIZADO POR EL PASANTE.

La intervención archivística desarrollada en sintraunicol seccional Cali, reviste una importancia sustantiva en términos técnicos, institucionales y pedagógicos. En primer lugar, permitió abordar una problemática estructural: la inexistencia de criterios archivísticos en la gestión documental de una organización sindical con más de seis décadas de trayectoria. Esta carencia no solo dificultaba el acceso a la información histórica, sino que comprometía la preservación de la memoria institucional. La implementación de un plan piloto de organización archivística representó, en este sentido, una respuesta concreta y viable, adaptada a las condiciones reales de la entidad.

Desde una perspectiva técnica, el trabajo realizado responde a lo que Michel Duchein denomina “la función esencial del archivo como garantía de la continuidad administrativa y de la memoria institucional.”⁶⁹ La recuperación, clasificación y conservación del fondo documental y fotográfico no solo mejoró las condiciones físicas de los materiales, sino que estableció las bases para su accesibilidad, consulta y preservación a largo plazo. La aplicación de normativas nacionales, como la Ley 594 de 2000 y los lineamientos del Archivo General de la Nación, aseguró la pertinencia jurídica y metodológica del proceso, fortaleciendo su legitimidad institucional.

⁶⁹ Michel Duchein, *Archives: Principles and Practices*, trans. Victoria Walden (Chicago: University of Chicago Press, 1992), 7.

En el plano institucional, la organización del archivo contribuyó a visibilizar la función del archivo como herramienta estratégica para la reconstrucción de la historia sindical, la defensa de derechos laborales y la consolidación de la identidad colectiva. La propuesta de archivo oral, aunque parcialmente ejecutada, introdujo una dimensión testimonial que reconoce el valor de las voces individuales en la construcción de narrativas históricas. Esta iniciativa se alinea con enfoques contemporáneos que entienden el archivo no solo como repositorio de documentos, sino como espacio de disputa simbólica y política.

Desde el enfoque pedagógico, el proyecto se constituyó en un escenario de aprendizaje situado, donde se integraron saberes teóricos y prácticos en condiciones reales de trabajo. La metodología colaborativa adoptada permitió el desarrollo de competencias en investigación, análisis documental, diseño metodológico y trabajo interdisciplinario. Esta experiencia formativa responde a principios de pedagogía crítica, en los que el conocimiento se construye colectivamente y en diálogo con las realidades sociales.

En síntesis, la importancia del trabajo realizado radica en su capacidad para transformar una situación de desorganización documental en una oportunidad de fortalecimiento institucional, recuperación de la memoria histórica y formación profesional. Como afirma Duchein, “el archivo no es un simple depósito de documentos, sino un instrumento activo de gestión, de prueba y de memoria.”⁷⁰ Esta afirmación encuentra plena vigencia en el contexto sindical abordado, donde el archivo se convierte en una herramienta para la justicia histórica y la acción colectiva.

7.2 TRABAJO ASIGNADO

Las labores desarrolladas en el marco de la pasantía en sintraunicol seccional Cali, pueden organizarse en tres momentos metodológicos interrelacionados, que evidencian tanto la progresión del trabajo archivístico como el enfoque pedagógico que orientó el proceso formativo. El archivo fue abordado como un espacio de aprendizaje situado, crítico y transformador, en el que convergen prácticas de investigación histórica y estrategias de formación integral.

⁷⁰ Ibid, 9

El primer momento correspondió a la fase de observación participante e integración activa en las dinámicas cotidianas del sindicato. Esta etapa permitió identificar formas de convivencia, prácticas organizativas y modos de acción política, favoreciendo una aproximación situada al quehacer sindical y a sus procesos de construcción de memoria colectiva.

El segundo momento implicó un rastreo documental articulado con una modalidad de autoformación, desarrollado paralelamente a la participación en actividades institucionales. Esta combinación metodológica facilitó la identificación y resolución de vacíos de conocimiento mediante la consulta de fuentes primarias, el intercambio con actores sindicales y la reflexión crítica sobre las luchas sociales del movimiento obrero. El proceso contribuyó al fortalecimiento de competencias analíticas y a la articulación entre teoría y práctica desde una perspectiva pedagógica.

El tercer momento se enmarcó en el cumplimiento de las actividades estipuladas en el convenio formal suscrito entre sintraunicol y el Departamento de Historia de la Universidad del Valle, bajo la supervisión académica correspondiente. Las tareas consignadas en el acta de compromiso incluyeron:

- Revisión, clasificación e inventario del archivo físico
- Organización y catalogación del archivo fotográfico
- Realización de entrevistas de historia oral
- Apoyo en talleres sindicales
- Participación en el proyecto “Historia de SINTRAUNICOL: 60 años”

La ejecución de estas actividades se desarrolló mediante una metodología colaborativa entre los pasantes, orientada por principios pedagógicos que promueven el aprendizaje integral y la participación transversal en los procesos archivísticos e investigativos. Esta estrategia formativa favoreció la construcción colectiva del conocimiento, el fortalecimiento de competencias técnicas y la generación de espacios de diálogo y retroalimentación.

Dicha dinámica se inscribe en una perspectiva crítica del aprendizaje, en la que el archivo se concibe como un dispositivo socialmente situado, éticamente comprometido con la preservación de la memoria institucional y con los procesos de justicia histórica.

8. CARACTERIZACIÓN DE LA EXPERIENCIA

La presente caracterización analiza, desde una perspectiva crítica y situada, la experiencia de pasantía desarrollada en la organización sindical, como parte del proceso formativo de la Licenciatura en Historia de la Universidad del Valle. Esta intervención se configuró como una práctica profesional orientada a la aplicación contextualizada de saberes historiográficos, archivísticos y pedagógicos en un entorno institucional atravesado por la acumulación documental, el deterioro físico de materiales fotográficos y audiovisuales, y una limitada valorización del archivo como herramienta de memoria y acción política.

El análisis contempla tres dimensiones articuladas que permiten comprender la complejidad del proceso que se ha abordado durante todo este trabajo de grado.

- Dimensión institucional: refiere a las condiciones organizativas, normativas y simbólicas que inciden en la gestión documental sindical. Se evidenció la ausencia de criterios archivísticos previos, así como la precarización de los espacios físicos y simbólicos destinados al archivo.
- Dimensión técnica: aborda el diagnóstico, la organización y la conservación de los fondos documentales, fotográficos y audiovisuales, junto con el diseño de instrumentos archivísticos adaptados a las necesidades reales de la organización. Este componente incluyó la elaboración de fichas de inventario, protocolos de conservación preventiva y guías metodológicas.
- Dimensión pedagógica y ética: comprende la recuperación de la memoria oral sindical mediante entrevistas exploratorias, la construcción de dispositivos formativos y la resignificación del archivo como espacio de justicia histórica, resistencia política y construcción colectiva.

La intervención se orientó a recuperar, organizar y conservar el fondo documental, fotográfico y audiovisual, al tiempo que se inició la sistematización de testimonios orales. Estas acciones permitieron articular los saberes académicos con prácticas concretas de gestión

documental, promoviendo la valorización institucional del archivo como dispositivo pedagógico, político y ético.

En este sentido, la caracterización trasciende la mera descripción funcional de actividades, constituyéndose como un ejercicio analítico que permite comprender la pasantía como una experiencia formativa situada, con capacidad de incidir en procesos de transformación institucional a través de una praxis archivística crítica, reflexiva y comprometida.

8.1 JUSTIFICACIÓN DE LA PASANTÍA.

La pasantía realizada en Sintraunicol Seccional Cali, se inscribe en el marco formativo de la Licenciatura en Historia de la Universidad del Valle, como una modalidad que me permite como estudiante, articular los saberes adquiridos con las realidades institucionales, sociales y políticas del ejercicio profesional. Esta experiencia no solo responde a un requisito académico, sino que se constituye como un espacio de intervención situada, donde el conocimiento histórico se pone al servicio de la transformación documental, pedagógica y ética.

Desde el enfoque archivístico, el proyecto partió de la expectativa de intervenir un archivo sindical ya constituido; sin embargo, el diagnóstico inicial reveló que se trataba de un fondo documental acumulado, sin criterios técnicos previos ni organización sistemática conforme a los lineamientos establecidos por el Archivo General de la Nación, particularmente en el marco de la Ley 594 de 2000 y el Acuerdo 039 de 2002. Esta condición, lejos de representar un obstáculo, se convirtió en una oportunidad para asumir el reto de encaminar dicho fondo hacia su formalización como archivo, respetando los principios de procedencia, integridad, orden original y accesibilidad progresiva.

La intervención se fundamenta en las reflexiones de Verne Harris, quien sostiene que “el archivo no es neutral, sino un espacio de poder, de silencios y de posibilidades de justicia”⁷¹. En este sentido, el trabajo archivístico no se limitó a tareas operativas, sino que implicó decisiones

⁷¹ Verne Harris, *Archives and Justice: A South African Perspective* (Chicago: Society of American Archivists, 2002), P 15

metodológicas, éticas y políticas orientadas a preservar la memoria sindical como patrimonio social, reconociendo su valor histórico, identitario y pedagógico.

Las acciones desarrolladas —como la elaboración de inventarios, la adecuación del espacio físico, la creación de protocolos de bioseguridad y confidencialidad, y la conformación de una comisión de archivo— evidencian una praxis profesional comprometida con la función social del archivo. Como plantea Michel de Certeau (1990), el historiador no solo interpreta huellas del pasado, sino que “hace hablar lo que ha sido silenciado”⁷², y en ese gesto, contribuye a la construcción de sentidos colectivos.

Desde el plano pedagógico, la pasantía permitió vivenciar los principios de la pedagogía crítica formulados por Paulo Freire (1970), quien afirma que “la educación no cambia el mundo, cambia a las personas que van a cambiar el mundo”⁷³. El trabajo colaborativo, la resolución de conflictos y la adaptabilidad frente a adversidades se convirtieron en aprendizajes clave, que trascienden lo técnico y fortalecen el compromiso ético del historiador con su entorno.

A nivel institucional, esta experiencia revela tensiones estructurales que afectan el desarrollo de las pasantías en Colombia: precarización, falta de garantías mínimas y desvalorización del rol del pasante. Es urgente que las universidades y entidades receptoras reconozcan el valor formativo y transformador de estas prácticas, garantizando condiciones dignas y acompañamiento pedagógico. Como señala Elizabeth Jelin (2002), “la memoria no es solo recuerdo, es disputa por el sentido”⁷⁴, y en esa disputa, el pasante se convierte en agente activo de construcción histórica.

Finalmente, en un contexto global marcado por la sobreproducción de información, la circulación de imágenes sin control y la proliferación de discursos falsos, el rol del historiador adquiere una relevancia crítica. La gestión documental, la conservación fotográfica y la organización archivística son prácticas de resistencia frente al olvido y la manipulación. Como

⁷² Michel de Certeau, *La invención de lo cotidiano*. Vol. 1: Artes de hacer (México: Universidad Iberoamericana, 1990), P 48

⁷³ Paulo Freire, *Pedagogía del oprimido* (Montevideo: Tierra Nueva, 1970), P 22

⁷⁴ Elizabeth Jelin, *Los trabajos de la memoria* (Madrid: Siglo XXI Editores, 2002), P 29

advierte Joan Fontcuberta (2016), en la era digital “la imagen ya no prueba nada, pero sigue construyendo realidades”⁷⁵, por lo que su tratamiento ético y técnico es fundamental.

Por todo lo anterior, esta pasantía no solo cumple con los requisitos académicos establecidos, sino que se constituye como una experiencia profundamente formativa, ética y transformadora, que reafirma el compromiso del historiador con la justicia histórica, la memoria colectiva y la dignificación del trabajo archivístico en contextos sindicales.

8.2 OBJETIVOS

1. Desarrollar competencias prácticas y teóricas en gestión documental institucional, mediante la aplicación de principios archivísticos, normativas nacionales —Ley 594 de 2000— y estándares técnicos que permitan comprender, intervenir y mejorar los procesos de producción, organización, conservación y acceso a la documentación administrativa y misional de entidades públicas y privadas, con énfasis en contextos sindicales.
2. Identificar las inconsistencias, vacíos normativos y desarticulaciones procedimentales presentes en la organización archivística del fondo documental de SINTRAUNICOL, seccional Cali, a través de un diagnóstico técnico que contemple la evaluación de instrumentos archivísticos, la identificación de prácticas empíricas no estandarizadas y la propuesta de mejoras estructurales que contribuyan a la consolidación de un sistema archivístico funcional y sostenible.
3. Participar activamente en la organización, descripción y sistematización de los acervos físicos y digitales de la institución, mediante la implementación de metodologías archivísticas adaptadas al contexto sindical, el uso de herramientas de control documental (inventarios, índices, guías) y la aplicación de criterios de conservación preventiva, con el fin de garantizar la integridad, accesibilidad y valorización del patrimonio documental de los trabajadores.

⁷⁵ Joan Fontcuberta, *La furia de las imágenes: notas sobre la postfotografía* (Barcelona: Galaxia Gutenberg, 2016), P 11

4. Fomentar la reflexión crítica sobre el papel histórico y contemporáneo de los archivos sindicales como dispositivos de memoria, resistencia y defensa de los derechos laborales en Colombia, promoviendo su reconocimiento como fuentes legítimas de información, identidad colectiva y acción política, y articulando estrategias pedagógicas que visibilicen su relevancia en los procesos de transformación social y justicia histórica.

8.3 LABORES EJECUTADAS Y CRONOGRAMA

Durante la etapa inicial de mi pasantía en Sintraunicol Seccional Cali —desarrollada entre abril de 2024 y mayo de 2025— llevé a cabo un proceso de aproximación institucional que tuvo como eje central el establecimiento de vínculos de confianza con los distintos actores sindicales: junta directiva, comités internos y afiliados. Este periodo funcionó como una fase de reconocimiento mutuo, en la que el componente relacional fue tan relevante como el técnico. Más allá de las tareas archivísticas previstas, el objetivo fue generar un espacio de diálogo horizontal, compartir saberes y construir colectivamente las estrategias más pertinentes para abordar las necesidades del fondo documental desde una perspectiva crítica, situada y respetuosa de las dinámicas organizativas.

ACTIVIDAD SENSORIAL DE LOS CINCO SENTIDOS

La actividad sensorial realizada el 4 de abril de 2024 constituyó un primer acercamiento con los miembros del sindicato, concebida como una estrategia pedagógica para romper el hielo y fomentar la construcción de vínculos desde la memoria. A través de la estimulación de los cinco sentidos —olfato, tacto, gusto, vista y oído— se propició un ejercicio de evocación personal y colectiva.

Para ello, se dispusieron diversos objetos y materiales: plastilina, colores, marcadores, hojas, tierra del campus universitario, madera húmeda, venda para los ojos y cajas de cartón doradas que contenían elementos como alimentos como café, dulce de guayaba, pandebono y

mango. Cada participante debía caminar por el salón, tratando de reconocer cada cosa con sus sentidos, después, debían escribir en una hoja el recuerdo que le evocaba cada objeto, y sonido que estaba en el auditorio, activando así la memoria y los sentidos.

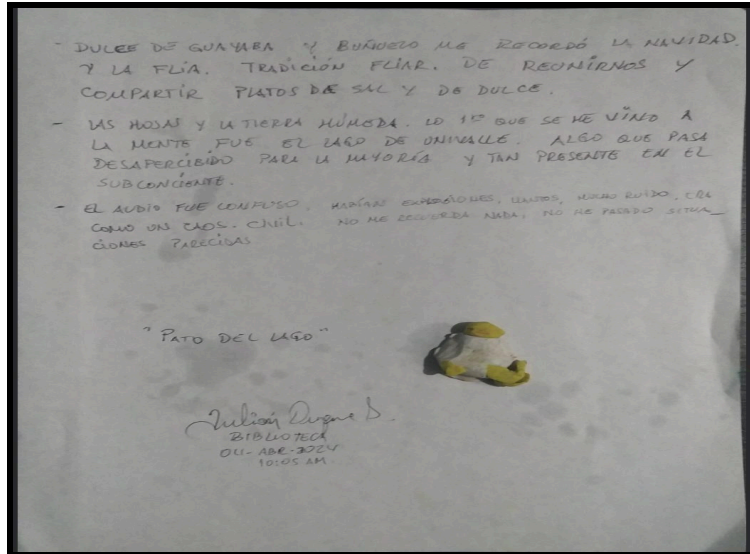
Esta propuesta se fundamenta en la articulación entre pedagogía y memoria, reconociendo que los sentidos no solo median la experiencia cotidiana, sino que también permiten acceder a narrativas personales que configuran la historia social de los miembros del sindicato. Desde una perspectiva situada, la actividad promueve la recuperación de memorias encarnadas, muchas veces invisibilizadas, y habilita espacios de reflexión sobre el pasado, el presente y las luchas colectivas.

A continuación, se presentan algunas fotografías que documentan el cierre del ejercicio.



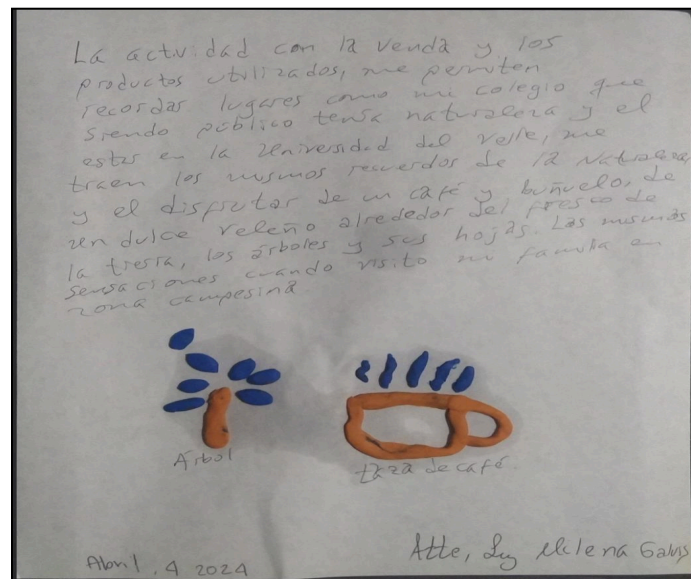
Actividad de los cinco sentidos en Sintraunicol, subdirectiva Cali.

Fuente 6: Fotografía de Diana Garcés, tomada en abril de 2024.



Actividad de los cinco sentidos en Sintraunicol, subdirectiva Cali.

Fuente 7: Fotografía de Karen Arcos, tomada en abril de 2024.



Actividad de los cinco sentidos en Sintraunicol, subdirectiva Cali.

Fuente 8: Fotografía de Diana Garcés, tomada en abril de 2024.

Experiencia con ojos cerrados

Abril 04 / 2024

Me sentí convida al ser guiado por diferentes espacios mientras daba pasos con los ojos vendados. de la mano de un hombre alto q me inspiraba seguridad. Comenzaron a despertarse y abrirse mas mis sentidos. mecos aparecidos al día a día como el día de café. Luego fue interesante que este día me llevo a momentos grates del campo, igualmente al tocar las superficies a donde me guian, recibí alimentos que estaban empacados en un envoltorio de papel. Castaño, lo guardo en mi bolsillo de la blusa. Luego sentí el humo y lo provee y me llevo al recuerdo del aliento q me rodea, sentí mucho más el sabor a queso y a aceite. Luego el alimento empacado lo abrí (los abrí) contenía un dolo de galleta q me recorda a mi padre y a mi esposa q los gusta esto sabe dolo y azucarado.

Luego recordo q el espacio era la oficina del Sindicato y sentí en otra mesa sillas q identifiqué como sillas y luego al día y la sensación húmeda de la tierra.

Recuerdo todo los recuerdos de la vida q me trae las cosas organicas que toque, lloré y me a mis emociones de disfrute en la naturaleza. Que me expande el espíritu. Mado Camon Amos

Actividad de los cinco sentidos en Sintraunicol, subdirectiva Cali.

Fuente 9: Fotografía de Karen Arcos, tomada en abril de 2024.

Los Sentidos: Tacto, gusto, Audio, visual

En el anterior ejercicio en el primer momento con la venda experimenta momentáneamente incertidumbre y vino a mis recuerdos a aquellas personas que conosco que tienen limitaciones físicas fuera en ellos como se sientan y como son sus vidas en el día a día.

En el primer espacio que estube percibí a través del olfato olor a burla, luego lo pude sentir y probarlo y convertirlo. También percibí y sentí otros objetos como café, hojas de arboles.

En el siguiente espacio percibí sonidos fuertes llanto de una mujer. Ruidos, pasto y estubun nequidos. me recordo a mi abuela y la fuerza q ella me llevaba adentro de la finca y me daba y me daba de la mano para darme los papas.

En el siguiente espacio percibí sonidos fuertes llanto de una mujer. Sonidos fuertes de soldados, Amos de fuego, bombas explotando. Sentí el dolor y el pánico de las personas en medio de una guerra. Sentí Tormenta, miedo.

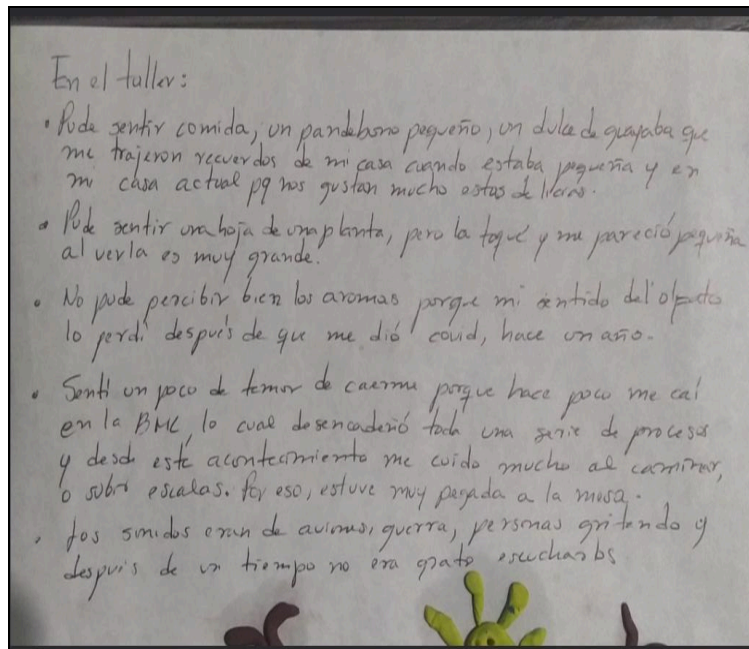
El contacto con los burleros me trajo recuerdos de mi juventud me dediqué a hacer burleros para vender y poder pagar mis necesidades.

La experiencia con la venda fue muy significativa para mí y agradecer de tener a alguien que me guiaba todo el tiempo estaba (en) con miedo no es lo mismo.

Mattar Alexander Mosquera

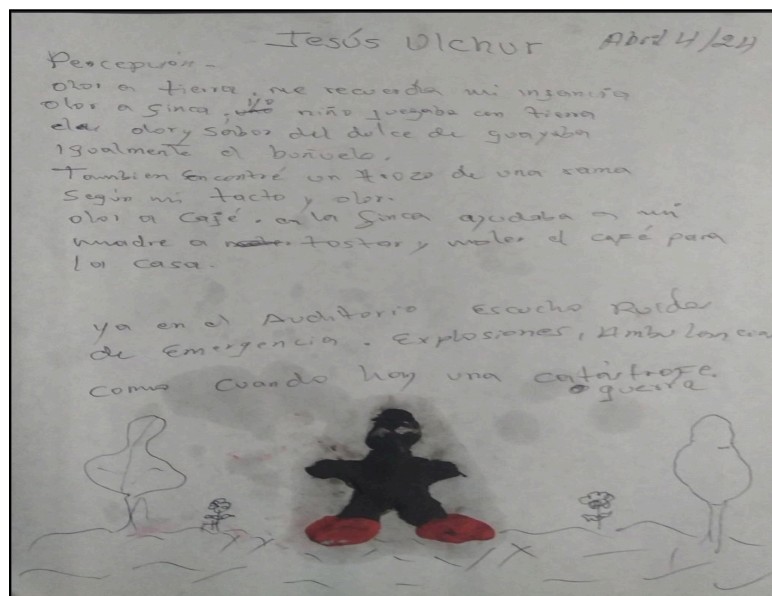
Actividad de los cinco sentidos en Sintraunicol, subdirectiva Cali.

Fuente 10: Fotografía de Karen Arcos, tomada en abril de 2024



Actividad de los cinco sentidos en Sintraunicol, subdirectiva Cali.

Fuente 11: Fotografía de Diana Garcés, tomada en abril de 2024



Actividad de los cinco sentidos en Sintraunicol, subdirectiva Cali.

Fuente 12: Fotografía de Diana Garcés, tomada en abril de 2024

Tocar la leña mojada y las
hojas de plantas me llevan
a los tarallones de Atili y toda
la riqueza natural de Colombia.
Saborear el dulce de guisantes y
buenos me llevan a mi niñez, co-
mo un gusto que me podía dar las
días de pago de mi padre.
El Atili, mi bebida favorita y
recuerdo que en estos días hay
asamblea de antepasados. Tomo ante-
cedo antes de aprender a caminar. El
Tango matutino fue la lección de mi
abuela. Comparto en café con amigos
o nos da mis planes favoritos.
Sonidos: ambulancias me llevan a Alemania.
Bombas, das que no nos han tocado
pero si, en Colombia. Sope
pescado en el campo. Habla y
recuerdo mis subversivos de la Habana.

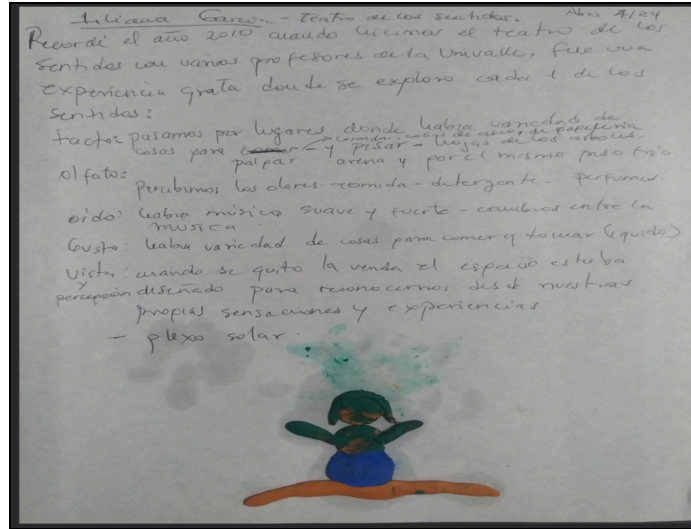
Actividad de los cinco sentidos en Sintraunicol, subdirectiva Cali.

Fuente 13: Fotografía de Karen Arcos, tomada en abril de 2024

Recuerdos
Lo que palpe con los ojos
vencidos me traslado a
los recuerdos de mi niñez
* Los dulces que comíamos en
el barrio con los amigos
* Los bañados de colores
* Los bañados a los domingos
en la casa de la abuela
en Pereira con mis primos
* El olor a tierra y café
a la finca del hermano
de mi abuela en Altavilla
colgados en el jeep por la
causetaria de la boda.
* La época de Victoria Park Exotic
Juan Pablo Carra A

Actividad de los cinco sentidos en Sintraunicol, subdirectiva Cali.

Fuente 14: Fotografía de Karen Arcos, tomada en abril de 2024



Actividad de los cinco sentidos en Sintraunicol, subdirectiva Cali.

Fuente 17: Fotografía de Karen Arcos, tomada en abril de 2024

ASISTENCIA A LOS JUEVES DE MEMORIA

Durante la pasantía, los “Jueves de la Memoria” se convirtieron en un espacio clave para comprender la potencia pedagógica, política y afectiva del archivo sindical. Desde abril de 2024, estos encuentros semanales organizados por SINTRAUNICOL Seccional Cali no solo ofrecieron un lugar para el homenaje y la conmemoración, sino que habilitaron una práctica viva de memoria, donde el fondo documental dejó de ser un conjunto de documentos para convertirse en una herramienta colectiva de reconstrucción histórica.

Cada jueves, el auditorio del sindicato se transformaba en escenario de reconocimiento a trabajadores jubilados y referentes del movimiento sindical. A través de exposiciones, relatos y diálogos abiertos, se tejían vínculos entre generaciones, se recuperaban trayectorias de lucha y se fortalecía el sentido de pertenencia. Estos encuentros no eran solo actos simbólicos: funcionaban también como espacios de planificación, formación y toma de decisiones sobre el trabajo archivístico en curso.

La participación sostenida en estos espacios permitió articular saberes técnicos con experiencias organizativas, generando un proceso de aprendizaje profundamente dialógico.

Como pasantes —Iván Recalde, Andrea Cabezas, Carlos Camacho y yo, Diana Garcés— compartíamos metodologías, criterios de organización y propuestas de intervención; al mismo tiempo, escuchábamos con atención, aprendíamos de las trayectorias sindicales y ajustábamos nuestras acciones en diálogo con las memorias vivas que emergían en cada encuentro.

Este proceso facilitó además el reconocimiento de actores estratégicos, la comprensión de dinámicas internas y la construcción de vínculos de confianza con potenciales entrevistados y custodios de acervos. Gracias a ello, fue posible avanzar en tareas como la revisión sistemática de documentos, el diseño de guías de entrevista y la elaboración de protocolos de conservación, siempre desde una lógica situada y colaborativa.

Más allá de su frecuencia semanal, los Jueves de la Memoria se consolidaron como laboratorio de saberes, donde la práctica archivística se entrelazó con la pedagogía y la historia situada. En ese espacio, construido junto a miembros del sindicato, se gestó un ejercicio de memoria que desbordó los límites del archivo físico y se inscribió en la historicidad de la resistencia sindical. El fondo documental —compuesto por materiales acumulados, fragmentarios y muchas veces desordenados— se convirtió en punto de partida para construir un archivo desde el compromiso ético, la escucha activa y la voluntad transformadora. Lo que allí se vivió no fue simplemente una experiencia de pasantía, sino parte de una apuesta colectiva por dignificar la memoria sindical y proyectarla como herramienta de lucha y reconocimiento institucional.



Reunión de un jueves de memoria Sintraunicol, subdirectiva Cali.

MUESTRA MUSEOGRÁFICA Y RECONOCIMIENTO A LOS JUBILADOS

La participación en este evento resultó profundamente significativa tanto para mí como para el resto de los pasantes. En el contexto de la conmemoración de seis décadas de trayectoria sindical, se logró recopilar información valiosa que contribuye directamente al proceso de reconstrucción histórica de la organización.



Palabras de los integrantes de los Jueves de Memoria

Fuente 19: Sebastian Marmolejo, Junio 2024

Como pasantes, asumimos funciones de moderación y apoyo logístico en las actividades desarrolladas en la sala de ping-pong, ubicada en los bajos central de la Universidad del Valle. Uno de los ejes centrales fue la exposición fotográfica organizada por décadas, junto con un mosaico de rostros representativos de personas cercanas al sindicato. Esta propuesta permitió visibilizar figuras clave del movimiento sindical y fortalecer la memoria colectiva.



Palabras de los jubilados

Fuente 20: Fotografía tomado por Sebastian Marmolejo, Junio 2024



Palabras de jubilado.

Fuente 21: Fotografía tomada por Sebastian Marmolejo, Junio 2024

Desde nuestro rol, también colaboramos en el diseño y ejecución de las dinámicas participativas, que incluyeron tres momentos principales:

- Identificación de referentes sindicales a través del mosaico de retratos, donde los asistentes señalaban personas influyentes en la historia del colectivo.
- Aportes escritos sobre las fotografías exhibidas, que enriquecieron los relatos y el contexto de los hechos representados.

- Votación simbólica para seleccionar las imágenes más representativas, lo que generó debates espontáneos sobre los acontecimientos y protagonistas más significativos.



Palabras de jubilado.

Fuente 22: Fotografía tomada por Sebastian Marmolejo, Junio 2024

Estas actividades facilitaron la recopilación de testimonios orales, la recuperación de detalles inéditos y la identificación de personas en registros visuales, fortaleciendo tanto el archivo documental como los futuros productos museográficos. Nuestra labor incluyó desde la preparación del material expositivo y la asistencia técnica, hasta la documentación en audio y fotografía de los aportes realizados por los asistentes.



Reconocimiento de acontecimientos y personas en las fotografías.

Fuente 23: Fotografía tomada por Sebastian Marmolejo, Junio 2024



Reconocimiento de acontecimientos y personas en las fotografías.

Fuente 24: Fotografía tomada por Sebastian Marmolejo, Junio 2024



Reconocimiento de acontecimientos y personas en las fotografías.

Fuente 25: Fotografía tomada por Sebastian Marmolejo, Junio 2024

Otro momento destacado fue el homenaje público a los jubilados, realizado en el ágora de la Universidad del Valle. Este acto, concebido más allá de lo protocolario, integró expresiones artísticas a cargo del grupo musical Kilele Obrero, palabras de reconocimiento a quienes dedicaron su vida al sindicato, y la entrega de distinciones personalizadas a los participantes habituales de los Jueves de la Memoria.

LA CONMEMORACIÓN DE LOS 96 AÑOS DE LA HUELGA Y MASACRE DE LAS BANANERAS

En el marco de conmemoración de la masacre de los 96 años de la masacre de las bananeras, los estudiantes de la pasantía del departamento de historia de la Universidad del Valle sede Meléndez, realizaron un viaje junto a miembros de Sintraunicol, al municipio de Ciénaga en el departamento de Magdalena, del 4 de diciembre al 7 de diciembre.

Día 1. (4 de diciembre del 2024)

Tras el arribo en horas de la tarde-noche durante la primera jornada, se realizó una breve actividad de socialización entre los participantes, orientada a propiciar el reconocimiento mutuo y la integración grupal. Este espacio informal permitió establecer vínculos iniciales y generar un ambiente de camaradería, el cual se fortaleció mediante una salida colectiva para compartir la cena, favoreciendo la construcción de confianza y cohesión entre los asistentes desde el inicio de la experiencia.



Aterrizaje y vista de Ciénaga desde el avión.

Fuente 26: Fotografía de Diana Garcés, diciembre 2024.

Día 2. (5 de diciembre del 2024)

Durante la segunda jornada de la peregrinación, en horas de la mañana y posterior al desayuno, se realizó una reunión de coordinación con el propósito de definir las actividades programadas, los ejes temáticos a abordar y los mecanismos de participación del grupo. A

continuación, se efectuó un desplazamiento hacia la Plaza Centenario, espacio en el que se estableció un encuentro con funcionarios de la alcaldía municipal, marcando el inicio del recorrido territorial denominado “city tour de la memoria”.

Este recorrido incluyó visitas a sitios emblemáticos de la ciudad de Ciénaga, tales como el cementerio local, el palacio del gobierno municipal, el lugar donde se desarrolló la batalla militar de Ciénaga, y la antigua estación del ferrocarril. Cada uno de estos espacios fue abordado como locus de memoria, permitiendo una aproximación crítica a los procesos históricos y sociales que configuran la identidad del territorio. La jornada matutina concluyó con una muestra artesanal en la Plaza de los Mártires, protagonizada por mujeres creadoras locales, lo que permitió visibilizar prácticas culturales vinculadas a la economía popular y la memoria comunitaria.

En la sesión vespertina, se participó en una conferencia desarrollada en INFOTEP, centrada en la huelga y la Masacre de las Bananeras, abordando sus implicaciones históricas, laborales y políticas. Asimismo, se llevó a cabo una tertulia con enfoque de género, en la que se reflexionó sobre el papel de las mujeres en dicho acontecimiento, reconociendo su agencia histórica y su contribución a las luchas sociales. La jornada culminó con diversas exposiciones artísticas que ofrecieron lecturas visuales y simbólicas sobre la memoria, la resistencia y la identidad colectiva.



Reunión en el hotel después del desayuno con miembros de Sintraunicol y resto de participantes.

Fuente 27: Fotografía de Diana Garcés



Plaza Centenario. Antes de comenzar el city tour.

Fuente 28: Fotografía tomada de miembro activo de Sintraunicol, diciembre, 2024



City tour de memoria en el municipio de Ciénaga.

Fuente 29: Fotografía de Alcaldía Municipal de Ciénaga, diciembre 2024



Conferencia sobre la huelga y la masacre. Infotep
Fuente 30: Fotografía de Alcaldía municipal de Ciénaga.



Obra de teatro en Infotep. Inspirada en el libro Cien años de soledad.
Fuente 31: Fotografía de la Alcaldía Municipal de Ciénaga.

Día 3. (6 de diciembre del 2024)

En el marco de las actividades conmemorativas, se llevó a cabo una velación simbólica en homenaje a las víctimas de la Masacre de las Bananeras, iniciando a las 4:30 a.m. en la Plaza de los Mártires, bajo la organización de CORCITUR. Este acto ritual de memoria colectiva constituyó un gesto de reconocimiento público y afectivo hacia quienes perdieron la vida en dicho acontecimiento histórico.

Posteriormente, se realizó una misa campal frente al Cementerio San Rafael, seguida de una visita a su entrada principal, lugar donde reposan algunos de los cuerpos de las víctimas, lo que permitió una aproximación territorial y afectiva al espacio funerario como sitio de memoria.

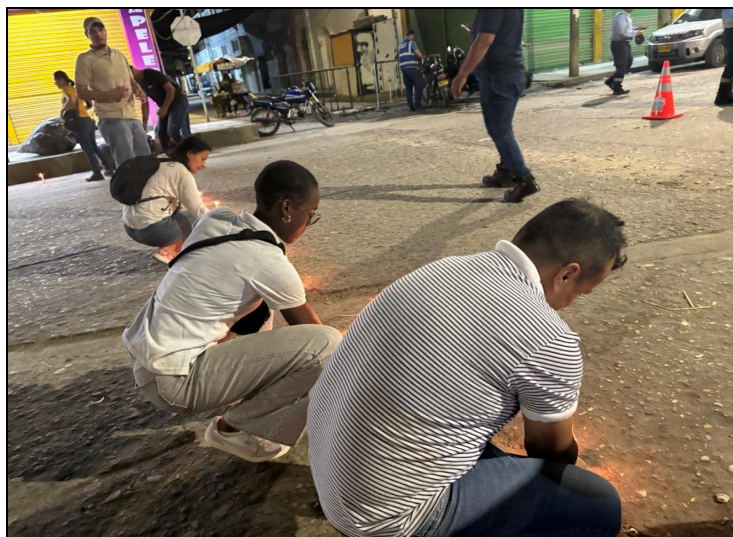
Finalizada la ceremonia religiosa, se desarrolló una jornada de socialización y cierre en las instalaciones del Colegio San Juan de Córdoba, en la cual se compartieron reflexiones sobre la experiencia vivida durante la peregrinación. En este espacio se propuso la posibilidad de realizar un nuevo encuentro en el año 2026, con el objetivo de continuar fortaleciendo los procesos de memoria histórica y articulación comunitaria.

Como parte de las actividades de clausura, se llevó a cabo una conferencia sobre la Masacre de las Bananeras, organizada por el sindicato Sintrainagro, en la que se abordaron las dimensiones históricas, políticas y laborales del suceso. Finalmente, en horario nocturno, el historiador Renán Vega presentó su obra sobre los cien años de historia de la Unión Sindical Obrera (USO), aportando una perspectiva historiográfica crítica sobre el papel del sindicalismo en Colombia.



Velatón plaza de los mártires. Estudiantes pasantes del departamento de Historia.

Fuente 32: Fotografía de Diana Garcés, diciembre 2024



Velatón. Plaza de los mártires.

Fuente 33: Fotografía de Diana Garcés, diciembre 2024



Velatón.Plaza de los mártires.

Fuente 34: Fotografía de miembro de Sintraunicol, diciembre 2024.



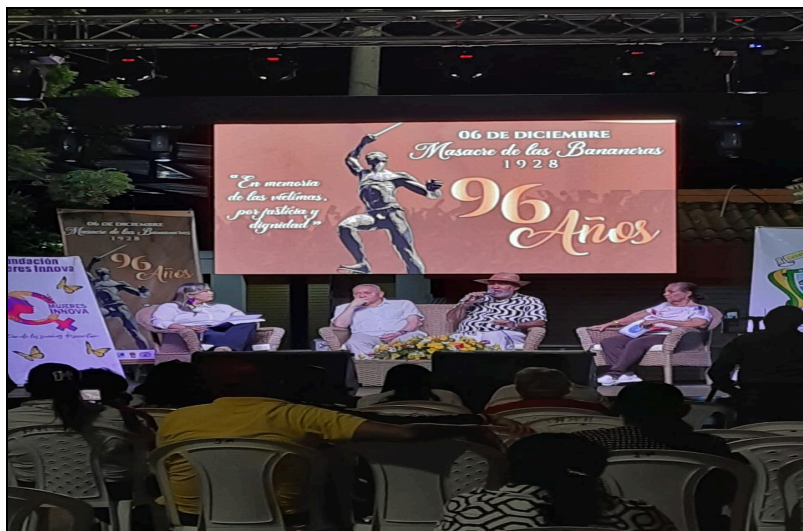
Misa por las víctimas difuntas de la masacre de las bananeras.

Fuente 35: Fotografía de Diana Garcés, diciembre 2024.



Socialización de reflexiones y conclusiones de la peregrinación en el colegio San Juan de Córdoba.Ciénaga.

Fuente 36: Fotografía de Diana Garcés, diciembre 2024.



Conferencia del 6 de diciembre los 96 años de la masacre de las bananeras.

Fuente 37: Fotografía de Diana Garcés. diciembre 2024.



Presentación de libro del historiador Renán Vegas. Casa remedio la bella.

Fuente 38: Fotografía de Ivan Recalde, diciembre 2024

Día 4. (7 de diciembre del 2024)

El cuarto día de la peregrinación no contempló actividades programadas, debido a que los participantes debían trasladarse al aeropuerto antes del mediodía. Por tal motivo, la actividad prevista para esa jornada fue reprogramada y ejecutada el día anterior.

A manera de conclusión, la salida de campo a Ciénaga, Magdalena, realizada en el marco de la conmemoración de los 96 años de la Masacre de las Bananeras, constituyó para mí un ejercicio de sensibilización y análisis crítico-contextual sobre la relevancia histórica de este acontecimiento en el devenir sociopolítico de Colombia. Este acercamiento territorial permitió una inmersión directa en los espacios donde se desarrollaron los hechos, activando la memoria inscrita en dichos lugares y visibilizando las luchas sociales que, pese al paso del tiempo, conservan plena vigencia. La Masacre de las Bananeras se erige como un hito en la historia de la organización sindical y la reivindicación de los derechos laborales, lo cual habilita interrogantes sobre las formas en que se construye, recuerda y conmemora el pasado, cuyas repercusiones continúan incidiendo en el presente.

Asimismo, esta experiencia propició el reconocimiento del valor epistémico de las narrativas comunitarias, especialmente aquellas que han sido históricamente silenciadas o deslegitimadas por discursos hegemónicos y posicionamientos oficiales. En síntesis, las memorias colectivas operan como dispositivos de articulación intergeneracional, y mediante estos ejercicios reflexivos se contribuye a la resignificación y reivindicación de las luchas sociales en el marco de una pedagogía de la memoria.

INICIO DE LA INTERVENCIÓN ARCHIVÍSTICA EN EL FONDO DOCUMENTAL DE SINTRAUNICOL, SECCIONAL CALI: PRIMERAS ACCIONES DE IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO PARA LA PRESERVACIÓN DE LA MEMORIA SINDICAL

La pasantía en el archivo de SINTRAUNICOL Cali alcanzó un momento decisivo después de la etapa de planificación y justificación, cuando se abrió el acceso a los fondos documentales, fotográficos y audiovisuales. Esta apertura marcó un cambio importante no solo en términos físicos, sino también en la dinámica política y organizacional, ya que se estableció un Comité de Archivo integrado por representantes sindicales, directivos y estudiantes en pasantía. La dirección, que inicialmente había mantenido una postura reservada respecto al archivo, dio su apoyo para la formación de un equipo dedicado a convertir el archivo en un recurso funcional y accesible.

En este contexto, se organizó una jornada de trabajo en equipo que buscaba poner en orden los espacios del archivo y generar un sentido de unidad. Durante esta iniciativa,

sindicalistas y los pasantes —Iván Recalde, Andrea Cabezas, Carlos Camacho y yo, Diana Garcés— colaboramos estrechamente para clasificar, limpiar y evaluar el fondo documental, sentando las bases para un proceso de reconocimiento y valorización del archivo como un patrimonio compartido y significativo.

La adecuación del espacio físico destinado al archivo sindical de SINTRAUNICOL Subdirectiva Cali constituyó una de las primeras acciones estratégicas en el proceso de profesionalización y puesta en valor del patrimonio documental y fotográfico del sindicato.



Organización de fondo documental

Fuente 39: Fotografía de Diana Garcés, febrero 2025

El espacio seleccionado, históricamente infrautilizado y relegado a funciones de almacenamiento provisional, demandaba una intervención integral y sistemática. La limpieza y organización del espacio se abordaron en varias fases, cada una con objetivos precisos. La primera etapa se centró en la eliminación de polvo, residuos y objetos acumulados en las áreas prioritarias para la conformación del archivo, como estanterías, armarios y superficies de trabajo. La tarea no solo se limitó a la remoción de suciedad, sino que también implicó la eliminación de elementos ajenos a la función archivística, como equipos obsoletos y muebles inadecuados, con el fin de crear un entorno propicio para la conservación y gestión de los documentos.



Elementos ajenos en archivo.

Fuente 40: Fotografía tomada por Ivan Recalde, febrero de 2025



Organización de fondo documental

Fuente 41: Fotografía de Diana Garcés, febrero 2025

La evaluación del espacio físico destinado al archivo sindical de SINTRAUNICOL Subdirectiva Cali, reveló la necesidad de mejoras estructurales y organizativas para garantizar la conservación y accesibilidad de los documentos históricos y operativos del sindicato. Se llevó a cabo una inspección detallada de las paredes, techos y pisos para detectar daños o riesgos

potenciales, como humedad, filtraciones o grietas, que pudieran comprometer la integridad de los materiales archivísticos.



Espacio físico del fondo documental de Sintraunicol seccional Cali

Fuente 42: Fotografía tomada por Ivan Recalde, febrero 2025

Con base en los resultados de la evaluación, se diseñó un plan de reorganización del espacio que incluyó la implementación de estanterías adecuadas para el almacenamiento de documentos, alejadas de ventanas expuestas a la luz directa y con cortinas o filtros UV para proteger materiales sensibles. También se crearon áreas de trabajo con buena iluminación y mobiliario adecuado para la manipulación y consulta de documentos.

Además, se llevó a cabo un proceso de sensibilización con el personal sindical sobre la importancia de mantener el espacio limpio y organizado, y se establecieron rutinas periódicas de aseo para prevenir la acumulación de polvo y otros agentes que pudieran dañar los documentos. La Minga del Archivo, una intervención colectiva que involucró a miembros del sindicato y pasantes universitarios, fue fundamental para transformar el espacio archivístico en un lugar de memoria, conocimiento y dignificación institucional.

Gracias a esta intervención, el archivo sindical se convirtió en un espacio funcional y accesible, donde se pueden conservar y consultar los documentos históricos y operativos del sindicato de manera segura y eficiente. La Minga del Archivo no solo mejoró la infraestructura física del archivo, sino que también promovió una cultura de responsabilidad y respeto por la memoria sindical entre los miembros del sindicato y el personal que trabaja en el archivo.

La Minga del Archivo de SINTRAUNICOL Subdirectiva Cali fue un proceso integral que involucró planificación, coordinación y ejecución de actividades para mejorar la conservación y accesibilidad de los documentos sindicales. Se realizó un diagnóstico de necesidades previo y se removieron elementos innecesarios, se reubicaron estanterías y se etiquetaron zonas y cajas según los tipos de materiales.

La minga también fue un espacio para la socialización y formación en gestión documental, donde se discutió la importancia del orden y la limpieza. Con el espacio físico ordenado, se propusieron mejoras infraestructurales y de resguardo, como la implementación de sobres y cajas libres de ácido, la separación de documentos por series y subseries, y la adopción de protocolos de cuarentena para piezas en estado crítico.

Se contemplaron aspectos de seguridad, como el refuerzo de puertas y ventanas, y se estableció un compromiso de seguimiento y evaluación semestral del estado del archivo. Las sugerencias se presentaron y debatieron en asamblea sindical, permitiendo la apropiación colectiva de las recomendaciones y la elaboración de un cronograma de mejoras realistas y progresivas.

DIAGNÓSTICO FONDO DOCUMENTAL

El diagnóstico del fondo documental de Sintraunicol Seccional Cali reveló una falta de organización y aplicación de criterios archivísticos, lo que dificultaba la localización y acceso a la información. Para abordar esta situación, se implementó un proceso de inventariado y clasificación según series y subseries documentales, diseñando una ficha de inventario que incorpora campos específicos para la descripción y localización de los documentos.



Parte del fondo documental

Fuente 43: Fotografía tomada por Diana Garcés, marzo 2025

La ficha de inventario incluyó información detallada sobre la serie o subserie documental, el título del documento, la descripción del contenido, las fechas extremas, el tipo de soporte y el estado de conservación. Además, se registraron las características físicas de los documentos, como el tamaño, el material y las condiciones de almacenamiento.

Paralelamente, se elaboraron fichas de catalogación que registran características técnicas y necesidades de restauración de cada unidad documental. Estas fichas permitieron identificar documentos en mal estado y priorizar intervenciones de conservación para aquellos de mayor relevancia para la memoria sindical, como actas fundacionales, correspondencia de liderazgo nacional y resoluciones de asambleas.

CODIGO	NOMBRE SERIE O SUBSERIE	NOMBRE DOCUMENTO	DESCRIPCION CONTENIDO	FECHAS EXTREMAS	TOPONIMICOS	UNIDAD DE CONSERVACION	CARACTERISTICAS TECNICAS	NOTAS
0001	CUT NACIONAL Y VALLE	DOCUMENTOS QUE APORTAN A LA DISCUSION EN LOS ENCUENTROS REGIONALES, SOBRE LA REFORMA PENSIONAL COLOMBIANA.	DOCUMENTOS QUE APORTAN A LA DISCUSION EN LOS ENCUENTROS REGIONALES, SOBRE LA REFORMA PENSIONAL COLOMBIANA.	DICIEMBRE 2001	BOGOTA	CUADERNILLO NEGRO	HOJA EN PAPEL RECICLADO, PRESENTA DOBLES Y GRAPAS, ESTAN ABIERTAS CON PERFORADORA EN LA APORTE CENTRAL (IZQUIERDA)	EN ESTADO DE DETERIORO, DESHILACHADO EN EL LOMO INFERIOR
	CUT NACIONAL Y VALLE	ELECCIONES DE LA CUT 2018	ELECCIONES DE LA CUT 2018	17 SEPTIEMBRE 2018	CALI	CARPETA CARTON OFICIO	HOJA EN PAPEL RECICLADO, PRESENTA DOBLES Y GRAPAS, ESTAN ABIERTAS CON PERFORADORA EN LA APORTE CENTRAL (IZQUIERDA)	ESTA UNIDO POR UN PAPEL Y UNA GRAPA, EL METAL SE OXIDA Y DAÑA EL DOCUMENTO
	CUT NACIONAL Y VALLE	SINTRAUNICOL PRESTAMO EQUIPOS COMUNICACION	UNA PLANILLA PARA RETIRO DE EQUIPOS DE COMUNICACION, 8 PERMISOS DE RETIRO DE EQUIPOS CON LA MISMA FECHA Y 3 EN BLANCO, FIRMADO POR MANUEL ANTONIO ANTE M.	12/11/2020	CALI	CARPETA CARTON OFICIO	HOJA EN PAPEL RECICLADO, PRESENTA DOBLES Y GRAPAS, ESTAN ABIERTAS CON PERFORADORA EN LA APORTE CENTRAL (IZQUIERDA)	SE ENCONTRO UN DOCUMENTO SOBRE CORONAVIRUS QUE NO CORRESPONDE AL FOLIO
	CUT NACIONAL Y VALLE	CUT NACIONAL Y VALLE NO. 1	PRIMER DOCUMENTO - AGENDA DE TRABAJO CUT VALLE	01/10/2007	CALI	CARPETA CARTON OFICIO	HOJA EN PAPEL RECICLADO, PRESENTA DOBLES Y GRAPAS, ESTAN ABIERTAS CON PERFORADORA EN LA APORTE CENTRAL (IZQUIERDA)	TOODS ESTOS DOCUMENTOS ESTAN AGRUPADOS EN EL MISMO FOLIO
	CUT NACIONAL Y VALLE	CUT NACIONAL Y VALLE NO. 2	SEGUNDO DOCUMENTO - PLENARIO DEPARTAMENTAL SINDICATO FILIALES CUT - VALLE	21 AGOSTO 2007	CALI	CARPETA CARTON OFICIO	HOJA EN PAPEL RECICLADO, PRESENTA DOBLES Y GRAPAS, ESTAN ABIERTAS CON PERFORADORA EN LA APORTE CENTRAL (IZQUIERDA)	TOODS ESTOS DOCUMENTOS ESTAN AGRUPADOS EN EL MISMO FOLIO
	CUT NACIONAL Y VALLE	CUT NACIONAL Y VALLE NO. 3	PROPUESTAS DE LA CUT OCT, CTC Y OPC A LA COMISION PERMANENTE DE POLITICAS SALARIALES Y LABORALES, AFROPOSITO DE LA DISCUSION DEL SALARIO MINIMO PARA EL 2008	18/12/2007	CALI	CARPETA CARTON OFICIO	HOJA EN PAPEL RECICLADO, PRESENTA DOBLES Y GRAPAS, ESTAN ABIERTAS CON PERFORADORA EN LA APORTE CENTRAL (IZQUIERDA)	TOODS ESTOS DOCUMENTOS ESTAN AGRUPADOS EN EL MISMO FOLIO
	CUT NACIONAL Y VALLE	CUT NACIONAL Y VALLE NO. 4	LA CUT Y EL DERECHO DE LAS VICTIMAS A EXIGIR LA REPARACION INDIVIDUA Y COLECTIVA	13/08/2007	BOGOTA	CARPETA CARTON OFICIO	HOJA EN PAPEL RECICLADO, PRESENTA DOBLES Y GRAPAS, ESTAN ABIERTAS CON PERFORADORA EN LA APORTE CENTRAL (IZQUIERDA)	TOODS ESTOS DOCUMENTOS ESTAN AGRUPADOS EN EL MISMO FOLIO
	CUT NACIONAL Y VALLE	CUT NACIONAL Y VALLE NO. 5	CARTA DIRIGIDA AL PRESIDENTE ALVARO URIBE VELEZ	18/05/2007	BOGOTA	CARPETA CARTON OFICIO	HOJA EN PAPEL RECICLADO, PRESENTA DOBLES Y GRAPAS, ESTAN ABIERTAS CON PERFORADORA EN LA APORTE CENTRAL (IZQUIERDA)	TOODS ESTOS DOCUMENTOS ESTAN AGRUPADOS EN EL MISMO FOLIO

Inventario fondo documental

Fuente 44: Fotografía tomada por Diana Garcés, julio 2025.

El registro sistemático del deterioro y las prioridades de conservación establece las bases para un plan de acción archivístico que garantice la preservación a largo plazo del patrimonio documental de Sintraunicol. Este plan permitirá tomar medidas para prevenir el deterioro futuro y asegurar la accesibilidad y conservación de los documentos para futuras generaciones.

ACERVO FOTOGRÁFICO DE SINTRAUNICOL SECCIONAL CALI

El trabajo realizado en el fondo fotográfico de SINTRAUNICOL Subdirectiva Cali durante la pasantía reveló la complejidad de preservar más de seis décadas de memoria visual sindical. El diagnóstico inicial evidenció problemas estructurales profundos que amenazaban la integridad del patrimonio documental, como el almacenamiento inadecuado de las fotografías en cajas sin protección, con objetos pesados sobre ellas y sin un sistema de catalogación adecuado.



Fotografía en cajas

Fuente 45: Fotografía tomada por Diana Garcés, noviembre 2024.

Roland Barthes, por su parte, argumenta que la fotografía es objeto de tres prácticas o emociones: hacer, experimentar y mirar (Barthes, 1980). Según Barthes, el operador es el fotógrafo, mientras que el espectador es el que mira y interpreta la imagen. El referente o blanco de la fotografía es el objeto o persona que se fotografía, y que emite un "eidolon" o espectro que puede ser percibido por el espectador.⁷⁶ Esta perspectiva se refleja en el análisis del archivo fotográfico sindical, que revela la diversidad y riqueza de las imágenes, documentando eventos como movilizaciones sindicales, asambleas y celebraciones del Día Internacional de la Mujer.

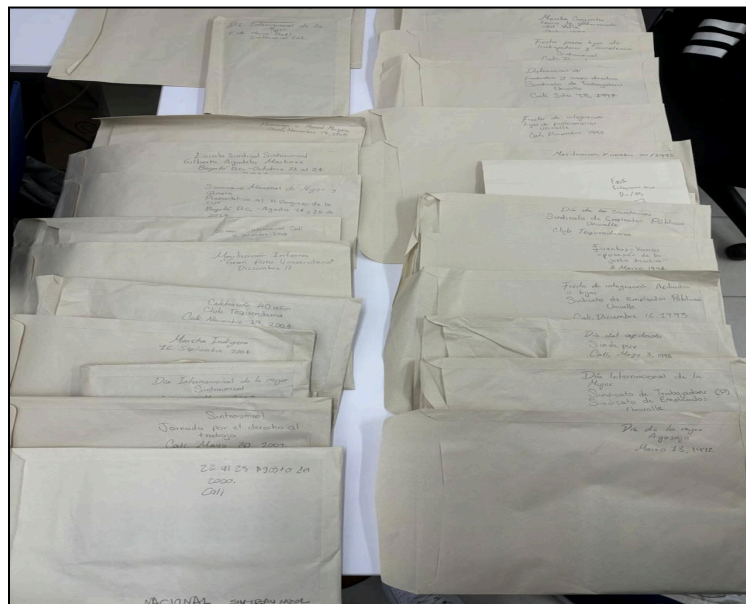
En este sentido, la perspectiva de Kossoy sobre la lectura multidimensional de las imágenes fotográficas se complementa con la teoría de Barthes sobre la fotografía como objeto de múltiples prácticas y emociones. Ambos autores destacan la complejidad y riqueza de las imágenes fotográficas, y la importancia de considerar múltiples factores en su interpretación.

⁷⁶ Roland Barthes, *La cámara lúcida*, p. 38.

https://monoskop.org/images/c/c9/Barthes_Roland_La_camara_lucida_Nota_sobre_la_fotografia.pdf

La aplicación de la metodología de Kossoy al archivo fotográfico sindical demuestra la utilidad de su enfoque para entender la complejidad de las imágenes fotográficas. Al mismo tiempo, la teoría de Barthes sobre la fotografía como objeto de múltiples prácticas y emociones proporciona un marco teórico para entender la forma en que las imágenes fotográficas pueden ser interpretadas y comprendidas de manera más profunda.⁷⁷

El inventariado formal de las fotografías existentes se desarrolló mediante la aplicación de metodologías archivísticas adaptadas a las condiciones específicas del sindicato. Se catalogaron 2,191 fotografías, distribuidas en diferentes temáticas y períodos cronológicos, como las 269 fotografías de "Movilización Externa Completa" y las 70 fotografías de la celebración de los "50 Años SINTRAUNICOL Cali" del 2013. La clasificación reveló la importancia de preservar la memoria visual del sindicato y su valor como fuente para el estudio de la evolución del sindicalismo universitario.



Fotografías por catalogo

Fuente 46: Fotografía tomada por Diana Garcés, noviembre de 2024.

⁷⁷Boris Kossoy, *Fotografía e História* (São Paulo: Ateliê Editorial, 2001).



Clasificación de fotografías por temática y inventario.

Fuente 47: Fotografía tomada por Diana Garcés, noviembre de 2024

La creación y aplicación de la ficha de inventario fotográfico representó un avance metodológico significativo en la organización del archivo. Esta ficha incorpora campos descriptivos como número de código, imagen de referencia, nombre de series y subseries, descripción detallada del contenido, estado de conservación, descriptores temáticos y geográficos, fechas extremas y características técnicas. Esto permitió capturar tanto la información básica requerida para la organización física como los elementos contextuales necesarios para la investigación histórica.

El desarrollo de la ficha de inventario fotográfica contextual y descriptiva constituyó uno de los aportes más innovadores del proyecto. Esta herramienta reconoce las particularidades del archivo sindical, donde las fotografías no solo documentan eventos sino que también reflejan estrategias de comunicación política, construcción de identidad colectiva y preservación de la memoria organizacional. La ficha incorpora descriptores que permiten identificar personas jurídicas y naturales, toponímicos específicos, temáticas sindicales y características técnicas, facilitando la recuperación de información y el análisis historiográfico.

El análisis de las imágenes fotográficas destacó temas comunes que reflejan las preocupaciones esenciales del movimiento sindical universitario, como la lucha por los derechos fundamentales de los trabajadores universitarios. Las fotografías documentan décadas de activismo y protesta, mostrando carteles con mensajes específicos que evidencian la persistencia de estas demandas a lo largo del tiempo.

La propuesta de mejores prácticas de manejo y almacenamiento se basó en normas internacionales de preservación fotográfica, adaptadas a las condiciones específicas y limitaciones presupuestarias de SINTRAUNICOL. El proyecto incluyó recomendaciones para el traslado de las fotografías a un espacio centralizado, la adquisición de materiales de preservación y la implementación de un sistema de clasificación temática.

La documentación de reuniones y asambleas sindicales es otro aspecto importante del archivo, permitiendo analizar la evolución de las prácticas organizativas y los cambios en la composición de los miembros. Las fotografías de movilizaciones y marchas son quizás el aspecto más representativo del archivo, documentando la dimensión pública y confrontativa del sindicalismo universitario.

La catalogación reveló la importancia de preservar la información contextual asociada con las imágenes, incluyendo notas manuscritas y documentos explicativos. La digitalización selectiva de imágenes representativas permitió crear un catálogo visual que facilita la consulta sin manipular constantemente los originales físicos.

El trabajo en el archivo fotográfico también destacó la importancia de involucrar a los miembros del sindicato en los procesos de identificación y contextualización de las imágenes. La experiencia desarrollada durante la pasantía demostró que el archivo fotográfico de sintraunicol va más allá de su función documental, constituyéndose en una herramienta de construcción de identidad colectiva y transmisión intergeneracional de la experiencia sindical.

La sistematización de la experiencia en el archivo fotográfico de sintraunicol contribuye al desarrollo de metodologías específicas para archivos sindicales, reconociendo las

particularidades de estos fondos documentales que combinan funciones administrativas, políticas y culturales. La propuesta metodológica desarrollada puede ser adaptada por otras organizaciones sindicales que enfrentan desafíos similares en la preservación de su patrimonio documental.

ACERVO AUDIOVISUAL DE SINTRAUNICOL SECCIONAL CALI

El diagnóstico del acervo audiovisual de sintraunicol reveló una situación crítica de desorganización y deterioro, que requirió la implementación de una metodología de inventariado y clasificación provisional. Debido a la falta de equipos adecuados para la reproducción de los materiales, el equipo de trabajo se limitó a la información visible en las etiquetas y carátulas, lo que permitió identificar la amplitud temática del archivo, pero sin posibilidad de verificar el contenido real.



Contenedor de formatos digitales

Fuente 50: Fotografía tomada por Ivan Recalde, marzo 2025.

La heterogeneidad de formatos y marcas reflejaba las limitaciones presupuestales características de las organizaciones sindicales, y la obsolescencia tecnológica planteaba urgencias inmediatas de migración digital para evitar la pérdida irreversible de contenidos únicos e irreemplazables. Ante esta situación, el equipo de pasantes trabajó coordinadamente con el

equipo de medios audiovisuales de sintraunicol para evaluar las necesidades técnicas mínimas que permitirían iniciar un proceso básico de digitalización.

FORMATO	MODELO	MARCA	FECHA	ESTADO FISICO	TITULO	PAQUETE
VHS DV	DWM 60	PANASONIC	22/02/2017	BUEN ESTADO	ASAMBLEA AJUJADOS	1
VHS DV	DWM 60	PANASONIC	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	ASAMBLEA MITN ENTREGA DE PLIEGO	1
VHS DV	DWM 60	PANASONIC	15/03/2013	BUEN ESTADO	TALLER LINEA DE TIEMPO #3	1
VHS DV	DWM 60	PANASONIC	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	CONMEMORACIÓN DE LA MUJER	1
VHS DV	DVW8WE	SONY	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	JORGE ROBLEDO CONFERENCIA	1
VHS DV	DVW8WE	SONY	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	DERECHOS HUMANOS INTERNACIONALES #1	1
VHS DV	DVW8WE	SONY	09septiembre2010	BUEN ESTADO	EJECUTIVO CONTINUA #16	1
VHS DV	DVW8WE	SONY	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	SEMINARIO CASSETTE #2	1
VHS DV	DVW8WE	SONY	04/12/2013	BUEN ESTADO	EVENTOS DE SALUD OCUPACIONAL 1 DE 2	1
VHS DV	DVW8WE	SONY	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	#8	1
VHS DV	DVW8WE	SONY	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	#9	1
VHS DV	ME2VW0	PANASONIC	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	#10	1
VHS DV	DVW8WE	SONY	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	NI ATLETISMO, NATACION, SAPO ENTREVISTAS	2
VHS DV	DVW8WE	SONY	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	NI COLOMBIA, BOLOS, FUTSAL	2
VHS DV	DVW8WE	SONY	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	NI FUTSAL, PREMIACIÓN BOLEBOL	2
VHS DV	DVW8WE	SONY	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	NI BOLOS INAUGURACIÓN	2
VHS DV	DVW8WE	SONY	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	FUTBOL - SEGUNDO TIEMPO FUTBOL N2	2
VHS DV	DVW8WE	SONY	NO RECONOCIDA	BUEN ESTADO	FUTBOL SALA MASCULINO N4	2

Captura de pantalla de Inventario mini dvs

Fuente 51: Fotografía tomada por Diana Garcés, Julio 2025

A	B	C	D	E
FORMATO	FECHA	FORMATO ADICIONAL	ESTADO FISICO	DESCRIPCION
VHS	NO RECONOCIDA	SAMSUNG T-120VSRHQ	MAL ESTADO. MUCHO O HONGO EN LA BANDA	SINTRAUNICOL MARIACHI VERACRUZ
VHS	NO RECONOCIDA	SONY	PASTA TRANSPARENTE EN BUEN ESTADO	LA REVOLUCIÓN NO SERA TRANSMITIDA
VHS	NO RECONOCIDA	GENERICO	PASTA TRANSPARENTE EN BUEN ESTADO	SINULTRANAL PALMIRA QUE VISLUMBRA
VHS	1 DE mayo	GENERICO A-36	PASTA TRANSPARENTE EN BUEN ESTADO	SINULTRANAL PALMIRA
VHS	NO RECONOCIDA	GENERICO	PASTA NEGRA. BUEN ESTADO DE BANDA MAGNETICA	SINULTRANAL PALMIRA
VHS	NO RECONOCIDA	GENERICO	BUEN ESTADO	NUESTRO PROCESO. EL PROCESO COMUNITARIO NASA. RESGUARDOS DE TORIBIO, TACUEYO Y SAN FRANCISCO
VHS	NO RECONOCIDA	TDK, REUIE, 6 HRS	BUEN ESTADO	COMITE DE LA MUJER- TALLER GENERO EIGUIDAD. SINTRAUNICOL CALI
VHS	ENERO-AGOSTO 84	TDK, HS	BUEN ESTADO	VIAJE AL CENTRO DE LA SELVA "MEMORIA ZAPATISTA"
VHS	NO RECONOCIDA	NO RECONOCIDO	BUEN ESTADO	PARA AMIGOS, ENEMIGOS Y NEUTRALES / MUNDO LATINO
VHS	NO RECONOCIDA	SONY T-120 VHS, 6 HRS	BUEN ESTADO	SIN DESCRIPCION
VHS	NO RECONOCIDA	NO RECONOCIDO	BUEN ESTADO	ORIGINAL: RECARGATE SIENDO TOMA DE LAS CARPAS NUMERO 1
VHS	05-47 MARZO DEL 2000	NO RECONOCIDO	BUEN ESTADO	TOMA DE LAS CARPAS AJUJADOS. (DENTRO DEL CARTON DEL VHS SE ENCUENTRA UN DE FEEN PAPEL DOBLADO QUE DICE "TOMA DE CARPAS Y LEVANTAMIENTO" AJUJADOS UNIVALLE. COLECTIVO SINDICAL GUILLERMO MAREU 20 DE FEB-86 ABRIL
VHS	NO RECONOCIDA	SONY T-180 VHS, 8 HRS	NO RECONOCIDO	SIN DESCRIPCION
VHS	17 DE enero 2002	SONY T-120 6 HRS	BUEN ESTADO. CONS STIKER NARANJA QUE DICER CARPAS ORIGINAL	CRISIS ARGENTINA VS ENCALI DANIEL LIBEROS
VHS	17 DE enero 2002	SONY T-120 E DB	CINTA AMARILLA PEGADA. EN MAL ESTADO	VIDEOCLIPS DE MARCHA - SEMINARIO
VHS	NO RECONOCIDA	SONY T-120 EDE 6 HRS EDMAX	BUEN ESTADO	SIN DESCRIPCION
VHS	NO RECONOCIDA	SONY T-120 EDE 6 HRS EDMAX	BUEN ESTADO	SINTRA HOSPICLINICAS
VHS	NO RECONOCIDA	SONY T-120 EDE 6 HRS EDMAX	BUEN ESTADO	ESCUELA DE LAS AMERICAS BARRANCA. BAO UN MISMO SOL, BARRANCA, CONTRA LA IMPUNIDAD CLAMA LA JUSTICIA "CLAMA, CLAMA, CLAMA"
VHS	NO RECONOCIDA	TDK T-120	MAL ESTADO	HISTORIA DEL SINDICATO

Captura de pantalla de VHS

La propuesta técnica contempló equipos de reproducción multiformato, interfaces de captura digital y software especializado para la conversión y catalogación de archivos audiovisuales. La estimación presupuestal incluyó costos de adquisición de equipos, capacitación técnica y mantenimiento preventivo. El desarrollo de la propuesta de migración digital contempló criterios múltiples de priorización que equilibraban la urgencia de conservación con la relevancia histórica aparente del contenido.

La estrategia técnica privilegió formatos de migración que garantizaran la máxima fidelidad de reproducción y en la estabilidad a largo plazo, optando por estándares digitales no propietarios que aseguraran la accesibilidad futura independientemente de cambios tecnológicos empresariales.

La solicitud formal elevada a la junta directiva de sintraunicol incluyó una justificación detallada que enfatizaba el valor patrimonial irremplazable del fondo audiovisual y el riesgo inminente de pérdida total de información. La propuesta económica contempló una inversión inicial modesta que permitiría rescatar al menos los materiales en estado más crítico, con la posibilidad de ampliar gradualmente las capacidades técnicas mediante recursos adicionales o alianzas estratégicas con instituciones especializadas en preservación audiovisual.

PROTOCOLO DE CONFIDENCIALIDAD

En el marco de la protección del patrimonio documental sindical, se desarrolló un borrador de contrato de confidencialidad destinado a regular el acceso a los archivos sindicales. Este instrumento jurídico establece los términos y condiciones para el acceso controlado a los archivos documentales por parte de investigadores, pasantes y consultores externos, con fines de consulta, catalogación o mejora del sistema archivístico.

El contrato estipula obligaciones específicas para los usuarios, que incluyen:

- La prohibición de divulgación o reproducción no autorizada de materiales documentales.
- La restricción de retiro físico o digitalización de documentos sin autorización previa.

- El compromiso de devolución de todos los materiales al finalizar cada sesión de consulta.

Esta propuesta reconoce la naturaleza sensible de ciertos documentos sindicales que contienen información estratégica, datos personales de afiliados y registros de actividades políticas que requieren protección especial debido a la historia de persecución antisindical en el contexto colombiano.

El documento establece excepciones claras para:

- Información ya pública o divulgada oficialmente por la institución, que puede ser accesible sin restricciones.
- Requerimientos judiciales debidamente notificados, que pueden requerir la entrega de información específica.

De esta manera, se logra un equilibrio entre la protección necesaria de la información sensible y el acceso legítimo a la información histórica. Esta iniciativa representa un avance significativo en la profesionalización de la gestión documental sindical y la creación de estándares de acceso que protejan tanto el patrimonio documental como los derechos de confidencialidad de la organización.

PROCESO DE ENTREVISTAS

Se desarrolló un protocolo de entrevistas semiestructuradas con el objetivo de rescatar la memoria viva de sintraunicol subdirectiva Cali y articularla con los archivos documentales. Este proceso se llevó a cabo en cinco fases principales, que arrojaron resultados altamente relevantes para la construcción de la memoria histórica de la organización sindical.

La primera fase consistió en el diseño de la guía de entrevistas, fundamentado en la revisión de literatura especializada sobre sindicalismo y memoria histórica. Se definieron ejes temáticos centrales que permitieron explorar la trayectoria y experiencias de los miembros del sindicato en relación con eventos significativos como la implementación de reformas laborales y la aplicación de leyes que afectaron la educación superior y la seguridad social. Para cada uno de estos ejes se formularon preguntas abiertas que permitieron a los entrevistados compartir sus

perspectivas y experiencias sobre temas como la fusión de sindicatos, el impacto de las reformas neoliberales en la educación superior y la seguridad social, y las estrategias de resistencia frente a la violencia antisindical.

La selección y contacto de entrevistados se realizó mediante un muestreo intencional, buscando equilibrar la representación de diferentes generaciones, géneros y roles sindicales dentro de la organización. El contacto inicial se realizó mediante un enfoque personalizado, garantizando en todos los casos el consentimiento informado y el uso exclusivamente académico de la información recopilada.

Las entrevistas se desarrollaron en espacios neutrales, y se procedió a grabar el audio en dos soportes diferentes para garantizar la preservación de la información. La duración de cada entrevista varió según la complejidad de los temas abordados.

El proceso de transcripción y validación constituyó una fase crucial del protocolo desarrollado. Se realizó la transcripción completa utilizando códigos específicos para identificar a los entrevistadores y entrevistados. Los borradores de transcripción se entregaron a cada entrevistado para verificar la exactitud de las citas y matices expresados durante las conversaciones.

En la fase final, se analizó y sistematizó todo el material recogido, aplicando técnicas de análisis cualitativo para organizar los testimonios en torno a ejes temáticos centrales como la trayectoria personal y sindical, las prácticas organizativas y las formas de resistencia frente a la violencia antisindical. Durante este proceso emergieron subtemas importantes que permitieron profundizar en la comprensión de la experiencia sindical y su relación con la implementación de políticas públicas y reformas laborales.

Los resultados y aportes clave de este proceso incluyeron el rescate de memorias inéditas sobre la experiencia sindical, la visibilización de la diversidad de voces que conforman la historia colectiva del sindicato, la creación de herramientas metodológicas reutilizables y el fortalecimiento institucional del compromiso organizacional con la preservación de la historia viva y la formación de nuevas generaciones de militantes sindicales comprometidos con la memoria colectiva y la continuidad de las luchas históricas.



Entrevista a equipo de comunicaciones

Fuente 53: Fotografía tomada por Diana Garcés, marzo 2025

ACUERDO CON EL CENTRO DE MEMORIA HISTÓRICA Y CAPACITACIONES RECIBIDAS.

A partir del primer semestre de 2025, se inició un proceso de acercamiento y capacitación con el Centro de Memoria Histórica, como parte de las actividades de pasantía, con el objetivo de fortalecer el archivo producido y recopilado por Sintraunicol. Este proceso se llevó a cabo de acuerdo con las competencias y capacidades técnicas de la Dirección de Archivo de Derechos Humanos del Centro de Memoria Histórica.

El acompañamiento, que se extenderá más allá de la finalización de la pasantía, se basa en un acuerdo firmado entre el director del Centro de Memoria Histórica y miembros de SINTRAUNICOL seccional Cali. El acuerdo contempla los siguientes puntos:

1. Caracterización del acervo documental: identificar las cantidades, soportes y necesidades del archivo.
2. Elaboración de una propuesta técnica de intervención para el fortalecimiento del archivo, que definirá el alcance y cronograma de intervención para la vigencia actual.
3. Apoyo en la ejecución de la propuesta técnica de intervención.
4. Transmisión de las necesidades identificadas en el proceso de caracterización e intervención a otras áreas y equipos de trabajo del Centro de Memoria Histórica.

5. Finalización del proceso de fortalecimiento y entrega de ejecución de actividades y recomendaciones.

Una vez finalizadas las pasantías, se llevó a cabo una reunión con trabajadores del Centro de Memoria Histórica y miembros del sindicato para informar sobre los procedimientos a seguir. Debido a las dificultades de acceso al acervo documental, que se tradujeron en limitaciones de tiempo, como pasantes solo pudimos caracterizar una parte del acervo documental. En consecuencia, se trabajó en otros acervos del fondo documental de SINTRAUNICOL, específicamente en los fondos fotográfico y audiovisual.

 Centro Nacional de Memoria Histórica		PLAN MARCO DE TRABAJO PARA LA CONFORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE ARCHIVOS DE DERECHOS HUMANOS, MEMORIA HISTÓRICA Y CONFLICTO ARMADO		CÓDIGO: PCA-FT-020 VERSIÓN: 004 PÁGINA: 1 de 4
1. INFORMACIÓN DE LA PERSONA NATURAL, ORGANIZACIÓN O PROCESO COLECTIVO (RELACIÓN DE DATOS DE INTERÉS INSTITUCIONAL)				
Gestor (a) de archivos:	Sindicato Nacional de Trabajadores Universitarios SINTRAUNICOL	Tipo de archivo:	Institucional	Consecutivo plan de trabajo: 01
Fondo documental:	Sindicato Nacional de Trabajadores Universitarios SINTRAUNICOL	Persona contactada:	Dependencia y/o cargo:	
Departamento:	Valle del Cauca	Municipio:	Cali	Corregimiento/vereda: N/A
Objetivo general del plan de trabajo:	Brindar acompañamiento para el fortalecimiento del archivo producido y recopilado por Sindicato Nacional de Trabajadores y Empleados Universitarios de Colombia, SINTRAUNICOL, de acuerdo con las competencias y capacidades técnicas de la Dirección de Archivo de los Derechos Humanos.			Fecha de aprobación del plan de trabajo: 19/05/2025 Municipio POET: N/A
2. ANTECEDENTES DEL ACOMPAÑAMIENTO (CORRESPONDE A LA DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DIRIGIDAS A LA PERSONA O ENTIDAD Y DESARROLLADAS POR LA DADH CON ANTERIORIDAD A LA SUSCRIPCIÓN DEL PLAN)				
ANTECEDENTE		DESCRIPCIÓN		
1	N/A	N/A		

Carrera 7 # 22 - 42 Piso 30 - B1 - Edificio San Martín, Torre Norte I Bogotá, Colombia
 0056 658 7565000 | www.centronacionalmemoriahistorica.gov.co

Acuerdo CNMH

Fuente 54: Fotografía tomada por Diana Garcés, mayo 2025

CAPACITACIÓN SAIAD

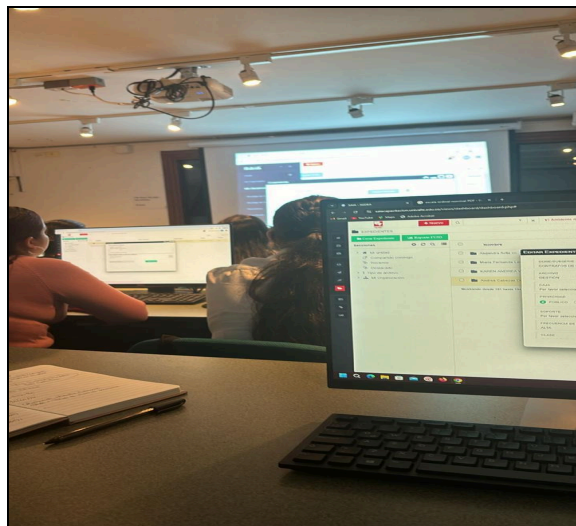
El 10 de octubre de 2024, en la Facultad de Psicología de la Universidad del Valle, sede Meléndez, edificio D13, se llevó a cabo una capacitación sobre el sistema SAIAD, una herramienta fundamental para la gestión documental y la organización de archivos. El objetivo principal de esta capacitación fue profundizar en la búsqueda de información bibliográfica relacionada con el sindicato, con el fin de establecer bases sólidas para la investigación y el análisis de temas relevantes.

Durante la sesión, los participantes tuvieron la oportunidad de explorar la biblioteca digital de la universidad, lo que les permitió conocer su funcionamiento y consultar bases de datos sobre temas de interés para cada uno de ellos. Esta exploración fue especialmente útil para aquellos que buscan información específica sobre el sindicato y sus actividades.

La capacitación en el sistema SAIAD se centró en varios aspectos clave, incluyendo la comprensión del funcionamiento de la tabla de retención documental, que permite clasificar y conservar los documentos de acuerdo con su valor y relevancia. También se abordó el manejo del expediente electrónico de cero papeles en entidades públicas, lo que implica la digitalización de documentos y la eliminación de papel en los procesos administrativos.

Además, la capacitación permitió a los participantes conocer la organización y estructura del sistema SAIAD, lo que les permitió entender cómo se clasifican y se almacenan los documentos, y cómo se pueden recuperar de manera eficiente. Esto resultó de gran utilidad para los participantes, ya que les permitió comprender mejor la importancia de la gestión documental en la toma de decisiones y en la transparencia institucional.

En general, la capacitación en el sistema SAIAD fue una experiencia valiosa para los participantes, ya que les permitió adquirir conocimientos y habilidades prácticas para la gestión documental y la organización de archivos.



Capacitación SAIAD

Fuente 55: fotografía tomada por Diana Garcés, octubre 2024

CAPACITACIÓN DEL CONVERTIMIENTO DE ACERVO FOTOGRÁFICO A MULTIMEDIA

La capacitación se recibió de Sebastián Marmolejo, contratista de la radio de SINTRAUNICOL, quien nos proporcionó una guía detallada sobre la captura y análisis de fotografías. En primer lugar, nos explicó la importancia de tomar fotografías de alta calidad, considerando factores como la iluminación, la composición y la resolución. También nos enseñó a identificar y descartar elementos irrelevantes en las fotografías, lo que implica analizar la imagen en busca de detalles que no aporten valor a la narrativa o al propósito de la fotografía.

Además, nos explicó el proceso de recuperación de fotografías dañadas o deterioradas, lo que implica utilizar técnicas de restauración digital para mejorar la calidad de la imagen y eliminar defectos. También nos enseñó a observar detenidamente las fotografías para identificar especificaciones técnicas, como la fecha de toma, el tipo de cámara utilizada y las condiciones de iluminación.

En cuanto a la datación de las fotografías, nos explicó que los colores pueden ser un indicador importante. La datación de las fotografías a través de los colores es un tema complejo,

ya que los colores pueden variar dependiendo de la tecnología utilizada en la cámara, el tipo de película o sensor, y las condiciones de almacenamiento y exposición de la fotografía.

En las décadas de 1960 y 1970, las fotografías en color tendían a tener un tono más cálido y amarillento debido a la tecnología de película utilizada en ese momento. Esto se debía a la presencia de colorantes químicos que tendían a degradarse con el tiempo, lo que resultaba en un tono más amarillento o rojizo.

En la década de 1980, las fotografías en color comenzaron a tener un tono más frío y azulado debido a la introducción de nuevas tecnologías de película que utilizaban colorantes más estables. Esto dio como resultado fotografías con colores más vibrantes y precisos.

En las décadas de 1990 y 2000, la fotografía digital se convirtió en una opción popular, y los colores de las fotografías comenzaron a ser más precisos y consistentes debido a la capacidad de los sensores digitales para capturar una amplia gama de colores.

En cuanto a la identificación de signos de deterioro, es importante buscar cambios en la coloración de la fotografía, como:

- Decoloración: pérdida de intensidad o saturación de los colores.
- Manchas: aparición de manchas o marcas en la superficie de la fotografía.
- Cambios en el tono: cambios en el tono general de la fotografía, como un tono más amarillento o rojizo.

Estos signos pueden indicar que la fotografía ha sido expuesta a condiciones adversas, como la luz directa, la humedad o la temperatura extrema.

En resumen, la datación de las fotografías a través de los colores es un tema complejo que requiere una comprensión de la tecnología utilizada en la cámara y las condiciones de almacenamiento y exposición de la fotografía. Sin embargo, al analizar los colores y buscar signos de deterioro, es posible estimar la edad de una fotografía y comprender mejor su historia y

significado. La capacitación nos proporcionó una comprensión más profunda de la fotografía y su análisis, lo que nos permitirá abordar este tipo de documentos con mayor precisión y rigor.



Capacitación de fotografía

Fuente 56 : Fotografía tomada por Diana Garcés, marzo 2025

9. ANÁLISIS DEL PROCESO

La pasantía en el fondo documental en Sintraunicol Seccional Cali fue un proceso complejo que requirió la articulación de intereses y capacidades diversas. La Comisión de Archivo, conformada por dirigentes sindicales, pasantes universitarios y bibliotecólogos asociados, jugó un papel clave en la organización y gestión del archivo.

El diagnóstico inicial del archivo reveló una serie de deficiencias en la infraestructura y organización del archivo, incluyendo:

- Condiciones físicas inadecuadas, como humedad y saturación de mobiliario, que ponían en riesgo la conservación de los documentos.
- Falta de clasificación y organización del fondo documental, que incluía más de 2.100 unidades de fotografías sin protección archivística, mezcladas en sobres y cajas sin criterios de procedencia o cronología.

- Inaccesibilidad del fondo audiovisual debido a la falta de equipos de reproducción, lo que impidió evaluar el contenido real de los documentos.

Para abordar estas necesidades, el equipo desarrolló herramientas técnicas adaptadas al contexto sindical, incluyendo:

- Fichas de inventario documental y fotográfico con metadatos archivísticos y descriptores temáticos, que permitieron catalogar y describir los documentos de manera detallada.
- Contrato de confidencialidad para regular el acceso responsable a documentos sensibles y sentar bases legales de custodia.
- Protocolo de manejo y bioseguridad para preservar documentos frágiles y garantizar su conservación a largo plazo.

La participación en eventos conmemorativos, como los "Jueves de la Memoria" y la peregrinación a Ciénaga, fue fundamental para establecer una conexión con la comunidad y recopilar testimonios orales que enriquecieron los archivos físicos. La historia oral se convirtió en un recurso valioso para contextualizar y comprender mejor los documentos y fotografías, revelando aspectos importantes de la historia sindical que no estaban registrados en los documentos escritos. La colaboración con otros archivos de la ciudad, como Caliwood, Biblioteca Departamental y Centro Nacional de Memoria Histórica, permitió compartir conocimientos y recursos, y fortaleció las capacidades locales en archivos sindicales con recursos limitados. Esto demostró la importancia de establecer redes externas para apoyar y enriquecer la gestión de archivos sindicales. A este punto, se destacan los siguientes factores:

- Un análisis exhaustivo y colaborativo que integre la evaluación física, el recuento detallado y la recopilación de conocimientos orales para obtener una visión completa y profunda del fondo documental.
- La creación de instrumentos personalizados que se ajusten a las necesidades específicas de la institución, permitiendo una catalogación y descripción precisa y detallada de los documentos.
- Un enfoque estratégico que priorice las tareas críticas y establezca metas claras a corto y mediano plazo, garantizando la eficiencia y la efectividad en la ejecución del proyecto.

- Capacitación continua de habilidades y competencias para el personal interno para garantizar la continuidad y evitar la dependencia exclusiva de pasantes o consultores externos.
- La colaboración y alianzas con instituciones y expertos especializados, para acceder a recursos y conocimientos técnicos avanzados, y enriquecer la experiencia y la capacidad del equipo.

En resumen, la pasantía en el fondo documental de Sintraunicol Seccional Cali requirió un enfoque integral que combinara la organización y gestión del archivo con la participación de la comunidad y la colaboración con otros archivos. La profesionalización archivística es fundamental para preservar el patrimonio documental y promover la transparencia y el reconocimiento público de la historia sindical, lo que a su vez fortalece la identidad colectiva de los trabajadores.

10. EVALUACIÓN

La pasantía desarrollada en Sintraunicol Subdirectiva Cali, permitió identificar profundas carencias en la gestión documental sindical, convirtiéndose en una oportunidad para diseñar e implementar un modelo de intervención archivística desde cero. A través de un enfoque participativo, gradual y técnicamente fundamentado, se logró consolidar un sistema archivístico funcional que articula conservación, acceso, pedagogía y memoria histórica. Esta experiencia no solo evidenció la viabilidad de profesionalizar los archivos sindicales en contextos precarios, sino que también reafirmó su potencial transformador como herramienta de fortalecimiento institucional.

10.1 PROPUESTA DE SECUENCIA DE TRABAJO Y PLAN DE TRABAJO CON LA INSTITUCIÓN.

La experiencia de pasantía en SINTRAUNICOL Subdirectiva Cali reveló que la institución carecía de infraestructura archivística adecuada, protocolos de acceso definidos y planificación de actividades específicas. Sin embargo, esta situación se convirtió en una

oportunidad para desarrollar un modelo de intervención gradual y participativo que se centró en la construcción de un sistema archivístico funcional desde cero.

El enfoque metodológico adoptado se basó en la participación activa y la colaboración entre el equipo de pasantes, el profesor Germán Feijoo y el equipo de trabajo de los "Jueves de la Memoria". La estrategia se implementó de manera incremental, con metas específicas y resultados tangibles que permitieron generar confianza y construir capacidades internas de manera sostenible.

La Fase I del proyecto se centró en la construcción de confianza y el diagnóstico participativo (meses 1-4). Los objetivos específicos alcanzados incluyeron:

- La integración del equipo de pasantes en la dinámica institucional del sindicato, lo que permitió establecer una relación de trabajo efectiva.
- La superación de la reticencia inicial mediante la participación activa en actividades organizacionales, lo que facilitó la colaboración y el intercambio de ideas.
- El análisis exhaustivo del estado del patrimonio documental y fotográfico, lo que permitió identificar las necesidades y prioridades del archivo.

Las actividades desarrolladas incluyeron:

- Asistencia semanal sistemática a los "Jueves de la Memoria" como espacio de construcción de vínculos y fortalecimiento de la relación con la comunidad sindical.
- Participación en eventos conmemorativos y ceremonias, lo que permitió establecer una conexión con la historia y la identidad del sindicato.
- Evaluación inicial del fondo acumulado fotográfico, lo que permitió identificar las necesidades de conservación y catalogación.
- Diagnóstico del fondo documental disperso en múltiples ubicaciones, lo que permitió identificar las necesidades de organización y clasificación.
- Inventario preliminar del fondo audiovisual, lo que permitió identificar las necesidades de conservación y acceso.

Los productos generados incluyeron:

- Identificar cuantitativo preliminar por tipología documental, lo que permitió obtener una visión general de la composición del archivo.
- Registro fotográfico del estado inicial de los espacios de archivo, lo que permitió documentar las condiciones físicas del archivo.
- Identificación de necesidades prioritarias de conservación, lo que permitió establecer un plan de acción para la preservación del patrimonio documental.

La Fase II se centró en la organización física y el desarrollo de herramientas técnicas (meses 4-6). Los objetivos específicos alcanzados incluyeron:

- La adecuación física del espacio destinado al archivo sindical, lo que permitió crear un entorno seguro y funcional para el archivo.
- La creación de instrumentos técnicos adaptados al contexto sindical, lo que permitió mejorar la gestión y el acceso al archivo.
- El establecimiento de protocolos básicos de conservación y acceso, lo que permitió garantizar la integridad y la seguridad del archivo.

Las actividades desarrolladas incluyeron:

- Organización y ejecución de la "Minga del Archivo" como estrategia de apropiación colectiva y fortalecimiento de la comunidad sindical.
- Limpieza, instalación de estanterías y reorganización completa del espacio físico, lo que permitió crear un entorno funcional y seguro para el archivo.
- Diseño de fichas de inventario documental y fotográfico específicas para SINTRAUNICOL, lo que permitió mejorar la gestión y el acceso al archivo.
- Elaboración de contrato de confidencialidad para regular el acceso al archivo, lo que permitió garantizar la seguridad y la integridad del archivo.
- Implementación de protocolos de bioseguridad y manipulación de documentos, lo que permitió garantizar la conservación y la integridad del archivo.

Los productos generados incluyeron:

- Espacio archivístico funcional y dignificado, lo que permitió mejorar la gestión y el acceso al archivo.
- Ficha de inventario documental adaptada a series sindicales, lo que permitió mejorar la gestión y el acceso al archivo.
- Ficha de catalogación fotográfica contextual y descriptiva, lo que permitió mejorar la gestión y el acceso al archivo.
- Protocolo de confidencialidad y acceso responsable, lo que permitió garantizar la seguridad y la integridad del archivo.
- Manual básico de procedimientos de conservación, lo que permitió garantizar la conservación y la integridad del archivo.

Plan Estratégico para la Consolidación del Sistema Archivístico de Sintraunicol Subdirectiva Cali.

Objetivo general: Consolidar el sistema archivístico de Sintraunicol Subdirectiva Cali, mediante la institucionalización de prácticas profesionales de gestión documental, garantizando la sostenibilidad del patrimonio histórico y su función como herramienta de construcción de memoria colectiva.

Ejes Estratégicos

1. Fortalecimiento Institucional

Objetivo específico: Institucionalizar la gestión archivística como función permanente de la organización sindical.

Actividades propuestas:

- Conformación definitiva de la Comisión de Archivo con roles y responsabilidades específicas, lo que permitirá una gestión más eficiente y efectiva del archivo.
- Asignación presupuestal anual mínima para materiales de conservación, lo que garantizará la preservación del patrimonio documental.
- Elaboración de reglamento interno de archivo y acceso a la información, lo que establecerá normas claras para la gestión y acceso al archivo.
- Cronograma: 6 meses
- Recursos requeridos: Decisión de Junta Directiva, asignación presupuestal básica

2. Consolidación Técnica y Digitalización

Objetivo específico: Completar la organización archivística y garantizar la preservación digital del patrimonio documental.

Actividades propuestas:

- Adquisición de equipos mínimos para reproducción del fondo audiovisual, lo que permitirá la digitalización y preservación de materiales audiovisuales.
- Digitalización sistemática de documentos y fotografías en estado crítico, lo que garantizará la preservación del patrimonio documental.
- Implementación de repositorio digital con acceso controlado, lo que permitirá una gestión más eficiente y segura del archivo.
- Capacitación técnica avanzada para personal responsable del archivo, lo que garantizará la sostenibilidad del proyecto.
- Cronograma: 12 meses
- Recursos requeridos: Inversión en equipos técnicos, capacitación especializada

3. Proyección Educativa y Social

Objetivo específico: Posicionar el archivo como herramienta pedagógica y de investigación para el movimiento sindical.

- Actividades propuestas:
- Desarrollo de exposiciones temáticas basadas en el archivo fotográfico, lo que permitirá difundir la historia y la identidad del sindicato.
- Creación de material didáctico sobre historia sindical universitaria, lo que permitirá educar a los miembros del sindicato y a la comunidad en general.
- Establecimiento de convenios con universidades para investigación histórica, lo que permitirá profundizar en la investigación y la difusión de la historia sindical.
- Producción de contenidos audiovisuales para formación sindical, lo que permitirá difundir la historia y la identidad del sindicato de manera más efectiva.
- Cronograma: Permanente
- Recursos requeridos: Alianzas estratégicas, personal de comunicaciones

4. Expansión y Articulación

Objetivo específico: Posicionar la experiencia de Sintraunicol como modelo replicable en otras organizaciones sindicales.

Actividades propuestas:

- Sistematización de la metodología desarrollada para transferencia a otras subdirectivas, lo que permitirá compartir la experiencia y los conocimientos adquiridos.
- Participación en redes de archivos sindicales a nivel nacional, lo que permitirá establecer contactos y compartir experiencias con otras organizaciones sindicales.
- Intercambio de experiencias con organizaciones sindicales similares, lo que permitirá aprender de otras experiencias y mejorar la propia.
- Apoyo técnico a otras subdirectivas de Sintraunicol para organización de sus archivos, lo que permitirá fortalecer la capacidad de la organización sindical en general.
- Cronograma: 18 meses
- Recursos requeridos: Recursos de movilidad, tiempo de personal especializado

Factores Críticos

- Compromiso Institucional: La sostenibilidad del proyecto depende fundamentalmente del compromiso de la Junta Directiva y la asignación de recursos humanos y económicos específicos.
- Participación Colectiva: La experiencia demostró que la apropiación comunitaria del archivo es más importante que la sofisticación técnica de los procesos.
- Gradualidad y Realismo: Los objetivos deben ajustarse a las capacidades reales de la organización, privilegiando avances sostenibles sobre transformaciones ambiciosas pero inviables.
- Alianzas Estratégicas: La articulación con universidades, otros archivos y organizaciones especializadas multiplica las capacidades técnicas sin generar dependencias insostenibles.

Esta propuesta se fundamenta en la experiencia práctica desarrollada durante la pasantía, reconociendo que la construcción de un archivo sindical funcional requiere tiempo, paciencia y construcción colectiva de consensos. El modelo implementado demuestra que es posible profesionalizar la gestión archivística en organizaciones sindicales partiendo de condiciones

precarias, siempre que exista voluntad política y compromiso con la memoria histórica como herramienta de fortalecimiento organizacional.

11. CONCLUSIONES

La pasantía desarrollada en SINTRAUNICOL Subdirectiva Cali entre abril de 2024 y mayo de 2025 constituyó una experiencia formativa y académica que trascendió sus objetivos inmediatos para contribuir significativamente al fortalecimiento del patrimonio documental del movimiento sindical colombiano, al desarrollo de metodologías archivísticas participativas y a la construcción de memoria histórica democrática. La intervención archivística en SINTRAUNICOL evidenció la compleja relación entre memoria colectiva y patrimonio documental en organizaciones sindicales, y demostró la viabilidad de aplicar principios archivísticos profesionales en contextos institucionales específicos con recursos limitados.

A través de la organización y catalogación de más de 2,191 fotografías y documentos textuales y audiovisuales, se logró dar el primer paso para crear un archivo sindical que no solo preserva la memoria histórica de la organización, sino que también se configura como un espacio de construcción de verdad alternativa y de resistencia frente a estrategias de invisibilización y olvido institucional. La experiencia demostró la importancia de la participación colectiva y la articulación entre archivo físico y memoria viva en la reconstrucción de narrativas históricas y la preservación de la identidad colectiva del sindicato.

La pasantía también destacó la necesidad de políticas públicas específicas para el patrimonio documental sindical, así como de alianzas estratégicas entre organizaciones académicas, archivísticas e instituciones del movimiento obrero. El modelo de cooperación desarrollado entre el Departamento de Historia de la Universidad del Valle y SINTRAUNICOL puede servir como referencia para ampliar estas articulaciones y contribuir a la democratización del acceso a fuentes históricas y a la formación práctica de historiadores.

En última instancia, la pasantía en Sintraunicol Subdirectiva Cali proporciona elementos valiosos para repensar las relaciones entre universidad pública y movimientos sociales en el

contexto colombiano contemporáneo, y contribuye a la construcción de una memoria histórica más democrática y participativa. La experiencia sugiere la conveniencia de establecer programas permanentes de cooperación entre universidades y organizaciones sindicales, que permitan dar continuidad a procesos archivísticos mientras proporcionan espacios formativos para estudiantes de Historia. De esta manera, se puede garantizar la sostenibilidad del proyecto archivístico y contribuir a la preservación del patrimonio documental del movimiento sindical colombiano.

Referencias bibliográficas

Fuentes primarias

1. Archivo General de la Nación. Historia del Archivo General de la Nación. Consultado el 18 de julio de 2025. <https://www.archivogeneral.gov.co/Conozcanos/historia>.
2. Archivo General de la Nación. Lineamientos, principios y estrategias de las políticas de archivos en relación con los derechos humanos. Bogotá: Archivo General de la Nación, 2025. <https://www.archivogeneral.gov.co>.
3. Cámara de Comercio de Bogotá. Biblioteca Digital CCB. Acceso el 18 de julio de 2025. <https://bibliotecadigital.ccb.org.co/server/api/core/bitstreams/db9e6e82-4e52-43ca-8c9b-44a10f29dab5/content>.
4. Código Sustantivo del Trabajo. Artículo 362. Decreto Ley 3743 de 1950. Diario Oficial. No. 27.413, Bogotá, 26 de junio de 1950.
5. Constitución Política de Colombia. Artículo 39. Diario Oficial No. 42.091, Bogotá, 7 de julio de 1991.

6. Decreto 2264 de 2013. Por el cual se reglamentan los artículos 400 del CST y 68 de la Ley 50 de 1990. Diario Oficial No. 48.938, Bogotá, 15 de noviembre de 2013.
7. Escuela Nacional Sindical. Sintraunicol: Legados de unidad, organización y luchas por la dignidad laboral y la defensa de la educación, 1963–2018. Medellín: ENS, 2019.
[https://www.ens.org.co/wp-content/uploads/2019/04/SINTRAUNICOL_web.pdf](https://www.ens.org.co/wp-content/uploads/2019/04/SINTRAUNICOL_web.pdf).
8. Ley 584 de 2000. Por la cual se modifican algunos artículos del Código Sustantivo del Trabajo relacionados con organizaciones sindicales. Diario Oficial No. 44.022, Bogotá, 14 de julio de 2000.
9. República de Colombia. Constitución Política de Colombia. 7 de julio de 1991, art. 39.
10. SINTRAUNICOL Cali. “Emisora.” Consultado el 8 de julio de 2025.
<https://sintraunicolcali.org/emisora-2/>.
11. SINTRAUNICOL Cali. Quienes Somos. Consultado el 8 de julio de 2025.
<https://sintraunicolcali.org/quienes-somos/>.
12. Unidad Administrativa Especial Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado. Manual de gestión documental. Bogotá: Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, 2015.
[https://www.defensajuridica.gov.co/servicios-al-ciudadano/ley_transparencia/Documents/manual_gestion_documental_130916.pdf](https://www.defensajuridica.gov.co/servicios-al-ciudadano/ley_transparencia/Documents/manual_gestion_documental_130916.pdf).
13. Vargas Garrido, Camilo Andrés. Sintraunicol Universidad del Valle, Subdirectiva Cali (1963–2018). Trabajo de grado, Universidad de Antioquia, 2018.

Fuentes secundarias

14. Barthes, Roland. La cámara lúcida: Nota sobre la fotografía. [https://monoskop.org/images/c/c9/Barthes_Roland_La_camara_lucida_Nota_sobre_la_fotografia.pdf](https://monoskop.org/images/c/c9/Barthes_Roland_La_camara_lucida_Nota_sobre_la_fotografia.pdf).
15. Catela, Ludmila da Silva. “El mundo de los archivos.” En Los archivos de la represión: documentos, memoria y verdad, editado por Elizabeth Jelin y Ludmila da Silva Catela, 195–221. Madrid: Siglo XXI Editores, 2002.
16. Catela, Ludmila da Silva. No habrá flores en la tumba del pasado: la experiencia de reconstrucción del mundo de los familiares de desaparecidos. Buenos Aires: Ediciones del Centro de Estudios Sociales, 2009.
17. Certeau, Michel de. La invención de lo cotidiano. Vol. 1: Artes de hacer. México: Universidad Iberoamericana, 1990.
18. Denzin, Norman K. The Research Act: A Theoretical Introduction to Sociological Methods. Chicago: Aldine, 1970.
19. Duchein, Michel. Archives: Principles and Practices. Traducido por Victoria Walden. Chicago: University of Chicago Press, 1992.
20. Duguit, Léon. Las transformaciones del derecho público. Traducido por José María González. Madrid: Reus, 1928.
21. Edmondson, Ray. Memoria del Mundo: directrices para la salvaguardia del patrimonio documental. París: UNESCO, 2002.
22. Fontcuberta, Joan. La furia de las imágenes: notas sobre la postfotografía. Barcelona: Galaxia Gutenberg, 2016.
23. Freire, Paulo. Pedagogía del oprimido. Montevideo: Tierra Nueva, 1970.
24. Gargarella, Roberto. La sala de máquinas de la Constitución: Dos siglos de constitucionalismo en América Latina (1810–2010). Buenos Aires: Katz Editores, 2013.
25. Giraldo Lopera, Carlos Mario. Archivos, memoria y derechos humanos: una mirada desde la archivística social. Medellín: Universidad de Antioquia, 2011.
26. Giraldo Lopera, Marta Lucía. “Archivos, derechos humanos y memoria colectiva. Una revisión de la literatura académica internacional.” Revista Interamericana de

Bibliotecología. 40, no. 2 (2017): 125–144.
<https://doi.org/10.17533/udea.rib.v40n2a02>.

27. González Arana, Roberto, y Ivonne Molinares Guerrero. 2013. “Movimiento obrero y protesta social en Colombia. 1920-1950.” *Historia Caribe* 8, n.º 22: 167–193. <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=93729727007>.
28. Halbwachs, Maurice. La memoria colectiva. Traducido por José Luis Aranguren. Madrid: Ediciones Anthropos, 2004.
29. Halbwachs, Maurice. Los marcos sociales de la memoria. Traducido por Manuel A. Baeza. Barcelona: Anthropos Editorial, 2004.
30. Halbwachs, Maurice. Los marcos sociales de la memoria. Traducido por José Luis Montero. Madrid: Anthropos, 2004.
31. Harris, Verne. Archives and Justice: A South African Perspective. Chicago: Society of American Archivists, 2002.
32. Hauriou, Maurice. La teoría de la institución y la fundación. Traducido por Eduardo García Máynez. México: UNAM, 1945.
33. Hernández, Roberto, Carlos Fernández y Pilar Baptista. Metodología de la investigación. 4ª ed. México: McGraw-Hill, 2006.
34. Jelin, Elizabeth. Los trabajos de la memoria. Madrid/Buenos Aires: Siglo XXI Editores, 2002.
35. Kossoy, Boris. Fotografía e Historia. São Paulo: Ateliê Editorial, 2001.
36. Portelli, Alessandro. The Death of Luigi Trastulli and Other Stories: Form and Meaning in Oral History. Albany: SUNY Press, 1991.
37. Ruiz, Olga. “La triangulación como estrategia de investigación en educación.” *Revista Electrónica de Investigación Educativa* 17, no. 2 (2015): 1–15.
38. Thompson, Paul. The Voice of the Past: Oral History. 3rd ed. Oxford: Oxford University Press, 2000.
39. Urrutia Montoya, Miguel. Historia del sindicalismo en Colombia, 1850–2013. Bogotá: Ediciones Uniandes, 2016.

40. Vega-Cantor, R. & Gutiérrez-Danton, J. (2023). Los corteros de la caña de azúcar en el Valle del Cauca: continuidades y transformaciones (1959-2015). *Cambios y Permanencias*, 14 (2), pp. 69-83. DOI: <https://doi.org/10.18273/cyp.v14n2-202305>
41. Yobenj, Aucardo. “La historia cultural, los estudios visuales y el uso de la imagen como fuente para la historia.” En *El oficio del historiador: reflexiones metodológicas en cuanto a fuentes*, 181–200. Madrid: Siglo XXI de España Editores, 1994.

Webgrafía

42. Google. “Sintraunicol Cali, Colombia.” Google Maps. Accedido junio 2024. <https://maps.app.goo.gl/m1HYymm1hmCY5QQx7>.
43. UNESCO. Patrimonio documental: Memoria del Mundo. Directrices para la salvaguardia del patrimonio documental. Biblioteca Digital UNESCO.
44. UNESCO. Directrices para la preservación del patrimonio digital. París: Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, 2015. <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000133002>.